

Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Időügyi és Kulturális Bizottsága

Iktatószám:

Telefon: 57/520-108

E-mail: szilagyi.laszlo@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Szilágyi László

Előterjesztés

A Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezető megbízására

Tisztelt Bizottság!

Jászfényszaru Város Önkormányzata 70/2023. (III. 29.) számú Képviselő-testületi határozat értelmében a Petőfi Sándor Művelődési és Könyvtár (székhely: 5126 Jászfényszaru, Szent I. út 1.) intézményvezetői munkakörének betöltésére vonatkozó nyilvános pályázati felhívást tett közzé.

A pályázati felhívás értelmében a vezetői megbízás 5 év határozott időre szól, melyet 2023. június 5. napjától lehet betölteni. A pályázatok benyújtási határideje 2023. május 2. volt, mely határidőig egy fő, Bordásné Kovács Katalin nyújtotta be pályázatát. A benyújtott pályázat bontása során megállapítást nyert, hogy az érvényes, megfelel a pályázati kiírásban foglalt követelményeknek.

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) számú EMMI rendelet (továbbiakban: Rendelet) 6. §-a értelmében az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő 30 napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott - a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló - bizottság hallgatja meg.

A bizottság meghallgatta a pályázót, melyben a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő országos szakmai szervezet egy képviselője Ramháb Mária és a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértő Bukor Irén, továbbá az intézmény fenntartója képviseletében az Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Időügyi és Kulturális Bizottság tagjai, Lovászné Török Magdolna, Sándor Sándor, Zsámboki Sándor, Berényi Ferenc és Tóth Norbert Főzer Tiborné, Mezei Zsolt vettek részt. A bizottság írásba foglalt szakmai véleménye alapján Bordásné Kovács Katalin pályázatának elfogadását javasolja a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetőjének megbízására.

Kérem a Tisztelt Bizottságot, hogy a mellékelt határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

.../2023. (V.22.) Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Időügyi és Kulturális Bizottság határozata a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezető megbízására

Jászfényszaru Város Önkormányzat Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Időügyi és Kulturális a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár (5126 Jászfényszaru, szent I. út 1.) intézményvezetőjévé 2023. június 05. napjától 2028. június 4. napjáig tartó határozott időre Bordásné Kovács Katalint kinevezését javasolja.

Jászfényszaru, 2023. május 22.





Pályázat

Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár Jászfényszaru
igazgatói munkakör betöltésére

Pályázó:

Bordásné Kovács Katalin

5126 Jászfényszaru, Dózsa György út 21/a
tel.: 70/4316113, e-mail: bordasnekatinka@freemail.hu



Jászfényszarui Községi Önkormányzati Hivatal	
Beküldött: 2023. Máj. 02	2566
Kiadott: FN/1511-S/2023	Mell.:
Előadó:	Elő: Audiné

Jászfényszaru, 2023. április 28.

Tartalomjegyzék:

1. Helyzetértékelés, eredmények	
Személyi, tárgyi feltételek,	3.
Gazdálkodás, szakmai tevékenység	4.
Könyvtár, egyéb	5.
Partnerség, kommunikáció, összefoglaló	6.
2. Vezetői koncepció és program	
Alapelvek, célok	7.
Tárgyi fejlesztések, összegzés	8.
3. Mellékletek:	
Nyilatkozat az adatok felhasználásáról	9.
Rendszeres művelődési formák 2023-ban	10.
Statisztikai adatok 2018-22	
Europass önéletrajz	
Szakmai gyakorlatot igazoló igazolás	
Iskolai végzettséget igazoló dokumentumok	
Erkölcsei bizonyítvány megkérésének igazolása	

Tisztelt Képviselőtestület!

Az önkormányzat az elmúlt 5 esztendőben biztosította a színvonalas működés feltételeit, melyért ezen a helyen is köszönettel tartozunk.

Tekintettel arra, hogy az intézmény éves beszámolóiban részletesen szerepeltettem az adott év eredményeit, amelyek önök előtt is ismertek, így azzal pályázatomban behatóan nem kívánok foglalkozni, csupán a lényegesebb elemeket és a trendet emelem ki. Kitérek az előző ciklus vezetői programjában szerepeltek megvalósulására és a változásokra, a tanulságokra, valamint a továbblépés általam látott jelenlegi lehetőségeire.

1. Helyzetértékelés, eredmények

Az elmúlt öt év alatt számos szakmai és szervezeti kihívásnak kellett megfelelnünk. A Covid járvány állandó újratervezést igényelt. Új munkamódokat vezettünk be, új technikákat tanultunk és kerültek előtérbe. Összességében a járvány miatti szakmai veszteségeinket lényegében sikerült újraépítenünk.

A korábbi vezetői programomban leírtakat döntően sikerült megvalósítani, vagy elindulni az afelé vezető úton.

Személyi feltételek

A közfoglalkoztatás megszűnése után eddig minden évben megkaptuk plusz egy fő adminisztrátor és egy „kölcson” munkaerő alkalmazásának lehetőségét. Így a vállalt feladatok ellátását 9 főállású dolgozó és a megbízási díjas kollégák végezték. A létszám arányos volt a feladatokkal.

A közalkalmazotti státuszról kikerülés fájdalmasan, de zökkenőmentesen zajlott. A szakdolgozók döntően teljesítették továbbképzési kötelezettségüket. Minden szakdolgozó szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik. Belső tudásmegosztó alkalmakat is teremtettünk. A szervezeti kultúra erősödését segítették a gyakoribb, hatékonyabb munka és projekt értekezletek, közös szakmai programok, de még mindig vannak érzékeny területek, amelyek megoldása, fejlesztése a következő időszak feladata is lesz.

Tárgyi feltételek

A felmerülő igényeknek megfelelően bekapcsoltuk a város más közösségi tereit is programjainkba. A Bedekovich sétányon kialakult „fesztiváltér” kialakítása és a Pagoda, FÉBE-színpad használata beépült működésünkbe, alkalmanként a Rimóczi-kastély és a Régi Parókia is nagyrendezvényeinket szolgálta.

Az elmúlt 5 év általában a szintentartásról, minőségi javulásról szólt. Nagyobb felújítások, fejlesztések: A könyvtár és olvasóterem összenyitásával, átrendezésekkel minőségi ugrást tettünk a könyvtári szolgáltatások feltételeiben annak ellenére, hogy plusz teret nem nyertünk, s továbbra is kevés a hely. A színházterem parketta csiszolása, lakkozása mellett a klimatizálás hozott nagyobb komfortot. Kamerarendszer bővítése a biztonságot növelte. A kiállítóterem burkolatcseréje, festése; nagyiroda teljes felújítása, bútorcseréje; emeleti ajtók mázolása; klubterem ajtócsere, a színpad festése, a nagyobb színpadtér érdekében a vetítövásznon hátrább helyezése, a helyiségek egységes feliratozása az esztétikai megjelenést is növelte. A világításkorszerűsítések az jobb látásviszonyok mellett megtakarításokat eredményeztek. Elmaradt a lift beruházás, amelyre egyre nagyobb lenne az igény.

