Jászfényszaru Város Polgármestere
Iktatószám: Tárgy: Előterjesztés
Telefon:57/520-101. Ügyintéző: Andréné M. Éva
E-mail: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu Hiv.szám:

Előterjesztés
A Napfény Óvoda kérelmére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Napfény Óvoda igazgatója Jáger Melinda kérelmet nyújtott be a 2025/2026-os nevelési év indulásával kapcsolatban az Önkormányzathoz.

Kérelmében leírja, hogy kéri a korábbi évben már foglalkoztatott két pedagógiai asszisztens tovább foglalkoztatásának engedélyezését, mivel szerződésük 2025. augusztus 31-ével lejár. (Besorolási bérük 503.100 Ft/hó + járulék).

Kettő óvodapedagógusi álláshely került meghirdetésre, de óvodapedagógiai végzettséggel nem volt jelentkező, pedagógiai asszisztenst szeretne az egyik álláshelyen foglalkoztatni. (Besorolási bére szintén 503.100 Ft).

Fenti kérések teljesítése esetén nincs szükség előirányzat biztosítására 2025. évben, az az intézmény költségvetésében rendelkezésre áll. Az állami támogatás szempontjából: még nem ismerjük sem 2025. októberi, sem 2026. októberi gyermeklétszámot, az azonban bizonyos, hogy 3 csoportonként 1 fő pedagógiai asszisztenst finanszíroz a központi költségvetés 2026. évben is.

Mozgásfejlesztő konduktor további foglalkoztatására is szükség lesz az új nevelési évben, ezért kéri, hogy 35 hétre megbízási szerződést köthessen. Ennek előirányzata 631.540 Ft.

Az óvoda-iskola közötti átmenetet segítő munkaközösség megalakulásával 2025. szeptember 1-től munkaközösségvezetői pótlék jár 1 főnek, melynek összege 38.454.- Ft/hó + járulék, 12 hóra 461.448 Ft + 59.988 Ft.

Kérem, hogy a Képviselő-testület a napirendi pontot tárgyalja meg és döntsön a kérelemről.

...../2025. (VIII. 13.) számú határozat
A Napfény Óvoda kérelmére

Jászfényszaru Város Önkormányzatnak Képviselő-testülete a Napfény Óvoda részére

- engedélyezi, hogy 2 fő pedagógiai asszisztens tovább foglalkoztatásra kerüljön 2025. szeptember 1-jétől,
- engedélyezi, hogy óvodapedagógusi álláshelyen pedagógiai asszisztens kerüljön foglalkoztatásra 2025. szeptember 1-jétől,
- biztosítja mozgásfejlesztő konduktor foglalkoztatásának fedezetét a 2025/2026. nevelési évben 632 ezerFt személyi juttatás összegben,
- biztosítja a munkaközösség-vezetői pótlék juttatás fedezetét 2025/2026. nevelési évben 462 ezerFt személyi juttatás+ 60 ezerFt járulék összegben.

Határidő: azonnal
Felelős: Zsámboki Sándor alpolgármester
Erről értesül: 1./ Polgármester, Helyben
2./ Pénzügyi Csoportvezető, Helyben
3./ Napfény Óvoda
4./ Irattár, Helyben

Jászfényszaru, 2025.08.06.

Zsámboki Sándor
alpolgármester

NAPFÉNY ÓVODA
Jászfényszaru

Tárgy: 2025/2026-os nevelési év

Tisztelt Zsámboki Sándor Alpolgármester Úr!
Tisztelt dr. Voller Erika Jegyző Asszony!
Tisztelt Tamus Mária Osztályvezető Asszony! Tisztelt Képviselő-testület!

2025/2026-os nevelési év indulásával a következő kérésekkel fordulok Önökhöz!

- 2025. 08. 31-én két fő pedagógiai asszisztens (Molnár-Dobos Klaudia, Urbán-Izmán Erika) szerződése lejár, (*Molnár-Dobos Klaudia felvételt nyert a 2025/2026-os tanévtől az Eszterházy Károly Katolikus Egyetem Jászberényi Campusára, Óvodapedagógus szakra*). Az elmúlt években folyamatosan szükség volt a munkájukra. Intézményünkben évről-évre egyre több a problémás, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel élő (BTMN), sajátos nevelési igényű (SNI) gyermek, akik mellé szükséges -fejlesztéseken kívül- megsegítés, felügyelet. Továbbá egy óvodapedagógus 2025. február óta betegség miatt távol van.
  Szeretném kérni továbbra is mindkét pedagógiai asszisztens további alkalmazásának (szerződés meghosszabítását) engedélyezését (Bér: Br. 348.800. Ft. + 34.880 Ft. (egyéb pótlék) + 119.420 Ft. (Munkáltatói döntésen alapuló) + járulék/hó).

- 2 óvodapedagógusi álláshelyek közül az egyikre, 1 fő utolsó éves levelezős óvodapedagógus hallgatót tudunk alkalmazni, mint pedagógiai asszisztens, ennek engedélyezését kérem. A fennmaradt 1 óvodapedagógusi álláshely betöltését 2026. január közepétől, legkésőbb február 01-től (Horváth Kinga) végzett óvodapedagógus felvételével tudjuk betölteni.

- 2 gyermeknek (szakvélemény alapján) mozgásfejlesztés foglalkozás van előírva, heti 1-1 alkalom. Ebben segítségünkre lenne továbbra is Bencze- Tóth Julianna mozgásfejlesztő konduktor szakember, akinek a megbízási díja 2025/2026-os nevelési évre (Br. 9022 Ft./alkalom, nem változott). 35 héttel számolva Br. 631.540 Ft.

- Óvoda-iskola átmenetet segítő munkaközösség megalakulásával, szeptembertől a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény szerint munkaközösség-vezetői pótlék jár 1 főnek, melynek összege: Br. 38.454 Ft./hó

Tisztelettel kérem az Önök támogatását a fent leírtakban. Segítő együttműködésüket előre is köszönöm!

Jászfényszaru, 2025. augusztus 01.

Tisztelettel:

Jäger Melinda
Igazgató

Jászfényszarui Napfény Óvoda
Cím: 5126 Jászfényszaru, Kossuth Lajos utca 4.
Email: napfenyovoda@jaszfenyszaru.hu
Tel.: 06-57/422-261

Jászfényszaru Város Polgármestere
Iktatószám:
Telefon:57/520-101.
E-mail: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu
Tárgy: Előterjesztés
Ügyintéző: Andréné M. Éva
Hiv.szám:

Előterjesztés
Köz-Pálya Kft. szerződés módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Köz-Pálya Kft. látja el Jászfényszaru Város Önkormányzatánál a közbeszerzési feladatokat. Az ügyvezető, Göndör Gábor kérte a szerződés módosítását, a továbbiakban, mint egyéni vállalkozó kívánja ellátni változatlan feltételek mellett a feladatot.

Kérem, hogy a Képviselő-testület a napirendi pontot tárgyalja meg és döntsön a kérelemről.

...../2025. (VIII. 13.) számú határozat
Köz-Pálya Kft. szerződés módosítására

Jászfényszaru Város Önkormányzatnak Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Köz-Pálya Kft.-vel „közbeszerzési feladatok" tárgyában kötött megbízási szerződést a Köz-Pálya Kft.-vel 2025. augusztus 31. napjával közös megegyezéssel meg kívánja szüntetni, és 2025. szeptember 01. napjával az előbbi szerződéssel azonos feltételekkel szerződést kíván kötni Göndör Gábor egyéni vállalkozóval (székhelye: 2367 Újhartyán, Monori utca 32.).

Határidő: azonnal
Felelős: Zsámboki Sándor alpolgármester

Erről értesül:
1./ Polgármester, Helyben
3./ Pénzügyi Csoportvezető, Helyben
4./ Göndör Gábor
5./ Irattár, Helyben

Jászfényszaru, 2025.08.06.

Zsámboki Sándor
alplgármester

Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője
Iktatószám:
Telefon: +36 57/520-120
E-mail: sandor.matyas@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: rendelet módosítása
Ügyintéző: dr. Sándor Mátyás
Hiv.szám: -

Előterjesztés
A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X.3.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal a mellékelt felhívással élt önkormányzatunk felé. Előbbiek okén javasoljuk a Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X.3.) önkormányzati rendeletet módosítani, továbbá a rendeletben a tartós távollét vonatkozásában részletszabályt alkotni, és az aktuális kormányzati funkciókkal is szükséges azt kiegészíteni.

