

Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság

2025. évi

MUNKATERVE

A Bizottság a munkáját Jászfényszaru Város Önkormányzatának 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) szerint „A Bizottság minden év december hónapban meghatározza a következő évre vonatkozó munkatervét.

A Bizottság megtárgyalja, véleményezi a hatáskörét érintő Képviselő-testületi napirendeket. Indokolt esetben javaslatot tesz a testületi hatáskörbe tartozó döntésekre.

Az SZMSZ alapján

Ellátja:

1. Ellátja:
 - a) az önkormányzati rendeletben, így különösen a Jászfényszaru Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2013. (IV.04.) önkormányzati rendeletben a pénzügyekért felelős bizottság számára meghatározott feladatokat,
 - b) a törvényben a pénzügyi bizottság számára megállapított feladatokat, átveszi a képviselő lemondó nyilatkozatát, nyilvántartja és ellenőrzi a vagyonnyilatkozatokat, ellenőrzi a köztartozásmentes adózói adatbázisban levő részvételt,
 - c) az önkormányzati rendeletben az ügyrendért felelős bizottság számára meghatározott feladatokat,
 - d) az összeférhetlenségi és a méltatlansági eljárással összefüggő, az Mötv.-ben bizottság részére meghatározott feladatokat.
2. Közreműködik az önkormányzat vagyonának nyilvántartásba vételében.
3. Az önkormányzatnál és intézményeinél figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
4. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.
5. Vizsgálati megállapításait haladéktalanul közli a Képviselő-testülettel. Ha a képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.
6. Közreműködik az önkormányzat és az önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatának kidolgozásában, végrehajtásuk ellenőrzésében. Javaslatot tesz e dokumentumok módosítására.
7. Véleményezi az átmeneti gazdálkodásra, az éves költségvetésre, annak módosítására vonatkozó rendeletek tervezetét, az időszakos költségvetési beszámolókat, valamint a zárszámadást. Évközben ellenőrzi az önkormányzat költségvetésében jóváhagyott előirányzatok időarányos felhasználását.
8. Véleményezi az intézmények költségvetési javaslatairól és végrehajtásukról szóló beszámolókat. Ellenőrzi az intézmények takarékos és költséghatékony gazdálkodását.

9. Véleményezi a helyi adók bevezetésére, megváltoztatására és megszüntetésére irányuló javaslatokat.
10. A Képviselő-testület ülésére az alábbi előterjesztések a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be:
 - a) éves pénzügyi terv,
 - b) éves pénzügyi terv módosítása,
 - c) éves pénzügyi terv végrehajtásáról készült zárszámadás,
 - d) a helyi adók megállapítására, mértékére vonatkozó javaslat.
 - e) az önkormányzat vagy a hivatal szervezeti és működési szabályzata módosítására irányuló javaslat.
11. A Képviselő-testület ülésére a bizottság javaslatot tehet az alábbiakra:
 - a) hitelfelvétel,
 - b) kötvénykibocsátás
 - c) az önkormányzat tulajdonát képező vagyon, esetleges privatizációjának előkészítése,
 - d) más önkormányzatokkal társulás létrehozásának előkészítése,
 - e) önkormányzati tulajdon elidegenítésére javaslat.
12. Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására, képviselők, bizottsági elnökök, tagjai az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítására.
13. Javaslatot tesz a helyi civilszervezetek és közösségek Képviselő-testület általi támogatására. Ellenőrzi a civilszervezetek, költségvetési szervek, közfeladatot ellátó egyházi szervezeteknek nyújtott támogatás felhasználását és jóváhagyásra előkészíti az arról szóló beszámolót és elszámolást.
14. Javaslatot tesz ingatlan és gazdasági forgalmi adatok alapján meg nem határozható, nagy értékű ingóság vétele vagy elidegenítése esetén értékének szakértői megállapítására.
15. Figyelemmel kíséri az önkormányzat bizottságainak SZMSZ szerinti működését.
16. Javaslatot tesz a költségvetésben a bizottság feladatainak ellátásra elkülönített pénzösszeg felhasználására.
17. Ellátja az összeférhetlenségi és a méltatlansági eljárással összefüggő, a Mötv.-ben bizottság részére meghatározott feladatokat.
18. Szükség szerint javaslatot kér a belső ellenőrtől és a könyvvizsgálótól.

A Bizottság üléseinek napirendje

2025. január

1. A Civil pályázatok kiírása
Előadó: Bizottság elnöke

2025. február

1. Jászfényszaru Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése
Előadó: Bizottság elnöke
2. Javaslat a 2024. évi költségvetés módosítására
Előadó: Bizottság elnöke
3. A Jászfényszaru Városi Sport Egyesület beszámolója a 2024. évi munkájáról, 2025. évi terveiről
Előadó: Sport Egyesület elnöke
4. A Civil szervezetek beszámolója a 2024. évi önkormányzati támogatással történő elszámolásról és a 2025. évi terveikről
Előadó: Bizottság elnöke

2025. március

1. A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 10/2019.(IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Bizottság elnöke
2. A szociális szolgáltatások helyi szabályairól szóló 15/2021.(VII.21.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Bizottság elnöke
3. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: Bizottság elnöke
5. Civil pályázatok elbírálása
Előadó: Bizottság elnöke

2025. április

1. a) Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének teljesítéséről.
Előadó: Bizottság elnöke
b) 2024. évi pénzmaradvány jóváhagyása
Előadó: Bizottság elnöke
2. Tájékoztató a 2024. évi ellenőrzésekről.
Előadó: Bizottság elnöke

2025. május

1. A Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. tájékoztatója, 2024. évi egyszerűsített éves beszámoló jóváhagyása.
Előadó: Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. ügyvezető
2. Beszámoló Jászfényszaru Ipari Centrum Kft stratégiai terve 2024 évi végrehajtásáról, 2025. évi feladatokról
Előadó: Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. ügyvezető

2025. június

1. Javaslat a helyi kitüntetések adományozására.
Előadó: Bizottság elnöke
2. Javaslat a 2025/2026. tanévben induló óvodai, napközis csoportok számára, az azzal összefüggő intézkedések meghatározása.
Előadó: Intézményvezető
3. Javaslat a 2025. évi költségvetés módosítására
Előadó: Bizottság elnöke
4. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: Bizottság elnöke Bizottság elnöke

2025. szeptember

1. Jelentés az Önkormányzat 2025. I. félévi gazdálkodásának helyzetéről.
Előadó: Bizottság elnöke
2. Javaslat az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására.
Előadó: Bizottság elnöke
3. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: Bizottság elnöke

2025. november

1. Tájékoztató a 2025. évi költségvetés I-III. negyedéves gazdálkodásának helyzetéről.
Előadó: polgármester
2. Előterjesztés hosszú távú likviditás biztosítására, a 2026. évi költségvetés előkészítésére.
Előadó: polgármester
3. A 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása.
Előadó: polgármester
4. A 2026. évre vonatkozó díjrendeletek felülvizsgálata.
Előadó: Érintett bizottság elnöke
5. Határozott idejű szerződések felülvizsgálata
Előadó: polgármester

2025. december

1. Javaslat az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására
Előadó: Bizottság elnöke
2. Javaslat az Önkormányzat 2026. évi munkatervére
Előadó: Bizottság elnöke
4. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: Bizottság elnöke

Kelt: Jászfényszaru, 2024. 11. 20.

Berényi Ferenc sk.
elnök

MÓDOSÍTOTT ELŐTERJESZTÉS!



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 06/57 520-101

E-mail: jaszfenyszaru1@vnet.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Andráiné M. Éva

Hiv.szám:

Előterjesztés

a Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. felügyelőbizottsága tagjai megbízására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. felügyelőbizottsága tagi megbízásai 2024. december 31. napjával lejárnak. A Pénzügyi Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság a jelenlegi társasági tisztségviselők megbízásának kérdéskörét megtárgyalta, és a megbízását meghosszabbítani javasolja változatlan feltételek mellett a következő időtartamra:

- a felügyelőbizottság tagjainak megbízatását 2028. június 30. napjáig,

Mindezek alapján a következő határozati-javaslatot terjesztem elő:


...../2024. (XI. 27.) Képviselő-testületi határozat

A Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. felügyelőbizottsága tagjai megbízására

- 1) Jászfényszaru Város Képviselő-testülete, Jászfényszaru Város Önkormányzata, mint alapító képviseletében a Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. felügyelőbizottsági tagjainak megválasztja Dr. Dobák Miklóst (2040 Budaörs, Akácfa köz 10.), Szabó Lászlót (5100 Jászberény, Árva utca 6.), Kuti Mihálynét (3242 Parádsasvár, Szabadság út 17.), Győriné dr. Szabó Gabriellát (5126 Jászfényszaru, József A. út 11.), Kreisel Jánost (5126 Jászfényszaru, Hrsz 041/7) és Dr. Palla Gábort (1188 Budapest, Bocskai utca 43/a.) 2025 január 1. napjától 2028. június 30. napjáig terjedő időszakra. A Képviselő-testület a felügyelőbizottsági tagok tiszteletdíját 30 %-os emelés mellett 130.000,- Ft/ év, a felügyelőbizottság elnökének tiszteletdíját 162.500,- Ft/ év összegben határozza meg.

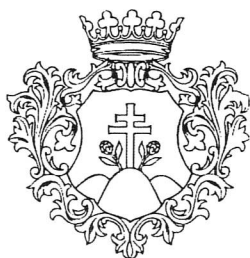
- 2) A Képviselő-testület felkéri, meghatalmazza Dr. Barazutti László ügyvédet (irodája: 5100 Jászberény, Szabadság tér 2.), hogy a társaság alapító okiratában a Képviselő-testület által elhatározott módosításokat, valamint a 2013. évi V. törvény (Ptk.) hatálybalépéséből eredő szükségszerű változásokat vezesse át, az ennek megfelelő új egységes szerkezetű társasági szerződést készítse elő, és azt ellenjegyezze, valamint a cégbíróság előtt a változásokkal kapcsolatos eljárásban a Kft-t teljes jogkörrel képviselje. A Képviselő-testület felhatalmazza Győriné dr. Czeglédi Márta polgármestert, hogy az ennek megfelelően elkészítésre kerülő Kft. alapító okiratát az Önkormányzat, mint tulajdonos képviseletében eljárva írja alá.

Jászfényszaru, 2024. november 25.



Dr. Voller Erika

jegyző



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 06/57 520-101

E-mail: jaszfenyszaru1@vnet.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Andréné M. Éva

Hiv.szám:

Előterjesztés

a Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. felügyelőbizottsága tagjai megbízására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. felügyelőbizottsága tagi megbízásai 2024. december 31. napjával lejárnak. A Pénzügyi Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság a jelenlegi társasági tisztségviselők megbízásának kérdéskörét megtárgyalta, és a megbízását meghosszabbítani javasolja változatlan feltételek mellett a következő időtartamra:

- a felügyelőbizottság tagjainak megbízatását 2028. június 30. napjáig,

Mindezek alapján a következő határozati-javaslatot terjesztem elő:

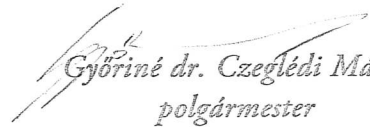
...../2024. (XI. 27.) Képviselő-testületi határozat

A Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. felügyelőbizottsága tagjai megbízására

- 1) Jászfényszaru Város Képviselő-testülete, Jászfényszaru Város Önkormányzata, mint alapító képviseletében a Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. felügyelőbizottsági tagjainak megválasztja Dr. Dobák Miklóst (2040 Budaörs, Akácfa köz 10.), Szabó Lászlót (5100 Jászberény, Árva utca 6.), Kuti Mihálynét (3242 Parádsasvár, Szabadság út 17.), Györiné dr. Szabó Gabriellát (5126 Jászfényszaru, József A. út 11.), Kreisel Jánost (5126 Jászfényszaru, Hrsz 041/7) és Dr. Palla Gábort (1188 Budapest, Bocskai utca 43/a.) 2025 január 1. napjától 2028. június 30. napjáig terjedő időszakra. A Képviselő-testület a felügyelőbizottsági tagok tiszteletdíját 100.000,- Ft/ év, a felügyelőbizottság elnökének tiszteletdíját 125.000,- Ft/ év összegben határozza meg.

- 2) A Képviselő-testület felkéri, meghatalmazza Dr. Barazutti László ügyvédet (irodája: 5100 Jászberény, Szabadság tér 2.), hogy a társaság alapító okiratában a Képviselő-testület által elhatározott módosításokat, valamint a 2013. évi V. törvény (Ptk.) hatálybalépéséből eredő szükségszerű változásokat vezesse át, az ennek megfelelő új egységes szerkezetű társasági szerződést készítse elő, és azt ellenjegyezze, valamint a cégbíróság előtt a változásokkal kapcsolatos eljárásban a Kft-t teljes jogkörrel képviselje. A Képviselő-testület felhatalmazza Győriné dr. Czeglédi Márta polgármestert, hogy az ennek megfelelően elkészítésre kerülő Kft. alapító okiratát az Önkormányzat, mint tulajdonos képviseletében eljárva írja alá.

Jászfényszaru, 2024. november 12.


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: +36 57/520-120

E-mail: sandor.matyas@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: előterjesztés

Ügyintéző: dr. Sándor Mátyás

Hiv.szám: -

Előterjesztés

Közös Önkormányzati Hivatal további fenntartásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 85. § (3) bekezdése alapján a Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról vagy megszüntetéséről az érintett települési önkormányzatok képviselő-testületei az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül állapodnak meg. Az Mötv. 146/J. § (2) bekezdése szerint ahol a törvény a választáshoz, a választás eredményének jogerős megállapításához, illetve a választás napjához jogkövetkezményt fűz, ott a jogkövetkezmény alkalmazásának kezdő időpontjaként 2024. október 1. napját kell érteni.

A megállapodás az általános önkormányzati választásokat követő év január 1-jén lép hatályba.

A jelenlegi hivatali struktúrán változtatni nem javaslok, így javaslom, hogy a melléklet szerinti tartalommal a megállapodást fogadjuk el.

Mindezek alapján a következőt terjesztem elő:

...../2024. (.....) Képviselő-testületi határozat

Közös Önkormányzati Hivatal további fenntartásáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a melléklet szerinti tartalommal megállapodást köt a Pusztamonostor Községi Önkormányzattal közös önkormányzati hivatal együttes fenntartásáról a 2024-2029 év közötti önkormányzati ciklusra.

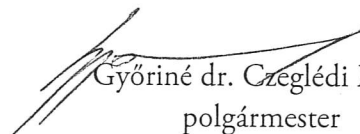
A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Végrehajtásért felelős: Jegyző, határidő: 2024. december 31.

Erről értesül:

- Polgármester, helyben
- Jegyző, helyben
- Pusztamonostor Község Önkormányzata, székhelyén
- JNSZVKH, székhelyén
- Irattár, helyben

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester

MEGÁLLAPODÁS

KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL FENNTARTÁSÁRÓL

amely létrejött **Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete** (5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.) képviseli: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester,

másrészről **Pusztamonostor Község Önkormányzat Képviselő-testülete** (5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74.) képviseli: Kardos Veronika polgármester között alulírt napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

Előzmények

A szerződő felek Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 85. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján közös önkormányzati hivatalt hoztak létre 2013. március 1. napjától.

A megállapodást 2025. január 1. napjától a következők szerint fogadják el:

I. Általános rendelkezések

1. A közös önkormányzati hivatal hivatalos elnevezése a Mőtv 84. § (5) bekezdés b.) pontja szerint:
Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal
2. A közös önkormányzati hivatal székhelye és címe:
5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.
3. A közös önkormányzati hivatal kirendeltségének neve és címe:
Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal Pusztamonostori Kirendeltsége (a továbbiakban: Kirendeltség)
Cím: 5125 Pusztamonostor, Szabadság út 74.
4. A szerződő felek jelen megállapodást határozatlan időre kötik meg azzal, hogy a felek a Mőtv 85. § (3) bekezdése szerint a közös önkormányzati hivatal megszüntetéséről az általános önkormányzati választások napját követő hatvan napon belül dönthetnek.

II. Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti kérdései

1. A Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv. A hivatal tekintetében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 9. §-ában meghatározott jogok és kötelezettségek Jászfényszaru Város Önkormányzatának Képviselő-testületét illetik meg, illetve terhelik jelen megállapodásban részletezett kiegészítésekkel.

2. A Jászfényszaruai Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítését, létszámát, munka és ügyfélfogadási rendjét Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában állapítja meg. A kirendeltség működését érintő kérdésekben Pusztamonostor Község Önkormányzat Képviselő-testületét javaslattevési és véleményezési jog illeti meg.
3. A Jászfényszaruai Közös Önkormányzati Hivatal Pusztamonostor településen állandó kirendeltséget működtet az összes Pusztamonostor települést érintő hatósági, önkormányzati és pénzügyek helyben történő intézése céljából. A kirendeltség munka- és ügyfélfogadási rendjére a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései irányadóak.
4. Pusztamonostor Községi Önkormányzat által 2013. február 28.-án foglalkoztatott 4 fő köztisztviselővel 2013. március 1. napjától folyamatosan látja el a 3. pontban foglalt feladatokat változó telephelyenként a munkáltató döntésének megfelelően a Kirendeltségen, illetve a hivatal székhelyén.
5. A Kirendeltségen a képviselő-testület tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív teendők ellátását biztosítani kell.
6. Államigazgatási feladatellátás a székhely településen, illetve a Kirendeltségen történik. Az ellátandó államigazgatási feladatok felsorolását a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.
7. Pusztamonostor Község Önkormányzatának gazdálkodási feladatainak ellátása a Közös Hivatal székhelyén és a Kirendeltségen osztottan történik.
8. Pusztamonostor Község Önkormányzatának Képviselő-testületi ülésein, bizottsági ülésein a jegyző, vagy a jogi és hatósági osztály osztályvezetője, vagy a jegyző által megbízott más köztisztviselő vesz részt.
9. A Közös Hivalt Jászfényszaru Város Polgármestere által kinevezett jegyző vezeti. A jegyzőt a jogi és hatósági osztály osztályvezetője helyettesíti.
10. A jegyző látja el a Mötv 81. § (3) bekezdésében meghatározott feladatokat. A Kirendeltségen a jegyzői feladatokat a jegyző és az általa megbízott köztisztviselő látja el.
11. A jegyzőt a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint (továbbiakban: Kttv.) pályázat alapján határozatlan időre – Jászfényszaru Város Polgármestere nevezi ki.
12. A jegyző felett Jászfényszaru Város polgármestere a Mötv 83. § c.) pontja szerint gyakorolja a munkáltatói jogokat.
13. A Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóit a jegyző nevezi ki és gyakorolja esetükben a munkáltatói jogokat azzal a korlátozással, hogy a kinevezéshez, személyi illetmény, munkabér összegének megállapításához, vezetői megbízásához, felmentéshez, vezetői megbízás visszavonásához és jutalmazáshoz Jászfényszaru Város Polgármesterének egyetértése szükséges.
14. A Pusztamonostori Kirendeltségen dolgozó köztisztviselők kinevezéséhez, személyi illetményük, munkabérük összegének megállapításához, vezetői megbízásához, felmentéshez, vezetői megbízás visszavonásához Pusztamonostor Községi Önkormányzat Polgármesterének egyetértése szükséges.
15. A jegyző és a jogi és hatósági osztály osztályvezetője a Jászfényszaruai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában szabályozott módon és időben a székhely település közös önkormányzati hivatalában fogadja az ügyfeleket, továbbá havonta egy alkalommal a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott napon a Pusztamonostori Kirendeltségen.

16. A jegyző évente egy alkalommal a képviselő-testületek előtt legkésőbb a tárgyévet követező év május 31. napjáig beszámol a közös önkormányzati hivatal működéséről.

III. Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozása

1. A Kirendeltség állományában lévő köztisztviselők illetményét és járulékait, utazási költségét, cafetéria juttatását, továbbá a közszolgálati szabályzatban foglalt juttatások fedezetét (továbbiakban költségek) Jászfényszaru Város Önkormányzata biztosítja mindaddig, míg a jogszabályi környezet ezen finanszírozási lehetőségét meg nem változtatja (a megállapodás aláírásakor a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló törvény 2. melléklete II. 57 4. pontja a közös hivatal székhelye számára 0,05 százalékponttal kisebb támogatáscsökkentést biztosít, mely fedezetet nyújt a költségekre).
2. Felek a megállapodás ezen pontját a költségvetési tervezéssel egyidejűleg évente felülvizsgálják.
3. A közös önkormányzati hivatal költségvetésében kerül megtervezésre a székhelyen dolgozó köztisztviselők, valamint a pusztamonostori kirendeltségen dolgozó köztisztviselők személyi juttatása, járulékaival és az éves képzési költségek, valamint a kiküldetések és költségtérítések. Az egyéb dologi kiadásokat az érintett önkormányzatok saját költségvetéseikben tervezik meg.
4. A székhely és a társult önkormányzat közös önkormányzati feladatainak ellátására használt ingó és ingatlan tulajdonjoga a felek tulajdonában marad. Az ingóságokat térítésmentesen a közös önkormányzati hivatal használatában adják. Az ingatlanok beruházási és felújítási kötelezettségéről a tulajdonos önkormányzat saját forrásai szerint gondoskodik.

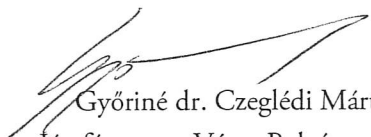
VI. Átmeneti és záró rendelkezések

1. Jelen megállapodás a szerződő felek képviselő-testületeinek jóváhagyása és a polgármesterek aláírását követően lép hatályba, rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.
2. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Mötv., valamint a Ptk. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

Jelen megállapodást a felek – átolvasás és értelmezést követően -, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Jászfényszaru, 2024.

Pusztamonostor, 2024.



Györiné dr. Czeglédi Márta
Jászfényszaru Város Polgármestere

Kardos Veronika
Pusztamonostor Községi Önkormányzat
Polgármestere

Záradék:

Jelen megállapodást Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a/2024. (.....) számú határozatával,

Pusztamonostor Község Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2024. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

A megállapodást a Képviselő-testületi döntések értelmében ellenjegyzem.

Jászfényszaru, 2024.

Dr. Voller Erika
jegyző

Jászfényszaru Város
Polgármestere
Jászfényszaru, Szabadság tér 1.

A tájékoztatót megtárgyalta a Pénzügyi,
Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság

TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 4/2024.(II.23.) rendeletében elfogadta, 11/2024.(IV.17.), 12/2024.(VI.20.), 16/2024.(IX.27.) rendeleteivel módosította 2024. évi pénzügyi tervét.

Fentieket figyelembe véve Jászfényszaru Város Önkormányzat 2024. évi pénzügyi terve

21.430.671.112,- Ft bevétellel és kiadással

került megállapításra.

A pénzügyi terven belül a működési előirányzatát

5.035.130.904,- Ft kiadással

(ebből személyi juttatások 1.529.217.608,- Ft, munkaadókat terhelő járulékok 270.734.369 Ft, dologi kiadás 1.408.296.479 Ft, szociálpolitikai kiadások 69.700.000 Ft, egyéb működési célú kiadások előirányzata 1.757.182.448 Ft),

tartalék összegét 1.021.503.492,- Ft-tal,

felhalmozási feladatait

660.774.051,- Ft kiadással
állapította meg.

A költségvetés 2024. háromnegyedéves pénzügyi helyzete az alábbiak szerint alakult:

BEVÉTELEK

Önkormányzat (2.Melléklet)

1. Önkormányzat működési támogatásai

A teljesítés összességében időarányosnak mondható, 76,49 %-os.

2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Egyéb támogatások önkormányzatnál: NEAK-tól kapott támogatás az orvosi finanszírozási szerződés alapján a két helyettesített körzetre 32.418.900 Ft, köztemetés

költségeinek megtérítése más önkormányzattól 204.066 Ft, diákmunka támogatás 1.479.831 Ft.

Intézményeknél:

hivatal: választás lebonyolítására 4.383.516 Ft.

gondozási központ: NEAK-tól kapott támogatás a védőnői körzetre: 3.395.200 Ft, művelődési ház (NKA pályázat, civilek támogatása): 5.284.400 Ft,

GAMESZ: JNSZ Vármegyei Kormányhivatal támogatása (közfoglalkoztatott, GINOP pályázat) 2.736.602 Ft.

4. Közhatalmi bevételek teljesítése 83,70 %:

Önkormányzatnál:

Termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadó 23.852 Ft,

Építményadó 287.640.518 Ft,

Kommunális adó 6.908.634 Ft,

Iparűzési adó 2.449.654.158 Ft,

Egyéb közhatalmi bevételek önkormányzatnál 2.764.240 Ft (levegőtisztasági bírság 120.000 Ft, egyéb bírság, pótlékok 2.644.420 Ft.)

Hivatalnál: közterület használati díjak, házasságkötési díjak bevétele 487.800 Ft.

5. Működési bevételek teljesítése 159,0 %

5.2.Szolgáltatások bevételei önkormányzatnál:

kormányablak épületüzemeltetés	3 053 495	Szabadság út 77.	918 600
garázs bérleti díj	70 866	Földhaszn.díj	12 810
Szabadság út 3. bérleti díjak	2 768 924	Honvéd út 27.	5 000
haszonbérleti díjak	182 198	Szent István út 6.	246 500
ATM bérleti díj	135 000	Tiszamenti	1 553 006
lakbérek	2 916 560	Deák F.tér 1	679 856
Szabadság út 5.	2 033 000	Samsung étterem	955 341
Szabadság út 27.	144 000	Dózsa Gy.út 1.	1 350 000
Egyéb bérleti díjak	2 072 598	Szabadság tér 18.	450 000
Autótöltő állomás	126 744		

hivatalnál: hirdetési díjak, házasságkötési díjak.

művelődési ház: előadások bevétele: 3.341.400 Ft, bérleti díj: 628.000 Ft.