Évente továbbra is átlagban (a könyvtári beszerzésekkel együtt) 5 millió forintot költöttünk felhalmozásra, amelyből az informatikai rendszerünk, színpadtechnikánk szintentartására, fejlesztésére, az elhasználódott asztallapok javítására, cseréjére, a rendezvényszolgáltatási eszközök pótlására, fejlesztésére mindig figyeltünk. Nagyobb beszerzések: 4 nagy beépített szekrény, könyvtári polcok, bútorok, mosogatógép, dolgozói kerékpárok, rendezvénysátorok, 50 db. klubtermi szék, egy klíma, amelyekkel komfortosabb és esztétikusabb lett a ház és a dolgozók munkakörülménye.

Gazdálkodás

Tekintettel arra, hogy a fenntartó jó gazdája az intézménynek, így biztonságosan gazdálkodhattunk. Az intézmény kiadásai 5 év alatt évi 61,5 millióról 108 millió forintra emelkedtek, amelyhez hozzáadódik a rendezvénykeret (korábban céltartalék) összege, amely 12 millióról 32 millióra emelkedett az elmúlt ciklusban. A GAMESZ jó együttműködő partner a könyvelési, kifizetési és karbantartási feladatok ellátásában. Igyekeztünk racionálisan gazdálkodni.

Saját bevételi tervünket a Covid első éve kivételével mindig hoztuk, általában túlteljesítettük. Az intézményi alapidokumentumok felülvizsgálata, módosítása megtörtént.

Éltünk az ésszerű, sajnos nem túl széleskörű pályázati lehetőségekkel, s az elmúlt időszakban a kiadások növekedésének arányában nőttek pályázati támogatásaink. 2018-22 között összesen 5.730.e forinttal sikerült kiegészíteni a fenntartói forrásokat.

Az intézmény működésének részletesebb statisztikai adatait mellékletben egy összefoglaló táblázatban közlöm.

Szakmai tevékenység

Szakmai tevékenységünket az 5 évben két nevezetes esemény fogta közre. A Jász Világtalálkozó és a „30 éve város Jászfényszaru” programsorozatok. A korábbi vezetői pályázatomban megfogalmazott célok mentén haladtunk és úgy látom, szinte minden területen sikerült előbbre lépni. Munkatársaimtól is elvártam, hogy nyitottak, együttműködők, innovatívak legyenek, a kultúra szolgálatában az értékközvetítés álljon központi helyen. Nem állítom, hogy ez maradéktalanul teljesült, de ebben az irányban kívánok továbbra is dolgozni.

Közösségeink száma, aktivitásuk a covidig növekedett, azt követően visszaesés volt tapasztalható. Voltak veszteségeink, de az erősebb alapokon nyugvók újraindulása sikeres volt, sőt újabb lendületet vett. Ebben segített mentori rendszerünk erősítése is. A művészeti iskola keretei közül kinőtt ifjúsági néptáncos és színjátszós csapat immár intézményünk csoportjaiként folytatják munkájukat. Újabb tárgyaló kézműves foglalkozás honosodott meg. A könyvtár új, innovatív kezdeményezései, kitartó, következetes munkája nyomán több új közösség született az utóbbi időszakban (pl.: irodalomterápiás foglalkozás sorozatok, olvasó klub). Szervezzük közösségeink kirándulásait, fellépéseit, külföldi turnéit, alkalmanként alkotótáborait. A művészeti csoportok sokfelé öregbítették városunk hírnevét. Megünnepeztük a népdalkör 45, a színjátszók 50, a Lumina klub 15 éves jubileumát. Többféle rendszeres mozgásos lehetőséget is biztosítunk, s újként jelent meg pl. az ifjászat. Az elmúlt évben már több foglalkozás „kiszorult” a házból, amelyet egy megoldási javaslattal jeleztünk fenntartónk felé. Helyhiányunkra körvonalazódni látszik a megoldás: a volt óvoda épülete kisebb felújítás utáni birtokbavétele javíthat a helyzeten. *A jelenlegi rendszeres foglalkozásokat a mellékletben találhatják.*

Gyermekprogramjaink palettája tovább színesedett. A hagyományos színházi előadások, koncertek mellett az interaktív drámapedagógiai, színházi nevelési foglalkozásokat, rendhagyó tanórákat, interaktív kiállításokat helyeztük a fókuszba. A nevelési, oktatási intézmények jó partnerségének köszönhetően a résztvevők megtöltik a termet. A családi programok közül jól bejáratódott a gyermeknap, egyik legsikeresebb nagyrendezvényünké vált. Könyvtárunkban óvodáskortól folyik az olvasóvá nevelés, amely több közösség kialakulását eredményezte. Nyári gyermekfoglalkoztatás biztosítása és összehangolása megvalósult. Sikerült felfuttatni a Fény táborot olyannyira, hogy a meghirdetés után rövid idő alatt betelik a létszám. Az ifjúság intézményhez kötődését nagyban segíti a nagyrendezvények lebonyolításába történő aktív bevonásuk, s a táborban kialakított személyes kapcsolatok. Bár rendszeres művelődési formába a művészeti csoportokon kívül még nem kapcsolódnak be, de láthatóan nőtt a bizalmunk intézményünk felé.

A **felnőtt programokban** folytattuk hagyományos rendezvényeinket, s az előző ciklusban megkezdett utat. Egyre többen vásárolnak színházbérletet, élnek az immár megszaporodott szórakozási (diszkó) lehetőségekkel. Nem vált azonban be a Pagoda-koncert, s a nyári színházi kezdeményezés sem. Két nagy sikeres családi rendezvénnyel gyarapodott városunk, a futófesztivállal és a kerékpár túraversennyel, amelyek mára teljesen meghonosodtak.

A 2013-17 évi vezetői ciklushoz képest **kiállításaink** felfutása megtorpant. A Covid után megszűnt a Kaszinó Galéria működtetésének lehetősége, így jelentős mennyiségi csökkenés jellemezte a vizuális kultúra területét. Ugyanakkor folytattuk a helyi értékek és a településhez kötődő művészek bemutatását, s a népek kultúrája sorozatot is. Megtaláltuk azt az ideális mennyiségi-minőségi mérleget, amellyel állandóan biztosítjuk a vizuális élményeket látogatóinknak. Számos civil kezdeményezésben vagyunk aktív partnerek ezen a téren is. A *művésztelep* az elmúlt időszakban gyakorlatilag beintegrálódott az intézmény tevékenységébe, amely tovább szélesíti a lehetőségeket.