Hatástanulmány:
Társadalmi hatások: A rendelet elfogadása elősegíti az önkormányzat törvényes működését és csökkenti a joggal való visszaélés lehetőségét.
Adminisztratív: Nincs számottevő adminisztratív hatása.
Pénzügyi: Nincs pénzügyi hatása.
A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogszabály megalkotását a törvénnyel való teljes összhang megteremtése teszi szükségessé, továbbá részletszabályokat tartalmaz, melyek elősegítik a jogbiztonságot.
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: biztosítottak.

Jászfényszaru, 2025. augusztus 11.

Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal Jász-Nagykun-Szolnok Megye 2.

Dr. Voller Erika
jegyző

Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (VIII. 14.) önkormányzati rendelete

A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X.3.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testülete a törvényes működés elősegítése érdekében módosítja szervezeti és működési szabályzatát.

[2] Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet 8. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:

„(4a) Az ülés jellegétől függetlenül meg kell hívni azon civil szervezeteket, amelyek a településen székhellyel, telephellyel, vagy fióknteleppel rendelkeznek, és alaptevékenységüket az ülésen tárgyalt napirend érinti."

2. §

A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. §

(1) Az üléseket a polgármester, tartós távollétében, vagy akadályoztatása esetén a képviselő alpolgármester hívja össze és vezeti. A polgármesteri és a képviselő alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén az ülést a korelnök hívja össze és vezeti.

(2) E § alkalmazásában tartós a távollét vagy akadályoztatás, ha az egybefüggő 5 munkanapot eléri."

3. §

A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet a 14. alcímét megelőzően a következő fejezetcímmel egészül ki:

„V. Fejezet
Záró rendelkezések"

4. §

A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet a 38. §-át megelőzően a következő alcím címmel egészül ki:

„14. Záró rendelkezések"

5. §

(1) A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

(2) A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet a 4. melléklet szerinti 4. melléklettel egészül ki.

6. §

A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet

a) bevezetőjében a „bekezdés foglalt felhatalmazás alapján" szövegrész helyébe a „bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében" szöveg és a „foglalt feladatkörében a következő rendeletet alkotja" szövegrész helyébe az „és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el" szöveg,

b) 2. § (5) bekezdésében a „külön" szövegrész helyébe az „önkormányzati" szöveg,

c) 4. § (2) bekezdésében a „hatáskörét e" szövegrész helyébe a „hatáskörét, tagjainak számát e" szöveg,

d) 8. § (9) bekezdésében az „illetve" szövegrész helyébe az „és annak," szöveg,

e) 9. § (1) bekezdésében az „ , illetve" szövegrész helyébe a „ ; vagy" szöveg,

f) 24. § (3) bekezdésében az „illetve" szövegrész helyébe az „és" szöveg,

g) 26. § (3) bekezdés h) pontjában az „illetve" szövegrész helyébe a „továbbá" szöveg,

h) 33. §-ában a „külön" szövegrész helyébe az „a helyi népszavazásról szóló 18/2017 (IX.29.) önkormányzati" szöveg,

i) 35. § (1) bekezdésében a „külön" szövegrész helyébe az „a Jászfényszaru Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2013. (IV. 4.)" szöveg,

j) 37. § (1) bekezdésében a „társulásokat." szövegrész helyébe a „társulásokat. Az önkormányzat tagságával működő társulások jogállását és feladatait a 4. melléklet tartalmazza." szöveg

lép.

7. §

Hatályát veszti a Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet IV. Fejezet címében az „és záró" szövegrész.

8. §

Ez a rendelet 2025. augusztus 15-én lép hatályba.

1. A Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet 1. melléklete a következő 6a. ponttal egészül ki:

„6a. A társulások elnevezése:

6a.1. Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás,

6a.2. Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás,

6a.3. Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás."

„2. melléklet

1. A Bizottságok általános feladat- és hatásköre

1.1. A Bizottságok meghatározzák a munkatervüket.

1.2. Folyamatosan feldolgozzák a működési körükbe tartozó jogszabályokat, önkormányzati rendeleteket, határozatokat, meghatározzák ebből fakadó feladataikat, döntenek az önkormányzati rendeletben átruházott hatáskörökben.

1.3. Feladatkörüket érintő kérdésekben kezdeményezik önkormányzati rendelet megalkotását.

1.4. Részt vesznek a korábbi testületi döntések felülvizsgálatában, indítványozhatják azok módosítását, hatályon kívül helyezését.

1.5. Javaslatot tehetnek az önkormányzat munkatervére.

1.6. Más Bizottsággal együttműködhetnek, együttes ülést tarthatnak.

2. Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi, Kulturális és Vallásügyi Bizottság:

2.1. Átruházott hatáskörben dönt a rendkívüli települési támogatás, nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátásban részesülők, saját jogú öregségi nyugdíjasok, és özvegyi nyugdíjasok támogatása, és bontott építőanyag juttatása ellátások megállapításáról, felülvizsgálatáról, megszüntetéséről valamint a jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele esetére szóló megtérítésének kötelezéséről (A szociális ellátások helyi szabályairól szóló 18/2022. (XI. 16.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdés).

2.2. Elbírálja a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény vezetője intézkedése miatt a fenntartóhoz benyújtott panaszt (a szociális szolgáltatások helyi szabályairól szóló 15/2021. (VII. 21.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdés).

2.3. Figyelemmel kíséri az egészségügyi alapellátás körén belül az egészségügyi/háziorvosi, fogorvosi/védőnői és a gyógyszerellátást.

2.4. Segíti az egészségügyi szűrővizsgálatok szervezését a településen.

2.5. Figyelemmel kíséri a bölcsődei, az óvodai, az alapfokú iskolai ellátás és alapfokú művészeti oktatási ellátás helyzetét.

2.6. Javaslatot tesz az önkormányzati bölcsőde, óvoda szolgáltatásai igénybevételével kapcsolatos kérdésekben.

2.7. Ellenőrzi és vizsgálja a tanuló ifjúság életkörülményeit, különösen az egészségügyi, oktatási, pályaválasztás feltételeit.

2.8. Elemzi a város egészségügyi és szociális ellátottságát, javaslatot dolgoz ki a színvonal növelésére.

2.9. Közreműködik a hozzá tartozó ágazatok programjainak előkészítésében, véleményezi azokat és ellenőrzi a feladatok végrehajtását.

2.10. A Képviselő-testület döntéséhez a bizottság javasolhatja az alábbiakat:

2.10.1. kulturális, nevelési, gondozási intézmény vezetőjére vonatkozó személyi javaslatot,

2.10.2. az önkormányzat egészségügyi, szociális intézményének tevékenységéről szóló jelentést.

2.11. Foglalkozik minden olyan kérdéssel, amelynek megvizsgálását, véleményezését, a képviselő-testület, vagy a bizottság fontosnak tart, továbbá a bizottság feladatkörébe tartozó szolgáltatást igénybe vevők részéről érkezett bejelentésekkel is.

2.12. Koordinálja a fiatalok részére a szünidei programokat.

2.13. Segíti a gyermekvédelmi szakellátásból kikerülő fiatalok társadalmi integrációját.

2.14. Segíti és támogatja az ifjúsági, illetve az ifjúsággal foglalkozó civil szervezetek pályázatainak előkészítését, benyújtását, az elnyert pályázatok felhasználását.

2.15. Véleményezi a kulturális, nevelési, gondozási intézmények vezetői álláshelyére kiírt felhívásra érkezett pályázatokat.

2.16. Együttműködik a településen működő egyházakkal.

2.17. A bizottság tagjainak száma 5.

3. Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság

3.1. Ellátja:

3.1.1. az önkormányzati rendeletben, így különösen a Jászfényszaru Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2013. (IV.04.) önkormányzati rendeletben a pénzügyekért felelős bizottság számára meghatározott feladatokat,

3.1.2. a törvényben a pénzügyi bizottság számára megállapított feladatokat, átveszi a képviselő lemondó nyilatkozatát, nyilvántartja és ellenőrzi a vagyonnyilatkozatokat, ellenőrzi a köztartozásmentes adózói adatbázisban levő részvételt,

3.1.3. az önkormányzati rendeletben az ügyrendért felelős bizottság számára meghatározott feladatokat,

3.1.4. az összeférhetetlenségi és a méltatlansági eljárással összefüggő, az Mötv.-ben bizottság részére meghatározott feladatokat.