GAMESZ: lakások bérleti díja: 12.072.684 Ft, gépi földmunka, személyszállítás, szavazóhelyiség kialakítása: 5.002.947 Ft, úszásoktatás: 2.109.063 Ft.

5.3. Közvetített szolgáltatások bevétele: 15.815.450 Ft, továbbszámlázott közüzemi díjak.

5.4. Tulajdonosi bevételek: 116.800.000 Ft villamosenergia teljesítmény értékesítés bevétele.

5.5. Ellátási díjak bevétele 77.958.770 Ft.

5.6. Kiszámlázott áfa: 42.068.404 Ft.

5.8. Kamatbevétel teljesítése 441.076.220 Ft.

5.10. Egyéb működési bevétel: 23.960.771 Ft.

6. Felhalmozási bevételek teljesítése

6.2. Ingatlanok értékesítése: 28.113.701 Ft (Szabadság út 53., Bajza 35., 2396. hrsz., Liliom utca 6., Deák Ferenc utca 27., Arany János út 26.)

8.Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: első lakáshoz jutók törlesztései 509.084 Ft., visszafizetett otthonteremtési támogatás 3.940.000 Ft, 300.000 Ft Művelődési ház pályázati támogatás bevétele.

12.1. Előző évi maradvány igénybevétele 4.412.536.293 Ft.

13.3. Betétek megszüntetése 14.417.642.423 Ft.

KIADÁSOK

Önkormányzat

Működési kiadások teljesítése 67,76 %-os.

A felhalmozási kiadások a 3. Mellékletben szerepelnek.

1.1. Bethlen Gábor út szennyvízvezeték építés tervezési díja 380.000 Ft, kivitelezés 9.089.588 Ft.

1.3. Víziközmű hálózat tervezés V3 út 3.683.000 Ft, kivitelezés 2.986.319 Ft.

1.4. Iskola kerítésépítés tereprendezés 14.653.812 Ft.

1.5. Iskola mobilgarázs 1.880.000 Ft (fordított áfás).

1.6. Óvoda klíma 548.142 Ft.

1.7. Böcsőde kaputelefon 1.079.500 Ft.

1.9. Deák F. út bérlakás klíma 332.992 Ft.

2.1. Kerékpárút új építési engedélyhez kiviteli tervek 6.242.250 Ft.

2.2. Kerékpáros híd tervezés 13.208.000 Ft.

3. Kamerarendszer bővítése 606.900 Ft + áfa, csere 72.000 Ft+ áfa, winchester a rögzítéshez 75.984 Ft + áfa.

4.2. Villanyrezsó Pál házba 13.900 Ft.

5. Multifunkciós csarnok tervezés díja 14.122.400 Ft, hálózatsatlakozási díj: 520.065 Ft.

6.1. Művelődési ház lift tervezés 6.769.100 Ft.

Közös Önkormányzati Hivatal

Személyi juttatások, járulékok, dologi kiadások teljesítése 62,4 %-os.

Felhalmozási kiadások: nyomtató 49.900 Ft +áfa, fénymásológép 1.550.000 Ft+áfa, nyomtató 85.000 Ft + áfa.

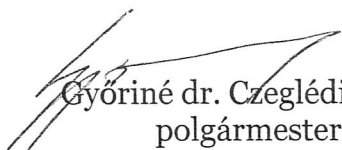
GAMESZ

Jelentősebb kiadási tételek:

- zöldfelületek karbantartása: 29.714.849 Ft
- Samsung feltáró út zúzottköves burkolat javítása: 4.680.000 Ft + áfa
- napelemes rendszer távfelügyelet és tűzvédelmi főkapcsolók kiépítése: 5.325.655 + áfa

2024. szeptember 30-án az önkormányzat bankszámlák és pénztárak egyenlege (intézményekkel együtt): 8.974.835.889 Ft, államkötvény: 1.106.360.000 Ft.

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester

Jászfényszaru Város Önkormányzat címrendje

<i>Cím</i>	<i>Cím megnevezése</i>
1.	Önkormányzat
2.	Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal
3.	Jászfényszarui Napfény Óvoda
4.	Jászfényszaru Város Gondozási Központja
5.	Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár Jászfényszaru
6.	GAMESZ

Jászfényszaru Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ft-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I- III.negyedév	Teljesítés %- a
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	794 680 682	835 287 842	638 938 497	76,49
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	223 312 500	223 312 500	169 717 500	76,00
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	263 834 660	267 831 166	202 512 595	75,61
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	235 190 027	263 761 716	206 409 396	78,26
1.4.	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	51 865 878	56 890 491	41 930 373	73,70
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	20 477 617	21 347 265	16 223 929	76,00
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok		2 144 704	2 144 704	100,00
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	47 177 736	59 232 452	49 902 515	84,25
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	47 177 736	59 232 452	49 902 515	84,25
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)				
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.3.-ból EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	3 282 475 000	3 282 475 000	2 747 479 202	83,70
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	3 281 475 000	3 281 475 000	2 744 227 162	83,63
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	281 475 000	281 475 000	294 549 152	104,64
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	3 000 000 000	3 000 000 000	2 449 654 158	81,66
	Termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadó			23 852	
4.2.	Gépjárműadó				
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	3 252 040	325,20
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	215 427 063	478 686 000	761 098 625	159,00
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	46 063		46 063	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	58 191 000	58 191 000	43 372 947	74,54
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	38 000 000	38 000 000	15 815 450	41,62
5.4.	Tulajdonosi bevételek			116 800 000	
5.5.	Ellátási díjak	96 500 000	96 500 000	77 958 770	80,79
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 690 000	22 690 000	42 068 404	185,41
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek		263 305 000	441 076 220	167,52
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Egyéb működési bevételek			23 960 771	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			28 113 701	
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése			28 113 701	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)				
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)		300 000	4 749 084	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			509 084	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz		300 000	4 240 000	1 413,33
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 339 760 481	4 655 981 294	4 230 281 624	90,86
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	3 588 528 091	4 412 536 293	4 412 536 293	100,00
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 588 528 091	4 412 536 293	4 412 536 293	100,00
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 006 184 772	1 114 158 904	110,73
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése		11 355 968 753	14 417 642 423	126,96
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	3 588 528 091	16 774 689 818	19 944 337 620	118,90
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	7 928 288 572	21 430 671 112	24 174 619 244	112,80

Jászfényszaru Város Önkormányzat
2024. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ft-ban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2024. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I- III.negyedév	Teljesítés % a
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	4 742 551 301	5 035 130 904	3 370 500 701	66,94
1.1.	Személyi juttatások	1 459 181 720	1 529 217 608	1 085 021 927	70,95
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	260 932 030	270 734 369	164 468 815	60,75
1.3.	Dologi kiadások	1 267 226 103	1 408 296 479	742 902 344	52,75
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	69 700 000	69 700 000	22 745 223	32,63
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 685 511 448	1 757 182 448	1 355 362 392	77,13
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	1 637 305 848	1 637 305 848	1 244 352 446	76,00
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.8.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.9.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		912 000	912 000	100,00
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.12.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.14.	- Kamattámogatások				
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	48 205 600	118 964 600	110 097 946	92,55
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	555 224 089	660 774 051	456 890 233	69,14
2.1.	Beruházások	486 983 629	209 195 223	104 802 397	50,10
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	4 240 460	60 008 734	3 725 352	6,21
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	64 000 000	391 570 094	348 362 484	88,97
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		327 570 094	327 570 094	100,00
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás	64 000 000	64 000 000	20 792 390	32,49
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	2 602 876 000	1 021 503 492		0,00
3.1.	Általános tartalék		-1 442 852 737		
3.2.	Céltartalék	2 602 876 000	2 464 356 229		0,00
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	7 900 651 390	6 717 408 447	3 827 390 934	56,98
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)		101 400 000	101 400 000	100,00
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		101 400 000	101 400 000	100,00
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	27 591 119	14 611 862 665	17 855 551 500	122,20
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	27 591 119	1 033 775 891	1 141 750 023	110,44
7.3.	Pénzszközök betétként elhelyezése		13 578 086 774	16 713 801 477	123,09
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)				
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	27 591 119	14 713 262 665	17 956 951 500	122,05
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	7 928 242 509	21 430 671 112	21 784 342 434	101,65

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

Ft-ban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-3 560 890 909	-2 061 427 153	402 890 690	
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	3 560 936 972	2 061 427 153	1 987 386 120	

Beruházási (felhalmozási), felújítási kiadások előirányzata beruházásonként, felújításonként

Ft-ban

Önkormányzat

Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
1.	Ingatlan fejlesztések				
1.1.	Bethlen G.út szennyvízvezeték tervezés	380 000	9 469 888	9 469 588	100,00
1.2.	Gyalogátkelőhely létesítés, áthelyezés tervezés	1 905 000	1 905 000		0,00
1.3.	V3 út víziközmű hálózat tervezés, kivitelezés	3 683 000	6 683 000	6 669 319	99,80
1.4.	Iskola - kerítésépítés, tereprendezés	11 511 970	14 653 813	14 653 812	100,00
1.5.	Iskola - mobilgarázs	2 600 000	2 600 000	1 880 000	72,31
1.6.	Óvoda - klíma	550 000	550 000	548 142	99,66
1.7.	Bölcsőde - kaputelefon	300 000	1 079 500	1 079 500	100,00
1.8.	Pap kastély - légkondicionáló	3 500 000	3 500 000		0,00
1.9.	Deák F.út bérlet - légkondicionáló		332 992	332 992	100,00
2.	TOP PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00020 Turisztika				
2.1.	Kerékpárutak új építési engedélyéhez (áttervezés, kiviteli tervek...)	2 686 050	9 124 950	6 242 050	68,41
2.2.	Kerékpáros híd tervezés második rész	13 208 000	13 208 000	13 208 000	100,00
2.3.	Kivitelezés	327 570 094			
2.4.	műszaki ellenőrzés	3 505 000	3 505 000		0,00
3.	Kamerarendszer	14 000 000	14 000 000	958 703	6,85
4.	Eszközbeszerzések				
4.1.	Háziovosi szolgálat-számítástechnikai eszközök	800 000	800 000		0,00
4.2.	Pál ház - villanyrezsó		13 900	13 900	100,00
5.	Multifunkciós csarnok				
5.1.	Tervezés	37 528 500	37 528 500	14 122 400	37,63
5.2.	Hálózatcsatlakozási díj		520 065	520 065	100,00
6.	Művelődési ház lift				
6.1.	tervezés	6 324 600	6 769 100	6 769 100	100,00
6.2.	tűzjelző tervezés		165 100		
6.3.	Kivitelezés		32 330 000		
7.	TrvZrt. - szivattyú vásárlások - víz ágazat	5 391 415	5 391 415		0,00
8.	Ingatlan vásárlások				
8.1.	092/9.hrsz.		500 000	763 066	152,61
8.2.	04/4.hrsz.			4 489 400	
		435 443 629	164 630 223	81 720 037	49,64

Sorszám	Felújítás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
1.	Művelődési ház fűtésrendszer korszerűsítése				
1.1.	tervezés	1 230 000	1 230 000	1 230 000	100,00
2.	Pál ház kazáncsere	600 000	600 000	523 035	87,17
3. 3.1.	TrvZrt. Szivattyú felújítás - víz ágazat	2 410 460	2 410 460	1 972 317	81,82
3.2.	TrvZrt. irányítástechnika felújítás - víz ágazat		768 274		
4.	Hunyadi út 2. felújítás		55 000 000		
	ÖSSZESEN:	4 240 460	60 008 734	3 725 352	6,21

Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatal

Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
1.	Számítástechnikai eszközök, szoftverek	6 500 000	6 500 000	2 139 823	32,92
2.					
3.					
	ÖSSZESEN:	6 500 000	6 500 000	2 139 823	32,92

Jászfényszaru Napfény Óvoda					
Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
1.	Eszközök - keretjellel	1 000 000	1 000 000	145 465	14,55
	kombi takarítókeszi zsáktartóval			63 373	
	párakapu rendszer			4 780	
	2 db öltözőpad			77 312	
2.	Udvari játékok	2 500 000	2 500 000		0,00
3.	Számítógép	280 000	280 000	280 000	100,00
4.	9 db laptop 9 csoportba		2 000 000	1 755 000	87,75
5.					
	ÖSSZESEN:	3 780 000	5 780 000	2 180 465	37,72

Jászfényszaru Város Gondozási Központja					
Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
1.	Eszközök gondozási kp.- konyhaszekrény, nyomató, erősítő, szőnyeg...	1 050 000	1 050 000	680 097	64,77
	konyhaszekrény			287 701	
	íratmegsemmisítő			42 900	
	1méteres virágláda			133 500	
	Heidi szobaasszony kocsi			170 517	
	transzportkocsi			15 990	
	Philips vezeték nélküli telefon			15 489	
	társasjáték			14 000	
2.	kerékpárok gondozási kp.	360 000	360 000	344 760	95,77
3.	eszközök bölcsőde - keretjellel	500 000	500 000		0,00
4.	virágládák bölcsőde	1 500 000	1 500 000		0,00
	ÖSSZESEN:	3 410 000	3 410 000	1 024 857	30,05

Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár Jászfényszaru					
Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
1.	felhalmazási áthúzódo	340 000	340 000	351 844	103,48
2.	szinpadtechnika szintentartása	600 000	600 000	180 290	30,05
3.	6x3 m-es alu pavilon sátor	700 000	700 000	574 440	82,06
4.	3db megállító tábla	160 000	160 000	132 817	83,01
5.	informatikai eszközök	1 000 000	1 000 000	242 244	24,22
6.	könyvtári könyvek	1 800 000	1 800 000	1 735 261	96,40
7.	mobil kosárpálánk			179 990	
	Zebrano húros Cajon (hangszer)			70 000	
	Kosárlabda palánk			179 990	
	Áruszállító kocsi			127 902	
	Viselet (Fehér Akác népdalkör)			1 221 700	
	technológiai eszközfejlesztés		300 000		
8.					
	ÖSSZESEN:	4 600 000	4 900 000	4 996 478	101,97

GAMESZ					
Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
1.	Eszközök - keretjellel	8 000 000	8 000 000		0,00
2.	Trianon földút jav.	5 000 000			
3.	forgalomlassító küszöb Csokonai út	1 000 000	225 000	143 383	63,73
4.	kerékpárút szabványosítás	3 500 000	0		
5.	áramfejlesztő (2023-ról áthúzódo)	10 000 000	10 000 000	9 359 900	93,60
6.	eszközbeszerzés	1 250 000	1 250 000	1 648 654	131,89
	salgó polc Uszoda			79 983	
	lehajtható fali pelenkázó- Hivatal			139 649	
	3db Caterpillar mobil			152 365	
	szabályozható digitális tápegység			47 625	
	fűnyíró			31 900	
	nyomtató			121 768	
	10db sörpad garnitúra			699 000	
	Hecht magszóró kerti traktorhoz			72 990	
	iránymutató forgalomtechn táblák			303 374	
7.	játszóterei eszköz beszerzés Lehel tó park	2 500 000	2 500 000		0,00
8.	kerékpárok	2 000 000	2 000 000	1 588 800	79,44
	ÖSSZESEN:	33 250 000	23 975 000	12 740 737	53,14

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	01			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
Ft-ban					
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024			
Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	794 680 682	835 287 842	638 938 497	76,49
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	223 312 500	223 312 500	169 717 500	76,00
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	263 834 660	267 831 166	202 512 595	75,61
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	235 190 027	263 761 716	206 409 396	78,26
1.4.	Önkormányzatok gyermekékteztetési feladatainak támogatása	51 865 878	56 890 491	41 930 373	73,70
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	20 477 617	21 347 265	16 223 929	76,00
1.6.	Működési célú központosított előirányzatok	0	2 144 704	2 144 704	100,00
1.7.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	42 300 000	42 300 000	34 102 797	80,62
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	42 300 000	42 300 000	34 102 797	80,62
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	3 282 475 000	3 282 475 000	2 746 991 402	83,69
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	3 281 475 000	3 281 475 000	2 744 227 162	83,63
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	281 475 000	281 475 000	294 549 152	104,64
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	3 000 000 000	3 000 000 000	2 449 654 158	81,66
	Termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadó			23 852	
4.2.	Gépjárműadó		0		
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000	1 000 000	2 764 240	276,42
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	88 427 063	351 686 000	644 288 602	183,20
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	46 063		46 063	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	39 900 000	39 900 000	19 674 498	49,31
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	30 000 000	30 000 000	14 117 416	47,06
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	116 800 000	
5.5.	Ellátási díjak	0	0		
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	18 481 000	18 481 000	39 677 868	214,70
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0		
5.8.	Kamatbevételek		263 305 000	441 076 206	167,52
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0		
5.10.	Egyéb működési bevételek	0	0	12 896 551	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	28 113 701	
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése			28 113 701	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	
7.1.	kivülről				
7.2.	kivülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	4 449 084	
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	kivülről			509 084	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			3 940 000	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	4 207 882 745	4 511 748 842	4 096 884 083	90,80
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	3 588 528 091	4 396 155 908	4 396 155 908	100,00
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 588 528 091	4 396 155 908	4 396 155 908	100,00
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	01			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	12 362 153 525	15 531 801 327	125,64
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 006 184 772	1 114 158 904	110,73
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése		11 355 968 753	14 417 642 423	126,96
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	3 588 528 091	16 758 309 433	19 927 957 235	118,91
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	7 796 410 836	21 270 058 275	24 024 841 318	112,95

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	2 343 224 826	2 504 500 229	1 697 006 127	67,76
1.1.	Személyi juttatások	122 841 855	143 170 989	98 566 214	68,85
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 494 220	23 764 018	8 881 104	37,37
1.3.	Dologi kiadások	445 677 303	512 682 774	213 314 498	41,61
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	69 700 000	69 700 000	22 745 223	32,63
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	1 683 511 448	1 755 182 448	1 353 499 088	77,11
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	1 637 305 848	1 637 305 848	1 244 352 446	76,00
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0		
1.8.	- Visszatartott támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	0	0		
1.9.	- Visszatartott támogatások, kölcsönök törlesztése	0	0		
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	912 000	912 000	100,00
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0		
1.12.	- Visszatartott támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	0	0		
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0		
1.14.	- Kamattámogatások	0	0		
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	46 205 600	116 964 600	108 234 642	92,54
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	503 684 089	616 209 051	433 807 873	70,40
2.1.	Beruházások	435 443 629	164 630 223	81 720 037	49,64
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás		0		
2.3.	Felújítások	4 240 460	60 008 734	3 725 352	6,21
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	0			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	64 000 000	391 570 094	348 362 484	88,97
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatartott támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatartott támogatások, kölcsönök törlesztése				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		327 570 094	327 570 094	100,00
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatartott támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás	64 000 000	64 000 000	20 792 390	32,49
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	01			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
<i>Ft-ban</i>					
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	2 602 876 000	1 021 503 492	0	0,00
3.1.	Általános tartalék		-1 442 852 737		
3.2.	Céltartalék	2 602 876 000	2 464 356 229		0,00
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	5 449 784 915	4 142 212 772	2 130 814 000	51,44
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	0	0	
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	101 400 000	101 400 000	100,00
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása		101 400 000	101 400 000	100,00
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	27 591 119	14 611 862 665	17 855 551 500	122,20
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	27 591 119	1 033 775 891	1 141 750 023	110,44
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése		13 578 086 774	16 713 801 477	123,09
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	27 591 119	14 713 262 665	17 956 951 500	122,05
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	5 477 376 034	18 855 475 437	20 087 765 500	106,54
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		4,20	4,20		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					

Ellátmány 2 319 034 802

2 414 582 838

1 583 734 515

Költségvetési szerv megnevezése	Jászfényszaru Községi Önkormányzati Hivatal	02			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III. negyedév	Teljesítés %-a

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024			
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	0	0	8 591 650	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			544 355	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			132 400	
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			170 256	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek			1	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
1.10.	Egyéb működési bevételek			7 744 638	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	4 383 516	4 383 516	100,00
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		4 383 516	4 383 516	100,00
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek			487 800	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	0	4 383 516	13 462 966	307,13
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	585 762 475	639 706 291	389 182 581	60,84
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		3 018 427	3 018 427	100,00
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	585 762 475	636 687 864	386 164 154	60,65
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	585 762 475	644 089 807	402 645 547	62,51

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	579 262 475	637 589 807	397 837 189	62,40
1.1.	Személyi juttatások	379 997 865	394 543 051	262 915 252	66,64
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	69 181 810	74 449 451	39 412 043	52,94
1.3.	Dologi kiadások	130 082 800	168 597 305	95 509 894	56,65
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	6 500 000	6 500 000	2 139 823	32,92
2.1.	Beruházások	6 500 000	6 500 000	2 139 823	32,92
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	585 762 475	644 089 807	399 977 012	62,10

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	44	42		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Jászfényszaru Napfény Óvoda	03			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III. negyedév	Teljesítés %-a

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024			
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	9 000 000	9 000 000	2 889 524	119,44
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	7 000 000	7 000 000		
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak	2 000 000	2 000 000	2 388 820	119,44
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			2	
1.10.	Egyéb működési bevételek			500 702	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek	0	0		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése	0			
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	9 000 000	9 000 000	2 889 524	169,30
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	414 056 000	431 105 398	298 770 376	69,30
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 719 818	1 719 818	100,00
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	414 056 000	429 385 580	297 050 558	69,18
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	423 056 000	440 105 398	301 659 900	68,54

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	419 276 000	434 325 398	295 441 023	68,02
1.1.	Személyi juttatások	236 221 000	251 865 498	181 532 005	72,07
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 069 000	43 258 900	29 356 829	67,86
1.3.	Dologi kiadások	140 986 000	139 201 000	84 552 189	60,74
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 780 000	5 780 000	2 180 465	37,72
2.1.	Beruházások	3 780 000	5 780 000	2 180 465	37,72
2.2.	Felújítások		0		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		0		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		0		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	423 056 000	440 105 398	297 621 488	67,63

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	37,00	36,00		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Jászfényszaru Város Gondozási Központja	04			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024			
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	94 500 000	94 500 000	76 327 666	80,77
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0			
1.4.	Tulajdonosi bevételek	0			
1.5.	Ellátási díjak	94 500 000	94 500 000	75 569 950	79,97
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			4	
1.10.	Egyéb működési bevételek			757 712	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	3 840 000	3 840 000	3 395 200	88,42
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 840 000	3 840 000	3 395 200	88,42
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek		0	0	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		0	0	
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		0		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	98 340 000	98 340 000	79 722 866	81,07
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	526 847 000	537 150 200	367 662 975	68,45
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		4 118 632	4 118 632	100,00
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	526 847 000	533 031 568	363 544 343	68,20
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	625 187 000	635 490 200	447 385 841	70,40

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	621 777 000	632 080 200	434 850 170	68,80
1.1.	Személyi juttatások	334 281 000	343 509 200	261 864 893	76,23
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	58 324 000	59 399 000	42 935 386	72,28
1.3.	Dologi kiadások	229 172 000	229 172 000	130 049 891	56,75
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		0		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	3 410 000	3 410 000	1 024 857	30,05
2.1.	Beruházások	3 410 000	3 410 000	1 024 857	30,05
2.2.	Felújítások		0		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		0		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		0		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	625 187 000	635 490 200	435 875 027	68,59

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	51,4	51,4		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár	05			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024			
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 500 000	2 500 000	3 969 429	158,78
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		0		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 500 000	2 500 000	3 969 400	158,78
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		0		
1.4.	Tulajdonosi bevételek		0		
1.5.	Ellátási díjak		0		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		0		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		0		
1.8.	Kamatbevételek		0		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		0	3	
1.10.	Egyéb működési bevételek			26	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	5 284 400	5 284 400	100,00
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		0		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		0		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		5 284 400	5 284 400	100,00
2.4.	- ebből EU támogatás		0		
3.	Közhatalmi bevételek		0		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		0		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		0		
4.3.	- ebből EU-s támogatás		0		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	
5.1.	Immateriális javak értékesítése		0		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		0		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		0		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		300 000	300 000	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 500 000	8 084 400	9 553 829	118,18
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	163 161 000	165 691 470	98 991 463	59,74
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		2 849 215	2 849 215	100,00
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	163 161 000	162 842 255	96 142 248	59,04
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	165 661 000	173 775 870	108 545 292	62,46

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	161 061 000	168 875 870	98 816 632	58,51
1.1.	Személyi juttatások	77 177 000	80 207 470	56 030 382	69,86
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 695 000	12 695 000	8 433 771	66,43
1.3.	Dologi kiadások	69 189 000	73 973 400	32 489 175	43,92
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 000 000	2 000 000	1 863 304	93,17
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 600 000	4 900 000	4 996 478	101,97
2.1.	Beruházások	4 600 000	4 900 000	4 996 478	101,97
2.2.	Felújítások		0		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		0		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		0		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	165 661 000	173 775 870	103 813 110	59,74

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	8	9	9	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Jászfényszaru Város Önkormányzata GAMESZ	06			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2024			
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	21 000 000	21 000 000	25 031 754	119,20
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		0		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	15 791 000	15 791 000	19 184 694	121,49
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 000 000	1 000 000	1 565 634	156,56
1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0		
1.5.	Ellátási díjak	0	0		
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	4 209 000	4 209 000	2 220 280	52,75
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	0	0		
1.8.	Kamatbevételek	0	0		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	4	
1.10.	Egyéb működési bevételek	0	0	2 061 142	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	1 037 736	3 424 536	2 736 602	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		0		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		0		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 037 736	3 424 536	2 736 602	79,91
2.4.	- ebből EU támogatás		0		
3.	Közhatalmi bevételek		0		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)	0	0	0	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		0		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		0		
4.3.	- ebből EU-s támogatás		0		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	
5.1.	Immateriális javak értékesítése		0		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		0		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0		
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	22 037 736	24 424 536	27 768 356	113,69
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	629 162 264	657 309 864	445 507 505	67,78
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		4 674 293	4 674 293	100,00
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	629 162 264	652 635 571	440 833 212	67,55
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	651 200 000	681 734 400	473 275 861	69,42