Ismeretterjesztő programjainkban egészségtudatos, mentálhygiénés, művészeti, történelmi, irodalmi, környezetvédelmi témakörökben folytak előadások, foglalkozások. Immár hagyománnyá vált „Egészség a lélek kapuján át” című rendezvényünk. A jól működő nyelvi szakkörök azonban a pandémia áldozatává váltak. Egy ideig online folytatódtak, de újakat az elmúlt évben már nem sikerült szerveznünk, de nem mondunk le róla, időről időre meghirdetjük.

Az intézmény koordinálja a **helytörténeti gyűjtemény** programjait. Látogatottsága évente 600 fő körül mozog. Az utóbbi években a nádtető megújítása, festések, javítások, tárgyak állagmegóvása, kiemelt jelentőségű tárgyak restaurálása mellett szakmai fejlesztések is történtek. Időszaki kiállítás, rendszerezés, kvázi látványraktár kialakítása, bábuk beszerzése tette még élvezhetőbbé a bemutató tereket. Kedvelt közösségi térként is működik.

A **város ünnepei, nagy rendezvényei** előkészítő, lebonyolító munkájának dandárja a ház munkatársainak a feladata, amely téren proaktívan igyekeztünk megfelelni a város vezetése elvárásainak (minden évben: március 15, április 2, Város Napja, trianoni megemlékezés, Fény Napok, Aradi megemlékezés, 1956-os megemlékezés, Városi karácsonyi ünnepség). A Jász Világtalálkozó és a Jász bál megrendezésében végzett feladataink is erősítették kollektívánkat.

Könyvtár

A könyvtári pályázatokon dokumentumbeszerzésre nyert összegek 2021-ig már meghaladták a 1 millió forintot, így az elmúlt ciklusban nem kellett emelni a beszerzési keretet. Tavaly azonban sajnos kérnünk kellett az önkormányzat segítségét a szinttartás biztosítására, ugyanis elmaradt az érdekeltségű pályázati forrás. A helyiségek zsúfoltsága tény. Folyamatossá vált az állományapaszítás, amellyel biztosítani tudjuk a helyet az új beszerzéseknek, hogy fenntartsuk a frissességet, a lakossági érdeklődést.

A kollégák a TextLib rendszerrel kezelik az állományt, s azon dolgoztak az elmúlt időszakban, hogy az online kölcsönzés is megvalósulhasson. Különös hangsúlyt fektetünk az olvasói igények alakítására, kielégítésére, a gyermekkönyvtári anyagok fejlesztésre. A könyvtár látogatottsága, programjai és a beszerzések teljesen lekötik a két szakalkalmazott munkáját, mindamellett szerves részét képezik az intézményi kollektívának. Aktívan bekapcsolódnak a közös projektekbe, mint ahogy a közművelődési munkatársak is igény szerint besegítenek az ő munkájukba. Felügyelik a lakossági számítógéphasználatot, segítik a lakossági tájékoztatást. Szakmailag felkészültek, munkájukban elhivatottak. A képzéseken szerzett ismereteiket folyamatosan beépítik a mindennapi munkába. Kreatív, innovatív ötleteik emelik az intézmény minőségi munkáját.

A könyvtárhoz kötődő művelődési programok (Országos Könyvtári Napok, gyermek és családi programok), régi és új közösségek tovább gazdagítják a város kulturális életét. Az utóbbi 5 év változása volt, hogy programegybeesések miatt elengedtük a Múzeumok éjszakája programot, ezzel egyidejűleg új típusú irodalmat, olvasást népszerűsítő tematikus napok lettek népszerűek. A biblioterápiás foglalkozások, olvasóköri, intenzívebb online jelenlét, a családi és filmes programok egyre több látogatót vonzanak. A hátrányos helyzetű rétegek szolgáltatásainkhoz való hozzáférhetőségét erősítette a beiratkozási díj eltörlése.

Egyéb

Külső szervek is gyakran igénybe veszik a termeinket, melyek tovább növelik a kulturális és közösségi kínálatot (*bálok, gyűlések, állásinterjúk, próbák, családi rendezvények, konferenciák, képzések, kiállítások*).

A ház kihasználtsági mutatói nagyon jók. Csúcsidőben hétköznap a színházterem 100%-ban foglalt. Jelenleg a mazzorett, az aerobik, a társastánc, az iskolába, óvodába szorult ki. Színpadot igénylő foglalkozásokat helyhiány miatt gyakran tartunk klubteremben. Alig akad olyan hétvége, amelyen valamilyen programunk ne lenne.

Partnerség, kommunikáció

Az intézmény ésszerű határok és a jogi szabályozás figyelembe vétele mellett **nyitott** minden társadalmi réteg és szervezet kulturális igényeinek kielégítésére. A **civil** társadalom igényli is együttműködésünket. Számos programban szervezőtársak is voltunk, vagyunk. A nem bejegyzett szervezetek önkormányzati pályázatait befogadjuk, kezeljük, segítünk az elszámolásban. Érdeklődés hiányában lemondunk az év eleji civil fórumok szervezéséről, helyette külön-külön jelzik a szervezetek felénk igényeiket, s egyeztetjük az éves programokat. Így áll össze a **városi programterv**, amelyet havonta egyeztetek, hogy megjelenhessen a helyi lapban. A civilek leginkább háttér munkánkra, alkalmanként programelemek finanszírozására, közös programok megvalósítására tartanak igényt.

Harmonikus a kapcsolat a város nevelési, oktatási, s egyéb intézményeivel is. Élnek szolgáltatásainkkal, jelzik igényeiket, amiket mi beépítünk munkánkba. Helyet adunk és segítjük egymás rendezvényeit. A város vezetése felől érkező kéréseket, igényeket igyekszünk legjobb tudásunk szerint teljesíteni. Egyre több feladatunk volt a testvérvárosi kapcsolatok terén.

Partneri kapcsolatunk erősödött nemcsak a szomszédos, hanem a **térség** számos településének intézményeivel, amelynek eredménye nemcsak művészeti csoportjaink fellépési lehetőségeinek bővülése, hanem a mikrotérségünkben érkező látogatók emelkedő száma is. Ismét szerveztünk térségi/megyei *szakmai konferenciát* és számos térségi szintű rendezvényünk (*Fény Fesztivál, versmondó verseny, népzenei találkozó*) is volt, amelyekkel városunk jó hírnevét is öregbítettük.

Az intézményi **kommunikáció** a korábbi eredmények megtartása mellett tovább fejlődött. A helyi újságban való állandó megjelenésünk mellett megnőtt és minőségibb lett online jelenlétünk, különösen *Facebook, Instagram* oldalaink. Mindkét (könyvtár, művház) *honlapunk* megújítása az aktiválási fázisba lépett. Élünk a korszerű infokommunikációs eszközök adta lehetőségekkel. A saját készítésű plakátok minőségi fejlődését segítette újabb szoftver használata.

A térségi médiákkal történő szorosabb kapcsolattartás gyakoribb megjelenést eredményezett. Új mobil kültéri hirdetőtáblákon hívjuk fel nagyobb rendezvények esetén a lakosság figyelmét. A ház belső tereinek feliratozása megújult.