3.2. Közreműködik az önkormányzat vagyonának nyilvántartásba vételében.

3.3. Az önkormányzatnál és intézményeinél figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.

3.4. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.

3.5. Vizsgálati megállapításait haladéktalanul közli a Képviselő-testülettel. Ha a képviselő- testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.

3.6. Közreműködik az önkormányzat és az önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatának kidolgozásában, végrehajtásuk ellenőrzésében. Javaslatot tesz e dokumentumok módosítására.

3.7. Véleményezi az átmeneti gazdálkodásra, az éves költségvetésre, annak módosítására vonatkozó rendeletek tervezetét, az időszakos költségvetési beszámolókat, valamint a zárszámadást. Évközben ellenőrzi az önkormányzat költségvetésében jóváhagyott előirányzatok időarányos felhasználását.

3.8. Véleményezi az intézmények költségvetési javaslatairól és végrehajtásukról szóló beszámolókat. Ellenőrzi az intézmények takarékos és költséghatékony gazdálkodását.

3.9. Véleményezi a helyi adók bevezetésére, megváltoztatására és megszüntetésére irányuló javaslatokat.

3.10. A Képviselő-testület ülésére az alábbi előterjesztések a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be:

3.10.1. éves pénzügyi terv,

3.10.2. éves pénzügyi terv módosítása,

3.10.3. éves pénzügyi terv végrehajtásáról készült zárszámadás,

3.10.4. a helyi adók megállapítására, mértékére vonatkozó javaslat.

3.10.5. az önkormányzat vagy a hivatal szervezeti és működési szabályzata módosítására irányuló javaslat.

3.11. A Képviselő-testület ülésére a bizottság javaslatot tehet az alábbiakra:

3.11.1. hitelfelvétel,

3.11.2. kötvénykibocsátás

3.11.3. az önkormányzat tulajdonát képező vagyon, esetleges privatizációjának előkészítése,

3.11.4. más önkormányzatokkal társulás létrehozásának előkészítése,

3.11.5. önkormányzati tulajdon elidegenítésére javaslat.

3.12. Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására, képviselők, bizottsági elnökök, tagjai az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítására.

3.13. Javaslatot tesz a helyi civilszervezetek és közösségek Képviselő-testület általi támogatására. Ellenőrzi a civilszervezetek, költségvetési szervek, közfeladatot ellátó egyházi szervezeteknek nyújtott támogatás felhasználását és jóváhagyásra előkészíti az arról szóló beszámolót és elszámolást.

3.14. Szükség szerint javaslatot kér a belső ellenőrtől, a könyvvizsgálótól, tárgyalja azok jelentéseit.

3.15. A bizottság tagjainak száma 7.

4. Sport és Közbiztonsági Bizottság

4.1. Ellátja a Jászfényszaru Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2013. (IV.04.) önkormányzati rendeletben a mezőgazdaságért felelős bizottság feladat- és hatáskörébe utalt feladatokat.

4.2. Folyamatosan figyelemmel kíséri az önkormányzat sportcélú fejlesztéseit és támogatásainak felhasználását, javaslataival elősegíti az önkormányzat fenntartásában működő sportlétesítmények (légsátor, tanuszoda, műfüves pálya, futballpálya, rekreációs park, leendő tornacsarnok) hatékony üzemeltetését.

4.3. Évente környezetvédelmi szemlét tart a településen, segíti, szervezi a parlagfű mentesítési, lomtalanítási akciókat, a köztisztasági napot.

4.4. A bizottság is előterjesztheti:

4.4.1. a környezetvédelmi önkormányzati rendelet felülvizsgálata, módosítása, hatályosulásáról szóló beszámolás,

4.4.2. közterület elnevezése, emlékműállítás.

4.5. Figyelemmel kíséri a tűzrendészeti feladatok ellátását, település rendjének, közbiztonságának helyzetét.

4.6. Figyelemmel kíséri, koordinálja és segíti a bűnmegelőzési koncepció megvalósítását, javaslatot tesz a szükséges módosítására.

4.7. Figyelemmel kíséri a katasztrófa elhárítási tervek, elképzelések kidolgozását, az érdekeltekkel való megismertetését.

4.8. Véleményezi a sportcélú intézmények vezetői álláshelyére kiírt felhívásra érkezett pályázatokat.

4.9. A bizottság tagjainak száma 7."

„3. melléklet

1. **Kormányzati funkciók**

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013330 Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
031030 Közterület rendjének fenntartása
041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
045120 Út, autópálya építése
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
061020 Lakóépület építése
066010 Zöldterület-kezelés
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111 Háziorvosi alapellátás
074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082030 Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
082070 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
083030 Egyéb kiadói tevékenység
084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
Támogatási típusú funkciók:
061030 Lakáshoz jutást segítő támogatások
084031 Civil szervezetek működési támogatása
084040 Egyházak közösségi és hitéleti tevékenységének támogatása
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások

2. **Gazdasági Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere kódszámai**

3600 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
3700 Szennyvíz gyűjtése, kezelése
6820 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
8130 Zöldterület-kezelés
8411 Általános közigazgatás413 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése
8413 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése”

„4. melléklet a 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat részvételével működő társulások

1. A Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás jogállása és feladatai:

1.1. A Társulás célja: Nem veszélyes hulladék gyűjtése.

1.2. A Társulás tagjai a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projektek megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

1.2.1. A nyertes pályázatra vonatkozó támogatási szerződés megkötése.

1.2.2. A támogatási szerződésben rögzítettek teljesítése.

1.2.3. A pályázatban megjelölt projektre vonatkozó valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatása ajánlatkérőként.

1.2.4. A pályázatban megjelölt projekt végrehajtásához szükséges vállalkozási és egyéb szerződések megkötése.

1.2.5. A támogatási szerződésben meghatározott támogatás, valamint a társulásban résztvevő önkormányzatok által biztosított önerő jogszerű felhasználása és az azzal való elszámolás.

1.2.6. A pályázatban megjelölt projekt végrehajtása érdekében megkötött szerződések ellenőrzése és teljesítésük elősegítése, kikényszerítése.

1.2.7. A Társulás tagjai a Társulás, mint helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetőjének kinevezési jogkörét a Társulási Tanácsra ruházzák át.

2. A Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás jogállása és feladatai:

2.1. A Társulás célja: Nem veszélyes hulladék gyűjtése.

2.2. A Társulás tagjai a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projektek megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

2.2.1. A nyertes pályázatokra vonatkozó támogatási szerződés megkötése.

2.2.2. A támogatási szerződésekben rögzítettek teljesítése.

2.2.3. A pályázatokban megjelölt projektekre vonatkozó valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatása ajánlatkérőként.

2.2.4. A pályázatokban megjelölt projektek végrehajtásához szükséges vállalkozási és egyéb szerződések megkötése.

2.2.5. A támogatási szerződésekben meghatározott támogatás, valamint a társulásban résztvevő önkormányzatok által biztosított önerő jogszerű felhasználása és az azzal való elszámolás.

2.2.6. A pályázatokban megjelölt projektek végrehajtása érdekében megkötött szerződések ellenőrzése és teljesítésük elősegítése, kikényszerítése.

3. Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

3.1. A Társulás célja: Többcélú fejlesztési projekt igazgatása.

3.2. A Társulás tagjai a Társulásra ruházzák át a Társulás célját képező projektek megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket:

3.2.1. A nyertes pályázatokra vonatkozó támogatási szerződés megkötése.

3.2.2. A támogatási szerződésekben rögzítettek teljesítése.

3.2.3. A pályázatokban megjelölt projektekre vonatkozó valamennyi közbeszerzési eljárás lefolytatása ajánlatkérőként.

3.2.4. A pályázatokban megjelölt projektek végrehajtásához szükséges vállalkozási és egyéb szerződések megkötése.

3.2.5. A támogatási szerződésekben meghatározott támogatás, valamint a társulásban résztvevő önkormányzatok által biztosított önerő jogszerű felhasználása és az azzal való elszámolás.

3.2.6. A pályázatokban megjelölt projektek végrehajtása érdekében megkötött szerződések ellenőrzése és teljesítésük elősegítése, kikényszerítése."