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	617 950 000	657 759 400	446 549 560	67,89
1.1.	Személyi juttatások	308 663 000	315 921 400	224 113 181	70,94
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	57 168 000	57 168 000	35 449 682	62,01
1.3.	Dologi kiadások	252 119 000	284 670 000	186 986 697	65,69
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		0		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	33 250 000	23 975 000	12 740 737	53,14
2.1.	Beruházások	33 250 000	23 975 000	12 740 737	53,14
2.2.	Felújítások		0		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		0		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek		0		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	651 200 000	681 734 400	459 290 297	67,37

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	48	48	48	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	4	4	4	

KIMUTATÁS

a 2024. évben céljelleggel juttatott támogatásokról

Ft-ban

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
1.	Otthonteremtési támogatás	2023. évi maradvány	4 000 000	4 000 000	2 000 000	50,00
		2024. évi támogatási keret	60 000 000	60 000 000	18 792 390	31,32
2.	Trió Tv	működési támogatás	7 260 000	8 460 000	7 410 000	87,59
		"Keressük Jászság hangját" támog.	500 000	500 000	500 000	100,00
		kamera vásárlás támogatás		1 000 000	1 000 000	100,00
3.	IV. Béla általános iskola	béren kívüli juttatásra (Szja tv.71.§ alapján)	21 145 600	21 145 600	21 145 600	100,00
		működési támogatás	5 000 000	5 000 000	5 000 000	100,00
		JAVITS, hogy jutalmaznassanak-jutalomkirándulások, IV. Béla általános iskola tanulói	4 000 000	4 000 000	3 681 042	92,03
		Közösségépítő szakmai út - dolgozók	3 000 000	3 000 000	3 000 000	100,00
4.	Életjáradék		1 800 000	1 800 000	1 350 000	75,00
5.	Bontási támogatás		500 000	500 000		0,00
6.	Római Katolikus Egyházközség	szemétszállítás támogatás	3 000 000	3 000 000	2 290 000	76,33
7.	Bedekovich L.Népfőisk.Társ.	2024 évi működés és programok		800 000	800 000	100,00
	Bedekovich L.Népfőisk.Társ.	komplex művészeti műhely - kiállítások, szakkörök, tanulmányutak		370 000	370 000	100,00
	Bedekovich L.Népfőisk.Társ.	Nemzetközi partnertalálkozók		500 000	500 000	100,00
	Bedekovich L.Népfőisk.Társ.	Fotóműhely		200 000	200 000	100,00
	Bedekovich L.Népfőisk.Társ.	drámapedagógiai műhely Szülők akadémiaja, Drámás nap		400 000	400 000	100,00
8.	Iglice	tábor -Felsőtárkány július 5-9. 40 fő, 5 nap 4 éjszaka		809 000	809 000	100,00
	Iglice	Kalotaszentkirályi gyűjtőút július 50 fő; 5 nap		1 011 000	1 011 000	100,00
	Iglice	30 éves az Iglice jubileumi műsor		1 000 000	1 000 000	100,00
	Iglice	családi és közösségi programok zenekari költség, színházlátogatás, egyéb		600 000	600 000	100,00
	Iglice	programokhoz eszközök-üst, üstház, fejlesztő játékok		100 000	100 000	100,00
	Iglice	tiszteletdíj		700 000	700 000	100,00
	Iglice	Lengyel vendégek fogadása		600 000	600 000	100,00
	Iglice	meghívás Lengyelországba		600 000	600 000	100,00
	Iglice	fesztiválokon való részvétel		600 000	600 000	100,00
9.	Fényszaruiai Baráti Egyesülete	2024 évi működési kiadások és programok		1 650 000	1 650 000	100,00
	Fényszaruiai Baráti Egyesülete	Városi Vöröskereszt		100 000	100 000	100,00
	Fényszaruiai Baráti Egyesülete	Észak-Olaszország kirándulás		520 000	520 000	100,00
10.	IV. Béla Ált.Isk.	Napközi tábor (pénzügyi bonyolító: FEBE) 80 fő (5nap) július 1-5.		1 247 000	1 247 000	100,00
	IV. Béla Ált.Isk.	XII. Virgonc tábor (pénzügyi bonyolító:FEBE) Telkibánya július 22- 28, 63fő (7nap, 6éj)		1 954 000	1 954 000	100,00
	IV. Béla Ált.Isk.	osztálykirándulásokra (24 osztály,csoport)		2 760 000	2 760 000	100,00
11.	Jászfényszaru Római Katolikus Egyházközség	Nyitott templomok napja		200 000	200 000	100,00
	Jászfényszaru Római Katolikus Egyházközség	hittanos napközi tábor, július 29-augusztus 2. 40 fő (5nap)		624 000	624 000	100,00
	Jászfényszaru Római Katolikus Egyházközség	Zarándoklat a Szűzanyához (gyalogos) június 7-9.		255 000	255 000	100,00
	Jászfényszaru Római Katolikus Egyházközség	1Úton - zarándoklat a Mária úton		100 000	100 000	100,00
	Jászfényszaru Római Katolikus Egyházközség	Adventi gyertyagyújtás		50 000	50 000	100,00
12.	Sportegyesület	2024. évi működés labdarúgás, kézilabda, bocc, birkózók;konditerem		23 224 000	17 593 000	75,75
13.	Aurora Tánc- és Sportegyesület	versenyek nevezési díja, fellépő ruhák, terembérlés....		500 000	500 000	100,00
14.	Jászfényszaruért Alapítvány	Jászfényszaru földrajzi nevei kötet szerkesztési, tördelési feladatai		450 000	450 000	100,00
15.	Jászberényi Tűzoltók Közhazsnu Alapítványa	védőfelszerelés, utazás, tárgyi eszköz beszerzés		100 000	100 000	100,00
16.	Ló-Barát Egyesület	Működési költségekre, Fogathajtó, Díjugrató versenyek megrendezésére		4 000 000	4 000 000	100,00
17.	Szilágyi Erzsébet Független Segítő Nőegylet	2024.évi programok		400 000	400 000	100,00
18.	Kutyaszív Allatmentő Közhazsnu Alapítvány	magassági ágvágó		400 000	400 000	100,00
		telepfejlesztés		350 000	350 000	100,00

19.	Polgárőr Egyesület	2024 évi működésre + új gumik vásárlása szolgálati autóra	2 500 000	2 500 000	100,00
		Augusztus 20-i kitüntetés támogatás	181 000	181 000	100,00
20.	Tűzoltó Egyesület	2024 évi működésre	2 500 000	2 500 000	100,00
21.	Jászfényszaru Vadásztársaság	2024 évi működésre	2 000 000	2 000 000	100,00
22.	Jász Vadásztársaság	2024. évi működésre	2 000 000	2 000 000	100,00
23.	Segítő szívvel, jó szándékkal Közh.Al.	Vakok óvodája felszerelések	100 000	100 000	100,00
	Segítő szívvel, jó szándékkal Közh.Al.	Országos Baleseti Központ Gyermeke-traumatológiai Osztály eszközvásárlás	100 000	100 000	100,00
24.	Peter Cerny Alapítvány	működési támogatás	100 000	100 000	100,00
25.	Penczner Pál Alapítvány	tábor - játékos ismerkedés az angol nyelvvel, (5nap) ?fő	624 000	624 000	100,00
	Penczner Pál Alapítvány	2024 évi működési kiadások	240 000	240 000	100,00
26.	Színjátszók Baráti Köre Egyesület	2024 évi működési kiadások és programok	1 100 000	1 100 000	100,00
	Színjátszók Baráti Köre Egyesület	külföldi kapcsolatok	500 000	500 000	100,00
	Színjátszók Baráti Köre Egyesület	Napsugaras alkotótábor június 14-16. Vasvár	500 000	500 000	100,00
27.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	Május 1, május 18. kulturális program, szeptember családi és kulturális nap...	600 000	600 000	100,00
	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	tábor július 1-5, 20 fő, helyben	312 000	312 000	100,00
28.	Művelődési ház	Vakok és gyengénlátók klubja	250 000	250 000	100,00
	Művelődési ház	Őszikék nyugdíjasklub - autóbuzos kirándulások	500 000	500 000	100,00
	Művelődési ház	Yakuzák - eszközök vásárlása, edzőtáborok, egyenpólók, tábor	2 000 000	2 000 000	100,00
	Művelődési ház	Mozgássérültek Jászfényszaru csoportja- gyógyfürdő, kirándulások...	300 000	300 000	100,00
	Művelődési ház	Jász-Ijász - július 6-i rendezvény eszközökre, vendégek fogadására	500 000	500 000	100,00
29.	Medicopter Alapítvány	sürgősségi táska és mini gyógyszeradagoló pumpa	100 000		0,00
30.	Rendőrség	2024. évi működés	5 000 000	5 000 000	100,00
31.	Jászföld hagyományörző egy.támog.	hagyományok hétvégéire	200 000	200 000	100,00
32.	Jászdózsa Kultúraért és Ifjúságért Egyesület	I.Jászkapitány bál	60 000	60 000	100,00
33.	Jászalsószentgyörgyi Helytörténeti és Hagyományörző Egyesület	Jászok egymás között vetélkedő	30 000	30 000	100,00
34.	Mezőgazdasági Gépmúzeumért Közhasznú Alapítvány	támogatás (augusztus 19. Veterán autók)		30 000	
		összesen:	110 205 600	181 876 600	129 939 032
					71,44

108 234 642

Szociálpolitikai feladatok 2024. évi előirányzatai és háromnegyedéves teljesítése

Ft-ban

Kiadási jogcímek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 2024.I-III.negyedév	Teljesítés %-a
<i>054-es rovaton</i>	69 700 000	69 700 000	22 745 223	145,98
Köztemetés	2 000 000	2 000 000	416 501	20,83
TELEPÜLÉSI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK				
Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatás (helyi rendelet 6.§)	25 000 000	25 000 000	6 160 500	24,64
Rendkívüli települési támogatás (helyi rendelet 10.§)	3 100 000	3 100 000	1 609 930	51,93
Időskorúak támogatása (helyi rendelet 14.§)	7 500 000	7 500 000		0,00
Időskorúaknak a fűtési időszakban nyújtott települési támogatás (helyi rendelet 15.§)	26 800 000	26 800 000	13 020 000	48,58
Saját jogú öregségi és özvegyi nyugdíjasok támogatása (helyi rendelet 16.§)	500 000	500 000		0,00
Rgyvk-s gyermekek egyszeri juttatás	400 000	400 000		0,00
Maci ovisok térítési díjaira	900 000	900 000		0,00
Védőoltás és beadás költségeire	3 500 000	3 500 000	1 538 292	43,95
Összesen:	69 700 000	69 700 000	22 745 223	32,63

TÁJÉKOZTATÓ

Jászfényszaru Önkormányzatának 2025. évi várható pénzügyi helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Jogsabályi háttér

A költségvetési koncepció készítésére vonatkozó rendelkezések hatályukat veszítették, így az önkormányzatoknak nem kötelező költségvetési koncepciót elfogadniuk.

Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről a T/9894. sz. törvényjavaslatot ismerjük, a végleges, törvényi szintű szabályozás jelen tájékoztató elkészítésekor még nem ismert.

2017. év óta sújtja a törvény a magas adóerőképeséggel bíró önkormányzatokat szolidaritási hozzájárulás befizetésével.

2017-ben a szolidaritási hozzájárulás összege 431.797.937 Ft volt,

2018. évben 368.006.234,

2019-ben 442.409.713 Ft,

2020-ban 497.559.053 Ft.

Mindezek mellett évente kb. 150.000.000 – 170.000.000 Ft az az állami támogatás, amit nem kapott meg önkormányzatunk szintén az adóerőképeség miatt a fenti években.

2021 évtől kicsit átalakult az elvonás rendszere, az állami támogatást megkapja önkormányzatunk, viszont a szolidaritási hozzájárulás összege

2021. évben 641.557.059 Ft,

2022-ben 909.193.721 Ft,

2023 évben 1.230.145.287 Ft,

2024. évben 1.637.305.848 Ft volt,

2025. évben várhatóan 1.429.577.113 Ft lesz.

A szolidaritási hozzájárulásra vonatkozóan: az egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képeség ismeretében a számítást megalapozó kategóriahatárokat és hozzájárulási mértékeket az államháztartásért felelős miniszter módosíthatja. A módosítás nem érintheti hátrányosan egyetlen kategóriát sem. Ez a döntés általában decemberben szokott megszületni.

A 2024. január 1-i lakosságszám 5.916 fő (2019. január 1.= 5.818 fő, 2020. január 1.= 5.804 fő, 2021. január 1.=5.844 fő, 2022. január 1.=5.870 fő, 2023. január 1.=5.894 fő), a lakosságszámhoz kötött mutatóknál ezzel számolunk.

2020. évben már a gépjárműadó bevétel teljes összegét a COVID járvány elleni védekezésre át kellett adni a központi költségvetésnek. Az egyes adótörvények módosításáról szóló törvényjavaslat szerint az állami adóhatóság a belföldi gépjárművek utáni gépjárműadóban az adóhatósági feladatokat a 2021. évtől, a 2021. január 1-jétől kezdődő időszakra eső gépjárműadó-kötelezettség kapcsán látja el.

A 2021. január 1-jét megelőző időszakra eső gépjárműadó-kötelezettséggel összefüggő adóhatósági feladatokat a Gépjárműadóról szóló törvény 2020. december 31-én hatályos 9. §-a alapján illetékes és az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 2020. december 31-én hatályos 141. § (2) bekezdése alapján hatáskörrel rendelkező önkormányzati adóhatóság látja el.

Bevételek

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA

1. A települési önkormányzatok működésének támogatása

1.1.1.1. Önkormányzati hivatal működésének támogatása

FAJLAGOS ÖSSZEG: 6 633 500 forint/fő

A központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) szerint a tárgyév 1-jén működő hivatali struktúrájának megfelelően.

Közös önkormányzati hivatal lévén a számított létszám 22,49 fő.
149.187.415 Ft a számított támogatás

1.1.1.2. Településüzemeltetés – zöldterület-gazdálkodás támogatása

FAJLAGOS ÖSSZEG: 26 000 forint/hektár

A támogatás az önkormányzatokat a zöldterületek, és az azokhoz kapcsolódó építmények kialakításához és fenntartásához kapcsolódóan a belterület nagysága alapján illeti meg. A belterületre vonatkozóan az állami alapadatok és adatbázisok kezelésére a Kormány által rendeletben kijelölt országos illetékességű földmérési és térinformatikai szervezet által rendelkezésre bocsátott 2023. december 31-én hatályos területi összesítőben szereplő adatokat kell figyelembe venni.

11.479.000Ft a számított támogatás.

1.1.1.3.1. Településüzemeltetés – közvilágítás alaptámogatása

A támogatás a települési önkormányzatokat a településen történő közvilágítás biztosításához kapcsolódóan illeti meg. A támogatás meghatározása a településen kiépített kiefeszültségű hálózat kilométerben meghatározott hossza alapján történik.

22.478.500 Ft a számított támogatás.

1.1.1.3.2. Településüzemeltetés – közvilágítás üzemeltetési támogatás

A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít az önkormányzatoknak. A 2024. évi összeg 13.540.000 Ft volt, miniszter határozza meg az összeget tárgyév január 8-áig.

1.1.1.5. Településüzemeltetés – közutak támogatása

A támogatás a települési önkormányzatokat a közutak fenntartásával kapcsolatos feladataihoz kapcsolódóan illeti meg.

9.680.685 Ft a számított támogatás.

1.1.1.6. Egyéb önkormányzati feladatok támogatása

FAJLAGOS ÖSSZEG: 2 800 forint/fő.

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatok számára a Mötv. 13. §-ában meghatározott egyes kötelező feladatok ellátására.

13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadóművészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- 8a. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
- 19.
20. távhőszolgáltatás;
21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

16.564.800 Ft a számított támogatás

1.1.1.7. Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása

FAJLAGOS ÖSSZEG: 2 550 forint/külterületi lakos

A központi költségvetés támogatást biztosít a lakott külterülettel rendelkező települési önkormányzatoknak a 2024. január 1-jei külterületi lakosok száma alapján. (174fő a 2023. január 1-jei lakosságszám)

443.700 Ft a számított támogatás.

A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

1.2.1.1. Óvodaműködtetési támogatás

FAJLAGOS ÖSSZEG: 172 374 forint/fő/év

A támogatás a települési önkormányzatot az óvoda működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásokhoz kapcsolódóan illeti meg a gyermeklétszám után. (200,3 főre számolva)

A számított összeg: 34.526.512 Ft.

1.2.1.3. Óvodaműködtetési támogatás – üzemeltetési támogatás

A támogatás önkormányzatonkénti összegének meghatározásáról és annak összegéről – az önkormányzatok által nyújtott adatszolgáltatás alapján, az önkormányzatok egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességét is figyelembe véve – az államháztartáértfelelős miniszter tárgyév január 8-áig dönt. 2024. évi összeg 9.490.000 Ft volt.

1.2.2.1. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok átlagbéralapú támogatása

8.372 000 forint/számított létszám/év, a számított támogatás: 150.696.000 Ft.

1.2.3.1.1.1. Kiegészítő támogatás a pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők minősítéséből adódó többletkiadásokhoz

A központi költségvetés kiegészítő támogatást biztosít a pedagógus előmeneteli rendszer keretén belül lebonyolított minősítési eljárás során Pedagógus II., Mesterpedagógus vagy Kutatótanár fokozatú besorolással rendelkező pedagógusok, a bölcsődében és mini bölcsődében foglalkoztatott felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők, valamint Pedagógus II. fokozatba átsorolt, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők béréhez. A támogatás az önkormányzatot az általa fenntartott óvodai, bölcsődei és mini bölcsődei intézményben tárgyévben ténylegesen foglalkoztatott pedagógusok, felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők és pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők teljes munkaidőre átszámított, időarányosan figyelembe vett, egy tizedesre kerekített száma alapján illeti meg.

A számított összeg: 8.604.000 Ft.

1.2.2.1. Az óvodában foglalkoztatott pedagógusok nevelőmunkáját közvetlenül segítőik átlagbáralapú támogatása

5.268.000 forint/számított létszám/év, a számított támogatás: 68.484.000 Ft.

A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

1. A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása

A támogatás a 35 000 forint egy lakosra jutó adóerő-képesség alatti települési önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.

Önkormányzatunk az adóerőképesség miatt nem jogosult a támogatásra.

2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása

1.3.2.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat

A központi költségvetés a számított szakmai létszám alapján támogatást biztosít a család- és gyermekjóléti szolgálatot biztosító települési önkormányzatok részére, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével.

A támogatásra a feladat ellátására kötelezett önkormányzat, azaz az önálló polgármesteri hivatalt működtető, illetve a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti önkormányzat jogosult. Ez utóbbi esetben a támogatás igénylője a támogatásból a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó valamennyi település feladat-ellátását biztosítja.

A számított támogatás: 9.964.650 Ft.

1.3.2.3.1. Szociális étkeztetés

Fajlagos összeg: 84 860 forint/fő

A támogatás a települési önkormányzatoknak a szociális étkeztetés feladataihoz kapcsolódik.

A támogatás a települési önkormányzatot a szociális étkeztetésben ellátottak száma szerint illeti meg. Várható összege: 100 főt figyelembe véve 8.486.000 Ft.

1.3.2.4.2. Személyi gondozás

Fajlagos összeg: 602 500 forint/fő

A támogatás a személyi gondozás keretében kizárólag személyi gondozásra megállapodást kötött ellátottak után jár. A támogatásnál nem vehető figyelembe a társadalmi gondozók alkalmazásával, a közérdekű önkéntes tevékenység keretében, a közfoglalkoztatotti jogviszonyban álló személyek, vagy szociális szövetkezet igénybevételével nyújtott ellátás.

A támogatás a települési önkormányzatot az ellátottak száma szerint illeti meg. Várható összege: 5 főt figyelembe véve 3.012.500 Ft.

1.3.2.6.1. Időskorúak nappali intézményi ellátása

Fajlagos összeg : 349 830 forint/fő

A támogatást azok a települési önkormányzatok vehetik igénybe, amelyek időskorúak nappali ellátását biztosító intézményt tartanak fenn. A támogatás az önkormányzatokat az ellátottak száma szerint illeti meg. Összege várhatóan: 7 fő* 349.830Ft/fő= 2.448.810 Ft.

3. Bölcsőde támogatása

A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk fenntartott, bölcsődék kiadásaihoz.

a) A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása

FELSŐFOKÚ VÉGZETTSÉGŰ KISGYERMEKNEVELŐK, SZAKTANÁCSADÓK
BÉRTÁMOGATÁSA: 8 522 000 forint/számított létszám/év

BÖLCSŐDEI DAJKÁK, KÖZÉPFOKÚ VÉGZETTSÉGŰ KISGYERMEKNEVELŐK,
SZAKTANÁCSADÓK BÉRTÁMOGATÁSA: 6 838 000 forint/számított létszám/év

A számított támogatás 59.853.000 Ft.

1.3.3.2. Bölcsődei üzemeltetési támogatás

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatoknak az általuk biztosított bölcsődei feladattal összefüggésben felmerülő kiadásokhoz a személyi térítési díjból származó elvárt bevételek figyelembevételével.

Miniszter dönt a támogatásról tárgyévi január 8-ig.

A 2024. évi támogatás 10.437.800 Ft volt, de a későbbi döntéstől függ a 2025. évi végleges támogatási összeg.

1.3.4.A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása

A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk fenntartott,

a Szocvtv. és Gyvt. szabályainak megfelelően működtetett

- időskorúak átmeneti és tartós bentlakásos ellátását,
 - a hajléktalan személyek tartós bentlakásos ellátását, illetve
 - a gyermekek és családok átmeneti gondozását
- biztosító intézmények egyes kiadásaihoz.

1.3.4.1. Bértámogatás

7 248 900 forint/számított létszám/év

A központi költségvetés a jogszabály alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít az időskorúak átmeneti és tartós, a hajléktalan személyek tartós bentlakást nyújtó szociális intézményeit fenntartó, a gyermekek és családok átmeneti gondozását, illetve

a fogyatékos, valamint... biztosító települési önkormányzatok részére, az általuk foglalkoztatott szakmai dolgozók béréhez, valamint az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetéséhez.

A számított támogatás 13 főre 94.235.700 Ft.

1.3.4.2. Intézményüzemeltetési támogatás

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatoknak az általuk fenntartott időskorúak átmeneti és tartós, a hajléktalan személyek tartós bentlakását, valamint a gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézményeiben... az intézményvezető és a nem a közvetlen szakmai feladatellátásban dolgozók béréhez, az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz, a szakmai dologi kiadásokhoz, valamint a feladatellátásra szolgáló épület és annak infrastruktúrája folyamatos működtetéséhez szükséges kiadásokhoz, az intézményi térítési bevételek figyelembe vételével.

Miniszter dönt a támogatásról tárgyév január 8-ig.

A 2024. évi támogatás 59.526.017 Ft, de későbbi döntéstől függ a 2025. évi végleges támogatási összeg.

1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása

Az önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az általuk a bölcsődében, mini bölcsődében, a fogyatékos személyek nappali intézményében elhelyezett gyermekek számára biztosított, továbbá az óvodai, iskolai, kollégiumi gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz.

1.4.1.1. Bértámogatás

3 620 000 forint/számított létszám/év

A központi költségvetés a jogszabály alapján elismert átlagbéralapú támogatást biztosít a gyermekétkeztetést biztosító települési önkormányzatok részére, az önkormányzat által foglalkoztatottak béréhez és az ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.

A számított összeg 19.982.400 Ft.

1.4.1.2. Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása

A központi költségvetés támogatást biztosít a települési önkormányzatoknak az általuk biztosított gyermekétkeztetési feladattal összefüggésben felmerülő nyersanyag- és dologi kiadásokhoz a személyi térítési díjból származó elvárt bevételek figyelembevételével.

A 2024. évi támogatás 37.523.491 Ft, de későbbi döntéstől függ a 2025. évi végleges támogatási összeg.

A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA

1. Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása

1.5.2. Települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása

FAJLAGOS ÖSSZEG: 2 213 forint/fő

A támogatás az önkormányzatokat lakosságszám alapján illeti meg az Mötv.-ben, valamint a Kult. tv.-ben meghatározott a nyilvános könyvtári feladatainak ellátásához és a közművelődési alapszolgáltatások biztosításához.

Várható támogatás: 13.092.108 Ft

HELYI ÖNKORMÁNYZATOK KIEGÉSZÍTŐ TÁMOGATÁSAI

2.4.7. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása jogcím

A jogcím a kulturális feladatokat ellátó intézményekben foglalkoztatottak bérjellegű kiadásainak támogatását szolgálja. Az önkormányzatokat megillető, szervezetenként megállapított támogatás éves összegét a kultúráért felelős miniszter tárgyév január 8-áig állapítja meg.

2024. évi támogatás 7.434.195 Ft volt.

SZOLIDARITÁSI HOZZÁJÁRULÁS

A 25 000 Ft feletti egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzat az egy lakosra jutó iparűzési adóerő-képességétől függő mértékű szolidaritási hozzájárulást teljesít a központi költségvetésnek.

Önkormányzatunk esetében ez az összeg 2025. évre: 1.429.577.113 Ft.

Saját bevételek

Önkormányzat működési támogatása: a mellékelt 1 sz. tábla részletesen tartalmazza az államtól várható bevételeket.

Közhatalmi bevételek a helyi adó bevételek.

Működési célú támogatások a NEAK-tól védőnői szolgálat működésére és a helyettesített háziorvosi körzetekre kapott támogatás.

Működési bevételek: a szolgáltatások bevétele, bérleti díjak (lakás és nem lakás céljára szolgáló bérlemények), intézményi ellátási díjak, az áfa bevételek, visszatérülések tevődik össze.