Helyzetértékelés összefoglalása

Alapvetően az elmúlt 5 évben is gazdagodott a város kulturális élete. Megerősödtek az új rendezvények, s az ezekhez kapcsolódó együttműködések. Kialakult egyfajta egyensúly mind a kínálatban, mind az igények kiszolgálásában. A pandémia okozta veszteségekből fel tudtunk állni.

Tudom, hogy sok teendő van még, de meggyőződésem, hogy jó úton folytattuk az utat kollégáimmal.

Intézményünk erősségei:

A jó tárgyi és személyi feltételek mellett az önkormányzat jelentős anyagi ráfordításával lehetővé tett biztonságos működés. A pályázati lehetőségek kihasználása.

Szakmai területen a gazdag programkínálat, az egyes rétegeket is megszólító kisebb és fesztivál jellegű nagyrendezvények szervezése. A gyermekeknek szervezett igényes és innovatív programok. Prosperáló közösségeink színes skálája. A könyvtár szakmai működése, lakossági kapcsolatrendszere.

Rugalmas, gyors reakciókészség a felmerülő új igényekre, elvárásokra. Széleskörű partneri együttműködés nemcsak a társintézményekkel, hanem a civil szervezetekkel is. Az önkéntesek, fiatalok bevonása a rendezvények szervezésébe.

Gyengeségeink (a SWOT analízis fogalmi rendszerét használva), tovább fejlesztendő területeink:

A nagytermi igényeket kapacitás hiányában nem tudjuk kielégíteni. Könyvtárunk kinőtte a helyét. Egyes felújítások elmaradtak.

Többszöri és többféle próbálkozás, házi kis képzés ellenére sem sikerült a Minősített intézmény pályázat beadásáig eljutnunk annak ellenére, hogy megítélésem szerint napi tevékenységünkben döntően ennek megfelelően végezzük munkánkat, a gyakorlatban képesek lennénk annak teljesítésére. Ennek okát abban látom, hogy nem sikerült meggyőzőnöm munkatársaimat ennek fontosságáról, s ez – kis intézmény lévén – csak egységes fellépéssel, szemlélettel valósulhat meg.

A legnagyobb igyekezetem mellett sem sikerült a szervezeti kultúrát az általam vágyott, elvárt szintre fejleszteni, amelynek okát alapvetően konfliktuskerülő habitusomban látom.

A fejlesztési lehetőségeket és annak esetleges kockázatát a következő fejezetben fejtem ki.

2. Vezetői koncepció és program

A korábbi vezetői pályázatomban megfogalmazott **alapelvek** mentén kívánok továbbra is haladni:

Értékközvetítés, hagyományörökítés: A helyi, magyar és egyetemes tárgyi és szellemi kulturális értékek megismertetése. Az életminőség javításának segítése a kultúra és a hagyomány eszközeivel.

Nyitottság: Mind fizikai, mind szellemi értelemben, minden korcsoport, minden réteg, minden új kezdeményezés felé, amelyek a település érdekét, a polgárok értékes szabadidő eltöltését, épülését szolgálják.

Együttműködés: Minden civil szervezettel, intézménnyel, munkahellyel, társadalmi réteggel, szakmai szervezettel, aki egyenrangú partneri kapcsolatban reális, megvalósítható igényeket támaszt az intézménnyel szemben.

Szolgálat: Minden szellemi kapacitás és tárgyi lehetőség kultúra szolgálatába állítása.

Innováció: Új utak, lehetőségek keresése, új kezdeményezések, ötletek projektté formálása.

Célunk továbbra is:

Az intézmény olyan **kulturális centruma** legyen a városnak, ahol bármilyen rétegigény kielégíthető, mindenki szívesen térjen be a házba, bátran kérjen segítséget. Az itt élő embereknek egy kulturális kérdésben az első megoldási lehetőségként a HÁZ, mint otthon jusson az eszükbe. Célunk továbbá a település különböző intézményei, szervezetei, gazdálkodó egységei kulturális tevékenységének összehangolása, segítése, a nagy közös célok érdekében a források és erők koncentrálása, a harmonikus együttműködés biztosítása.

Az elkövetkezendő időben szeretnénk az eddigi szakmai eredményeinket a változó igényekhez alakítva megtartani. Nem a mennyiségi, hanem a minőségi fejlődés irányába történő elmozdulást segíteni.

Várható feladatunk **jogi, dokumentációs** téren: A Magyar Államkincstár vizsgálata eredményeként ismét módosítanunk kell alapidokumentumainkat. Felül kell vizsgálni terembérleti szolgáltatásainkat, szabályzatunkat.

Vezetés területén a coaching szemléletű vezetésre törekvés folytatása, a szervezeti kultúra fejlesztése. A szervezeti belső és az asszertív kommunikáció további erősítése, a kialakult dokumentációs tevékenység tökéletesítése. Célom továbbra is a minőségi működés továbbfejlesztése, és a feltételek együtt állása esetén a minősített közművelődési intézmény cím elnyerése.

Az intézmény a jelenleg elvárt és általam felvázolt szakmai feladatait a fentebb taglalt, jelenleg meglévő **személyi feltételekkel** tudja teljesíteni azzal, hogy a régi óvoda üzemeltetésének humánerőforrás igényét a gyakorlatban tudjuk majd felmérni. Továbbra is ösztönzöm kollégáimat az önképzésre, a szakmai továbbképzéseken, napokon, konferenciákon való részvételre, hiszen a jó gyakorlatokból mi is profitálhatunk. Folytatjuk, erősítjük a belső tudásmegosztást.

Az intézmény helyiségeit a szabályozásnak megfelelően továbbra is **bérbe** adjuk családi események, külső szervek tevékenysége részére (árusításokat, direkt üzleti marketinget kivéve), amennyiben az saját programjainkat nem veszélyezteti.

Nagyobb volumenű tárgyi fejlesztési, szinten tartási elképzeléseim színterénként:

Az **művelődési ház épületében** az elkövetkezendő 5 évben véleményem szerint az alábbiak élveznek prioritást:

- Fűtőkorszerűsítés
- Lapostető újra szigetelése (a beépítését továbbra sem vetném el)
- Az épület külső hibáinak javítása, állagmegóvás céljából a „borostyánfal” megszüntetése, külső festés
- Régi klímák cseréje
- Érintésvédelem felülvizsgálata, világításkorszerűsítés további termekben.
- Lift beépítése, az ezzel járó járulékos felújítások: emeleti kiszolgáló helyiségek felújítása, ajtók nyitása a folyosóra, ruhatár átépítése, szekrények, polcok cseréje.
- A színpadtechnika, informatikai eszközök, elhasználódott drapériák folyamatos cseréje, fejlesztése.
- Színpad függönyözésének korszerűsítése, egységes fogasok beszerzése.
- További beépített szekrények, polcok beszerzése, színházterem parketta csiszolása, lakkozása.