+ KORMÁNYZATI FUNKCIÓ

JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI OSZTÁLY

Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testülete
részére

Jászfényszaru
Szabadság tér 1.
5126

Iktatószám: JN/24/00509 /2025.
Tárgy: Törvényességi felhívás a 17/2024. (X.3.) önkormányzati rendelettel kapcsolatban
Melléklet: -
Ügyintéző: dr. Jánosi Zsolt
Telefon: 56/516-007

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Kormányhivatal) a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium 2025. évi ellenőrzési munkaterve alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (3) bekezdés b) pontjában foglalt törvényességi felügyeleti jogkörében megvizsgálta Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működész Szabályzatáról szóló 17/2024. (X.3.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: SzMSz).
A vizsgálat során megállapításra került, hogy a törvényességi felhívás I. pontjában részletezettek szerint az SzMSz jogszabálysértő.

Minderre tekintettel az Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján felhívom, hogy

- **2025. augusztus 29. napjáig tárgyalja meg a törvényességi felhívásban foglaltakat és szüntesse meg a jogszabálysértést,**
- **a jövőben tartózkodjon a hasonló jellegű jogszabálysértések elkövetésétől és**
- **intézkedéséről (vagy egyet nem értéséről) legkésőbb a törvényességi felhívásban megjelölt határidő leteltét követő 3 napon belül értesítsen.**

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2. Telefon: (56) 795-710 Fax: (56) 795 789
e-mail: kh.torvfel@jasz.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatalok.hu
Hivatali kapu: JNSZMKH

I.

A törvényességi felülvizsgálat tárgyát a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendeletek (a továbbiakban: NJT ÖR.) felületén elérhető, 2024. 10. 03. naptól hatályos rendelet képezi, amely az alábbiak miatt jogszabálysértő.

1. **Bevezető rész**

Az SzMSz bevezető része szerint:

„Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdés foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglalt feladatkörében a következő rendeletet alkotja:"

A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletét eredeti jogalkotási hatáskörben alkotja meg, ezért a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet (a továbbiakban: Jszr.) 53. § (2) bekezdésére, az 55. § (1) bekezdésére, valamint az (5) bekezdésére hivatkozva az SzMSz bevezető részében először az önkormányzat **eredeti jogalkotói hatáskörét** megállapító rendelkezésként **az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdését** kell megjelölni.

Ezt követően **feladatkört** megállapító jogszabályi rendelkezésként **az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontját**, továbbá az Mötv. **53. § (1) bekezdését** kell feltüntetni.

Fentiek alapján az SzMSz bevezető része jogsértő, a Jszr. hivatkozott rendelkezéseibe ütközik.

2. **A képviselő-testület szervei**

Az Mötv. 53. § (1) bekezdés j) pontja rögzíti, hogy a szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni az önkormányzat szerveit, azok jogállását és feladatait.

Az Mötv. 41. § (2) bekezdése értelmében a képviselő-testület szervei a polgármester, a főpolgármester, a vármegyei közgyűlés elnöke, a képviselő-testület bizottságai, a részönkormányzat testülete, a polgármesteri hivatal, a vármegyei önkormányzati hivatal, a közös önkormányzati hivatal, a jegyző, továbbá a társulás.

A hivatkozott rendelkezés keretjellegű, azaz a képviselő-testületnek a saját rendszeréhez kell igazítania a szabályozást.

Az SzMSz 37. § (1) bekezdése általánosságban tartalmaz rendelkezéseket a társulásra vonatkozóan, de **mivel Jászfényszaru Város Önkormányzata több társulásnak is tagja, ezért a társulások megnevezéséről, jogállásáról, feladatairól külön szükséges rendelkezni az SzMSz-ben.**

3. **Önszerveződő közösségek képviselőinek meghatározása**

Az Mötv. 53. § (3) bekezdése szerint, a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg, mely önszerveződő közösségek képviselőit illeti meg tevékenységi körükben tanácskozási jog a képviselő-testület és bizottsága ülésein.

A hivatkozott Mötv. rendelkezésre, valamint az Mötv. 6. § a) pontjában foglalt követelményre (a helyi önkormányzat feladatai ellátása során támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit) **figyelemmel, szükséges az SzMSz-ben megjelölni azokat az**

önszerveződő közösségeket, amelyek tanácskozási joggal rendelkeznek a képviselő-testület és a bizottság ülésein.

A képviselő-testület mérlegeléssel dönthet arról, hogy a szervezeteket általánosságban jelöli meg vagy konkrét, tételes felsorolással, illetve jól behatárolható jellemző vagy a tevékenységi kör szerint határozza meg az SzMSz-ben.

4. **Bizottság**

Az Mötv. 57. § (1) bekezdése első mondata rögzíti, hogy a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában határozza meg bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, működésük alapvető szabályait.
Az SzMSz-en belül nem került meghatározásra a bizottság tagjainak száma.

5. **„Külön" jelző alkalmazása**

Az SzMSz 2. § (5) bekezdés, 33. § (1) és a 35. §-a „külön" rendeletre történő hivatkozást tartalmaznak.
A Jszr. 22. § (3) bekezdése rögzíti, hogy a jogszabály tervezete nem hivatkozhat a „külön" jelző alkalmazásával más jogszabályra sem általánosan, sem a jogszabály típusának meghatározásával, ezért az SzMSz említett rendelkezéseiben történő hivatkozás jogsértő.

6. **„Illetve" kötőszó alkalmazása**

Az SzMSz 8. § (9) bekezdés, 9. § (1) bekezdés, 24. § (3) bekezdés, 26. § (3) bekezdés h) pontja, 28. § (2) bekezdése tartalmazza az „illetve" kötőszóra történő hivatkozást.

A Jszr. 7. § (3) bekezdése kimondja, hogy „Az „illetve" kötőszó jogszabály tervezetében csak más egyértelmű nyelvi megfogalmazás alkalmazhatatlansága esetén alkalmazható."

Az SzMSz hivatkozott jogszabályhelyein alkalmazott „illetve" kifejezés nem megfelelő, alkalmazása a Jszr. 7. § (3) bekezdésébe ütközik.

7. **Jogbiztonság elvének érvényesülése**

a. Az SzMSz 2. mellékletének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi, Kulturális és Vallásügyi Bizottsághoz tartozó 1. és 2. pontjaiban **olyan jogszabályi hivatkozások találhatók melyek már hatályukat vesztették** (A szociálisellátásokról szóló 3/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet és a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2004. (IV.30.) önkormányzati rendelet).

b. A 2. melléklet Sport és Közbiztonsági Bizottsághoz tartozó 7. pontjában foglaltak értelmében a bizottság *figyelemmel kíséri a katasztrófa elhárítási tervek, elképzelések kidolgozását, az érdekeltekkel való megismertetését a Humánpolitikai tanácsnok véleményének kikérésével.* **Az SzMSz egyéb rendelkezéseiben foglaltak és a Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás modulban rendelkezésre álló információk alapján megállapítható, hogy Humánpolitikai tanácsnok kinevezésére nem került sor.**

A fenti pontokban kifejtett ellentmondások sértik az Alaptörvény B) cikk (1) bekezdése szerinti jogállamiság fogalmából eredő jogbiztonság követelményét és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 2. § (1) bekezdésében foglaltakat.

8. Záró rendelkezések

a. Az SzMSz záró rendelkezéseinek címeként a „Vegyes és záró rendelkezések" került meghatározásra.

A Jszr. 40. § (3) bekezdése értelmében, ha a jogszabály tervezetében a fejezet a legmagasabb szintű szerkezeti egység, az utolsó fejezet címe „Záró rendelkezések".

A kiemelt jogszabályi hivatkozásban foglaltak szerint gondoskodni szükséges a „Záró rendelkezések" helyes megjelöléséről.

b. A Jszr. 50. § (2) bekezdés d) pontjának alpontjai meghatározott sorrendben nevesítik a záró rendelkezések lehetséges logikai egységeit.

A záró rendelkezéseken belül a jogszabályi előírásokkal ellentétes logikai egységek kerültek rögzítésre (pl. lakossági kapcsolattartással, önkormányzati vagyonnal kapcsolatos rendelkezések), illetve a kapcsolódó logikai egységek sorrendisége is helytelen (pl. a hatályba léptető rendelkezés a záró rendelkezések utolsó logikai egységeként került elhelyezésre).