Összefoglalva a bevételek:

Önkormányzat működés támogatása	821 171 283 Ft
1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	223 374 100 Ft
2. Köznevelési feladatok támogatása	271 800 512 Ft
3. Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	305 470 368 Ft
4. Kulturális feladatok támogatása, kieg.támogatással	20 526 303 Ft

Közhatalmi bevételek	2 857 000 000 Ft
1. Iparűzési adó	2 600 000 000 Ft
2. Kommunális adó	7 000 000 Ft
3. Építményadó	250 000 000 Ft
Működési célú támogatások	42 300 000 Ft
1. OEP finanszírozás (helyettesített háziiorvosi körzetek)	42 300 000 Ft
Működési bevételek	215 381 000 Ft
<i>Óvoda</i>	
1. Ellátási díjak	2 000 000 Ft
2. Közvetített szolgáltatások	7 000 000 Ft
<i>Gondozási központ</i>	
1. Ellátási díjak	94 500 000 Ft
<i>Művelődési ház</i>	
1. Bérleti díjak	2 500 000 Ft
<i>GAMESZ</i>	
1. Lakbérek, egyéb szolgáltatások	15 791 000 Ft
2. Egyéb szolgáltatás	1 000 000 Ft
3. ÁFA	4 209 000 Ft
<i>Önkormányzat</i>	
1. Bérleti díjak	69 900 000 Ft
2. ÁFA	18 481 000 Ft
ÖSSZESEN 2025. évi folyó bevételek:	3 935 852 283 Ft

Kötelezettségek:

2.1. Személyi juttatások és járulékok

A személyi juttatások kiadásainak nagyságát elsősorban a törvényi szabályozás határozza meg, ennek keretein belül tud az önkormányzat – figyelembe véve a költségvetési bevételek nagyságára - az egyes nem kötelező juttatás típusokról dönteni. A minimálbér és a garantált bérminimum összege a tájékoztató készítés időpontjában még nem ismert.

2025. évben az előirányzatot növelő tételek lesznek:

- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény szerinti bérrendszer bevezetéséhez kapcsolódó béremelések, óvodapedagógusok átfedési időre járó juttatása, esélyteremtési illetményrész kifizetése.
- a kötelező fizetési fokozatban történő átsorolások, jubileumi jutalmak
- a minimálbér és garantált bérminimum változásának hatása

2.2. Dologi kiadások

- közüzemi díjak emelkedésének kiadásai, vásárolt szolgáltatások (élelmezés, karbantartás stb.) díjai emelkedése

A „Versenyképes járások” program várható 2025-től való bevezetése részletei (iparűzési adó többlet elvonása) még nem ismertek a tájékoztató készítése időpontjában, ezzel kapcsolatosan nem tartalmaz adatot ezen dokumentum.

A 2025. évi várható előirányzatok az intézmények 2024. évi módosított költségvetések 30 %-kal emelt összegében kerültek beállításra a személyi juttatások és járulékoknál, 20 %-kal emelt összegben a dologi és felhalmozási kiadásoknál.

Várható működési kiadások 2025 évre és támogatások, bevételek intézményenként:

Intézmény	2025. várható (intézményeknél a 2024. évi 3. költségvetés módosítás utáni személyi juttatás és járulékok előirányzata 30 %-os, dologi és felhalmozási előirányzatai 20%-os növekedésével számítva) kiadások			2025 évre tervezett bevételek		
	Személyi juttatás és járulék	Dologi és intézményi felhalmozási kiadások	Összes kiadás	Várható állami támogatás	Várható saját bevétel és átvett pénzeszköz	Önkormányzati kiegészítés aránya %
Óvodai intézmény	383 661 717	173 977 200	557 638 917	271 800 512	9 000 000	49,64
Művelődési Ház és könyvtár	120 773 211	97 048 080	217 821 291	20 526 303	2 500 000	89,43
Gondozási Központ (védőnővel és bölcsődével együtt)	523 780 660	279 098 400	802 879 060	247 964 477	94 500 000	57,35
Intézményi gyermekétkeztetés (óvoda és bölcsőde)	0	0		57 505 891		
Hivatal	609 690 253	210 116 766	819 807 019	149 187 415		81,80
GAMESZ	485 016 220	370 374 000	855 390 220		21 000 000	97,54
Önkormányzat *	217 015 509	2 756 125 793	2 973 141 302	74 186 685	88 381 000	94,53

Összesen: 2 339 937 570 3 886 740 239 6 226 677 809 821 171 283 215 381 000

* Önkormányzatnál a felhalmozási kiadások nem szerepelnek; a dologi kiadások között a tervezett 1.430 millió forintos szolidaritási hozzájárulás megjelenik.

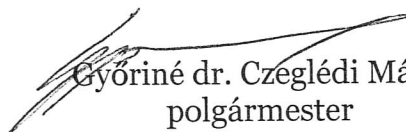
A költségvetési bevételek 3.935.852 ezerFt-os összegéhez képest a működési kiadások 6.226.678 ezerFt-ot tesznek ki, tehát kb. 2.290.826 ezerFt az az összeg, ami nem biztosított az adott évi bevételből, azt az előző évi maradványból kell fedezni.

Összefoglaló tábla a pénzkészlet várható alakulásáról ezerFt-ban:

BEVÉTELEK -2025	
2024. szeptember 30-i bankszámlapénz és államkötvény	10 081 195
2025 évre várható bevétel (állami, működési, egyéb átvett)	3 935 852

KIADÁSOK - 2024. IV. negyedévére	
2024 október-december havi várható működési kiadások	1 500 000
2024 október-december várható felhalmozási kiadások	250 000
2025 működési kiadások	6 226 678
2025 felhalmozási kiadások	
Otthonteremtési támogatás	60 000
Tornacsarnok (2026-ra is áthúzódhat egy része a kifizetésnek)	2 300 000
Egyéb felhalmozási kiadások	200 000
Céltartalékok - működési	100 000
várható záró pénzkészlet (2025. december 31.)	3 380 369

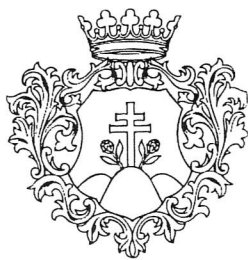
Jászfényszaru, 2024. november 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester

A 2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

5916 fő lakosságszám
 még nem ismert a pontos szám 174 fő külterületi lakos

Sorszám/Jogcím-szám	Hozzájárulás jogcímei	2025			
		Fajlagos összeg (Ft/mutató)	mutató	összeg (Ft)	megjegyzés
4/1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	6 633 500	22,49	149 187 415	
5/1.1.1.2.	Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	26 000		11 479 000	
7/1.1.1.3.1.	Közüvilágítás alaptámogatása	335 000		22 478 500	
8/1.1.1.3.2.	Közüvilágítás üzemeltetési támogatása			13 540 000	készületi döntései függ a pontos összeg
10/1.1.1.5.	Közüutak fenntartásának támogatása	245 000	km	9 680 685	
11/1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	2 800	5916	16 564 800	
12/1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	2 550	174	443 700	
	Óvodai nevelés				
17/1.2.1.1.	Óvodaműködtetés támogatása				
	8 órát eléri a gyermekek nevelése 200,3 fő	172 374	200,3	34 526 512	készületi döntései függ a pontos összeg
19/1.2.1.3.	Üzemeltetési támogatás			9 490 000	készületi döntései függ a pontos összeg
	Óvodapedagógusok és nev.munkát közvetlenül segítők bértámogatása				
21/1.2.2.1.	Óvodapedagógusok	8 372 000	18	150 696 000	
26/1.2.3.1.1.1.	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz	717 000	12	8 604 000	
49/1.2.5.1.1.	Segítők 13 fő	5 268 000	13	68 484 000	
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása				
59/1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	6 643 100	2	9 964 650	
64/1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés	84 860	100	8 486 000	
	Házi segítségnyújtás				
68/1.3.2.4.1.	Szociális segítés	25 000	0	0	
69/1.3.2.4.2.	Személyi gondozás	602 500	5	3 012 500	
74/1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása	349 830	7	2 448 810	
	Bölcsőde támogatása				
141/1.3.3.1.1.	Felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelők bértámogatása	8 522 000	5,9	50 279 800	
142/1.3.3.1.2.	Szakmai dolgozók bértámogatása - dajkák stb.	6 838 000	1,4	9 573 200	
143/1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetési támogatás			10 437 800	készületi döntései függ a pontos összeg
	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások...				
146/1.3.4.1.	Szakmai dolgozók bértámogatása	7 248 900	13	94 235 700	készületi döntései függ a pontos összeg
147/1.3.4.2.	Intézmény-üzemeltetési támogatás			59 526 017	készületi döntései függ a pontos összeg
	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása				
150/1.4.1.1.	Gyermekétkeztetés szempontjából elismert dolgozók bértámogatása	3 620 000	6	19 982 400	készületi döntései függ a pontos összeg
151/1.4.1.2.	Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása			37 523 491	készületi döntései függ a pontos összeg
152/1.4.2.	Szüneidei étkeztetés támogatása	285		0	
155/1.5.2.	Nyilvános könyvtári és közművelődési ellátási feladatok támogatása	2 213	5 916	13 092 108	
KIEG.TÁM. 22/2.4.7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása			7 434 195	készületi döntései függ a pontos összeg
	NORMATÍV HOZZÁJÁRULÁS ÖSSZESEN			821 171 283	0



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 57/520-117

E-mail: tamus.maria@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Tamus Mária

ELŐTERJESZTÉS

a 2025. évi belső ellenőrzési tervről

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 32. § (3) pontja szerint: Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervét megküldi a jegyző, illetve főjegyző részére a tárgyév november 30-ig.

Helyi önkormányzati költségvetési szervek esetében az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Az ellenőrzési tervet Hartyányiné Mérei Judit, megbízott ellenőr készítette el.

Az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem.

...../2024.(.....) Képviselő-testületi határozat

a 2025. évi belső ellenőrzési terv elfogadására

Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. évi belső ellenőrzési tervet a mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

Felelős: Dr. Voller Erika jegyző

Jászfényszaru, 2024. november 25

Dr. Voller Erika

jegyző

Jászfényszaru Városi Önkormányzat

Éves belső ellenőrzési terv 2025.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. § (3)-(4) bekezdései szerint a jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.

Az Mötv. 119. § (6) bekezdésének megfelelően a helyi önkormányzat és költségvetési szervei belső ellenőrzésére vonatkozó részletes szabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban Bkr.) tartalmazza.

A Bkr. 29. § és 31. §-ának megfelelően a belső ellenőrzési vezető elkészíti az éves ellenőrzési tervet.

Az éves ellenőrzési tervnek a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

A Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal hatályos Stratégiai Ellenőrzési Tervében meghatározásra kerültek azok a kockázatok, amelyek veszélyt jelentenek a Hivatal és a hozzá tartozó önkormányzatok működésére.

A Stratégiai Ellenőrzési tervben rögzítésre kerültek a stratégiai célok megvalósítását segítő ellenőrzések kiemelt területei, amelyek a következők:

- a Közös Önkormányzati Hivatalban, Jászfényszaru Városi Önkormányzatnál, valamint a Jászfényszaru Városi Önkormányzat fenntartásában működő intézményekben a hatályos jogszabályok, önkormányzati rendeletek és belső szabályzatok maradéktalan betartása, valamint a szabályozottság gyakorlati megvalósulása;
- az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatai gazdaságos, hatékony és eredményes végrehajtásának elősegítése;

- az önkormányzatok intézményei, gazdasági társaságai működésének ellenőrzése;
- a közpénzek hatékony, átlátható és szabályszerű felhasználása keretében a pénzkezelés (házipénztári és bankszámla kezelés gyakorlata, bizonylatolása), a vezetői jogkörök gyakorlása (ellenjegyzés, utalványozás, kötelezettségvállalás) és a teljesítésigazolások ellenőrzése;
- az intézményi működési bevételek és egyéb sajátos bevételek kezelése, számviteli elszámolása;
- a belső kontrollrendszer működése, ezen belül az ellenőrzési nyomvonal kialakításának, a vezetői ellenőrzési pontok kijelölésének és gyakorlatban történő alkalmazásának vizsgálata;
- ajánlások és javaslatok megfogalmazása a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, valamint a szabálytalanságok megelőzése, feltárása érdekében;
- a külső (ÁSZ) és belső ellenőrzések javaslatai alapján megtett intézkedések nyomon követése.

Az ellenőrzési tevékenység során, a vezetés elvárásával összhangban továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk a közpénzek hatékony elköltése és az átlátható működés ellenőrzésére. Ennek érdekében az ellenőrzött szervezetek kötelezettségvállalásait, a szerződés szerinti teljesítéseket és a jogszabályoknak, illetve belső szabályzatoknak megfelelő működés vizsgálatát helyezzük előtérbe.

A kontrolltevékenységek folyamatainak biztosítaniuk kell a kockázatok kezelését és hozzá kell járulniuk a szervezet céljainak eléréséhez. A kontrolltevékenységek részeként minden folyamatra és azok alfolyamataira és feladataira vonatkozóan biztosítani kell a folyamatgazdákon keresztül az ellenőrzési nyomvonal(ak) kialakítását és a folyamatokba be kell építeni a kontrollpontokat valamennyi területen, különös figyelemmel az alábbiakra:

1. pénzügyi döntések dokumentumainak elő-, és elkészítése (testületi határozat előkészítése, költségvetési tervezés, kötelezettségvállalások, szerződések, kifizetések),
2. támogatások esetében azok céljának megvalósulása, az igénylés és elszámolás szabályossága, szabálytalanság miatti visszafizetések dokumentumai;
3. pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága;
4. a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, ill. ellenjegyzése, a végrehajtás megfeleltetése;
5. a gazdasági események elszámolása, vagyis a nyilvántartás, a könyvvizetés és beszámolás kontrollja.

Az Önkormányzat és intézményei működésére, a célok elérésére veszélyt jelentő kockázati tényezők az alábbiak:

- jogszabályi változások,
- szabályozottság,
- információáramlás,
- dokumentáltság,
- humánerőforrás ellátottság.

Az éves ellenőrzési munkaterv tartalmazza az Önkormányzat felügyelete alá tartozó, gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményeknél tervezett ellenőrzéseket is.

A 2025. évi éves ellenőrzési terv a Bkr-ben meghatározott szerkezetben, az ott előírt tartalommal készült.

Az ellenőrzési tervnek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.

Az egyéb tevékenység keretében a belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátása történik a Bkr. előírásainak megfelelően:

- éves terv összeállítása kockázatelemzés alapján,
- a stratégiai terv felülvizsgálata, szükség esetén módosítása
- éves ellenőrzési jelentés elkészítése,
- a belső ellenőrzési kézikönyv szükség szerinti felülvizsgálata,
- belső ellenőrzések nyilvántartása,
- intézkedések nyomon követése,
- ellenőrzések technikai/adminisztratív feladatai (pl. megbízólevél készítése, ellenőrzési program összeállítása, jelentéstervezetek egyeztetése, megküldése).

A 2025. év belső ellenőrzési feladatainak tervezését a következő prioritások határozták meg:

- Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. működése
- Jászfényszarui Napfény Óvoda működése, gazdálkodása

Az ellenőrzési jelentésekre készített intézkedési tervek megfelelő végrehajtásáról utóellenőrzés keretében kell gondoskodni, az ellenőrzési feladat részét képezi a korábbi jelentések alapján tett intézkedések végrehajtásának ellenőrzése.

A 2025. évi munkaidő keret terhére nem tervez a belső ellenőrzés 2024. évről áthúzódó vizsgálatot.

A szükséges ellenőri kapacitás meghatározása az ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzési napokkal egyezik meg.

Ennek megfelelően bizonyosságot nyújtó ellenőrzési tevékenységre 16 nap, egyéb tevékenységre 2 nap ellenőri kapacitást tervezünk.

A tanácsadó tevékenységre és a terven felüli/soron kívüli vizsgálatokra nem tartalmaz a terv kapacitást, az felmerülő igény/szükség esetén külön megállapodás tárgyát képezi.

A Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatalnál a belső ellenőrzést megbízási szerződés keretében Hartyányiné Mérei Judit e. v. külső szolgáltató látja el.

A 2025. évre elkészített éves ellenőrzési tervet az 1. sz. melléklet tartalmazza az előírásoknak megfelelő táblázatos formában.

A Mötv. 119. § (5) és a Bkr. 32. § (4) bekezdése szerint a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testület a tárgyévet megelőző év december 31-éig hagyja jóvá.

ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV

1. sz. melléklet

Jászfényszaru

2025. év

N	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett időpontja	Előfordrás szükséglet
1	A Jászfényszaru Napfény Óvoda működése, gazdálkodása	<u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy az intézményben a gazdálkodás a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e <u>Ellenőrzés módszerei:</u> Dokumentum alapú vizsgálat, a keletkezett dokumentumok és a benyújtott elszámolások formai és tartalmi megfelelőségének vizsgálata. <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024. 01. 01 – 2024. 12. 31	- nem megfelelő belső szabályozottság - szerződések megkötése és végrehajtása nem megfelelő - a gazdálkodási jogkörök gyakorlása nem megfelelő	Pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés	Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatal Jászfényszaru Napfény Óvoda	2025. 03. 15-2025. 07. 31.	7 szakértői nap 1 fő ellenőr
2	Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. működése, gazdálkodása	<u>Ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy a Kft. működése és gazdálkodása megfelelő-e a belső szabályzatokban, illetve jogszabályokban előírt követelményeknek és a tulajdonos önkormányzat elvárásainak <u>Ellenőrzés módszerei:</u> Dokumentum alapú vizsgálat, a keletkezett dokumentumok és a benyújtott elszámolások formai és tartalmi megfelelőségének vizsgálata. <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2024. 01. 01 – 2024. 12. 31	- nem megfelelő tulajdonosi joggyakorlás - nem megfelelő belső szabályozottság - a belső szabályozottság és az alkalmazott gyakorlat nincs összhangban - a társaság gazdálkodása nem hatékony - hiányos dokumentálás, nyilvántartások	Pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés	Jászfényszaru Ipari Centrum Kft.	2025. 08. 15-2025. 11. 30.	7 szakértői nap 1 fő ellenőr

N	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Erőforrás szükséglet
3	Egyéb tevékenység (belső ellenőrzési vezetői, illetve egyéb adminisztratív feladatok, tervezés, beszámolás stb.)						2 szakértői nap 1 fő ellenőr

Jászfényszaru, 2024. november 15.

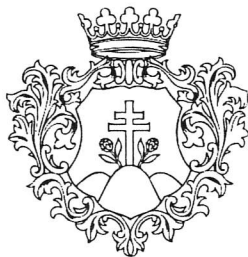
Az éves ellenőrzési tervet készítette:

Hartványiné Mérei Judit
külső szolgáltató

Az éves ellenőrzési tervet jóváhagyta:

Dr. Voller Erika
jegyző

Jáger Melinda
Napfény Óvoda



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: +36 57/520-120

E-mail: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: előterjesztés szerződések
felülvizsgálatára

Ügyintéző: Andréné M. Éva

Hiv.szám: -

Előterjesztés Hosszabb időtartamú szerződések felülvizsgálatára

Az idei év végével több az Önkormányzat által különböző szolgáltatások tárgyában kötött szerződés is lejár, ezért szükséges azok felülvizsgálata. Az említett szolgáltatásokat a következő táblázat tartalmazza:

Szerződő fél	Szerződés tárgya	Szerződés időtartama	Döntési javaslat
Hornyák Mérnöki Iroda Kft.	műszaki ellenőri tevékenység	2024.12.31.	1 évvel történő meghosszabbítás
Köz-Pálya Kft.	közbeszerzési tanácsadás	2024.12.31.	1 évvel történő meghosszabbítás
Trió- Média Jászberény Kft.	műsorszolgáltatás	2024.12.31.	1 évvel történő meghosszabbítás
Gyöngytel Kft.	kamerarendszer karbantartása	2025.01.01.	1 évvel történő meghosszabbítás
Krajcsné Dezsőfi Katalin	pénzügyi tanácsadás	2024.12.31.	1 évvel történő meghosszabbítás
Németh András Endre ev.	informatikusi tevékenység	2024.12.31.	1 évvel történő meghosszabbítás
IST-DENT Egészségügyi Szolgáltató Kft.	fogorvosi ügyelet	2024.12.31.	1 évvel történő meghosszabbítás
Ludmerszki János ev.	nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására, ártalommentes elhelyezésére, kezelésére	2024.12.31.	1 évvel történő meghosszabbítás

.../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

A Hornyák Mérnöki Iroda Kft. műszaki ellenőri tevékenységéről szóló szerződés meghosszabbítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Jászfényszaru Város Önkormányzata és a Hornyák Mérnöki Iroda Kft. között 2024. 12. 31. napján megszűnő, műszaki ellenőri tevékenység tárgyában kötött szerződést 1 év időtartammal, azonos feltételek mellett meghosszabbítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés módosítására.

JOGI ÉS HATÓSÁGI OSZTÁLY
TITKÁRSÁGI IRODA

.../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

A Köz-Pálya Kft. közbeszerzési tanácsadói tevékenységéről szóló szerződés meghosszabbítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Jászfényszaru Város Önkormányzata és a Köz-Pálya Kft. között 2024. 12. 31. napján megszűnő, közbeszerzési tanácsadói tevékenység tárgyában kötött szerződést 1 év időtartammal, azonos feltételek mellett meghosszabbítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés módosítására.

.../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

A Trió- Média Jászberény Kft. műsorszolgáltató tevékenységéről szóló szerződés meghosszabbítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Jászfényszaru Város Önkormányzata és a Trió- Média Jászberény Kft. között 2024. 12. 31. napján megszűnő, műsorszolgáltatás tárgyában kötött szerződést 1 év időtartammal, azonos feltételekkel meghosszabbítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés módosítására.

.../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

A Gyöngytel Kft. karbantartói tevékenységéről szóló szerződés meghosszabbítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Jászfényszaru Város Önkormányzata és a Gyöngytel Kft. között 2025. 01. 01. napján megszűnő, kamerarendszer karbantartói tevékenység tárgyában kötött szerződést 1 év időtartammal azonos feltételekkel meghosszabbítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés módosítására.

.../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

A Krajcsné Dezsőfi Katalin pénzügyi tanácsadói tevékenységéről szóló szerződés meghosszabbítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Jászfényszaru Város Önkormányzata és a Krajcsné Dezsőfi Katalin között 2024. 12. 31. napján megszűnő, pénzügyi tanácsadói tevékenység tárgyában kötött szerződést 1 év időtartammal meghosszabbítja a megbízási szerződés módosítása mellett, mely a megbízási díj mértékének 50 %-kal történő csökkentését jelenti. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés módosítására.

.../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

A Németh András Endre ev. informatikusi tevékenységéről szóló szerződés meghosszabbítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal és a Németh András Endre ev. között 2024. 12. 31. napján megszűnő, informatikusi tevékenység tárgyában kötött szerződést 1 év időtartammal, azonos feltételek mellett meghosszabbítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés módosítására.

.../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

Az IST-DENT Kft. fogorvosi ügyelet tevékenységéről szóló szerződés meghosszabbítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Jászfényszaru Város Önkormányzata és az IST-DENT Kft. között 2024. 12. 31. napján megszűnő, fogorvosi ügyelet tevékenység tárgyában kötött szerződést 1 év időtartammal, azonos feltételek mellett meghosszabbítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés módosítására.

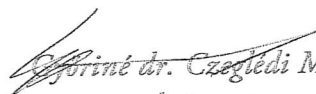
.../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására, ártalommentes elhelyezésére, kezelésére megkötött közszolgáltatási szerződés meghosszabbítására

Jászfényszaru Város Önkormányzata a nem közművel összegyűjtött (szippantott) háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására ártalommentes elhelyezésére, kezelésére a 2018.01.26-án Ludmerszki János egyéni vállalkozóval (5122 Jászdózsa, Ady E. út 6.) megkötött közszolgáltatási szerződést 1 év időtartammal, azonos feltételek mellett meghosszabbítja.

A Képviselő-testület felkéri Győriné dr. Czeglédi Márta polgármestert a szerződés módosítás aláírására.

Jászfényszaru, 2024. november 20.


polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 06/57 520-101

E-mail: jaszfenyszaru1@vnet.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Andrené M. Éva

Hiv.szám:

Előterjesztés

Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár kérelmére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár kérelmet juttatott el Önkormányzatunkhoz azzal, hogy kéri a hozzájárulást az intézmény költségvetésének módosítására. Kéri, hogy a 2024. évi plusz saját bevétel (+2,2 millió Ft), a saját bevételi terv ugyanezen összegű egyidejű emelésével a kiadási oldalon is plusz előirányzatként megjelenhessen az eszközök beszerzésére fordítható felhalmozási keretben.

Mindezek alapján a következő határozati-javaslatot terjesztem elő:

...../2024. (XI. 27.) Képviselő-testületi határozat

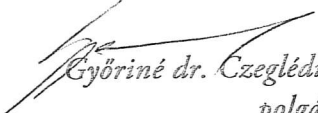
Jászfényszaru Város Önkormányzata jóváhagyja a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár költségvetésének módosítását a következők szerint: a 2024. évi plusz saját bevételt (+2,2 millió Ft), a saját bevételi terv ugyanezen összegű egyidejű emelésével a kiadási oldalon is plusz előirányzatként megjelenjen az eszközök beszerzésére fordítható felhalmozási keretben.

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Tamus Mária osztályvezető

Határidő: azonnal

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester



PETŐFI SÁNDOR
MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR
JÁSZFÉNYSZARU

5126 Jászfényszaru, Szent István út 1. Pf.:17.

Telefon: 0657-422-137; +3670/431-6113, +3630-463-0121; e-mail: muvhaz@jaszfenzaru.hu

Száma: 68 /MH/2024.

Tárgy: Kérelem költségvetés módosítására

Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére

Tisztelt Győriné dr. Czeglédi Márta Polgármesterasszony!