Önkormányzati döntés esetén a **régi óvoda** közösségi térként történő használata feltételeinek megteremtése, a szükséges minimális karbantartás és felújítás mellett, a napi működés rendszerének kialakítása, új, gyermekközpontú családi szolgáltatás biztosítása a szakmai feladatok bővülését is jelenti.

A Kiss József **Helytörténeti Gyűjteményben** állagmegóvás céljából ismét esedékes lesz a gáztechnológiás szűmentesítés, a külső kemence karbantartása, az utóbbi időszakban adományozott tárgyak miatt a leltár frissítése. Továbbra is megfontolandó a belső kemence fűthetősége érdekében annak kéményének felújítása. Esedékessé vált az épület külső festése, néhány tárgy restaurálása, állagmegóvása. Továbbra is gond a tárgyak szaporodása miatt azok raktározása, így továbbra is indokolt lenne egy „látványraktár”, s vizes blokk építése, a külső kiállító tér zsúfoltsága miatt annak bővítése. Szakmai feladatként jelentkezik a bemutató terek interaktívabbá tétele, pár év múlva a meglévő anyagokból újabb időszak kiállítás berendezése. Ismételten megvizsgáljuk a gyűjtemény működési engedélyének kérdését.

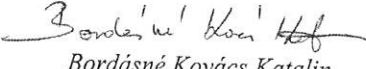
Mindezen tervek megvalósításához felelős, takarékos **gazdálkodás**, szükséges, melyet alapvető követelménynek tekintek. Továbbra is számítunk a GAMESZ ilyen irányú tevékenységére is. Keressük a forrásnövelési lehetőségeket mind a pályázatokban, mind a szponzorációban. Ugyanakkor nem nélkülözhető a fenntartó önkormányzat kultúrát pártoló magatartása, támogatása, finanszírozása a tartalmilag színvonalas és gazdaságilag kiegyensúlyozott működés érdekében.

Összegzés

A SWOT analízis logikáját követve felvázoltam az általam látott lehetőségeket és szükségesnek ítélt fejlesztéseket Jászfényszaru kulturális életének minőségi biztosítására, amelyre a forrásokat reményeim szerint a fenntartó és pályázati lehetőségek biztosítják majd, így nagyobb kockázattal nem kell számolnunk. Az intézmény feladata a közszolgáltatás olyan szinten történő biztosítása, amire adottságainál, lehetőségeinél fogva képes. Én továbbra is a szakmai munkára, az innovációra, az együttműködésre, a szolgálatra helyezem a hangsúlyt. Célom az elért eredmények szinten tartása, minőségi fejlesztése, a koordináció erősítése, a még hatékonyabb működés biztosítása. Együttműködöm a fenntartóval, a partnerekkel, a civilekkel a mind eredményesebb munka érdekében.

Bízom abban, hogy eddigi közösségi, szervezői, intézményvezetői munkám elegendő garanciát nyújt a további vezetői megbízáshoz.

Tisztelettel:


Bordásné Kovács Katalin

3.Mellékletek

Bordásné Kovács Katalin

Jászfényszaru, Dózsa Gy. út 21/a

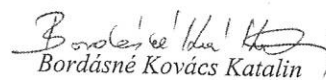
5126

Nyilatkozat adatkezelésről

Alulírott **Bordásné Kovács Katalin** (sz.: Ózd, 1961. 04.29. an.: Dávid Rozália) Jászfényszaru, Dózsa Gy. út 21/a sz. alatti lakos **hozzájárulok**, hogy a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói pályázat eljárása során a pályázati dokumentációban szereplő **személyes adataimat kezeljék**.

Jászfényszaru, 2023. április 28.

Tisztelettel:


Bordásné Kovács Katalin
pályázó

**Rendszeres művelődési, közösségi, rekreációs lehetőségek a
Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtárban**

<i>Házunk tája klub:</i>	hétfő 14:30 óra
<i>Gyógytorna:</i>	hétfő 17 óra
<i>Fortuna Együttes:</i>	hétfő 17, 19.30 óra és hétvége
<i>Lumina Cornu klub:</i>	hétfő, péntek és szombat 17 óra
<i>Városi Énekkar:</i>	hétfő 18 óra
<i>„Újra öltünk, örökítünk!” hímző kör:</i>	kedd 14 óra
<i>Iglice Gyermekeknéptánc Együttes:</i>	kedd és csütörtök 15.30 óra 3 csoport
<i>Német nyelvklub:</i>	kedd 18 óra - online
<i>Fehér Akác Népdalkör:</i>	kedd 19 óra
<i>Dúdoló:</i>	szerda 9 és 10 óra
<i>Jóga:</i>	szerda 17 óra
<i>Jackson klub:</i>	szerda, péntek 17 óra
<i>Bibliakör:</i>	szerda 18 óra
<i>Iglice Néptáncgyüttes hagyományőrzők:</i>	szerda 18:30 óra
<i>Iglice Néptáncgyüttes felnőtt csoport:</i>	péntek 18 óra
<i>Íjász szakkör:</i>	szombat 15 és 16 óra, 2 csoport
<i>Olvasóklub</i>	kéthetente 17 óra
<i>Filmklub:</i>	kéthetente 17 óra
<i>Őszikék nyugdíjas klub:</i>	havonta, csütörtök 16 óra
<i>Szilágyi Erzsébet Nőegyleti összejövetel:</i>	havonta
<i>Csetresz kézműves foglalkozás:</i>	havonta, péntek 16 óra
<i>Honismereti klub:</i>	havonta
<i>Versmondó kör:</i>	egyedi egyeztetés szerint
<i>Önismereti klub:</i>	kéthavonta, szombat 14 óra
<i>Aerobik:</i>	hétfő és szerda 18 óra (rég óvoda)
<i>Karate:</i>	kedd és csütörtök 17 óra (rég óvoda)

Igény szerint egyéb kislétszámú programok, gyűlések, megbeszélések.

A változtatás jogát fenntartjuk!

Szeretettel várunk mindenkit közösségeinkbe! Segítjük az új igényeket, kezdeményezéseket!

Igazolás közművelődési szakmai gyakorlatról

Jászfényszaru város polgármestere, Győriné dr. Czeplédi Márta, mint **Bordásné Kovács Katalin** (sz.: Ózd, 1961.04.29. an.: Dávid Rozália) munkáltatója igazolom, hogy nevezett a jászfényszarui polgármesteri hivatal dolgozójaként 1983. augusztus 23-tól 1995. május 16-ig (7 év gyermekgondozási időszak megszakításával) közművelődési előadói munkakörben dolgozott, ezt követően pedig 2012. december 31-ig más irányú munkaköréhez kapcsolódóan látott el közművelődési feladatokat.