9. Melléklet

A Jszr. 129. § (2) bekezdésében foglaltak értelmében a melléklet tagolása során az első szint pozitív egész számokból képzett és arab számokkal kifejezett sorszámokkal megjelölt azonos szintű szerkezeti egységeket, minden további szint pedig az előző szintnek az adott szerkezeti egységeket tartalmazó szerkezeti egységének a megjelöléséhez szóköz nélkül kapcsolt pozitív egész számokból képzett és arab számokkal kifejezett sorszámokkal megjelölt azonos szintű szerkezeti egységekből áll.

Az SzMSz 2. mellékletének tagolása a Jszr. fenti hivatkozásával ellentétesen került kialakításra. Továbbá a számozás hiánya és annak ismétlődése - a bizottságok feladat- és hatásköreinek felsorolása kapcsán - a Jat. 2. § (1) bekezdésében foglalt címzettek számára egyértelműen értelmezhető szabályozási tartalom követelményét is sérti.

A feltárt jogszabálysértésekre tekintettel indokolt az SzMSz teljes körű felülvizsgálata, aktualizálása, valamint a hatályos jogszabályoknak megfelelő rendelet megalkotása.

II.

Törvényességi felügyeleti jogköröm az Mötv. 132. § (1) bekezdés a) pontján, a (3) bekezdés b) pontján alapul. A törvénysértés megszüntetésére az Mötv. 134. § (1) bekezdése, alapján szabtam határidőt, melyek elmulasztása esetén az Mötv. 134. § (2) bekezdésében meghatározott jogkövetkezmény elrendelését kezdeményezhetem.

Szolnok, 2025. július „14". .

Tisztelettel:
Dr. Berkó Attila főispán
nevében és megbízásából kiadmányozó

Dr. Ligetné Nemes Katalin
osztályvezető

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal

A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Dátum: 2025.07.14 14:46:31
Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: TFIK TFIK

Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal
Jegyzője
Iktatószám: FSZ/2668-1/2025
Telefon: +36 57/520-113
E-mail: ado@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: előterjesztés
Ügyintéző: Győry-Kun Erzsébet
Hiv. szám:

Előterjesztés
A helyi iparűzési adóról szóló 20/2018. (XI. 29.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!
Javasoljuk a helyi iparűzési adóról szóló 20/2018 (XI.29.) önkormányzati rendeletet 4. §-ának (2) bekezdését módosítani az alábbiak szerint:
Az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek a vállalkozási szintű adóalapja éves szinten az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg, az a számított végleges iparűzési adójából 100%-os önkormányzati adókedvezményre jogosult. A törvény értelmében a kedvezmény, mentesség a 2025. adóévet követő év adókötelezettsége tekintetében alkalmazható.
2025.06.20. napjától módosult a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény - a továbbiakban Htv. - 39/C § (3) bekezdése, mely szerint **az önkormányzat rendeletében jogosult** a háziorvos, védőnő vállalkozó számára adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak **vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg.** Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie.
A Htv. 52. §-ának 23. pontja kimondja, háziorvos, védőnő vállalkozó: az a vállalkozó, aki/amely – gazdálkodó szervezetként vagy egyéni vállalkozóként – külön jogszabály alapján háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80%-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az egészségbiztosítási szervvel kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik.

Előzetes hatástanulmány
Társadalmi hatások: A rendelet elfogadásával az érintett háziorvosok, fogorvosok és védőnők az iparűzési adó megfizetése alóli mentesség révén a praxisukban megmaradó összeget szolgáltatási színvonaluk javítására, orvosi műszereik bővítésére, korszerűsítésére tudják majd fordítani, mely a lakosság elégedettségére egyértelmű pozitív hatást gyakorol.
Adminisztratív: Nincs számottevő adminisztratív hatása.
Pénzügyi: A rendelet elfogadása bevételkiesést eredményez, mely a 2024. évi adóbevallásokból származó adatokat figyelembe véve egy évre vetítve: 823.700.-Ft.
A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: biztosítottak.

Jászfényszaru, 2025. augusztus 6.

Dr. Voller Erika
jegyző

Jászfényszaru Város Képviselő-testületének
.../2025 (...) önkormányzati rendelete
A helyi iparűzési adóról szóló 20/2018. (XI. 29.) önkormányzati rendelet módosítására

[1] Jászfényszaru Város Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátás minőségének javítása, a háziorvosi vállalkozói tevékenység gazdaságos végzésének elősegítése érdekében rendeletet alkot.
[2] Jászfényszaru Város Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában, a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. § (1) és (3) bekezdésében, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi iparűzési adóról szóló 20/2018. (XI. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Az a háziorvos, védőnő vállalkozó, akinek a vállalkozási szintű adóalapja éves szinten az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg az a számított végleges iparűzési adójából 100%-os önkormányzati adókedvezményre jogosult."

2. § Ez a rendelet 2025. december 31. napján lép hatályba, az azt követő napon hatályát veszti.

Jászfényszaru Város Önkormányzata
Közbeszerzési Bírálóbizottsága

Telefon: 57/520-101
E-mail: jegyzo@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: közbeszerzési szabályzat elfogadása
Iktatószám: FSZ/ /2025.
Ügyintéző: Illés Péter

Előterjesztés

/ Jászfényszaru Város Önkormányzata közbeszerzési szabályzata módosításának elfogadásáról /

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászfényszaru Város Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának módosítása vált szükségessé, mert a bizottság egyik tagja, Tanczikó Attila nyugdíjazás miatt feladatán nem tudja ellátni. Tekintettel arra, hogy a bizottság tagjai között pénzügyi végzetségű szakembernek lennie kell, amelynek Tamus Mária osztályvezető (Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi és Gazdasági Osztály) felel meg, így a távozó Tanczikó Attila helyére Tamus Máris került. Az új közbeszerzési szabályzat ennek megfelelően készült el, benne a Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója a 2025. január 1-jétől irányadó közbeszerzési értékhatárokkal.

Az előterjesztés mellékletét képezi a Közbeszerzési Bírálóbizottság vonatkozó javaslata és a közbeszerzési szabályzat tervezete.

Kérjük a beterjesztett határozati javaslat elfogadását!

Határozati javaslat:

_____/2025.(VIII.13.) képviselő-testületi határozat

Jászfényszaru Város Önkormányzata közbeszerzési szabályzata módosításának elfogadására.

Jászfényszaru Város Önkormányzata a közbeszerzési szabályzatát módosítja és az e határozat melléklete szerinti, módosított közbeszerzési szabályzatát elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Zsámboki Sándor alpolgármester
Dr. Voller Erika jegyző
Tamus Mária osztályvezető, pénzügyi és gazdálkodási osztály
dr. Sándor Mátyás osztályvezető, jogi és hatósági osztály
Göndör Gábor közbeszerzési szakértő

Végrehajtásért felelős: Illés Péter projektiroda munkatárs

Jászfényszaru, 2025. augusztus 13.

Tisztelettel:

Dr. Voller Erika
jegyző

JÁSZFÉNYSZARU VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Törvény) 27. § (1) bekezdése az ajánlatkérők számára kötelezővé teszi a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzési és felelősségi rendjének, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körének és a közbeszerzési eljárások dokumentálási rendjének szabályozását.
E kötelezettségének eleget téve Jászfényszaru Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) az alábbiak szerint alkotja meg:

1. A Szabályzat hatálya

1.1. A Szabályzat tárgyi hatálya

A Szabályzat tárgyi hatálya alá tartoznak Jászfényszaru Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) költségvetéséből fedezett, illetve részben abból megvalósuló, uniós értékhatárt elérő értékű, valamint az uniós értékhatárt el nem érő értékű de a nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzési eljárások.
A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a közbeszerzés tárgyára, azaz
- árubeszerzésre,
- építési beruházásra,
- építési koncesszióra,
- szolgáltatás megrendelésére,
- szolgáltatási koncesszióra,

amelyeknek becsült értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri, vagy meghaladja a mindenkori közbeszerzési értékhatárokat.