Intézményünk saját bevételi tervét (2,5 millió Ft) eddig 1,3 millió forinttal túlteljesítette, s várhatóan további 900 ezer Ft bevételünk lesz az elkövetkező időszakban a színházi előadásokból és a már lekötött terembérletekből.

- Tisztelettel kérjük, hogy a 2024. évi plusz saját bevétel (+ 2,2 millió Ft), a saját bevételi terv ugyanezen összegű egyidejű emelésével a kiadási oldalon is plusz előirányzatként megjelenhessen az eszközök beszerzésére fordítható felhalmozási keretben.

Indokaink:

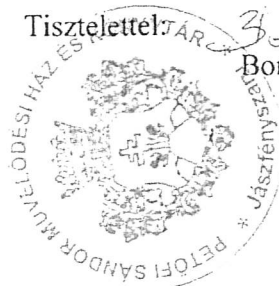
Az intézkedés az önkormányzatnak plusz költséget, kiadást nem jelent, viszont az intézményben jelentősen hozzájárulna az időközben szükségessé vált beszerzések finanszírozására.

Pl: A népdalkör elkészült új viseletét a MÁK jelzése alapján a beszerzési keretben kell könyvelni. A lift építésével a működő teakonyhánk és a kis raktárunk bontásra került, a konyha berendezése újra már nem beépíthető, s a raktárba is praktikus polcok vásárlása indokolt, így új bútor beszerzése nélkül nem tudjuk majd azokat használni.

Ezúton is köszönjük, hogy városunk önkormányzata nagyvolumenű beruházásokkal teszi még színvonalasabbá intézményünket, amely a biztonságos üzemeltetést célozza és a szolgáltatások minőségét emeli.

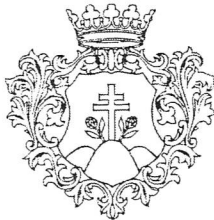
Jászfényszaru, 2024. október 1.

Tisztelettel:



Bordásné Kovács Katalin

igazgató



Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága

Iktatószám: FSZ/.../2024

Telefon: 57/520-111

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: határozat

Ügyintéző: Kovácsné Pető Katalin

218/2024. (XI.14.) Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottság

Határozata

a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár 2024 évi költségvetésének módosításáról

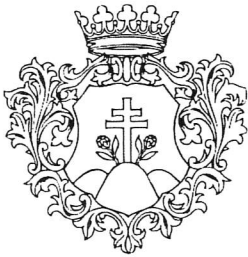
Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága elfogadásra javasolja a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár 2024 évi költségvetésének módosítására vonatkozó kérelmét, célszerű felhasználás mellett.

Jászfényszaru, 2024. november 14.


Lovászné Török Magdolna
bizottság elnöke

Erről értesül:

1. Képviselő-testület
2. Nyilvántartás
3. Irattár



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:
Telefon: 06/57 520-101
E-mail: jaszfenyszaru1@vnet.hu

Tárgy: Előterjesztés
Ügyintéző: Andréné M. Éva
Hiv.szám:

Előterjesztés

A Budapesti Egyetem Atlétikai Club cheerleading szakosztály támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapesti Egyetem Atlétikai Clubja ismét kérelmet juttatott el Önkormányzatunkhoz, melyben leírta, hogy szeretnének részt venni az Amerikai Egyesült Államokban 2025. évben megrendezésre kerülő Cheerleading Világ bajnokságon. A kérelemben megfogalmazódott, hogy a verseny egy főre jutó költsége rendkívül magas, ezért kéri az anyagi támogatást, valamint a csapat egy tagja Cseszkó Lili jászfényszarui lakos. A kérelmet az Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Időügyi, Kulturális és Vallásügyi Bizottság, valamint a Sport és Közbiztonsági Bizottság is támogatásra méltónak ítélte.

Mindezek alapján a következő határozati-javaslatot terjesztem elő:

...../2024. (XI. 27.) Képviselő-testületi határozat

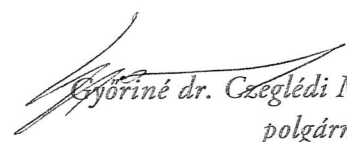
a Budapesti Egyetem Atlétikai Club cheerleading szakosztály támogatására

Jászfényszaru Város Önkormányzata 500.000.- Ft összeggel támogatja a Budapesti Egyetem Atlétikai Club cheerleading szakosztályának 2025. áprilisában az Amerikai Egyesült Államokban, Orlandóban megrendezésre kerülő Cheerleading Világ bajnokságon való részvételét, melyet az Önkormányzat 2025. évi költségvetésében biztosít.

Felelős: Györiné dr. Czeglédi Márta polgármester
Dr. Voller Erika jegyző
Tamus Mária osztályvezető

Határidő: azonnal

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester

BUDAPESTI EGYETEMI ATLÉTIKAI CLUB

1898-2024

BUDAPESTER UNIVERSITÄTS
SPORT CLUB



UNIVERSITY ATHLETICS CLUB
OF BUDAPEST

Címzett: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
Tárgy: Cheerleading világbajnokság együttműködési kérelem

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Budapesti Egyetemi Atlétikai Club (BEAC) 2009-ben alakult cheerleader csapata, hazánk egyik legeredményesebb és legnagyobb cheerleader szakosztálya nevezett a 2025-ös Cheerleading Világbajnokságra, melynek az Amerikai Egyesült Államok ad otthont. A Világszövetség által szervezett verseny 2025. április 23. és 25. között az Orlandóban található ESPN Wide World of Sports komplexumban kerül megrendezésre.

Sportolóinknak másodszor nyílik lehetősége Magyarországot képviselni nagycsapatos kategóriában a világ legrangosabb megmérettetésén. Hazánkból elsőként 2023-ban vettünk részt a versenyen, ahol csapatunknak egy rendkívül erős mezőnyben a 7. helyet sikerült megszerezni. Fontos állomás ez sportágunknak, hiszen a Nemzetközi Olimpiai Bizottság 2021-ben teljes jogú olimpiai sportágként ismerte le a cheerleadinget.

A verseny egy főre jutó költségei rendkívül magasak, ezért szeretnénk támogatást kérvényezni Cseszkó Lili sportolónk számára, aki Jászfényszaru városának lakosa. Cseszkó Lili a BEAC és Magyarország mellett Jászfényszaru városát is képviseli a sportág legrangosabb eseményén.

Sportolói adatok:

Név: Cseszkó Lili

Születési dátum: 2001.11.19.

Lakcím: 5126 Jászfényszaru, Ifjúság út 7.

Legjobb eredmény: Európa-kupa 1. hely

Budapesti Egyetemi Atlétikai Club – az ELTE sportegyesülete 1898 óta

Cím: 1117 Budapest, Bogdánfy Ö. u. 10. Telefon: 06 (1) 209-0617

E-mail: info@beac.elte.hu Honlap: www.beac.hu

Adószám: 19805528-1-43 Számlaszám: OTP 11711034-20023436

Egyesületi adatok:

Név: Budapesti Egyetemi Atlétikai Club

Székhely: 1117 Budapest, Bogdánfy utca 12.

Adószám: 19805528-2-43

Képviselő: Simon Gábor – Ügyvezető igazgató

Bankszámlaszám: 11711034-20023436

Cégjegyzékszám: 01-02-0002227

Verseny költségei:

Repülőjegy: 350.000 Ft

Szállás: 110.000 Ft

Nevezési költség: 225.000 Ft

Egyéb költségek (vízum, fellépőruha, edzőtáborok): 100.000 Ft

Egy főre jutó összköltség: 785.000 Ft/fő

Ezúton szeretnénk kérni Jászfényszaru önkormányzatát, hogy segítse hozzá Cseszkó Lili sportolónkat a Világbajnokságon való részvételhez!

Előre is megköszönve a bizalmukat,

Tisztelettel:

Nagy-Kismarci Bence

Budapesti Egyetemi Atlétikai Club

Vezetőedző

Budapest, 2024.11.04.



Csapatunk 7. helyezés ért el a 2023-as ICU Cheerleading Világbajnokságon

<https://www.youtube.com/watch?v=YpF6N-tL70Y>



Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága

Iktatószám: FSZ/3937-2/2024

Tárgy: határozat

Telefon: 57/520-111

Ügyintéző: Kovácsné Pető Katalin

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenysszaru.hu

215/2024. (XI.11.) Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottság

Határozata

a Budapesti Egyetem Atlétikai Club cheerleading szakosztály támogatásáról

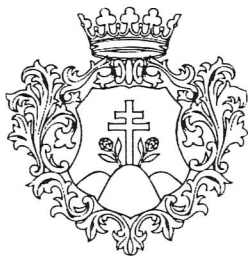
Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága támogatni javasolja a Budapesti Egyetem Atlétikai Club cheerleading szakosztályának 2025. áprilisában az Amerikai Egyesült Államokban, Orlandóban megrendezésre kerülő Cheerleading Világbajnokságon való részvételét a 2025. évi költségvetés terhére.

Jászfényszaru, 2024. november 11.



Erről értesül:

1. Képviselő-testület
2. Pénzügyi, Ügyrendi Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság
3. Nyilvántartás
4. Irattár



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon:

E-mail:

Tárgy:

Ügyintéző:

Hiv.szám:

ELŐTERJESZTÉS

jubileumi jutalom előirányzatának biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal 2024-es költségvetés készítésekor egy dolgozóját megillető jubileumi jutalom összege nem került betervezésre az intézmény költségvetésében.

A személyi anyagban szereplő jogviszony adatokból megállapításra került, hogy a dolgozó rendelkezik a szükséges 25 éves közszolgálati jogviszonnyal, mely feljogosítja a jubileumi jutalomra 2024. december 22 napjával.

A jubileumi jutalom összege 1.292.600 Ft, annak járuléka 168.038 Ft.

Tisztelettel kérjük fentiekre hivatkozással az intézmény költségvetésében biztosítani az összegeket.

A fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem.

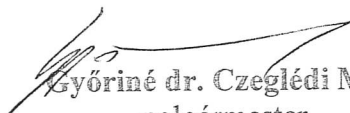
...../2024.(.....) Képviselő-testületi határozat
jubileumi jutalom előirányzatának biztosítására

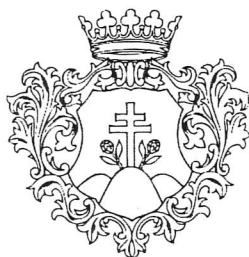
Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete biztosítja a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésében a jubileumi jutalom 1.292.600 Ft előirányzatát, valamint annak járulékát 168.038 Ft összegben. (Mindösszesen 1.460.638 Ft).

Felelős: Dr. Voller Erika jegyző

Határidő: értelemszerűen

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon:

E-mail:

Tárgy: ügyvédi munkadíj

Ügyintéző: Tamus Mária

Hiv.szám:

Előterjesztés ügyvédi munkadíj kifizetése előirányzatának biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Barazutti László ügyvéd 2023. november 09-től 2024. november 12-ig bezáróan az Önkormányzat részére 158 órában ügyvédi tevékenységet folytatott: szerződések előkészítése, megállapodások, egyeztetések, konzultációk. Javaslom az ügyvéd úr részére az elvégzett munka alapján 2.133.000 Ft+ÁFA (összesen 2.708.910 Ft) kifizetését.

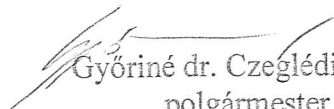
Az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem.

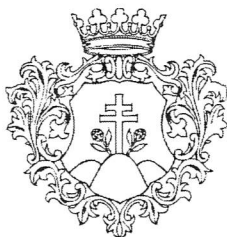
...../2023.(.....) Képviselő-testületi határozat

ügyvédi munkadíj kifizetése előirányzatának biztosítására

Jászfényszaru Város Önkormányzata Dr. Barazutti László ügyvéd részére a 2023. november 09-től 2024. november 12-ig terjedő időszakban elvégzett munkájáért 2.133.000.-Ft+ÁFA (összesen 2.708.910.-Ft) munkadíj kifizetését jóváhagyja, a szükséges előirányzatot 2024. évi költségvetésében biztosítja.

Jászfényszaru, 2024. november 12.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága

Iktatószám: FSZ/...../2024

Telefon: 57/520-111

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: Gyermek egysezeri

(karácsonyi) támogatása

Ügyintéző: Kovácsné Pető Katalin

ELŐTERJESZTÉS

a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek rendkívüli települési támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászfényszaru Város Önkormányzata évek óta – karácsonyi ajándékként – a településen élő, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekeket egysezeri alkalommal támogatásban részesíti, melyet a GAMESZ december hónapban postai úton utal ki a jogosultak részére. Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága 212/2024. (XI.11.) számú határozati javaslatában, ebben az évben is javasolja 100 gyermek egysezeri támogatását 5.000.-Ft/gyerek összegben, melynek fedezetét a 2024. évi költségvetésben kéri.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

...../2024. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat

a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek rendkívüli települési támogatásáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága javaslatára 100 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek részére rendkívüli települési támogatását állapít meg 2024 december hónapban. A támogatás mértéke 5.000.-Ft gyermekenként, összesen 500.000.-Ft a 2024. évi költségvetés terhére. A támogatást postai úton a GAMESZ utalja ki a jogosultak részére.

Felelős: Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottság

Határidő: 2024. december 31.

Végrehajtásért felelős: GAMESZ, Kovácsné Pető Katalin, Szilágyi László

Jászfényszaru, 2024. november 20.

Lovász Török Magdolna

Oktatási, Szociális, Egészségügyi,
Idős és Kulturális Bizottság elnöke



Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága

Iktatószám: FSZ/...../2024

Telefon: 57/520-111

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: Gyermekek egyszeri

(karácsonyi) támogatása

Ügyintéző: Kovácsné Pető Katalin

212/2024. (XI.11.) Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottság

Határozata

a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek rendkívüli települési támogatásáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága javasolja 100 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek rendkívüli települési támogatását 2024 december hónapban.

A támogatáshoz kapcsolódó kiadások biztosítását az Önkormányzat 2024. évi költségvetés terhére kéri.

Jászfényszaru, 2024. november 11.



Lovászné Török Magdolna
bizottság elnöke

Erről értesül:

1. Képviselő-testület
2. Nyilvántartás
3. Irattár



Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága

Iktatószám: FSZ/...../2024

Telefon: 57/520-111

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: gyógy- és fényterápiás

lámpa beszerzése

Ügyintéző: Kovácsné Pető Katalin

ELŐTERJESZTÉS gyógy- és fényterápiás lámpa beszerzésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászfényszaru Város Gondozási Központja Idősek Otthona lakói nagy számban küzdenek sérülésekkel, ízületi fájdalmakkal, a fekvő betegeknek kialakult felfekvésekkel. Állapotuk szinten tartásához vagy javulásához nagy segítséget jelentene gyógy- és fényterápiás lámpa (Decubitus lámpa) rendszeres használata. Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága 213/2024. (XI.11.) számú határozatában javasolja nagyobb átmérőjű, állványos gyógy- és fényterápiás lámpa beszerzését Jászfényszaru Város Gondozási Központja Idősek Otthona számára az idősek egészségmegőrzésének, gyógyulásának elősegítése érdekében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

...../2024. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat gyógy- és fényterápiás lámpa beszerzéséről

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2025. évi költségvetés terhére, Jászfényszaru Város Gondozási Központja Idősek Otthona részére biztosítja nagyobb átmérőjű, állványos gyógy- és fényterápiás lámpa beszerzését nettó **..7...**-MFt keretösszeggel.

A Képviselő-testület felhatalmazza Jászfényszaru Város Gondozási Központja igazgatóját a gyógyászati segédeszköz beszerzésére.

Felelős: Polgármester
Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottság
Pénzügyi Osztály
Határidő: 2025. március 31.

Jászfényszaru, 2024. november 20.

Lovászné Török Magdolna

Oktatási, Szociális, Egészségügyi,
Idős és Kulturális Bizottság elnöke



Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága

Iktatószám: FSZ/...../2024

Telefon: 57/520-111

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: Gyermekek egyszeri

(karácsonyi) támogatása

Ügyintéző: Kovácsné Pető Katalin

213/2024. (XI.11.) Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottság

Határozata

gyógy- és fényterápiás lámpa beszerzéséről

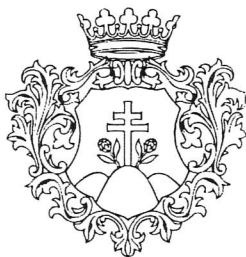
Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága javasolja támogatni nagyobb átmérőjű, állványos gyógy- és fényterápiás lámpa beszerzését – felfekvések és egyéb sérülések valamint ízületi fájdalmak gyógyítása céljából – Jászfényszaru Város Gondozási Központja Idősek Otthona részére.

Jászfényszaru, 2024. november 11.


Lovászné Török Magdolna
bizottság elnöke

Erről értesül:

1. Képviselő-testület
2. Pénzügyi, Ügyrendi Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság
3. Nyilvántartás
4. Irattár



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: -

E-mail: -

Tárgy: előterjesztés

Ügyintéző: Baranyi Anita

Hív.szám: -

Előterjesztés

Mobil tüdőszűrés biztosítására

Az előterjesztést indokolja, hogy 2024. szeptember 1-től a mozgó tüdőszűrőállomások településszintű biztosítására nincs lehetőség.

Jászfényszaru Város Önkormányzata a továbbiakban is arra törekszik, hogy a 2025. évben is a lakosság számára a helyben történő szűrés biztosításra kerülhessen. Ennek érdekében megkeresésre került a Magyar Máltai Szeretetszolgálat, aki több mint 25 éve végez mobil tüdőszűrést.

A szolgáltatás összegű napidíja 490.000 Ft, mely tartalmazza: helyszínre történő kiszállás díját, szűrőállomás helyszíni telepítését, legfeljebb 6 órás rendelkezésre állást a megjelölt helyszínen, a vizsgálati eredmények kiértékelését és megküldését. Egy nap alatt maximálisan 150 fő szűrése lehetséges.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés elfogadni szíveskedjen.

..../2024. (XI. 27.) számú határozat

Mobil tüdőszűrés biztosítására

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta, hogy 2025. március 24-28 napokon biztosítja a mobil tüdőszűrést, melyhez 2.450.000 Ft előirányzatot biztosít a 2025. évi költségvetés terhére.

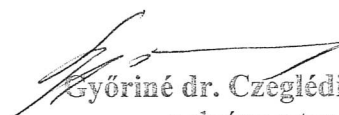
A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Végrehajtásért felelős: Tamus Mária pénzügyi osztályvezető
Baranyi Anita

Határidő: értelem szerűen

Felelős: Györiné dr. Czeglédi Márta polgármester
Dr. Voller Erika jegyző

Jászfényszaru, 2024. 11. 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága

Iktatószám: FSZ/.../2024

Tárgy: határozat

Telefon: 57/520-111

Ügyintéző: Kovácsné Pető Katalin

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenysszaru.hu

214/2024. (XI.11.) Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottság

Határozata

Jászfényszaru lakossága részére tüdőszűrés biztosításáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága prevenciós céllal, ingyenes lakossági tüdőszűrés biztosítását javasolja támogatni 2025. március 15. napot követően.

Jászfényszaru, 2024. november 11.



Lovászné Török Magdolna
bizottság elnöke

Erről értesül:

1. Képviselő-testület
2. Nyilvántartás
3. Irattár



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 57/520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Andráiné Marton Éva

Hív.szám:

Előterjesztés

Egészségügyi ellátás helyszínének megváltoztatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Több megkeresés érkezett Önkormányzatunkhoz az egészségügyi szakorvosi járóbeteg és fekvőbeteg ellátás helyszínének Hatvanba történő áthelyezésére vonatkozóan. A megkeresések alkalmával elhangzott, hogy a jászberényi szakellátás távolabb van, min a hatvani Albert Schweitzer kórház, hiszen sok esetben az időnek nagy jelentősége van. (Közel 3 km távolság van a két intézmény között.)

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

_____/2024. (XI. 27.) képviselő-testületi határozat

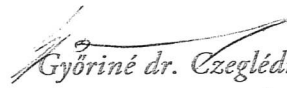
Egészségügyi ellátás helyszínének megváltoztatására

Jászfényszaru Város Önkormányzata felhatalmazza a Polgármestert, valamint az Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi, Kulturális és Vallásügyi Bizottság Elnökét a szükséges intézkedések megtételére, tárgyalások lefolytatására az egészségügyi szakellátás helyszínének megváltoztatása ügyében.

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Határidő: folyamatos

Jászfényszaru, 2024. november 19.


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága

Iktatószám: FSZ/.../2024

Tárgy: határozat

Telefon: 57/520-111

Ügyintéző: Kovácsné Pető Katalin

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenysszaru.hu

217/2024. (XI.11.) Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottság

Határozata

Egészségügyi ellátás helyszínének megváltoztatásáról, orvosi ügyelet biztosításáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottsága a település egészségügyi ellátásával kapcsolatban az alábbi változásokat javasolja támogatni:

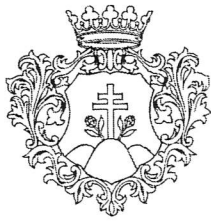
1. az egészségügyi szakorvosi járóbeteg és fekvőbeteg ellátás helyszínének Hatvanba történő áthelyezése (Albert Schweitzer Kórház-Rendelőintézet),
2. az egészségügyi ellátást biztosító ügyeletet ellátó Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. szerződésének 1 évvel történő meghosszabbítása.

Jászfényszaru, 2024. november 14.



Erről értesül:

1. Képviselő-testület
2. Nyilvántartás
3. Irattár



Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzője

Iktatószám:

Telefon: 06/57 520-120

E-mail: sandor.matyas@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: dr. Sándor Mátyás

Előterjesztés

Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.-vel megbízási szerződés meghosszabbítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászfényszaru Város Önkormányzata a korábbiakban megbízási szerződést kötött az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.-vel (a továbbiakban: Társaság) sürgősségi mentőtisztii ügyelet vonatkozásában havi bruttó 5.800.000,- forint megbízási díj ellenében. A 2023. év folyamán végrehajtott egészségügyi átszervezéshez kapcsolódó jogszabály-módosítások miatt a Társaság engedélye mentőtisztii ügyelet biztosítására megszűnt, így előbbi szerződés szintén megszüntetésre került.

Ezt követően a Társaság megkereste Önkormányzatunkat árajánlatával, melyben településünkön 24 órás gyalogőri szolgálat biztosítását vállalta. A mentésről szóló 5/2006. (II. 7.) EüM rendelet 2. § k) pontja alapján a gyalogőrség a rendezvény egészségügyi biztosításának azon formája, amelynek a rendezvény résztvevőinek egészségügyi biztosítása mentőgépjármű igénybevétele nélkül történik. Előbbi rendelet 2. melléklet 2.1 pontja alapján az egészségügyi ellátás gyalogőrséggel csak épületben vagy kis területre korlátozott szabadtéren szervezett rendezvényen biztosítható, amennyiben a rendezvényen résztvevők száma 1001 főnél kevesebb.

Akkor az önkormányzat úgy döntött, hogy a gyalogőrség vonatkozásában 2024. december 31. napjáig köt szerződést a Társasággal. A gyalogőri szolgálatban 1 fő mentőápoló/mentőtiszt és 1 fő gépkocsivezető vesz részt mentő gépkocsi bevonásával havi bruttó 5.800.000,- forint megbízási díj ellenében. Javaslom előbbi szerződést 6 hónap időtartammal meghosszabbítani.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy dönteni szíveskedjen.

...../2024. (.....) Képviselő-testületi határozat

Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.-vel megbízási szerződés meghosszabbítására

Jászfényszaru Város Önkormányzata az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.-vel 24 órás gyalogőrség biztosítása tárgyában havi bruttó 5.800.000,- forint megbízási díj ellenében kötött megbízási szerződést 6 hónap időtartammal meghosszabbítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a megbízási szerződés részletszabályainak egyeztetésére és megbízási szerződés megkötésére.

Felelős. Polgármester

Végrehajtásért felelős: Titkárság

Határidő: 2024. 12. 15.

Jászfényszaru, 2024. november 25.



Dr. Voller Erika

Dr. Voller Erika

jegyző



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám: FSZ/3644/2024

Telefon: 06/57 520-120

E-mail: sandor.matyas@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: dr. Sándor Mátyás

Előterjesztés

HQ-LAB Egészségügyi Szolgáltató Kft. számára vérvételi helyiség biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A HQ-LAB Egészségügyi Szolgáltató Kft. a mellékelt kérelemmel fordult a GAMESZ-hez az Egészségházban található vérvételi helyiség időszakos bérbevétele iránt. Javasoljuk a HQ-LAB számára a vérvételi lehetőséget a kérelemben feltüntetetteknek megfelelően, azaz heti egy délelőtti biztosítani, a vérvételi időpontok esetleges számának későbbi növelése mellett.

A bérleti díjat javaslom alkalmanként nettó 5.000,- forintban megállapítani arra tekintettel, hogy a bérleti díj összege az egészségügyi szolgáltatást igénybe vevők által fizetendő díjakba a lehető legkisebb mértékben épüljön be.

Mindezek alapján a következő döntési javaslatot terjesztem elő:

...../2024. (.....) Képviselő-testületi határozat

HQ-LAB Egészségügyi Szolgáltató Kft. számára vérvételi helyiség biztosítására

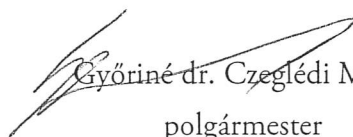
Jászfényszaru Város Képviselő-testülete bérbe adja a HQ-LAB Egészségügyi Szolgáltató Kft. számára a Jászfényszaru, Deák Ferenc út 1. szám alatti ingatlanban található vérvételi helyiséget a bérlő által meghatározott heti alkalomszámban és időpontban alkalmanként (mely legfeljebb 4 óra időtartamú egybefüggő használatot jelent) nettó 5.000,- forint bérleti díj ellenében. A bérleti szerződést úgy kell megkötöni, hogy a jelenlegi vérvételi szolgáltatás végzését az ne akadályozza. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert bérleti szerződés megkötésére.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2024. december 15.