2013. április 22-től a mai napig az önkormányzat intézményének, a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtárnak immár 10 éve vezetői megbízással látja el az igazgatói teendőit.

A fentiek alapján a vezetői pályázathoz szükséges 5 év szakmai gyakorlattal rendelkezik.

Ezen igazolást a dolgozó kérelmére, a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár Jászfényszaru igazgatói pályázatához történő felhasználásra, hivatalos tudomás alapján adtam ki.

Jászfényszaru, 2023. április 20.



Győriné dr. Czeplédi Márta
polgármester

Europass Önéletrajz



Személyi adatok

Vezetéknév / Utónév

Cím

Telefonszám

E-mail

Állampolgárság

Születési hely, dátum

Neme

Bordásné Kovács Katalin

5126 Jászfényszaru, Dózsa Gy. út 21/a

06/57/422-137

Mobil: +3670/4316113

bordsnekatinka@freemail.hu

magyar

Ózd, 1961.04.29.

nő

Betölteni kívánt foglalkozási terület

**Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár
Jászfényszaru - igazgató**

Szakmai tapasztalat

Munkahellyel kapcsolatos

2013.április 22- jelenleg is

Főbb tevékenység

2013.január 1- április 21.

1983.08.22- 2012.
december 31.

Tevékenység típusa, ágazat

Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár igazgató

Az összevont kulturális intézmény irányítása, tevékenységének, működésének, fejlesztésének koordinálása: kulturális rendezvények, fesztiválok, ünnepségek, kiállítások, képzések, szakkörök, stb. szervezése, öntevékeny művészeti és egyéb közösségek segítése.

kormánytisztviselő, Jászberényi Járási Gyámhivatal

köztisztviselő

Polgármesteri Hivatal Jászfényszaru, Szabadság tér 1.
Közigazgatás, szociális, oktatás, kultúra

Főbb tevékenységek és feladatkörök	gyámügyek, gyámhivatal vezető
1995.05.16-2012.12.31	Minden gyámhivatallal kapcsolatos ügykör. Illetékességi területen gyermekvédelmi ügyekben konzultáció, tanácsadás; a hivatali munka során a családokkal rendszeres kapcsolattartás, környezettanulmányok készítése. Esetkonferenciák, esetmegbeszélések, a jelzőrendszer és a gyámügyes kollégák munkájának segítése. Korábban jegyzői hatáskörű gyámügyi előadó. oktatási ügyek – kapcsolt munkakörben Oktatási, Kulturális, Sport és Ifjúsági Bizottság ügyeinek ügyviteli munkája, településszintű közoktatási ügyek, vizsgálatok, intézése, tervek, beszámolók előkészítése. kulturális ügyek, rendezvények – kapcsolt munkakörben A településen ünnepségek, fesztiválok, találkozók szervezése, lebonyolításában közreműködés, műsorközlés. A helyi önkormányzati havi lap szerkesztő bizottságának elnökeként a lapban megjelenő írások és fotók szervezése, a szerkesztőség munkájának vezetése. Közművelődési előadói munkakör A település kulturális, oktatási, sport ügyeinek intézése. Hatósági munka, jelentések, beszámolók, bizottsági, testületi munka segítése. Egyeztetések, kapcsolattartás, ünnepségek, rendezvények szervezése, sportesemények segítése. (közben 7 év gyed/gyes)
2009 –tól jelenleg is	
1983.08.22-1995. 05.16.	

Tanulmányok

2021.	NMI – Művészeti csoportok mentorálása – 30 órás továbbképzés
2015-2017.	Egyes online kommunikációs platformok – 20 órás továbbképzés
2014.	ELTE PPK andragógia mesterképzés – végzettség: okleveles andragógus
	Többfunkciós kulturális intézmények vezetőinek képzése - 60 órás akkreditált továbbképzési program
2011.	Közművelődési intézményvezető – 120 órás akkreditált továbbképzés
2011.	Hogyan jobban? Tanulási technikák és módszerek megújítása a pedagógiai gyakorlatban - 30 órás akkreditált továbbképzés
2011.	Csapatmunka az oktatási intézményekben képzés
2011.	Hatékony kommunikáció a közoktatási intézményekben képzés
2010.	Településmarketing és média - MÚOSZ Helyi Lapok Szakosztálya képzése
2009.	17th Drama in Education World Congress - egy hetes mesterkurzus Burgenlandban
2007.	Pályázatírási praktikák tréning
2007.	Közigazgatási eljárások továbbképzés
2007.	Korrupció ellenes képzés
2006.	Mediáció I-II akkreditált 60 órás képzés
2005.	Közigazgatási eljárások továbbképzés
2004.	ECDL Start vizsga
2003.	Közigazgatási szakvizsga
2000.	Gyermekvédelmi, gyámügyi igazgatás továbbképzés
1994.	Közigazgatási alapvizsga
1993.	Anyakönyvi szakvizsga
1986.	Egységes községi igazgatási vizsga
1981.	Kétnyelvű idegenvezetői vizsga
1979-1983.	Tanárképző főiskola

Egyéb készségek és kompetenciák 1982-től drámapedagógiai alap (Nyíregyházán dráma spec. koll., a Jászberényi Tanítóképző Főiskola akkreditált vizsgával záruló alapképzése) és továbbképző kurzusokat, tanfolyamokat és mesterkurzusokat végeztem. Igyekeztem az országos szakmai módszertani rendezvényeken is részt venni (Kecskemét, Budapest).

1983-1990-ig a Gorkij nyelviskola keretében heti 10 órában tanítottam az orosz nyelvet drámás módszerekkel gyermekeknek. Csoportommal egy orosz nyelvű műsorral országos díjat is nyertünk.

Megismerkedtem a Gordon és Waldorf iskolák főbb elveivel és törekvéseivel, módszerük lényegével, bepillantottam a konfliktuskezelésbe, és egy 60 órás képzésen elsajátítottam a mediáció alapjait.

Több pályázati képzésen vettem részt. Többek között a SEED kisvállalkozás-fejlesztési Alapítvány non-profit ismereteket adó kurzusán. Ezen ismereteimet több pályázat megírásában és lebonyolításában kamatoztattam.

Tapasztalataimat (Tematikus táborok szervezése; szakmai kihívások) előadás és tréning formájában felkérésre megosztom különböző képzéseken, találkozókra. Pl.: NMI szakmai konferencián Orgoványban, Látóútra érkezőknek, helyben rendezett megyei szakmai napokon Jászfényszaru, szakmai programok moderálása során, Mobilitás disszeminációs rendezvényén Máriapócsra, Nagyváradi drámás képzésen, Bakancsos (pedagógus továbbképző) táborokban.