1.2. A Szabályzat személyi hatálya

A Szabályzat az Önkormányzat, mint ajánlatkérő által, saját hatáskörében lefolytatott közbeszerzési eljárásokra, az ajánlatkérő nevében eljáró és a közbeszerzési eljárásokba bevont személyekre és szervezetekre, továbbá döntéshozó személyekre, testületre terjed ki.
A Szabályzat hatálya nem terjed ki az önkormányzati intézmények, gazdasági társaságok, illetve egyéb szervezetek által lefolytatott közbeszerzési eljárásokra, kivéve, ha az adott közbeszerzési eljárás megkezdése előtt az érintett intézmény, gazdasági társaság, illetve egyéb szervezet vezetője úgy dönt, hogy a közbeszerzési eljárást a Szabályzat előírásai szerint folytatja le. Az erről szóló döntést írásba kell foglalni, a döntés a Képviselő-testület jóváhagyásával együtt érvényes.

2. A közbeszerzési igények tervezése

A közbeszerzési tervet a Projekt Iroda az adott költségvetési év március 31. napjáig köteles készíteni, melyet a Képviselő-testület hagy jóvá.
A tervben nem szereplő közbeszerzésekre, vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni, ha előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény, vagy egyéb változás merül fel. Ilyen esetekben a tervet módosítani kell, indokolva annak szükségességét.

3. A közbeszerzési eljárásban résztvevők köre, feladatai, hatásköre

Az Önkormányzat által saját hatáskörében lefolytatott közbeszerzéseit felelős akkreditált közbeszerzési szakértő bonyolítja le.

A Törvény 27. § (3) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.

A részben vagy egészben uniós támogatásból megvalósuló beszerzés esetén, uniós értékhatárt elérő árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén, építési beruházás esetén az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

Amennyiben az Önkormányzat igénybe vesz felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót, úgy a Szabályzat 3.1. pontjában meghatározott feladatokat az akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó látja el.

3.1. Közbeszerzési Bírálóbizottság

- elkészíti az ajánlati, ajánlattételi, részvételi felhívások (a továbbiakban együtt: felhívások), hirdetmények tervezetét;
- gondoskodik az éves közbeszerzési terv elkészítéséről, év közbeni esetleges módosításáról és aktualizálásáról, valamint honlapon történő közzétételéről annak elfogadását követő 5 munkanapon belül;
- gondoskodik a felhívás megküldéséről, a hirdetmények jogszabály szerinti határidőben történő megjelentetéséről;
- gondoskodik a dokumentáció rendelkezésre állásáról;
- gondoskodik a kiegészítő tájékoztatások jogszabály szerinti határidőben történő megadásáról;
- kidolgozza a dokumentáció részét képező, az eljárás eredményeként megkötendő szerződés tervezett szövegét;
- a bontási jegyzőkönyvet az ajánlattevők számára határidőn belül megküldi;
- tárgyalás tartása esetén lefolytatja a tárgyalást, dokumentálja azt, a tárgyalási jegyzőkönyvet az ajánlattevők számára határidőn belül megküldi;
- megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok megfelelnek-e a felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek;
- előkészíti, elrendeli és megküldi a szükséges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre, indokolás-kérésre vonatkozó dokumentumokat az ajánlattevőknek a jogszabály szerinti határidőn belül;
- előkészíti a benyújtott ajánlatok bírálatát és értékelését, a bírálatot és értékelést megalapozó írásbeli összegzést előterjeszti a Közbeszerzési Bírálóbizottság részére;
- az írásbeli összegzést az ajánlatok és részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor megküldi az ajánlattevők részére a jogszabály szerinti határidőn belül;
- felelős az eljárás során keletkezett papír alapú iratok EKR-be való feltöltéséért.

3.2. A Közbeszerzési Bírálóbizottság tagjai

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálására 5 tagú bírálóbizottságot hoz létre, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Képviselő-testület részére.

A Közbeszerzési Bírálóbizottság tagjai:

1. Jegyző (Elnök)
2. Andréné Marton Éva Zita
3. Kiss Katalin
4. dr. Sándor Mátyás
5. Tamus Mária

A Közbeszerzési Bírálóbizottság elnöke a Jegyző.
A Közbeszerzési Bírálóbizottság munkájában – az összeférhetetlenségi szabályok betartásával – tanácskozási joggal a Polgármester, a stratégiai bizottság tagjai és a közbeszerzési szakértő lehet jelen.
A Közbeszerzési Bírálóbizottság üléseit az ülést megelőzően legalább 2 munkanappal írásban, sürgős esetben telefonon az elnök hívja össze és vezeti. A Közbeszerzési Bírálóbizottság határozatképes, ha legalább három tag jelen van. Építési beruházás esetén a határozatképesség további kritériuma, Kiss Katalin jelenléte.
A Közbeszerzési Bírálóbizottság minden tagjának egy szavazata van, határozatait szavazással hozza (jelenlévők többsége).
A Közbeszerzési Bírálóbizottság elbírálja és értékeli az ajánlatokat, és véleménynyilvánítás céljából javaslatot tesz a Képviselő-testület felé.
A Közbeszerzési Bírálóbizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet aláírásukkal hitelesítenek.

A bizottságot a képviselő-testület az egyes eljárások során – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező - eseti tagokkal bővítheti, illetve az önkormányzat felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó jelenlétét biztosíthatja.

Az önkormányzat köteles gondoskodni arról, hogy Építési beruházás esetén a Kbt. 27. § (3)-(4) bekezdése alkalmazásában a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el (322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet).

Az önkormányzat köteles gondoskodni arról, hogy a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az hétszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az önkormányzat köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni (Kbt. 27. § (3). Amennyiben az önkormányzat a közbeszerzési eljárásba felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót von be, a tanácsadó személyéről a Polgármester dönt. A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó vagy a bevont egyéb szakértő ellátthatja a bírálóbizottság, a bírálóbizottság elnökének, a közbeszerzésekért felelős ügyintézőnek a szabályzatban rögzített egyes feladatait. Ilyen esetben erről a megbízási szerződésben tételesen rendelkezni kell.

Az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás megadását követő – elbírálását és értékelését kizárólag a bírálóbizottság végezheti el.

3.3. Jászfényszaru Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- jóváhagyja az éves összesített közbeszerzési tervet;
- dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról és a felhívás tartalmáról, dönt az ajánlattételre kijelöltekről;
- a Közbeszerzési Bírálóbizottság által elkészített írásbeli szakvélemény és döntési javaslat alapján dönt a közbeszerzési eljárásokban beérkezett ajánlatokról, megállapítja azok érvényességét vagy érvénytelenségét;
- név szerinti szavazással dönt a közbeszerzési eljárások, eredményéről, meghatározza a nyertes – adott esetben a második helyezett – ajánlattevőt;
- a Törvényben fennálló körülmények esetén kimondja az eljárás eredménytelenségét, továbbá kimondja az eljárás megismételt lefolytatásának szükségességét vagy szükségtelenségét;

4. Az eljárás sajátos helyi szabályai

4.1. Törvényességi ellenőrzés

A közbeszerzési eljárás valamennyi résztvevője az eljárásban köteles betartani a jogszabályok – különösen a közbeszerzésre, illetőleg a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályok – alapelveit és tételes rendelkezéseit.

Ha a közbeszerzési eljárás valamely résztvevője úgy ítéli meg, vagy hitelt érdemlő tudomást szerez arról, hogy valószínűsíthető a közbeszerzésre, illetőleg a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályok alapelveinek, tételes szabályainak a megsértése, vagy ennek veszélye fennáll, köteles ezt írásban, haladéktalanul a jegyző felé jelezni. Az értesítés elmaradásából származó következményekért teljes körűen felel.

A jegyző az írásbeli értesítés kézhezvételét követően azonnal köteles az ügyben a valószínűsített jogsértés kivizsgálását megkezdeni, továbbá köteles erről írásban, haladéktalanul értesíteni a Polgármestert, illetve az akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót.

A jegyző feladata a közbeszerzési eljárás törvényességének teljes körű felügyelete – az eljárás előkészítése, lefolytatása és lezárása során. A jegyző ezen felügyeleti jogkörében eljárva a közbeszerzési eljárás bármely résztvevőjét – a közbeszerzési eljárással összefüggésben – meghallgathatja, tőle az eljárással összefüggő kérdésben nyilatkozatot kérhet. A közbeszerzési eljárás résztvevője a személyes meghallgatáson való részvételt, illetve a nyilatkozat megadását írásban megtagadhatja.

4.2. A közbeszerzések lebonyolításának ellenőrzése

Az ellenőrzés során különös gondot kell fordítani a szabályszerűségre, az elbírálás szempontjainak előkészítésére, és azok érvényesítésére az elbírálás során.