Végrehajtásért felelős: dr. Sándor Mátyás

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester



HQ-LAB Egészségügyi Szolgáltató Kft

4021 Debrecen Rákóczi út 2-32. Tel.: +36 30 876 8589

Zsámboki Sándor
Intézményvezető úr
részére

Tárgy: mintavételi helyiség bérlet

Tisztelt Zsámboki Sándor!

Cégünk, a HQ-LAB Kft. magán vérvételi helyeket szeretne létrehozni a Jászság több településén, így Jászfényszaru is.

A HQ-LAB Kft. központja és a Központi Laboratóriumunk Debrecenben található, a vizsgálati minták itt kerülnek feldolgozásra, egy teljesen modern műszerezettséggel felszerelt laboratóriumban.

2007 óta foglalkozunk laboratóriumi diagnosztikával, és látjuk el betegeinket a debreceni régióban, magas színvonalon. A vizsgálati palettánk a laboratóriumi tesztek széles választékát nyújtja a betegeinknek klinikai kémia, immunkémia, immunológia, laboratóriumi allergológia, hematológia, vizelet diagnosztika, véralvadási vizsgálatok és molekuláris biológiai vizsgálatok tekintetében. Ezeket szeretnék eljuttatni Jászfényszaru lakosságához is, hozzájárulva ahhoz, hogy a rutin laboratóriumi vizsgálatokat is beleértve, olyan vizsgálatok válhassanak elérhetővé, amelyekre esetlegesen az állami ellátásban nehezen vagy egyáltalán nem elérhetők. A szolgáltatásinkat, beutaló nélkül is igénybe lehet venni.

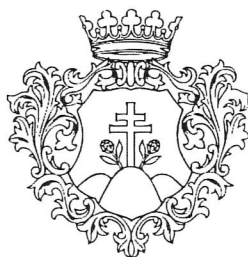
Tudomásom szerint, az Önök Egészségházában található egy laboratóriumi vérvételi helyiség, amelyet Önök heti 2 napot használnak ki. Egyelőre heti egy délelőttre szeretnénk olyan napon bérelni ezen helyiséget, amikor Önök nem használják. Ez havi 4 alkalmat jelent. Bérleti díjként havi 20 ezer és 40 ezer forint közötti összegben gondolkodunk.

Amennyiben Önök nyitottak lennének rá és lehetséges, akkor október 25-én megtekintenénk a helyiséget.

Tisztelettel,

Kalmár Krisztián MSc
Okleveles klinikai laboratóriumi kutató
Szakmai igazgató

Debrecen, 2024. október 16.



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon:

E-mail:

Tárgy:

Ügyintéző: Tamus Mária

Hiv.szám:

ELŐTERJESZTÉS

laptopok beszerzéséhez előirányzat biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület tagjai tíz éve kaptak munkájukhoz laptopokat, egyre több gép már nem működik megfelelően.

10 új laptop beszerzéséhez 3.000.000 Ft keret előirányzat biztosítását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

A fenti előterjesztés alapján az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem.

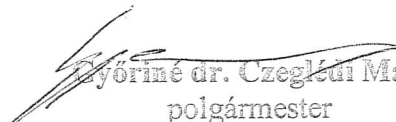
...../2024.(.....) Képviselő-testületi határozat
laptopok beszerzéséhez előirányzat biztosítására

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi költségvetésében laptopok beszerzéséhez 3.000.000 Ft előirányzatot biztosít.

Felelős:

Határidő: értelemszerűen

Jászfényszaru, 2024. október 25.


Györi dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 06/57 520-120

E-mail: sandor.matyas@jaszfenzaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: dr. Sándor Mátyás

Előterjesztés

A Jászfényszaru, Bercsényi Miklós út 2/C. szám alatti bérlakások fenntartási időszakának megszüntetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászfényszaru, Bercsényi Miklós út 2/C. szám alatti ingatlanon létesült bérlakásokat Jászfényszaru Város Önkormányzata a Magyar Államtól elnyert forrás felhasználásával valósította meg. Előbbi források elnyerésének feltétele volt az, hogy a fenntartási időszakban az önkormányzat a létrejövő épületet saját maga és költségelven hasznosítsa. A pályázat fenntartási időszaka az idei évben lejárt, így javaslom, hogy a Képviselő-testület az épület hasznosítását a következőekben bízza a GAMESZ-ra, valamint hogy a piaci alapon kiírt pályázat útján kiválasztott bérlők a továbbiakban piaci alapú bérleti díjat fizessenek meg a bérlakásért.

Mindezek alapján a következő döntési javaslatot terjesztem elő:

...../2024. (.....) Képviselő-testületi határozat

A Jászfényszaru, Bercsényi Miklós út 2/C. szám alatti bérlakások fenntartási időszakának megszüntetéséről

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy a Jászfényszaru, Bercsényi Miklós út 2/C. szám alatti bérlakásokhoz igénybe vett támogatás felhasználásához kapcsolódó fenntartási időszak megszűnt. Ennek okán a Képviselő-testület úgy dönt, hogy:

- a megkötött bérleti szerződések bérbeadói alanyként az önkormányzatot váltsa fel a GAMESZ 2025. 01. 01. napjától, és a bérbeadással kapcsolatos feladatokat az önkormányzat helyett a GAMESZ lássa el a továbbiakban (mind a bérlakások, mind az azokhoz kapcsolódó garázsok, közös használatú helyiségek, épületrészek, zöldfelületek vonatkozásában);
- a piaci alapú pályázaton kiválasztott bérlők az ingatlan vonatkozásában a továbbiakban piaci alapú bérleti díjat fizessenek;
- Jászfényszaru Város Önkormányzata a bérleti díjak elkülönített kezelésére használt bankszámlaszámot megszünteti.

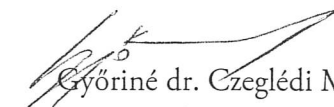
A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert és a GAMESZ-t, hogy a bérlakás-állomány átadás-átvételéről gondoskodjon.

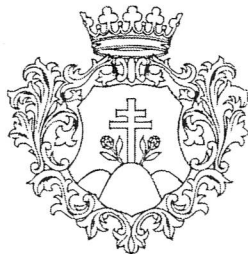
Felelős: Polgármester, GAMESZ Igazgató

Határidő: 2024. december 31.

Végrehajtásért felelős: Szalainé Varga Erzsébet

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: +36 57/520-120

E-mail: sandor.matyas@jaszfenzaru.hu

Tárgy: előterjesztés

Ügyintéző: dr. Sándor Mátyás

Hiv.szám: -

Előterjesztés

A Jászfényszaru, Kossuth Lajos út 9. szám alatti ingatlan megosztására

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászfényszaru Város Önkormányzata a 2022. év folyamán bontási céllal megvásárolta az 5126 Jászfényszaru, Kossuth Lajos út 9. szám (Jászfényszaru belterület 503/1 hrsz.) alatti, 1509 m² alapterületű ingatlant. Az idei évben az ingatlan lakosai átköltöztek a Vörösmarty úton lévő önkormányzati bérlakásba, és az ingatlanon található lakóépületet az önkormányzat lebontotta.

Az ingatlan építési telekként történő értékesítése érdekében javasoljuk azt két megközelítőleg azonos méretű ingatlanra megosztani.

Az ingatlan megosztása érdekében indikatív árajánlatot kértünk be Szabó Imre e.v., és Igriczi Mihály e.v. földmérőktől. Az ajánlatkérésre a következő ajánlatok érkeztek:

Szabó Imre e. v. (székhelye: 5100 Jászberény, Dohány u. 6.): 580.000,- ft+ÁFA,

Igriczi Mihály e.v. (székhelye: 5000 Szolnok, Kassai út 110. A. ép 2/7.): 249.000.- ft (ÁFA mentes). A vállalkozói díjon felül a földhivatali eljárás díját szükséges még megfizetni, amely megközelítőleg 70.000,- forint.

Mindezek alapján javaslom a kapcsolódó földmérői szolgáltatást Igriczi Mihály egyéni vállalkozótól megrendelni, és a telekalakítási eljárást megindítani.

.../2024. (...) Képviselő-testületi határozat

A Jászfényszaru, Kossuth Lajos út 9. szám alatti ingatlan megosztására

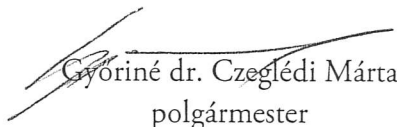
Jászfényszaru Város Önkormányzata úgy dönt, hogy két megközelítőleg azonos méretű telekre kívánja megosztani a Jászfényszaru, Kossuth Lajos út 9. szám alatti ingatlant azok építési telekként történő későbbi hasznosítása érdekében. Előbbiek érdekében a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szükséges földhivatali eljárás megindítására, valamint a földmérői munkák elvégzése érdekében vállalkozási szerződés aláírására Igriczi Mihály egyéni vállalkozóval.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Kiss Katalin, dr. Sándor Mátyás

Határidő: 2025. 06. 30.

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Tárgy: előterjesztés

Telefon: +36 57/520-120

Ügyintéző: Andriné M. Éva

E-mail: andrene.marton.eva@jaszfenyszaru.hu Hiv.szám: -

Előterjesztés

Az Üzletház I. számú üzlethelyiségének átalakítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szabadság úton lévő Üzletház I. számú üzlethelyiség hasznosítása érdekében szükséges lenne annak átalakítása. A helyiségen egy WC és egy kézmosó található. Szükség lenne ezt a részt bővíteni egy-egy női és férfi WC-kézmosó-tusoló blokkal, továbbá egy-egy öltöző kialakításával.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

_____/2024. (XI. 27.) képviselő-testületi határozata

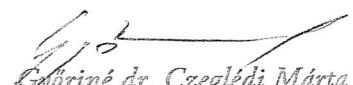
Az Üzletház I. számú üzlethelyiségének átalakítására

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Projektirodát, hogy készítse elő a versenyeztetésre alkalmas műszaki tartalmat. A felújítás fedezete a költségvetés felújítási előirányzatában biztosított.

Felelős: Györiné dr. Czeglédi Márta polgármester
Dr. Voller Erika jegyző
Projektiroda

Határidő: Folyamatos

Jászfényszaru, 2024. november 21.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Sport és Közbiztonsági Bizottság legutóbbi (XI.14-i) ülésén elhangzottak alapján, Szakali János bizottsági elnökkel egyeztetve az alábbi javaslatokat kérem napirendre tűzni.

1.

Az ún. Üzletház I. számú üzlethelységét (volt kínai üzlet) javaslom átalakítani úgy, hogy vizesblokkja alkalmas legyen mindkét nem képviselői számára. Jelenleg egy WC és egy kézmosó van a bérlemény volt raktár részében. Javaslom ezt bővíteni úgy, hogy egy-egy (férfi és női) WC-kézmosó-tusoló blokk legyen, előterükben pedig (a volt raktárban) két öltözőnek alkalmas terület legyen kialakítva. Az átalakításhoz tervezési mintaként felhasználható a jelenlegi konditerem vizesblokk-öltöző együttese, előnyben részesítve a könnyűszerkezetes megoldásokat.

Első lépésként következő testületi ülésre a Projektiroda készítse elő a versenyeztetésre alkalmas műszaki tartalmat, amely alapján helyi vállalkozók megversenyeztethetők.

Fedezet a költségvetés felújítási előirányzatában biztosított.

2.

Figyelembe véve az átfutási időket, javaslom pályázati eljárás előkészítését és soron következő testületi ülésen jóváhagyását az Üzletház I. sz. bérlemény hasznosítására. Az elbírálás során javaslom előnyben részesíteni a sport-testkultúra szolgáltatásokat célzó bérlő jelöltek pályázatát.

Jászfényszaru, 2024.11.21





Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: +36 57/520-120

E-mail: andrene.marton.eva@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: előterjesztés

Ügyintéző: Andrené M. Éva

Hiv.szám: -

Előterjesztés

Az Üzletház I. számú üzlethelyiségének hasznosítására pályázati eljárás előkészítése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szabadság úton lévő Üzletház I. számú üzlethelyiség hasznosítására érkezett megkeresés, melyhez szükséges a hasznosításra vonatkozó pályázati felhívás előkészítése.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

_____/2024. (XI. 27.) képviselő-testületi határozata

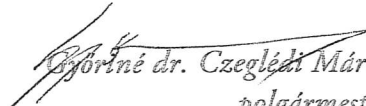
Az Üzletház I. számú üzlethelyiségének hasznosítására pályázati eljárás előkészítése

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete kéri, hogy a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal készítse elő a Szabadság út 3. Szám alatti Üzletház I. üzlethelyiségének hasznosítására vonatkozó pályázati felhívást.

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
Dr. Voller Erika jegyző

Határidő: Folyamatos

Jászfényszaru, 2024. november 21.


polgármester

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Sport és Közbiztonsági Bizottság legutóbbi (XI.14-i) ülésén elhangzottak alapján, Szakali János bizottsági elnökkel egyeztetve az alábbi javaslatokat kérem napirendre tűzni.

1.

Az ún. Üzletház I. számú üzlethelységét (volt kínai üzlet) javaslom átalakítani úgy, hogy vizesblokkja alkalmas legyen mindkét nem képviselői számára. Jelenleg egy WC és egy kézmosó van a bérlemény volt raktár részében. Javaslom ezt bővíteni úgy, hogy egy-egy (férfi és női) WC-kézmosó-tusoló blokk legyen, előterükben pedig (a volt raktárban) két öltözőnek alkalmas terület legyen kialakítva. Az átalakításhoz tervezési mintaként felhasználható a jelenlegi konditerem vizesblokk-öltöző együttese, előnyben részesítve a könnyűszerkezetes megoldásokat.

Első lépésként következő testületi ülésre a Projektiroda készítse elő a versenyeztetésre alkalmas műszaki tartalmat, amely alapján helyi vállalkozók megversenyeztethetők.

Fedezet a költségvetés felújítási előirányzatában biztosított.

2.

Figyelembe véve az átfutási időket, javaslom pályázati eljárás előkészítését és soron következő testületi ülésen jóváhagyását az Üzletház I. sz. bérlemény hasznosítására. Az elbírálás során javaslom előnyben részesíteni a sport-testkultúra szolgáltatásokat célzó bérlő jelöltek pályázatát.

Jászfényszaru, 2024.11.21





Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám: FSZ/2578-2/2024

Tárgy: Előterjesztés

Telefon: +36 57/520-111

Ügyintéző: Kovácsné Pető Katalin

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenzszaru.hu

Előterjesztés

a Jászfényszaru külterületi ingatlanok haszonbérleti szerződéseinek meghosszabbítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászfényszaru Város Önkormányzata a kizárólagos tulajdonát képező szántó művelési ágú külterületi ingatlanjait elsősorban bérbeadás útján hasznosítja. A megkötött haszonbérleti szerződések 31 ingatlan esetében 2025. január 15-ig lejárnak. A bérlelőknek továbbra is szándékában áll a földterületeken gazdálkodni, ezért változatlan feltételek mellett javaslok a haszonbérleti szerződések 1 év időtartammal történő meghosszabbítását. A 083/103 helyrajzi számú ingatlan haszonbérleti díját – hasonlóan más legalacsonyabb haszonbérleti díjhoz – 1.350.-Ft/AK/év összegben javaslok megállapítani.

A hosszabbításra javasolt külterületi ingatlanok helyrajzi száma: 04/145, 05/58, 05/75, 05/76, 05/100, 05/114, 05/117, 05/120, 05/125, 05/127, 05/128, 05/134, 05/135, 05/136, 05/148, 05/155, 05/203, 07/1, 07/2, 011/13, 011/33 és 011/34, 018/45, 053/11, 053/12, 053/13, 057/23, 083/33, 083/95, 083/103, 085/52.

Fentiek alapján a következő határozati javaslatokat terjesztem elő:

...../2024. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat

a Jászfényszaru külterületi ingatlanok haszonbérleti szerződéseinek meghosszabbításáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a 2025. január 15-ig lejáró külterületi ingatlanok haszonbérleti szerződéseinek vonatkozásában – változatlan feltételek mellett – a haszonbérleti szerződéseket 1 év időtartammal meghosszabbítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a 05/58, 05/75, 05/76, 05/114, 05/117, 05/120, 05/125, 05/127, 05/128, 05/134, 05/135, 05/136, 05/148, 05/155, 05/203, 011/34, 053/11, 053/12, 053/13, 057/23, 083/33, 083/95, 085/52 és 085/52 helyrajzi számú haszonbérleti szerződések meghosszabbítására. A Képviselő-testület felhatalmazza az Alpolgármestert a 04/145, 05/76, 05/100 07/1, 07/2, 011/13, és 018/45 helyrajzi számú haszonbérleti szerződések meghosszabbítására.

...../2024. (XI.27.) Képviselő-testületi határozat

a Jászfényszaru külterületi ingatlan haszonbérleti szerződésének meghosszabbításáról

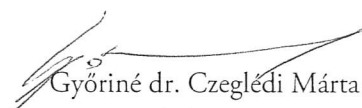
Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a 2024. november 30-án lejáró 083/103 helyrajzi számú külterületi ingatlan haszonbérleti szerződését 1 év időtartammal meghosszabbítja 1350.-Ft/AK/év haszonbérleti díj ellenében. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert haszonbérleti szerződés meghosszabbítására.

Felelős: Polgármester, Alpolgármester

Végrehajtásért felelős: Kovácsné Pető Katalin

Határidő: 2025. január 15.

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester

Hrsz.	Művelési ág	Terület	AK	Tulajdoni hányad	Haszonbérelő	Föld- használat kezdete	Használat időtartama (év)	Bérlet lejárta	Bérleti díj AK/Év	Összesen
04/145	Szántó (fásított terület, legelő, kivett csatorna, kivett saját használatú út)	11,9018	207,18	20231/84851	Győri Ernő Gábor	2012.08.30	12,386	2025.01.15	1 350 Ft	66 687 Ft
05/58	Szántó	0,1779	4,64	1/1	Bitaróczki József	2014.01.01	11,047	2025.01.15	1 350 Ft	6 264 Ft
05/75	Szántó	1,9217	41,35	1/1	Ördögné Balla Margit	2021.03.17	3,836	2025.01.15	2 400 Ft	99 240 Ft
05/76	Szántó	1,9264	47,28	1/1	Ördög János Gábor	2021.03.17	3,836	2025.01.15	2 496 Ft	118 011 Ft
05/100	Szántó	1,7579	36,42	1/1	Győri Ernő Gábor	2021.03.17	3,836	2025.01.15	2 200 Ft	80 124 Ft
05/114	Szántó	0,5489	9,55	1/1	Zsámboki Zsolt	2020.04.01	4,795	2025.01.15	1 350 Ft	12 893 Ft
05/117	Szántó	0,9395	15,65	1/1	Pető Árpád (1972)	2020.06.03	4,622	2025.01.15	1 350 Ft	21 128 Ft
05/120	Szántó	1,3611	23,68	1/1	Bitaróczki József	2018.04.18	6,751	2025.01.15	1 350 Ft	31 968 Ft
05/125	Szántó	0,6735	16,73	77/173	Pető László	2021.02.04	3,948	2025.01.15	1 500 Ft	25 095 Ft
05/127	Szántó	0,7493	13,04	1/1	Karizsné Csontos Terézia	2020.04.01	4,795	2025.01.15	1 600 Ft	20 864 Ft
05/128	Szántó	0,6622	11,52	1/1	Karizsné Csontos Terézia	2020.04.01	4,795	2025.01.15	1 600 Ft	18 432 Ft
05/134	Szántó	2,2608	50,01	1/1	Pál János	2010.05.01	14,721	2025.01.15	1 350 Ft	67 514 Ft
05/135	Szántó	2,2316	50	1/1	Bitaróczki József	2014.01.01	11,047	2025.01.15	1 350 Ft	67 500 Ft
05/136	Szántó	3,4238	76	1/1	Pető Árpád (1947)	2020.05.14	4,677	2025.01.15	1 460 Ft	110 960 Ft
05/148	Szántó	1,0299	35,84	1/1	Pető László	2020.04.01	4,795	2025.01.15	1 500 Ft	53 760 Ft
05/155	Szántó	7,4801	117,27	1/1	Pető Árpád (1972)	2020.04.01	4,795	2025.01.15	1 600 Ft	187 632 Ft
05/203	Szántó	2,2158	37,96	10935/29458	Kovács Róbert	2020.04.01	4,795	2025.01.15	1 350 Ft	51 246 Ft
07/1	Szántó, út, épület	5,7857	151,01	1/1	Ördög János Gábor	2020.06.03	4,622	2025.01.15	529 Ft	85 000 Ft
07/2	Szántó	0,3659	9,55	1/1	Ördög János Gábor	2020.06.03	4,622	2025.01.15		
011/13	Szántó	1,6684	37,99	1/1	Ördög János Gábor	2023.02.10	1,932	2025.01.15	2 600 Ft	98 774 Ft
011/33	Szántó	4,0895	100	1/1	Ördögné Balla Margit	2023.02.10	1,932	2025.01.15	2 600 Ft	260 000 Ft
011/34	Szántó	3,4576	79,99	1/1	Ördögné Balla Margit	2023.02.10	1,932	2025.01.15	2 600 Ft	207 974 Ft
053/11	Szántó	0,2715	2,82	1/1	Bitaróczki József	2014.01.01	11,047	2025.01.15	1 350 Ft	3 807 Ft
053/12	Szántó	0,4219	4,39	1/1	Bitaróczki József	2014.01.01	11,047	2025.01.15	1 350 Ft	5 927 Ft
053/13	Szántó	0,2320	0,97	1/1	Bitaróczki József	2014.01.01	11,047	2025.01.15	1 350 Ft	1 310 Ft
018/45	Kivett szennyvíztisztító telep, szántó	0,5574	9,7	1/1	Győri Ernő Gábor	2013.01.01	12,047	2025.01.15	1 250 Ft	12 125 Ft
083/33	Szántó	6,9530	115,15	1/1	Mezei Gergő	2018.01.15	7,005	2025.01.15	2 000 Ft	230 300 Ft
057/23	Szántó	1,5844	2,69	1/1	Bitaróczki József	2014.01.01	11,047	2025.01.15	1 350 Ft	3 632 Ft
083/95	Szántó	9,1869	121,01	1/1	Zsámboki Zsolt	2021.03.17	3,836	2025.01.15	3 750 Ft	453 788 Ft
083/103	Szántó	3,5215	24,60	1/1	Bali Imre	2015.04.01	9,674	2024.11.30	203 Ft	5 000 Ft
085/52	Szántó	8,1777	130,18	7525/13018	Mezei Gergő	2021.03.17	3,836	2025.01.15	3 000 Ft	390 540 Ft

2 797 492 Ft



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 57/520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: Munkaterv

Ügyintéző: Andréné Marton Éva

Hiv.szám:

Előterjesztés

Jászfényszaru Város Képviselő-testületének 2025. évi munkatervéről

A Képviselő-testület a 2024. évi munkatervében napirendre tűzte a 2025. évi munkaterv elfogadását. A képviselő-testület működésének alapja az éves munkaterv.

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 17/2024. (X. 3.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 6. § szerint „A Képviselő-testület minden év december hónapban meghatározza a következő évre vonatkozó munkatervét, amely tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület soros üléseinek időpontját, amely nem lehet kevesebb, mint hat; és
- b) a soros ülésen a gazdasági program és fejlesztési tervvel kapcsolatban tárgyalni kívánt, és a jogszabályban előírt kötelező napirendi pontokat.”

A munkaterv megfelel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 44. §-ban foglaltaknak, mely szerint „A Képviselő-testület szükség szerint a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.”

A munkaterv végrehajtásáért a polgármester és a Képviselő-testület a felelős.

_____/2024. (XI. 27.) képviselő-testületi határozat

Jászfényszaru Város Képviselő-testületének 2025. évi munkatervéről

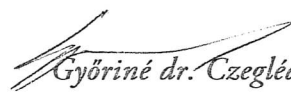
Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő Testülete nevében elfogadom a Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. évi munkatervét az előterjesztésnek megfelelően.

Határidő: folyamatos

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Dr. Voller Erika jegyző

Jászfényszaru, 2024. november 12.


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester

JÁSZFÉNYSZARU VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2025. évi M U N K A T E R V E

I. fejezet

Az Önkormányzat Képviselő-testülete üléseinek napirendje

2025. január

1. Közbeszerzési napirendek
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
2. 2025. évi Közbeszerzési terv
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
3. A Civil pályázatok kiírása
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

A napirendek előkészítésében, előterjesztésében vegyen részt a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság és a Sport és Közbiztonsági Bizottság

2025. február

1. Beszámoló a Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatal önkormányzati - és államigazgatási feladataink végrehajtásáról, működéséről, tevékenységéről
Előadó: dr. Voller Erika jegyző

A napirendet tárgyalja meg a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság.

2. *Közmeghallgatás* Jászfényszaru Város Önkormányzata 2025. évi költségvetésének tervezetéről
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
3. Jászfényszaru Város Önkormányzata 2025. évi költségvetése
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
4. Javaslat a 2024. évi költségvetés módosítására
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
5. A Jászfényszaru Városi Sport Egyesület beszámolója a 2024. évi munkájáról, 2025. évi terveiről
Előadó: Sport Egyesület elnöke
6. A Civil szervezetek beszámolója a 2024. évi önkormányzati támogatással történő elszámolásról és a 2025. évi terveikről
Előadó: Civil szervezetek vezetői

A napirendek előkészítésében, előterjesztésében vegyen részt a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság és a Sport és Közbiztonsági Bizottság

2025. március

1. A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 10/2019.(IV.25.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
2. A szociális szolgáltatások helyi szabályairól szóló 15/2021.(VII.21.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
3. Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár Jászfényszaru 2024. évi munkájáról beszámoló, a 2025. évi munkaterv és szolgáltatási terv tárgyalása
Előadó: Intézményvezető
4. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
Pénzügyi, Ügyrendi-és Civilfinanszírozási Bizottság Elnöke
5. Civil pályázatok elbírálása
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

A napirendeket megtárgyalja, előkészíti a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság, a Sport és Közbiztonsági Bizottság, valamint az Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi, Kulturális és Vállásügyi Bizottság.