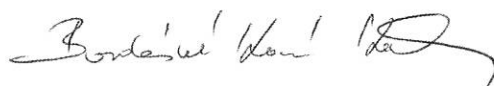
Járművezetői engedély „B” típusú jogosítvány

Kiegészítő információk

Házasságban élek Jászfényszaru, férjem, Bordás Gyula elismert szakmunkás.
3 lányom van, akik több egyetemi diplomát is szereztek. Dolgoznak, gyermeket nevelnek, önálló életüket élik. 4 unokám van.
2022-ben férjemmel Jászfényszaruért kitüntetésben részesültünk.

Mellékletek

2 diploma másolat
2 releváns továbbképzés elvégzésének másolata
erkölcsi bizonyítvány
szakmai tapasztalat igazolása
vezetői program



Megyei Művelődési és Ifjúsági Központ felnőttképzést folytató intézmény
Felnőttképzési nyilvántartási száma: 18 – 0030 – 07 FAT lajstromszám: PLB-1062

A továbbképzés alapítójának megnevezése: Megyei Művelődési és Ifjúsági Központ
A továbbképzés alapítójának székhelye: 9700 Szombathely, Ady tér 5.

Tanúsítvány-sorszám: T/2011/142.

TANÚSÍTVÁNY



Bordásné Kovács Katalin
(születési neve: Kovács Katalin, született: Ózd, 1961. 04. 29.)

részt vett a

Közművelődési intézményvezető
(Vezetési, pénzügyi és államháztartási ismeretek közművelődési intézményvezetőknek)
című
Közm./A/36/2010.(XI.16.) számú alapítási és Közm./I/51/2010.(XI.16.) számú indítási
határozat alapján

90 óras,

"A kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000.
(I.14.) NKÖM rendelet szerint akkreditált szervezett továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt:

Írásbeli tesztoldozat tanegységenként – kiválóan megfelelt
Programot záró vizsgadolgozat tanegységenként –kiválóan megfelelt

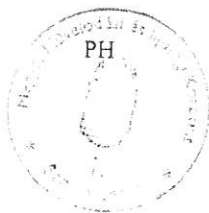
Minősítése: kiválóan megfelelt

A továbbképzés helyszínének adatai:
Verseyhy Ferenc Könyvtár és Művelődési Intézet
(5000 Szolnok, Kossuth tér 2.)

A továbbképzés kezdetének és végének időpontja:
2011. szeptember 21.-2011. november 16.

E tanúsítvány a szervezett továbbképzésben való kötelező részvétel sikeres teljesítését igazolja.

Kelt: Szombathely, 2011. november 16.



Parais István
mb. igazgató



Megyei Művelődési
és Ifjúsági Központ

Tanúsítvány-sorszám: VK/189/ 2014

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

BORDÁSNE KOVÁCS KATALIN

Születési név: Kovács Katalin
Született: Ózd, 1961. április 29.
Anyja neve: Dávid Rozália

részt vett a

Többfunkciós kulturális intézmények vezetőinek képzése elnevezésű

24887-3/2014/KOZMUV számú akkreditációt jóváhagyó
határozat alapján meghirdetett 60 órás,
a kulturális szakemberek szervezett képzési
rendszeréről, követelményeiről és a képzés
finanszírozásáról szóló
1/2000. (I.14.) NKÖM rendelet szerint akkreditált
szervezett továbbképzési programon.

Képző intézmény adatai:
Nemzeti Művelődési Intézet
(Felnőttképzési nyilvántartási száma: E-000722/2014)
1011 Budapest, Corvin tér 8.

A továbbképzés helyszíne és ideje:
**Napsugár Gyermekeház – A Hild Viktor Városi
Könyvtár Tagintézménye**
5000 Szolnok, Karczag László u. 2.
2014. október 17 – december 12.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek
megfelelt:

*Többfunkciós intézmény szervezeti és működési
szabályzatának vázlatos összeállítása és az intézmény éves
kölségvetésének megtervezése.*

**Minősítése: megfelelt / jól megfelelt /
kiválóan megfelelt**

E tanúsítvány a szervezett továbbképzésben való
kötelező részvétel sikeres teljesítését igazolja.

Szolnok, 2014. december 12.


Polyák Albert
szakmai igazgató



Szám: 1004 /2003.

BIZONYÍTVÁNY közigazgatási szakvizsgáról

Ezt a bizonyítványt BORDÁS NÉ KOVÁCS KATALIN részére
állítottuk ki, aki Ózd városban (községben)
született 1961. április 29. -án,
anyja neve: Dávid Rozália

Nevezett az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöke által kijelölt,
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közigazgatási Hivatal mellett működő
vizsgáztató bizottság előtt, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törv. alapján

közepes minősítéssel

KÖZIGAZGATÁSI SZAKVIZSGÁT TETT

Általános közigazgatási ismeretek és

Államigazgatás vizsgatárgyakból.

Kelt.: Szolnok 2003 év december hó 11. nap



[Signature]
vizsgáztató bizottság tagja

[Signature]
vizsgáztató bizottság tagja

[Signature]
vizsgáztató bizottság elnöke

Végzettség / képesítés	Orosz szakos tanár és népművelő diploma
Főbb tárgyak / gyakorlati képzés	Szakmai tantárgyak mellett drámapedagógiai speciális kollégium
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa	Bessenyei György Tanárképző Főiskola Nyíregyháza
1975-1979	Lehel Vezér Gimnázium Jászberény orosz tagozat - érettségi
1975.	Általános iskola Jászfényszaru - 8 osztály

Egyéni készségek és kompetenciák

Anyanyelv	magyar
Egyéb nyelvek	Orosz – elismert felsőfok Angol – Középfokú állami nyelvvizsga „A” tip.
Társas készségek és kompetenciák	Team-ben hatékonyan dolgozom, minden közösségben tagként, vagy vezetőként eredményesen együttműködöm. Többségében problémamegoldó típus vagyok. Ezen képességeket eddigi életemben a sok-sok közösségi munka és tréning során tanultam. Jó kapcsolati tőkével rendelkezem. Képes vagyok együttműködni mindenkivel, aki városunk javáért jó szándékkal kíván cselekedni. Nyitott vagyok az új megoldások iránt, igyekszem a problémát megoldani, lehetőség szerint nem konfrontálódni. A kitűzött cél elérése érdekében kitartó és következetes munkát végzek és ezt is várom el mindenkitől. Innovációs javaslataimmal, szervezőmunkámmal 4 civil szervezet BLNT, FÉBE, SZIBAKÖ, TIT) munkáját segítettem, segítem. Az Első lépések Jászfényszarun című 2012. november 30-ig tartó TÁMOP 5.3.1.c projekt szakmai vezetőjeként koordináltam a team szakmai tevékenységét.

Szervezési készségek és kompetenciák

Munkaköri tevékenységben:

Szervezem az intézmény mindennapi munkáját, a programok megvalósítását. Segítem a közösségek életét. Irányítom a beszerzéseket, felújításokat. Keresem az új lehetőségeket és a hozzá társítható forrásokat. Felvállalom az innovatív ötletek megvalósítását.