4.3. Technikai szabályok

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet előírásai megfelelően kerülnek alkalmazásra.

Ajánlatkérő superusere, Illés Péter. Illés Péter mindig az adott közbeszerzési eljárásoknak megfelelően, dokumentáltan ossza ki esetlegesen a hatásköröket.

4.4. A közbeszerzés értékének meghatározása

A közbeszerzés becsült értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a 17-20. §-ban foglaltakra tekintettel megállapított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni. Opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén a teljes ellenszolgáltatásba az opcionális rész értékét is bele kell érteni. Mennyiségi eltérés meghatározása esetén a szerződésben megjelölt legnagyobb mennyiséget kell figyelembe venni a becsült érték meghatározása során.

A becsült érték meghatározásakor figyelemmel kell lenni a Törvény ide vonatkozó előírásaira. Minden esetben vizsgálni kell, hogy alkalmazandók-e az egybeszámítási szabályok. A Projekt Iroda az egybeszámítási szabályok vizsgálatakor köteles teljes körűen áttekinteni – amennyiben az adott évre már rendelkezésre áll – az Önkormányzat éves összesített közbeszerzési tervét, valamint az előző évben lefolytatott beszerzéseket.

A becsült érték pontos meghatározása érdekében a Projekt Iroda építési beruházás esetén elsősorban a tervezői költségbecslést (a tervező által elkészített árazott költségvetési kiírást) veszi figyelembe, egyéb közbeszerzési tárgy esetén – szükség szerint – piackutatást végez. A jelen pont szerint elvégzett, a becsült érték pontos meghatározását elősegítő cselekményeket minden esetben papíralapon dokumentálni kell, a dokumentáció a közbeszerzési ügyirat részét képezi.

4.5. Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó

Az a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 187. § (14) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alá nem tartozó természetes személy, aki a Közbeszerzési Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) által vezetett névjegyzékben szerepel.

5. A közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendje

A Beszerzési Bizottság a Törvény 46 – 47. §-inak megfelelően, minden egyes közbeszerzési eljárást – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban, vagy – a törvényi feltételek fennállása esetén – elektronikusan köteles dokumentálni. A papír alapon keletkezett iratok az EKR rendszerbe, adott közbeszerzési eljáráshoz feltöltésre kerülnek.

Az EKR rendszerben keletkezett és feltöltött dokumentumokat a vonatkozó kormányrendelet szerint az EKR rendszer őrzi meg, eleget téve az iratmegőrzési előírásoknak.

6. Hatálybalépés

Ezen Szabályzat 2025. év augusztus hó 14. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult közbeszerzési eljárásokban kell alkalmazni.
Jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg Jászfényszaru Város Önkormányzatának 113/2024.(VI.19.) képviselő-testületi határozatával jóváhagyott Közbeszerzési Szabályzata hatályát veszti.

Jászfényszaru, 2025. augusztus 14.

1. számú függelék
Az irányadó közbeszerzési értékhatárok

1. SZ. MELLÉKLET

Közbeszerzési értékhatárok 2025. január 1.-2025. december 31.						
AJÁNLATKÉRŐ BESZERZÉS TÁRGYA	ÁRUBESZERZÉS /SZOLGÁLTATÁS-MEGRENDELÉS	ÉPÍTÉSI BERU-HÁZÁS	ÉPÍTÉSI KON-CESSZIÓ	SZOLGÁLTATÁSI KONCESSZIÓ	TERVPÁLYÁZATI ELJÁRÁS	
Kbt. 5. § (1) bek. a)-b) pont	143 000 EUR 54 747 550 HUF	5 538 000 EUR 2 120 223 300 HUF			143 000 EUR 54 747 550 HUF	Uniós értékhatár
Kbt. 5. §-a szerinti egyéb	221 000 EUR 84 609 850 HUF				221 000 EUR 84 609 850 HUF	
Kbt. 5. §-a szerinti valamennyi ajánlat-kérő	Ha a beszerzés tárgya a Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatás: 750 000 EUR 287 137 500 HUF					
KÖZSZOLGÁL-TATÓ	443 000 EUR 169 602 550 HUF A Kbt. 3. mellékletében szereplő szociális és egyéb szolgáltatásra: 1.000.000 EUR 382 850 000 HUF				443 000 EUR 169 602 550 HUF	
KLASSZIKUS AJÁNLATKÉRŐ	20 000 000 HUF	60 000 000 HUF	100 000 000 HUF	30 000 000 HUF		Nemzeti érték-határ
KÖZSZOLGÁL-TATÓ	50 000 000 HUF	100 000 000 HUF	200 000 000 HUF	100 000 000 HUF		
Kbt. 19. § (4) a)	80 000 EUR 30 628 000 HUF	1 000 000 EUR 382 850 000 HUF				

forrás: A Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója a 2025. január 1-jétől irányadó közbeszerzési értékhatárokról.

Beterjesztés benyújtója:

Gyetvai Mónika, Jászfényszaru Város Önkormányzati képviselője.

Kelt: 2025. augusztus hó 05 nap

Tisztelt Jászfényszaru Város Képviselő Testülete és Tisztelt szavazati joggal rendelkező bizottsági tagok,

ezúton kérem beadványom megvitatását.

Kérem Önöket, hogy Jászfényszaru Város Szervezeti és Működési Szabályzatát vizsgáljuk felül, szükség esetén módosítsuk.

Köszönöm megtisztelő figyelmüket!

Gyetvai Mónika

Beterjesztés benyújtója:

Gyetvai Mónika, Jászfényszaru Város Önkormányzati képviselője.

Kelt: 2025. augusztus hó 05 nap

Tisztelt Jászfényszaru Város Képviselő Testülete és Tisztelt szavazati joggal rendelkező bizottsági tagok,

ezúton kérem beadványom megvitatását.

Kérem Önöket, hogy vitassuk meg annak a lehetőségét, hogy hogyan tudnánk a Város közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseit, - felújításait, - beruházásait pénzügyileg kedvezőbb helyzetbe hozni a Költségvetés soraiban. Javaslataim

- létrehozzunk-e egy Városi építőipari vállalkozást, vagy a
- GAMESZ dolgozói létszámát bővítsük szakképzett építőipari dolgozókkal, vagy a
- JIC -et bővítsük szakképzett építőipari dolgozókkal a folyamatosan felmerülő építőipari munkákra,
- az Önkormányzat „projekt irodájában" szükségessé vált az iroda feltöltése szakképzett dolgozókkal a nyugdíjba vonult kollegák miatt kialakult létszám hiány okán.

Kérésem oka,

ha józan paraszti ésszel visszanézem az eddig igénybevett építőipari vállalkozások munkáit, akkor tisztelet a kivételnek, több hibás kivitelezéssel és sok pótmunkával dolgoztak. Ennek kiküszöbölésén gondolkodom.

1. Alapesetben ezeknél az építőipari cégeknél jelentkezik bérköltség, plusz alap esetben ők előfinanszírozták az anyag költségét is, illetve az általuk igénybevett alvállalkozókat és a szükséges engedélyeket is. Ha mindezt összeadom kijön x Ft. Majd erre ráteszi a saját nyereségét (árrését, jutalékát), ami nem lehet kevés, mert ebből kell neki kifizetni mindent plusz az adókat és még maradni is kell valamennyinek, hogy azt tudja mondani, megérte ez a munka. És itt van a kutya elásva!
2. Sajnos tényként kell kezelni, hogy az Önkormányzat által kért közbeszerzési értékhatár alatti ajánlatok bekérésekor, az ajánlatokat adó vállalkozások egy bizonyos százaléka csak megközelítőleg kalkulálnak és csak a pályázat megnyerését célozzák meg. Ezeknél a vállalkozásoknál a projekt megnyerése után a munka menetében derül ki, hogy hibás volt a számításuk és pótmunka szükséges a teljes megvalósításhoz. Ez viszont az Önkormányzatnál a tervezett költségvetést borítja, nem is beszélve arról, hogy lehet, hogy szándékosság is áll a héttérbe, amely a közbeszerzési értékhatár kijátszása volt.

Kérem gondolkodjanak el ezen a gondolatmeneten és javaslataimon, mert ha éves szinten „csak 1 millió forint" marad a Város kasszájában a Város közbeszerzési értékhatár alatti beszerzései, - felújításai, - beruházásai saját kivitelezésben való megvalósításában, azt az összeget költhetjük az Egészségünkre is.