2025. április

1. a) Beszámoló az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének teljesítéséről.
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
b) 2024. évi pénzmaradvány jóváhagyása
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
2. Tájékoztató a 2024. évi ellenőrzésekről.
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

A napirendeket megtárgyalja, előkészíti a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság, valamint a Sport és Közbiztonsági Bizottság

2025. május

1. A Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. tájékoztatója, 2024. évi egyszerűsített éves beszámoló jóváhagyása.
Előadó: Jászfényszaru Ipari Centrum Kft ügyvezető
2. Beszámoló Jászfényszaru Ipari Centrum Kft stratégiai terve 2024 évi végrehajtásáról, 2025. évi feladatokról
Előadó: Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. ügyvezető

3. Beszámoló a Jászfényszaru az Idősekért közalapítvány éves tevékenységéről.
Előadó: Kuratórium elnöke
4. Beszámoló a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról
Előadó: Intézményvezető
5. Tájékoztató a közrend, közbiztonság alakulásáról
Előadó: Őrsparancsnok, Polgárőrség, Közterület-felügyelet

Napirendeket előkészíti az Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi, Kulturális és Vallásügyi Bizottság, valamint megtárgyalja a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság és a Sport és Közbiztonsági Bizottság

2025. június

1. Javaslat a helyi kitüntetések adományozására.
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Napirend előkészítésében részt vesz a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság.

2. Javaslat a 2025/2026. tanévben induló óvodai, napközis csoportok számára, az azzal összefüggő intézkedések meghatározása.
Előadó: Intézményvezető

Napirendet előkészíti az Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi, Kulturális és Vallásügyi Bizottság.

3. Javaslat a 2025. évi költségvetés módosítására
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
4. Tájékoztató az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
Pénzügyi, Ügyrendi-és Civilfinanszírozási Bizottság

A napirendeket tárgyalja meg a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság.

2025. szeptember

1. Jelentés az Önkormányzat 2025. I. félévi gazdálkodásának helyzetéről.
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
2. Javaslat az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására.
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

3. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta,
Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság elnöke

A napirendeket tárgyalja meg a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság.

2025. november

1. Tájékoztató a 2025. évi költségvetés I-III. negyedéves gazdálkodásának helyzetéről.
Előadó: polgármester
2. Előterjesztés hosszú távú likviditás biztosítására, a 2026. évi költségvetés előkészítésére.
Előadó: polgármester
3. A 2026. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása.
Előadó: polgármester
4. A 2026. évre vonatkozó díjrendeletek felülvizsgálata.
Előadó: Érintett bizottság elnöke
5. Határozott idejű szerződések felülvizsgálata
Előadó: polgármester

A napirendeket megtárgyalja, előkészíti a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság.

2025. december

1. Javaslat az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének módosítására
Előadó: polgármester
2. Javaslat az Önkormányzat 2026. évi munkatervére
Előadó: polgármester
3. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: polgármester

Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság elnöke

A 1-3 napirendet előkészíti a Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság.

II. fejezet

Az Önkormányzat bizottságai számára javasolt feladatok

Valamennyi bizottság tárgyalja meg, véleményezze a hatáskörét érintő képviselő - testületi napirendeket. Indokolt esetben tegyenek javaslatot a testületi hatáskörbe tartozó döntésekre.

Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi, Kulturális és Vallásügyi Bizottság

- Az esetleges Szociális jogszabályok módosulásából eredő feladatok áttekintése, előkészítése.
- A lakosság egészség-nevelésének elősegítése az egészségügyi dolgozók bevonásával.
- „Jászfényszaru az Idősekért” Közalapítvány munkájának segítése.
- Szűrővizsgálatok előkészítésében közreműködés
- Az óvoda tanügy igazgatási tevékenységének utóellenőrzése, szakértői elemzéséből következő intézkedések figyelemmel kísérése.
- Javaslat a beiratkozások és a törvény alapján az induló csoportok számára.
- Nyári – szünidei programok egyeztetése, szervezésének segítése.
- Művelődési intézmények helyzetének értékelése – javaslatok kidolgozása.
- Városi, nemzeti ünnepek előkészítése, szervezése.

Sport és Közbiztonsági Bizottság:

- Sport, iskolai testnevelés helyzetének értékelése. Sportegyesület tevékenységének figyelemmel kísérése
- Környezetvédelmi szemle tartása két alkalommal.
Lakossági tájékoztatás a köztisztaság, környezetvédelem, parlagfű mentesítés javítása érdekében.
- Az önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági földek hasznosítására, haszonbérletére javaslat.
- A szemétszállítás, hulladékgyűjtés területén várható változások figyelemmel kísérése
- Polgárőrség munkájának segítése.
- Külterületi utak helyzetének vizsgálata, javaslat intézkedésre.

Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság

- Intézmények gazdálkodásának szervezeti struktúrája, racionális működésére javaslatok.
- Az Ipari Centrum Kft. tevékenységének segítése
- Pénzügyi ellenőrzések, vizsgálatok.
- Az ellenőrzési terv megvalósulásának nyomon követése, az ellenőrzések értékelése.
- A feladatfinanszírozású költségvetés tervezése, előkészítése.
- Az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások, egyéb épületek helyzetének értékelése, javaslatok kidolgozása,
- Önkormányzati beruházások előkészítése, intézményi karbantartások áttekintése.
- Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata.

III. fejezet

Egyéb szervezési feladatok

Az Önkormányzat ülései előtt biztosítani kell a bizottságok és a civil szervezetek számára a napirendek előzetes megtárgyalásának lehetőségét.

Az év során egy alkalommal közmeghallgatást kell tartani az Önkormányzati törvény és a Szervezeti és Működési Szabályzat előírásainak megfelelően.

Az Önkormányzati ülések napirendjeként megtárgyalandó polgármesteri jelentésben rendszeresen számot kell adni a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és be kell számolni az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről.

A Közös Önkormányzati Hivatalnak a testületi döntések szakmai előkészítésével, végrehajtásuk megszervezésével és ellenőrzésével, az adminisztrációs feladatok ellátásával biztosítani kell a munkatervben meghatározott feladatok teljesítését.

A Képviselő-testület a munkatervét megküldi, a testületi ülésekre meghívót küld:

- a képviselőtestület tagjainak
- önkormányzati intézmények vezetőinek
- nem képviselő bizottsági tagoknak
- pártok helyi szervezetei vezetőinek
- a közös önkormányzati hivatal vezető köztisztviselőinek,
- a közös önkormányzati hivatal dolgozóinak a feladatkörükkel összefüggő napirendhez,
- a településen működő és bíróságon bejegyzett civil szervezetek képviselőinek a tevékenységüket érintő napirendhez,
- azoknak a személyeknek, akiknek a jelenléte az előterjesztés tárgyalásánál az előterjesztő polgármester, vagy az illetékes bizottság megítélése szerint szükséges.

Határidő: 2025. január 15.

Felelős: Jegyző

A munkatervben közreműködésére felkért szerveknek, személyeknek munkatervi kivonattal levelet kell küldeni.

Határidő: 2025. február 20.

Felelős: Jegyző

Tárgyalta és megállapította: Jászfényszaru Város Képviselő – testülete ____/2024. (XI. 27.) Képviselő-testületi határozatával.

Jászfényszaru Város Önkormányzat
Képviselő - testülete



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 57/520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenzszaru.hu

Tárgy: Teljesítménycélok meghatározása

Ügyintéző: Andrné Marton Éva

Hiv.szám:

Előterjesztés

Jászfényszarui Közös Önkormányzati hivatal köztisztviselői 2024. évi teljesítmény-követelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározására

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Kttv.) 130. § - a értelmében 2025. évre is meg kell határozni a közigazgatási szerv kiemelt céljait. Ennek, valamint a köztisztviselő munkakörének figyelembe vételével meghatározott, egyénre kidolgozott teljesítmény-követelmények alapozzák meg a köztisztviselő munkateljesítményének évenkénti kétszeri értékelését.

A teljesítmény-értékelés lényege a köztisztviselő teljesítményének folyamatos figyelemmel kísérése, mérése. Célja, a közszolgálati jogviszonyban állók mind magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban lássák el igazgatási tevékenységüket.

Az így megfogalmazott célok az önkormányzat működésére, a közigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására, a Képviselő-testület által megfogalmazott feladatok végrehajtására terjednek ki.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

/2024. (XI. 27.) képviselő-testületi határozat

Jászfényszarui Közös Önkormányzati hivatal köztisztviselői 2025. évi teljesítmény-követelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározására

Jászfényszaru Város Képviselő - testülete nevében a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2025. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célokat az alábbiakban határozom meg:

1. Az Önkormányzat által alkotott rendeletek jogszerű betartása, azok betartatása, illetve a Képviselő-testület által hozott határozatok teljes körű végrehajtása.
2. Az Önkormányzat és a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi gazdálkodásának belső ellenőrzése során feltárt hiányosságok megszüntetése.
3. A jogszabály módosítások nyomon követése, az új jogszabályok megismerése.
4. A Képviselő-testület és Bizottságai hatékony és törvényes működésének biztosítása.
5. A Képviselő-testület és Bizottságai döntéseinek előkészítése során a hatályos jogszabályok figyelembe vételével történő döntések ajánlása.
6. Az Önkormányzat bevételeinek növelése, a kintlévőségek csökkentése, azok behajtása, az ellenőrzések fokozása, hatékonyságának növelése.

7. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL törvény hatálya alá tartozó és egyéb ügyek gyors, jogszerű intézése, kiemelt figyelemmel az eljárási határidők betartására.
8. Ügyfélközpontú, udvarias ügyintézés.
9. Az önkormányzati ASP rendszer naprakész működtetése, kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral, a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatallal, a társhatóságokkal.
10. Elektronikus közigazgatás alkalmazása minél szélesebb körben, szolgáltató jellegű közigazgatás megvalósítása, elektronikus tájékoztatás.
11. A Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatalban és Jászfényszaru Város Önkormányzat Intézményei körében költségtakarékos gazdálkodás megvalósítása, törekedve a költségkímélő működésre.
12. Pályázati források figyelemmel kísérése, pályázatok elkészítésében való segítő közreműködés, szabályoknak megfelelő megvalósítás.
13. Lezárt pályázatok nyomon követése, fenntartási időszak figyelembe vétele, a pályázatokkal összefüggésben vállalt kötelezettségek betartása, megvalósítása.
14. A köztisztviselők továbbképzési kötelezettségén túl, szakmai ismereteinek, munkájuk hatékonyságának, minőségének, felkészültségének javítása érdekében munkakörükhöz kapcsolódó egyéb tanfolyamokon, képzéseken való részvétel, melyet a munkáltató elrendel számukra.
15. A Hivatal technikai – és munka eszközeinek rendszeres fejlesztése.
16. Elvárás a köztisztviselőkkel szemben a Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatal működésének összehangolása érdekében a szakterületeken dolgozó kollégák kooperatív együttműködése.
17. Elvárás a köztisztviselőkkel szemben a csapatmunka és együttműködés, a problémamegoldás szándéka, a megfelelő magatartási, viselkedési, öltözködési kultúra betartása, a munkakörnyezet rendezettsége, a megfelelő munkatempó és feladatvállalás.

A Képviselő-testület felkéri dr. Voller Erika jegyzőt, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2025. évi egyéni teljesítménykövetelményeinek meghatározására intézkedjen.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Voller Erika jegyző

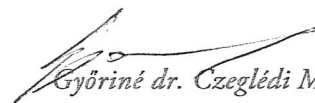
A Képviselő-testület felkéri Győriné dr. Czeglédi Márta polgármestert, hogy a Jegyző 2025. évi egyéni teljesítménykövetelményeit a fentiekben jóváhagyott kiemelt célkitűzések alapján állapítsa meg.

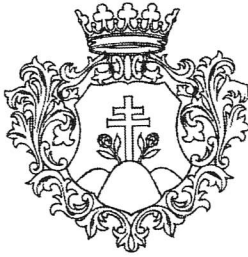
Határidő: azonnal

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Értesülnek:

1. Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester, helyben
2. dr. Voller Erika jegyző, helyben
3. Irattár, helyben


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Tárgy: előterjesztés 2024 év
végi jutalom

Telefon: +36 57/520-117

Ügyintéző: Tamus Mária

E-mail: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu

Hiv.szám: -

Előterjesztés 2024 év végi jutalom előirányzatának biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2024. évi költségvetés működési céltartaléka „Közalkalmazottak, köztisztviselők 1 havi juttatásra való *kiegészítésre* és intézményvezetők juttatására” sora módosított előirányzata 85.772 ezerFt-os összeget tartalmaz.

Javaslom, hogy ezen előirányzat terhére minden intézménynél legyen biztosítva 1 havi Bruttó illetmény az év végi jutalom kifizetésére.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

_____/2024. (.....) képviselő-testületi határozat

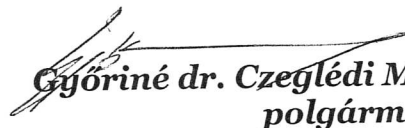
2024 év végi jutalom előirányzatának biztosítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete 2024. évben intézményei részére 2024. év végi jutalom biztosítására 1 havi Bruttó illetménynek megfelelő előirányzatot biztosít, melynek felhasználásáról a munkáltatói jogkör gyakorlója saját hatáskörében dönt.

Határidő: 2024. december 31.

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
Tamus Mária pénzügyi osztályvezető

Jászfényszaru, 2024. november 21.


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Interfónszám:

Telefon: 57/523-101

E-mail: onlinehormanyzat@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: Polgármester jutalma

Ügyintéző: Andréné Marton Éva

Hív.szám:

Előterjesztés

Polgármesteri jutalmazásra

Győrfiné dr. Czeglédi Miklós polgármester a 2024. év második felében is kimagaslóan végezte munkáját. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/H. § (1) bekezdése szerint a Képviselő-testület határozatával jutalmat állapíthat meg a polgármesternek meghatározott időszakban végzett munkája értékelése alapján. Emiatt alapján a Polgármester számára 2 havi illetményének megfelelő összegű jutalom jóváhagyására teszek javaslatot.

.../2024. (XII.27.) Képviselő-testületi határozat

Polgármesteri jutalmazásra

Jászfenyszarú Város Képviselő-testülete nevében a polgármester 2024. év II. felében végzett kimagasló munkáját kéthavi brutó illetményének megfelelő összegű jutalom jóváhagyásával ismerni el, melyet 2024. évi költségvetésében biztosít.

Feladó: Jegyző

Végrehajtó: Polgármester

JászKárolyszent, 2024. november 13.

*Borónyi Ferenc sk.
PÜFEE Elnök*



Iktatószám:

Telefon: 57/520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Andriné Marton Éva

Hiv.szám:

Előterjesztés

233/2024. (IX. 26.) számú határozat visszavonására

A 233/2024. (IX. 26.) képviselő-testületi határozatában meghatározásra került Győri János Bertalan alpolgármester jutalmának jóváhagyása. A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal részéről törvényességi észrevétel érkezett, mely szerint a társadalmi megbízatású alpolgármester részére nem adható jutalom.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására!

..../2024. (IX. 26.) képviselő-testületi határozat

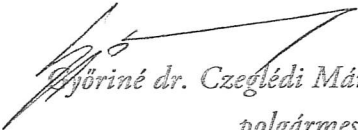
233/2024. (IX. 26.) számú határozat visszavonására

Jászfenyszaru Város Képviselő-testülete Győri János Bertalan alpolgármester jutalmára vonatkozó 233/2024. (IX. 26.) számú képviselő-testületi határozatát visszavonja.

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Végrehajtás: azonnal

Jászfenyszaru, 2024. november 20.


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Iktatószám:

Telefon: 57/520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Andriné Marton Éva

Hív.szám:

Előterjesztés

Győri János Bertalan egyszeri megbízási díjára

Győri János Bertalan alpolgármester kimagaslóan végezte munkáját a közműszolgáltatók munkájának összehangolását a településen a víz – gáz és szennyvízszolgáltatások vonatkozásában, mely elismeréseként számára 1 havi tiszteletdíjnak megfelelő összegű egyszeri megbízási díj jóváhagyására teszek javaslatot.

..../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

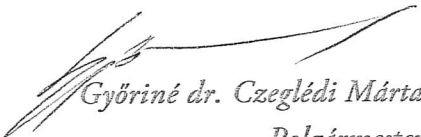
Győri János Bertalan egyszeri megbízási díjára

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete nevében Győri János Bertalan alpolgármester 2024. évben végzett kimagasló munkát végzett a közmű szolgáltatók munkájának összehangolására, ezért részére 3 havi bruttó tiszteletdíjának megfelelő összegű egyszeri megbízási díj kifizetésének jóváhagyásával ismerem el, melyet 2024. évi költségvetésében biztosít.

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Végrehajtás: 2024. december 1.

Jászfényszaru, 2024. november 13.


Győriné dr. Czeglédi Márta
Polgármester



Iktatószám:

Telefon: 57/520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Andriné Marton Éva

Hiv.szám:

Előterjesztés

Zsámboki Sándor egyszeri megbízási díjára

Zsámboki Sándor alpolgármester kimagaslóan végezte munkáját a kulturális rendezvények összehangolására vonatkozóan, illetve az azokon történő részvételével, mely elismeréseként számára 1 havi tiszteletdíjnak megfelelő összegű egyszeri megbízási díj jóváhagyására teszek javaslatot.

..../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

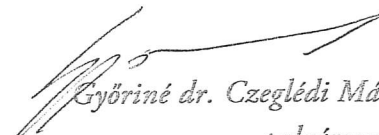
Zsámboki Sándor egyszeri megbízási díjára

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete nevében Zsámboki Sándor alpolgármester 2024. évben végzett a kulturális rendezvények összehangolása érdekében végzett kimagasló munkáját 1 havi bruttó tiszteletdíjának megfelelő összegű egyszeri megbízási díj jóváhagyásával ismerem el, melyet 2024. évi költségvetésében biztosít.

Felelős: Györiné dr. Czeglédi Márta polgármester

Végrehajtás: 2024. december 1.

Jászfényszaru, 2024. november 13.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 06/57 520-120

E-mail: sandor.matyas@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: tiszteletdíj emelése

Ügyintéző: dr. Sándor Mátyás

Előterjesztés

**az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak járó tiszteletdíjról szóló
18/2024. (X.11.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Javaslom, hogy az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak járó tiszteletdíjról szóló 18/2024. (X.11.) önkormányzati rendeletben foglalt tiszteletdíjakat 30%-kal emeljük meg 2025. január 1. napjától a valószínűsíthető polgármesteri bérrendezés okán, így a társadalmi megbízatásból fakadó tisztségviseléssel járó anyagi elismerés mértéke követné a munkavégzéssel járó tevékenységből származó elismerés országos mértékét.

Előzetes hatástanulmány:

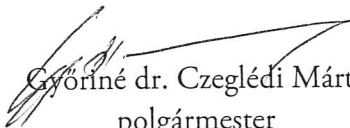
Társadalmi hatások: A rendelet elfogadása jelentős társadalmi hatással nem jár.

Pénzügyi hatások: A rendelet elfogadása többletköltséggel jár, mely nem veszélyezteti az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatait, annak összege havi bruttó 1.015.831,- forint.

Adminisztratív hatások: A rendelet elfogadása adminisztratív hatással nem jár.

A rendelet elfogadásának szükségessége: A rendelet elfogadása elősegíti, hogy az önkormányzati tisztségviselőknek megállapított tiszteletdíjak reálértéke kövesse az infláció miatti értékcsökkenést.

Jászfényszaru, 2024. november 21.


Györfi dr. Czeglédi Márta
polgármester

..../2024. (....) önkormányzati rendelet
az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak járó tiszteletdíjról szóló
18/2024. (X.11.) önkormányzati rendelet módosításáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143.§ (4) bekezdés f) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak járó tiszteletdíjról szóló 18/2024. (X.11.) önkormányzati rendelet 1. § (2)-(3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha az önkormányzati képviselő egyben:

a) bizottság elnöke is, akkor tiszteletdíja havi bruttó 437.100,- Ft,

b) egynél több bizottság tagja is, akkor tiszteletdíja havi bruttó 437.100,- Ft,

c) egy bizottság tagja is, akkor tiszteletdíja havi bruttó 333.100,- Ft,

d) bizottságnak nem tagja, akkor tiszteletdíja havi bruttó 281.100,- Ft.

(3) A nem önkormányzati képviselő bizottsági tag tiszteletdíja havi bruttó 104.100,- Ft. Ha a nem önkormányzati képviselő bizottsági tag több bizottságban is tag, akkor az előbbi tiszteletdíjra bizottságonként jogosult azzal, hogy tiszteletdíja a (2) bekezdés d) pontja szerinti összeget nem haladhatja meg.”

2. § Ez a Rendelet 2024. január 1. napján lép hatályba, az azt követő napon hatályát veszti.



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: +36 57/520-120

E-mail: sandor.matyas@jaszfenzszaru.hu

Tárgy: illetményalap megállapítása

Ügyintéző: dr. Sándor Mátyás

Hiv.szám: -

Előterjesztés

Egyes illetménnyel kapcsolatos kérdésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők bérét a Magyar Állam 2008. január 1. óta nem emelte, az illetményalap összege a mindenkor érvényes költségvetési törvény szerint változatlanul 38 650,- ft.

(A köztisztviselők, közalkalmazottak bérét a költségvetési törvényben meghatározott köztisztviselői illetményalap szorzata határozza meg. A szorzószám az eltöltött szolgálati idővel növekedik, ez az előmeneteli rendszer. Ebből adódik, hogy a nominálbérek növekedtek, reálbér növekedés azonban nem volt tapasztalható.)

Az önkormányzatok 2016 óta lehetőséget kaptak arra, hogy az illetményalap összegét saját forrásaik terhére a törvényben foglaltól magasabb összegben határozzák meg. A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvény nagy valószínűséggel 2025. január 1. napjával ismét lehetőséget fog biztosítani az önkormányzat részére, hogy rendeletében magasabb összegben határozza meg az illetményalapot saját forrásai terhére.

Az ezzel járó terheket Jászfényszaru Város Önkormányzata a korábbiakban is vállalta a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában (így a pusztamonostori kirendeltségen dolgozó köztisztviselők vonatkozásában is).

A Tisztelt Képviselő-testület jóvoltából a Hivatal 2016 óta jelentős bérfeljesztést tudott megvalósítani, azonban a 2008 óta folyamatos, távlati lemaradás és az elmúlt évek magas inflációja miatt ismét javasoljuk az illetményalap jelentős mértékű emelését, mellyel az összehasonlítható ágazatokhoz képest korábban felhalmozott lemaradást a hivatali dolgozók bérei be tudnák hozni (melléklet szerinti tábla). Szintén célszerűnek látjuk az illetményalap emelését abból kifolyólag, hogy a garantált bérminimum éves emelkedése miatt a közép- és felsőfokú végzettségű köztisztviselők illetménye között a különbség évről évre csökken, így bérfeszültséget okoz, és nem segíti elő a felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselők felvételét, illetve megtartását.

Az emelt összegű illetményalapot az önkormányzat évente állapítja meg. Javasolom az illetményalapot a 2025. évre 111.137,- forint összegben megállapítani, mely 30%-os emelkedés a 2024. évben megállapított illetményekhez képest.

Hatástanulmány:

Társadalmi hatások: Az anyagi elismerés tovább ösztönzi a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóit a hatékony munkavégzésre, ezáltal az önkormányzati feladatok hatékonysága javul.

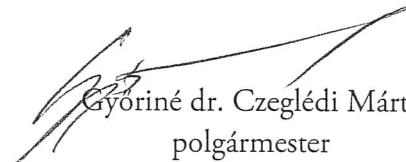
Adminisztratív: Nincs számottevő adminisztratív hatása.

Pénzügyi: a többletkiadásokat Jászfényszaru Város Önkormányzata fedezni tudja saját bevételei terhére. Az illetményalap növekedése havi bruttó- forint + szociális hozzájárulási adó többletkiadást jelent az önkormányzatnak, ebből bruttó,- forint+ szociális hozzájárulási adó a pusztamonostori kirendeltségen foglalkoztatott köztisztviselők illetménynövekedése. Előbbi összegek tartalmazzák a munkaviszonyban foglalkoztatott dolgozók garantált bérminimum emelkedéséből következő kötelező béremelkedést (melynek mértéke 10%), illetve ezen felül további 5% béremelés ellenértékét; továbbá a személyi illetményben részesülők illetményének 15%-os emelését is.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogszabály megalkotását a 17 éve nem növekvő köztisztviselői bérek kérdése miatt szükséges megalkotni, a rendelet el nem fogadása a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal versenyképességének csökkenéséhez vezet, közvetve kihat a kötelező és önként vállalt feladatok ellátására.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: biztosítottak.

Jászfényszaru, 2024. november 21.



Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester

**Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (.....) önkormányzati rendelete
A Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatallal köztisztviselői jogviszonyban állók
illetményével kapcsolatos kérdésekről és a 2025. évi illetményalap megállapításáról**

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 62. § (6) bekezdésében, és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. § (1) Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők köztisztviselői illetményalapját a 2025. évben 111 137 forintban állapítja meg.

(2) Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a 2025. évre a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott:

- a) középfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselők részére egységesen a köztisztviselői alapilletmény 20%-ának megfelelő összegű illetménykiegészítést,
- b) felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselők részére egységesen a köztisztviselői alapilletmény 30%-ának megfelelő összegű illetménykiegészítést állapít meg.

2. § Ez a rendelet 2025. január 1-jén lép hatályba, és 2025. december 31-én hatályát veszti.