Köszönöm megtisztelő figyelmüket!

Gyetvai Mónika

Beterjesztés benyújtója: Gyetvai Mónika, Jászfényszaru Város Önkormányzati képviselője.

Kelt.: Jászfényszaru, 2025. június hó 30. nap

Tisztelt Jászfényszaru Város Képviselő Testülete és Tisztelt szavazati joggal rendelkező bizottsági tagok, ezúton kérem beadványom megvitatását.

Egy adókedvezményt érintő 20/2018. (XI. 29.) helyi rendeletet szeretnék megvitatni Önökkel, majd módosítási lehetőségét megvizsgálni.

2025 július 1-től hatályos a módosított 1990. évi C. törvény a helyi adókról, mely alapján javaslom módosítani a 20/2018. (XI. 29.) helyi rendeletünket,

Idézem a 2025 július 1-től hatályos törvényből az idevágó részt:

„1990. évi C. törvény a helyi adókról,

Az önkormányzat által nyújtható adómentesség, adókedvezmény,

*39/C. § **

(1) Az önkormányzat rendeletében a (2)–(4) bekezdésben foglaltak alapján jogosult adómentességet, adókedvezményt megállapítani a vállalkozó számára.

*(2) * Az önkormányzat rendeletében adómentességet, adókedvezményt állapíthat meg annak a vállalkozónak, akinek/amelynek a 39. § (1) bekezdés, illetőleg a 39/B. § alapján számított (vállalkozási szintű) adóalapja nem haladja meg a 2,5 millió Ft-ot. Az önkormányzat az adómentességre, adókedvezményre való jogosultság szempontjából 2,5 millió Ft-nál alacsonyabb adóalapösszeget is meghatározhat. Az adómentesség, adókedvezmény terjedelmének, mértékének valamennyi mentességre jogosult vállalkozó számára azonosnak kell lennie.*

(3) * Az önkormányzat rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie.

(4) Az önkormányzat jogosult arra, hogy rendeletében adómentességet vagy adókedvezményt állapítson meg a vállalkozó azon beruházásának értéke vagy annak egy része után, melyet a vállalkozó az adóévben helyezett üzembe. Az önkormányzat – ha az adómentességként vagy adókedvezményként igénybe vehető beruházás értéke meghaladja az adóévben a településre megállapított adóalap vagy adó összegét – rendeletében meghatározhatja azt is, hogy a vállalkozó a beruházás értéke adómentességként vagy adókedvezményként igénybe nem vett része után az adóévet követő adóévben, adóévekben vehesse igénybe az adómentességet, adókedvezményt. Az önkormányzat az adómentesség mértékét a településre kimutatott adóalap, az adókedvezmény mértékét a településre kimutatott adó%-ában korlátozhatja. Az adómentesség, adókedvezmény terjedelmének, mértékének valamennyi vállalkozó számára azonosnak kell lennie.”

Kérem kiegészíteni az alábbi értelmező rendelkezéssel a helyi rendeletünket:

„1990. évi C. törvény a helyi adókról

VII. Fejezet Értelmező rendelkezések

52. § E törvény alkalmazásában:
*23. * háziorvos, védőnő vállalkozó: az a vállalkozó, aki/amely – gazdálkodó szervezetként vagy egyéni vállalkozóként – külön jogszabály alapján háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80%-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az egészségbiztosítási szervvel kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik;"*

Attól függetlenül, hogy igénybe tudja-e venni ezt a kedvezmény bárki Jászfényszarun, kérem Önöktől, hogy a helyi rendeletünk módosítási lehetőségét vitassuk meg.

TESTÜLETI TÁJÉKOZTATÓ

JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI OSZTÁLY

Valamennyi Helyi Önkormányzat Címzetes Főjegyzője, Jegyzője
részére

Székhelyén

Iktatószám: JN/24/00352-2/2025.
Tárgy: Tájékoztatás helyi önkormányzati képviselők képzésével összefüggésben
Melléklet: Tájékoztató
Ügyintéző: dr. Jánosi Zsolt
Telefon: 56/516-007

Tisztelt Címzetes Főjegyző Asszony, Jegyző Asszony/Úr!

Dr. Almási Győző a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium hatósági ügyekért felelős helyettes államtitkára a képviselő-képzés teljesítésével összefüggésben az alábbi tájékoztatást adta.

Szakmai iránymutatás kérések érkeztek a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztériumhoz arra vonatkozóan, hogy hogyan kell a https://kepviselo.uni-nke.hu/képzési portálon regisztrálnia annak, aki vármegyei és települési önkormányzati képviselő is egyben.

A megkeresésre adott alábbi válasz az önkormányzati képviselők képzését biztosító felületen a „Gyakran ismételt kérdések-Regisztráció fül" alatt, és a kezdő oldalon egy új „Speciális regisztrációs szabályok" elnevezésű menüpont formájában is publikálásra került.

„Vármegyei és települési önkormányzatban is képviselő vagyok, hogyan kell regisztrálnom a felületen? Az önkormányzati képviselő megbízatásának gyakorisága (újraválasztott vagy újonnan megválasztott szerepkör) a meghatározó a tekintetben, hogy mely képzés elvégzésére kötelezett az önkormányzati képviselő, és a regisztráció során is ezt szükséges figyelembe venni az alábbiak szerint:

1. *Ha a vármegyei önkormányzati képviselő egyben települési önkormányzati képviselő, és mindkét tisztsége kapcsán új képviselőnek számít, azaz első ciklusát kezdte meg:*

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 2. Telefon: (56) 795-710 Fax: (56) 795 789
e-mail: kh.torvfel@jasz.gov.hu Honlap: www.kormanyhivatalok.hu
Hivatali kapu: JNSZMKH

Választása szerint vármegyei önkormányzati képviselőként vagy települési önkormányzati képviselőként regisztrálhat, a megfelelő tananyag elvégzése szempontjából azonban az „újonnan megválasztott képviselő" szerepkört szükséges megjelölni.

2. *Ha a vármegyei önkormányzati képviselő egyben települési önkormányzati képviselő, és mindkét tisztsége kapcsán újraválasztottnak számít, azaz korábbi ciklusban is képviselő volt:*
Választása szerint vármegyei önkormányzati képviselőként vagy települési önkormányzati képviselőként regisztrálhat, a megfelelő tananyag elvégzése szempontjából azonban „újraválasztott képviselő" szerepkört szükséges megjelölni.

3. *Ha a vármegyei önkormányzati képviselő egyben települési önkormányzati képviselő, a vármegyénél az első ciklusát kezdi meg, míg a településen újraválasztott képviselőnek minősül:*

Települési önkormányzati képviselőként kell regisztrálni, tekintettel arra, hogy e tisztség betöltése során minősül újraválasztott képviselőnek, és korábban már elvégezte az újonnan választott önkormányzati képviselőnek szóló képzést. A megfelelő tananyag elvégzése szempontjából az „újraválasztott képviselő" szerepkört szükséges megjelölni.

4. *Ha a vármegyei önkormányzati képviselő egyben települési önkormányzati képviselő, a vármegyénél újraválasztottnak, míg a településen új képviselőnek minősül:*

Vármegyei önkormányzati képviselőként kell regisztrálni, tekintettel arra, hogy e tisztség betöltése során minsül újraválasztott képviselőnek, és korábban már elvégezte az újonnan választott önkormányzati képviselőknek szóló képzést. A megfelelő tananyag elvégzése szempontjából az „újraválasztott képviselő" szerepkört szükséges megjelölni.

5. *Ha a vármegyei önkormányzati képviselő egyben polgármester*

Vármegyei önkormányzati képviselőként kell regisztrálni, tekintettel arra, hogy e tisztség betöltése során kötelező a képzés teljesítése. A megfelelő tananyag elvégzése szempontjából a vármegyei önkormányzati képviselői megbízás gyakorisága (újraválasztott vagy újonnan megválasztott) az irányadó."

Kérem, hogy szíveskedjenek a fentiekről az érintetteket a mellékelt levél kiküldésével tájékoztatni.

Segítő közreműködését köszönöm.

Szolnok, 2025. március „19."

Tisztelettel:
Dr. Berkó Attila főispán
nevében és megbízásából kiadmányozó

Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal

Dr. Ligetné Nemes Katalin
osztályvezető