A teljes munkaidőben alkalmazásban állók havi bruttó átlagkeresete nemzetgazdasági áganként						
év	adminisztratív és szolgáltatást támogató tevékenység	közigazgatás, védelem; kötelező társadalom-biztosítás	oktatás	szociális ellátás	művészet, szórakoztatás, szabadidő	illetményalap
2009 ¹	149 131 Ft	234 696 Ft	194 958 Ft	141 465 Ft	179 199 Ft	38 650 Ft
2024 ²	524 120 Ft	695 306 Ft	647 316 Ft	476 438 Ft	587 932 Ft	85 490 Ft
százalékos növekedés	251%	196%	232%	237%	228%	121%

¹ KSH tábla: 20.1.1.47. A teljes munkaidőben alkalmazásban állók havi bruttó átlagkeresete nemzetgazdasági áganként

² KSH tábla: 20.2.1.49. A teljes munkaidőben alkalmazásban állók havi bruttó átlagkeresete nemzetgazdasági áganként, havonta valamint havi és negyedévente kumulált (január-augusztus időszak, közfoglalkoztatottak nélkül).



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:
Telefon: +36 57/520-101
E-mail:

Tárgy: béremelés
Ügyintéző: Andréné M. Éva
Hiv.szám: -

Előterjesztés

Jászfényszaru Város Önkormányzata intézményeinél foglalkoztatott munkavállalók bérének megemelésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Tekintettel arra, hogy a központi bérrendezés az önkormányzati intézményeknél a minimálbérrel, illetve a garantált bérminimummal foglalkoztatott munkavállalókat érinti, ezért javaslom az Önkormányzat intézményeinél foglalkoztatottak 2024. évi bérének megemelését 30%-kal.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

/2024. (XI. 27.) képviselő-testületi határozat

Jászfényszaru Város Önkormányzata intézményeinél foglalkoztatott munkavállalók bérének megemelésére

Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja az Önkormányzat intézményeinél foglalkoztatott munkavállalók bérének megemelését 30 % mértékkel 2025. január 1. napjától.

A 30 %-os mértékű emelés a foglalkoztatottak 2024. november 30-i besorolása figyelembe vételével kerül meghatározásra.

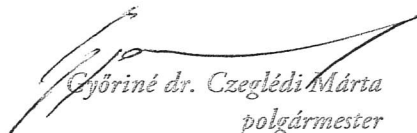
A 30%-os intézményi bértömeg emelés a 2025 január 01-től életbe lépő garantált bérminimum és minimálbér emelés, továbbá az esetlegesen 2025. évre vonatkozó (január 1-jei vagy évközi) más jogszabály által biztosított (pl. ágazati) béremelés fedezete is, azt/azokat együttesen is maximum 30%-ig kiegészítve. Minimum 24%-os emelés illeti meg az egyes foglalkoztatottakat. A biztosított bértömeg emelés és a minimálisan meghatározott 24%-os kiegészítés közötti különbözetet az intézményvezető saját hatáskörében oszthatja fel.

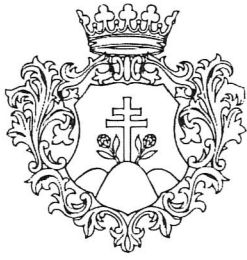
Fenti összeget az önkormányzat 2025. évi költségvetésében biztosítja.

Határidő: 2025. január 1.

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
Tamus Mária pénzügyi osztályvezető

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: +36 57/520-120

E-mail: andrene.marton.eva@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: illetmény emelés

Ügyintéző: Andréné M. Éva

Hiv.szám: -

Előterjesztés

Személyi illetménnyel kapcsolatos kérdésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatalnál személyi alapbérrel foglalkoztatott köztisztviselők, ügykezelők munkavállalók bérét nem érinti a központi bérrendezés (garantált bér – és minimálbér emelés), mely szerint a foglalkoztatottak bére emelkedik 2025. január 1. napjától, ezért az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

_____/2024. (XI. 27.) képviselő-testületi határozata

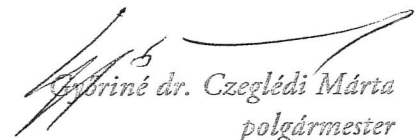
Személyi illetménnyel kapcsolatos kérdésekről

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott, személyi alapbérrel rendelkező köztisztviselők, ügykezelők és munkavállalók bérének 30 %-kal történő megemelését és annak járulékait 2025. január 1. napjával, mely összeget 2025. évi költségvetésében biztosít.

Felelős: Dr. Voller Erika jegyző
Tamus Mária pénzügyi osztályvezető

Határidő: Folyamatos

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Gyöngyi dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: +36 57/520-120

E-mail: andrene.marton.eva@jaszfenysszaru.hu Hiv.szám: -

Tárgy: illetmény emelés

Ügyintéző: Andriné M. Éva

Előterjesztés

Megbízási szerződéssel foglalkoztatottak illetményével kapcsolatos kérdésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászfényszaru Város Önkormányzatánál és a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatalnál is több személy megbízási szerződéssel került foglalkoztatásra, akiket nem érint a garantált bér – és minimálbér emelés ezért az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

_____/2024. (XI. 27.) képviselő-testületi határozata

Megbízási szerződéssel foglalkoztatottak illetményével kapcsolatos kérdésekről

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Jászfényszaru Város Önkormányzatával és a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatallal megbízási jogviszonyban lévők megbízási díjának 30 %-kal történő megemelését és annak járulékait 2025. január 1. napjával, mely összeget 2025. évi költségvetésében biztosít.

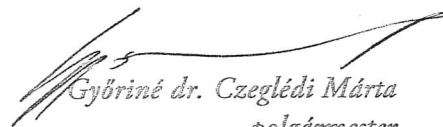
Felelős: Györiné dr. Czeglédi Márta polgármester

Dr. Voller Erika jegyző

Tamus Mária pénzügyi osztályvezető

Határidő: Folyamatos

Jászfényszaru, 2024. november 20.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Iktatószám:

Telefon: 57/520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: Lektori tevékenység

Ügyintéző: Andrné Marton Éva

Hív.szám:

Előterjesztés

Lektori tevékenység díjazására, megbízási szerződés módosítására

A Polgármester folyamatosan lektori tevékenységével segíti a helyi újság, és az önkormányzati kiadványok színvonalának további emelését. Előbbiekre tekintettel a lektori munka elismerését az Önkormányzat 2024. január 1-től bruttó 683.750.-Ft/hó összegben állapítja meg.

Az Önkormányzat intézményeinél történő béremelés okán szükségesnek látom a fenti tevékenység ellátásáért járó megbízási díj módosítását.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

..../2024. (XI.27.) képviselő-testületi határozat

Lektori tevékenység díjazására, megbízási szerződés módosítására

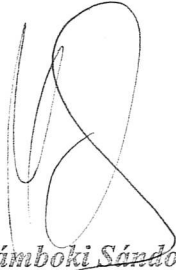
Jászfényszaru Város Képviselő-testülete jóváhagyja a 2015. december 02. napján megkötött Lektori feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződés módosítását, a melléklet szerinti tartalommal, mely szerint a polgármester lektori tevékenysége ellátásáért 2025. január 1-jétől bruttó 888.875.-Ft/ hó díjazást állapít meg.

Fenti díjazást és annak járulékai fedezetét 2025. évi költségvetése terhére biztosítja.

Felelős: Jegyző

Végrehajtás: folyamatos

Jászfényszaru, 2024. november 20.



Zsámboki Sándor
alpolgármester

Megbízási szerződés

Amely létrejött egyrészről

Jászfényszaru Város Önkormányzata (címe: 5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.; adószáma: 15732877-2-16; statisztikai számjele: 15732877-8411-321-16; képviseli: Zsámboki Sándor alpolgármester) mint Megbízó, valamint

Győriné dr. Czeglédi Márta (született: Jászfényszaru, 1955.03.18. anyja neve: Basa Mária, lakik: 5126 Jászfényszaru, József A. út 13..) mint Megbízott között az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó _____/2024. (XI. 27.) Képviselő-testületi határozatával megbízza Megbízottat lektori feladatok ellátásával.
2. E szerződés teljesítése során Megbízott feladatai különösen a következők:
 - Mi újság Fényszarun című helyi lap (továbbiakban: újság) teljes körű lektori feladatainak ellátása,
 - kapcsolattartás az újság felelős szerkesztőjével,
 - kapcsolattartás az újság szerkesztőjével.
3. Felek e szerződést 2025. január 1. napjától a polgármesteri megbízás megszűnése hónapjának utolsó napjáig terjedő időszakra kötik. Ezen időtartam alatt a szerződést megbízó írásban, 30 napos felmondási idő közbeiktatásával felmondhatja.
4. Megbízottnak e szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítéséért Megbízó bruttó 888.875.- Ft összegű megbízási díjat fizet havonta, a megbízási díj fizetésének határnapja a tárgyhót követő hó 10. napja.
5. Szerződő felek a nem szabályozott kérdésekre a hatályos jogszabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A fenti szerződést mint akaratunkkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írtuk alá.

.....
Megbízó

.....
Megbízott

Beterjesztés benyújtója:

Gyetvai Mónika, Jászfényszaru Város Önkormányzati képviselője.

2024.hó nap

Tisztelt Jászfényszaru Város Képviselő Testülete és Tisztelt szavazati joggal rendelkező bizottsági tagok,

ezúton kérem beadványom megvitatását.

Kérem, hogy az alábbi lista alapján,

a Jászfényszaru Város Közbeszerzési bíráló bizottsága és Jászfényszaru Város Képviselő Testülete értékhatártól függetlenül **ellenőrizze** a lehetséges, **szoba jövő partner cégeket**, - vállalkozásokat azon okokból kifolyólag, hogy védjük Jászfényszaru Város kasszáját, illetve, hogy ne legyen tisztességtelen a többi pályázóval szemben sem a munkára való meghívás, sem a végleges kiválasztás.

1. Tulajdonosi szerkezet és képviselet ellenőrzése (a jogosult személy jöjjön bejárásra, felmérésre, tárgyalásra, aláírásra..),
2. Ügyfél átvilágítás történjen (ne legyen eltiltott..),
3. Köztartozásmentesség ellenőrzése,
4. 1 éven belül nem lehet,- nem lehetett eljárás ellene (NAV, Munkaügy, Cégbíróság..),
5. Pénzmosás elleni szabályzatnak meg kell feleljen,
6. ~~Az Önkormányzati képviselők és családtagjaik, a Közbeszerzési bíráló bizottság és családtagjaik, illetve az aktuális projektben bármilyen módon közreműködő személy és családtagjaik, nem lehet a tulajdonosi szerkezetben, illetve a képviseletben,~~

Amennyiben ebből a 6 pontból bármelyik nincs rendben, akkor zárjuk ki az ajánlattevői meghívásból, Közbeszerzésből!

Amennyiben ez a 6 pont rendben van, akkor plusz pontozás alapján döntsük el ki nyerje el a közbeszerzést az alábbi lista szerint:

7. Legyen a projekt megvalósításához szükséges ember létszáma (az alvállalkozó alvállalkozójának az alvállalkozója felállás a Városunknak sok pénzében kerül),
8. A projekthez, munkához szükséges szakképzettséggel és engedélyekkel rendelkezzen,
9. Mutasson be leellenőrizhető referencia munkákat,
10. Legolcsóbb ajánlat megvizsgálása (Józan paraszti ésszel vizsgálva hihető-e),
11. Jászfényszaru Városnak fizesse a helyi iparűzési adóját,
12. Kerülje a pótmunkát, (megfelelő szakember által végzett alapos felméréssel el lehet kerülni a pótmunkát.., hogy védjük a Város kasszáját.)

Eme pontozás alapján állítsuk fel a listát, ami alapján döntünk! A legtöbb pontot elérő nyerje a munkát, Közbeszerzést!

Köszönöm megtisztelő figyelmüket!

Gyetvai Mónika



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 57/520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Andréné Marton Éva

Hív.szám:

Előterjesztés

Gyetzvai Mónika önkormányzati képviselő beadványára

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyetzvai Mónika önkormányzati képviselő beadvánnyal fordult önkormányzatunkhoz (előterjesztéshez mellékelve), melyben kérte, hogy a különböző beszerzések alkalmával kerüljön felállításra egy szempontrendszer, ami alapján kerül kiválasztásra az ajánlattevő.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

_____/2024. (XI. 27.) képviselő-testületi határozat
Gyetzvai Mónika önkormányzati képviselő beadványára

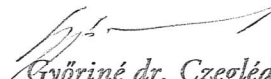
Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete a beszerzései során ezek után is, mint az eddigiek szerint a beszerzési szabályzatban foglaltak szerint figyelembe veszi a beadványban megfogalmazott szempontokat.

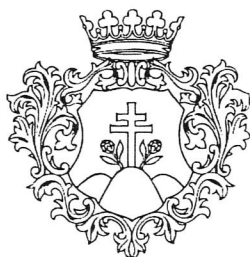
Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Dr. Voller Erika jegyző

Határidő: folyamatos

Jászfényszaru, 2024. november 19.


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 57/520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: Tájékoztatás

Ügyintéző: Andréné Marton Éva

Hiv.szám:

Gyetzvai Mónika képviselő asszony részére

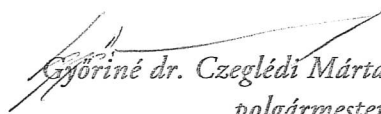
Tisztelt Képviselő Asszony

Tájékoztatom, a beadványában megfogalmazottakra tekintettel, hogy a Képviselő-testületi ülés napirendjeihez kapcsolódó írásos anyag megküldése a 17/2024. (X. 03.) számú Jászfényszaru Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatában (továbbiakban: Rendelet) meghatározottak alapján kerül kiküldésre. Amennyiben sürgős esetben az ülésen kerül kiosztásra, úgy arról a Képviselő-testület dönt, hogy az adott ülésen azt napirendre tűzi-e, kellő tájékoztatás mellett.

A továbbiakban is igyekszünk, mint ahogy azt korábban is tettük, az ülés anyagát a Rendeletben meghatározottak szerint a döntés előkészítés segítése érdekében előzetesen megküldeni és részletes tájékoztatást nyújtani.

Jászfényszaru, 2024. november 19.

Tisztelettel:


Györfi dr. Czeglédi Márta
polgármester

Beterjesztés benyújtója:

Gyetvai Mónika, Jászfényszaru Város Önkormányzati képviselője.

2024.hó nap

Tisztelt Jászfényszaru Város Képviselő Testülete és Tisztelt szavazati joggal rendelkező bizottsági tagok,

ezúton kérem beadványom megvitatását.

Kérem Önöket, hogy ne tárgyaljuk az ülések kezdésekor kapott (előre ki nem küldött) új napirendi pontokat. Azokat csak a következő ülés alkalmával vitassuk meg.

Kérésem oka,

hogy nem tudok (tudunk) felelősségteljes döntést hozni olyan ügyekben, ami 2 perccel a döntés meghozatalára felhívó szavazás előtt került elélem (elénk). Nincs idő még arra sem, hogy elolvassuk az előterjesztést, nem hogy arra, hogy felelősségteljesen döntsünk, döntsünk!

Köszönöm megtisztelő figyelmüket!

Gyetvai Mónika



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: -

E-mail: -

Tárgy: előterjesztés

Ügyintéző: Baranyi Anita

Hiv.szám: -

Előterjesztés

Jászfényszaru Rendőrőrs támogatására

A csatolt rendőrségi kérelem alapján javaslom 2024. december, 2025. január és február hónapra, azaz a három hónapra 1.500.000 Ft kiegészítő támogatást megállapítani a közterületi rendőri jelenlét további fenntarthatósága, növelése érdekében.

A 2025. évi költségvetés, illetve a civil támogatási keret felosztásának tárgyalásakor várhatóan a 2025. évi támogatásról további döntés születik majd.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés elfogadni szíveskedjen.

..../2024. (XI.26.) számú határozat

Jászfényszaru Rendőrőrs támogatására

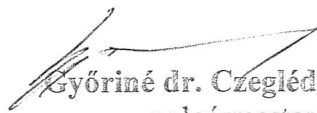
Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta, hogy Jászfényszaru Rendőrőrs részére közterületi rendőri jelenlét további fenntarthatósága, növelése érdekében 2024. december, 2025. január és február hónapra, azaz a három hónapra 1.500.000 Ft kiegészítő támogatást biztosít a 2024. évi költségvetése terhére.

Végrehajtásért felelős: Tamus Mária pénzügyi osztályvezető
Baranyi Anita

Határidő: értelem szerűen

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
Dr. Voller Erika jegyző

Jászfényszaru, 2024. 11.25.


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester



JÁSZBERÉNYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
JÁSZFÉNYSZARU RENDŐRŐRS

Jászfényszaru Város Polgármestere
Győriné dr. Czeglédi Márta Asszony Részére!

JÁSZFÉNYSZARU

Tisztelt Polgármester Asszony!

Alulírott, Terenyi Imre rendőr alezredes a Jászfényszaru Rendőrőrs parancsnoka azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy a város közbiztonsága színvonalának fenntartása, javítása érdekében szíveskedjen javaslatot tenni a Tisztelt Képviselő Testület részére a Jászfényszaru Rendőrőrs anyagi természetű támogatásának kiegészítése vonatkozásában.

2024 évben 5.000.000 Ft összeg mértékben került megkötésre adományozási szerződés a Jászfényszaru város önkormányzata, és a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság között. A szerződés szerint az adomány felhasználási határideje 2025. 04. hónap.

A 2024 évben adományozott összeg várhatóan felhasználásra kerül az idei évben végéig. Az összeg a Jászberényi rendőrkapitányság Jászfényszaru városban szolgálatot teljesítő munkatársai részére közterületi túlóra ellentételezésre került felhasználásra. A közterületi jelenlét vonatkozásában ez a támogatási összeg jelentős mértékben növeli a rendőri erők tervezhetőségét, és a váratlanul felmerülő igénybevételek szervezését.

A Jászfényszaru városban tapasztalható rendőri közterületi rendőri jelenlét fenntarthatósága, növelése érdekében kérem, vizsgálják meg a támogatás kiegészítésének lehetőségét az idei év vonatkozásában- *közterületi túlóra ellentételezés- tárgyi eszköz beszerzés- elismerés- felhasználási jogcímekre*, az Önök által méltányolható mértékben.

A támogatás felhasználásának aktuális kimutatását mellékelem.

Tisztelettel köszönjük 2024 évben nyújtott támogatásukat!

Jászfényszaru, 2024. november 25.

Tisztelettel:

✓
Terenyi Imre rendőr alezredes
rendőrőrs parancsnoka

Cím: 5100 Jászberény Hatvani út 1.
Telefon: (57) 504-280
e-mail: jaszberenyirk@jasz.police.hu



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI OSZTÁLY

Valamennyi Helyi Önkormányzat Címzetes Főjegyzője, Jegyzője
részére

Székhelyén

Iktatószám: JN/24/00401-8/2024.

Tárgy: Tájékoztatás helyi önkormányzati képviselők képzésével
összefüggésben

Melléklet: Tájékoztató

Ügyintéző: dr. Jánosi Zsolt

Telefon: 56/516-007

Tisztelt Címzetes Főjegyző Asszony, Jegyző Asszony/Úr!

Dr. Almási Győző a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium hatósági ügyekért felelős helyettes államtitkára a képviselő-képzés teljesítésével összefüggésben az alábbi tájékoztatást adta.

Az önkormányzati képviselők által elvégzendő tananyagokhoz való térítésmentes hozzáférés biztosított azon polgármesterek, alpolgármesterek és bizottsági tagok számára is, akik nem töltenek be képviselői mandátumot, azonban számukra a tananyag(ok) teljesítése nem kötelező.

Az e-learninges módszertanra épülő tananyagok az önkormányzati képviselők képzését biztosító felületen - <https://kepviselo.uni-nke.hu> - a megfelelő szerepkör kiválasztásával történő regisztrációt követően érhetők el számukra.

Mellékelten csatolom a Nemzeti Közzolgálati Egyetem által megküldött, azon polgármesterek, alpolgármesterek és bizottsági tagok számára küldendő, térítésmentes képzési lehetőségről szóló tájékoztató levelet, akik nem töltenek be képviselői mandátumot.

Kérem, hogy szíveskedjenek a fentiekről az érintetteket a mellékelt levél kiküldésével tájékoztatni.

Segítő közreműködését köszönöm.



Szolnok, 2024. november „11”

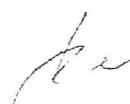
Tisztelettel:

Dr. Berkó Attila főispán
névében és megbízásából kiadmányozó


Urbán Ildikó
igazgató





Tisztelt Kolléga!

Ezúton szeretnénk tájékoztatni arról, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.) 32. § (2) bekezdésének j) pontja értelmében a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: KTM) a Nemzeti Községi Szolgálati Egyetemen (a továbbiakban: NKE) együttműködve e-learning tananyagokat bocsát az önkormányzati képviselők rendelkezésére a jogszabályban rögzített képzési kötelezettségük teljesítéséhez.

Az önkormányzati képviselő a képzési kötelezettségét egy meghatározott tananyag teljesítésével teljesítheti. A képzési kötelezettség teljesítéséhez biztosított tananyagokhoz való hozzáférést a KTM és az NKE a polgármesterek (akik nem töltenek be képviselői mandátumot), az alpolgármesterek (akik nem töltenek be képviselői mandátumot) és a bizottsági (külsős) tagok (akik nem töltenek be képviselői mandátumot) számára is biztosítani szeretné ismereteik bővítése, frissítése érdekében, azonban számukra a tananyag(ok) teljesítése nem kötelező.

Az e-learninges módszertanra épülő tananyagok az önkormányzati képviselők képzését biztosító felületen - <https://kepviselo.uni-nke.hu> - a megfelelő szerepkör kiválasztásával történő regisztrációt követően érhetőek el.

A regisztráció során:

- a polgármestereknek a „Polgármester vagyok (nem képviselő),
- az alpolgármestereknek az „Alpolgármester vagyok (nem képviselő)
- a bizottsági (külsős) tagoknak a „Bizottsági külsős tag vagyok (nem képviselő)”

szerepkört kell kiválasztaniuk.

A képzési portálon a polgármesterek, az alpolgármesterek és a bizottsági (külsős) tagok szabadon választhatnak az alábbiakban felsorolt tananyagok közül egyet vagy akár többet is:

1. A helyi önkormányzat működése
2. A helyi önkormányzati rendszert érintő változások (2014–2024)
3. Az önkormányzati vagyongazdálkodás alapvető kérdései
4. Az adóigazgatás gyakorlati kérdései a helyi önkormányzatoknál - A jegyző mint adóhatóság
5. Hogyan készítsünk jó szabályzatot? A közérthető szabályzatírás technikája
6. A működést támogató önkormányzati SZMSZ
7. A képviselő-testületek működése
8. A helyi önkormányzás alapjai
9. Tárgyalás, érvelés
10. Korszerű prezentációs technikák
11. Bevezetés a Mesterséges Intelligencia világába

A tananyagok megtekintése a <https://kepviselo.uni-nke.hu> felületre történő belépést követően, a „Tanulási utak” főmenüpont „Kötelező” almenüpontjában a tananyag kártyára kattintva a tananyag kiválasztásával kezdhető meg.

A tananyagok teljesítésével kapcsolatosan, valamint a felület használata során felmerülő technikai kérdések esetén az NKE Közigazgatási Továbbképzési Intézetének ügyfélszolgálatára nyújt segítséget, amely ügyfélfogadási időben (hétfőtől - csütörtökig 9.00-12.00 és 13.00 – 16.00 között; és pénteken 9.00 -12.00 között) a + 36 1 432 9030 telefonszámon fogadja a megkereséseket; az írásbeli jelzéseket pedig a tovabbkepzes@uni-nke.hu e-mail címen várja.

Munkájához további sok sikert kívánunk!

területi
fejlesztés

Települései

Település	Rang (2013. július 15.)	Kistérség (2013. január 1.)	Népesség (2017. január 1.)	Terület (km ²)
<u>Jászberény</u>	járásközség város	Jászberényi	26 360	221,35
<u>Jászárokszállás</u>	város	Jászberényi	7 662	77,17
<u>Jászfényszaru</u>	város	Jászberényi	5 619	76,16
<u>Jászágó</u>	község	Jászberényi	695	36,93
<u>Jászboldogháza</u>	község	Jászberényi	1 685	55,31
<u>Jászfelsőszentgyörgy</u>	község	Jászberényi	1 902	39,28
<u>Jásziákóhalma</u>	község	Jászberényi	2 792	45,04
<u>Jásztelek</u>	község	Jászberényi	1 645	41,15
<u>Pusztamonostor</u>	község	Jászberényi	1 518	24,62

Tájékoztató
Képviselet
térítés

Tisztelt Győriné dr. Czeglédi Márta Polgármester Asszony!

Azzal a megkereséssel fordulok Önhöz, hogy amint annak tudatában van cégünk rendelkezik az 5126 Jászfényszaru Ipari Park 2535/24 hrsz.-en kettő darab csarnok épülettel. Az utóbbi másfél évben sajnálatos módod az egészségügyi állapotunk nagy mértékben leromlott melynek következményeképpen már a nem tudunk olyan mértékben a céggel- munkával és a telephellyel foglalkozni amilyen mértékben az elvárható lenne.

Mivel ezen város szülöttje vagyok, arra gondoltam, hogy az itt lakók és a város érdekében megkeresem a Polgármester Asszonyt azzal az ajánlattal, hogy első körben Önöket tájékoztatom az ingatlan megvásárlásának a lehetőségéről. Így biztosítva, hogy a telephely későbbi működése továbbra is a várost és lakóit szolgálja.

Ha az ajánlat felkeltette a figyelmét kérem vegye fel velem a kapcsolatot.

Üdvözlettel:

Fózer László

Jászfényszaru Községi Önkormányzat Hivatal	
Érkezett:	2024 OKT. 13 6807
Kisz.: Tn/3616/2024	Mell.:
Elősz.:	Ea.: Győriné