Szervezem a város ünnepségeit, nagyrendezvényeit, fesztiválokat. Partnerségben együttműködöm a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, közösségekkel, kulturális tevékenységüket segítem.

Igyekszem sokat tenni településünk kulturális gazdagságának, sokszínűségének megteremtéséért.

Civil tevékenységben:

A város közéletének aktív részese vagyok, melynek tagadhatatlanul jó iskolája volt gyermek- és ifjúkoromban közéleti és máig tartó színjátszós tevékenységem. Szervezem a hazai és külföldi turnékat, a fesztiválokon való részvételt, a közös kirándulásokat.

Szervezői készségemet a város rendezvényein korábban is (Város Napja, Tarlófesztivál, városi ünnepségek, külföldi delegációk fogadása, stb.) is kamatoztattam.

Mint MKKSZ alapszervezeti titkár köztisztviselői munkaviszonyom idején szerveztem kollektívánk közösségi rendezvényeit (kirándulás, családi nap), képviseltem érdekeiket.

A BLNT elnökségi tagja, a helyi drámapedagógiai műhely vezetője vagyok. Több országos konferencia, számtalan térségi szakmai nap, felnőtt-képző, ifjúsági és gyermek tábor, ünnepségek, fesztiválok egyik főszervezőjeként dolgoztam már. Referenciák az elmúlt 10 év városi, intézményi rendezvényein túl pl.: Kelet-magyarországi Drámapedagógiai konferenciák, Jász Fény vers-és prózamondó találkozók, „Bakancsosok” táborai, mesetáborok, Virgonc táborok.

Korábban a helyi TIT szervezet titkára voltam (Káta Gábor Emlékérem 2005).

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák

ECDL Start vizsga – 2004.

Felhasználói szintű számítógépes ismeretek, napi alkalmazás.

Művészi készségek és kompetenciák

Gyermekekoromtól színjászó vagyok. Több országos fesztiválon játszottam sikerrel csoportommal, a Napsugár Gyermekszínpaddal, és a Fortuna Együttessel. Egy országos fesztiválon a legjobb női alakítás díját is elnyertem. Segítem a helyi színjátszók működését.

Szeretem a versmondást, melynek eredményeképpen számtalan országos vetélkedő finisébe bejutottam (pl.: Ki mit tud?, Ady, Nagy László, Radnóti, Zengő ékes szó..stb). Ma már inkább a fiatalok felkészítésével foglalkozom a művelődési házban működő versmondó körben. Tanítványaim sikeresen szerepelnek az országos megmérettetéseken.

Oklevél sorszáma: ELTE-PPK-1393/2017
Intézményi azonosító szám: FI30798
MKKR szintje: 7. szint
EKKR szintje: 7. szint

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Bordásné Kovács Katalin

(született: *Kovács Katalin, Magyarország, Óz, 1961. április 29.*) az

Eötvös Loránd Tudományegyetem

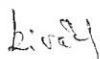
andragógia mesterképzési szakán
tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett, mesterfokozatot és

okleveles andragógus

szakképzettséget szerzett. A képzés ideje *négy* félév.

Oklevelének minősítése: *jó.*

Kelt: *Budapest, 2017. év július hónap 15. napján*



a záróvizsga-bizottság elnöke

P.H.



rektor

16626

szám

VIZSGAEREDMÉNYEK

Középfok általános „A” típus

Értékelési szempontok	Elérhető pontszám	Elért pontszám
1. Kommunikatív érték	15	12
2. Szókincs	15	10
3. Nyelvhelyesség	15	8
4. Kiejtés	5	3
5. Beszédértés (szóbeli vizsgán)	5	3
6. Beszédértés (gépi hang)	15	12
Összesen	70	48
		69%

Középfok általános „B” típus

Feladatok	Elérhető pontszám	Elért pontszám
1. Feleletválasztós I. nyelvtani teszt	15	-
2. Magyar szöveg fordítása idegen nyelvre	25	-
3. Irányított fogalmazás	15	-
4. Fordítás idegen nyelvről magyarra	25	-
5. Szövegértést ellenőrző feladatlap	20	-
Összesen	100	-
		%

Sikeres „C” vizsga = sikeres „A” + sikeres „B” vizsga

A. Tű. 2702. r. sz. - Pátria-Nyomdai - 17721
 Pátria Nyomda Rt. (Fiz.: 5-8625)
 Látta: MKM részéről B. Gy. 1992. X. 1.

16626

szám

Állami Nyelvizsga Bizonyítvány

Ezt a bizonyítványt Bordásné Kovács Katalin

számára állítottuk ki,

aki az 19 61. év 04. hó 29. napján

Ozd városban (községben)

Borsod-Abaúj-Zemplén megyében

Magyar országban

született és az Állami Nyelvizsga Bizottság előlt vizsgázott.

Az Állami Nyelvizsga Bizottság tanúsítja, hogy

angol nyelvből középfokú

állami nyelvvizsgát tett.

A vizsga alapján:

a (az) A típusú vizsga követelményeinek megfelelt.Budapest, 19 96. év 01. hó 23. nap.

[Signature]
 az Állami Nyelvizsga
 Szervezési Igazgatóhelyettes
 Bizottság elnöke

334/1983. szám

Oklevél
Ezt az oklevelet KÖVACS KATALIN
aki az 1961. év április hó 28. napján
..... Ózd városban (községben)
Borsod-A. Ággyében Magyar országban
született, és az 1929.000. tanévtől az 1982.083. tanévig a

BESSENYEI GYORGY
TANARKEPZO FOISKOLAN

tanulmányi kötelezettségének eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1983. évi
június hó 13. i határozata alapján
nevezett oklevél orosz szlavis
általános iskolai tanár
és népművelő nyilvánítjuk
Oklevélnek minősítve jeles
Kelt Győregyháza 1983. június hó 25. n.

A. Tü. 1124. r. sz. B. Gy. – PIÉRT – Nyomell – fnvv 5

Oklevél
Ezt az oklevelet KÖVACS KATALIN
aki az 1961. év április hó 28. napján
..... Ózd városban (községben) országban
Borsod-A. Abonyban Magyar
született, és az 1229000 tanévől az 1982/83. tanévig a

BESSENYEI GYORGY
TANARKEPZO FOISKOLAN

tanulmányi kötelezettségének eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1983. évi
június hó 13. i határozata alapján
nevezett oklevél orosz szlavis
általános iskolai tandíró
és népművelőre nyilvánítjuk
Oklevélnek minősítéssel jeles
Kelt Győregyháza 1983. évi június hó 25. n.

A. Tü. 1124. r. sz. B. Gy. – PIÉRT – Nyomell – fnvv 5

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

BORDÁS NÉ KOVÁCS KATALIN

szül.: Kovács Katalin

Özd, 1961.04.29.

anyja szül. neve: Dávid Rozália

magyar állampolgár

5126 Jászfényszaru, Dózsa György út 21/A. alatti lakos

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ

NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2023. április 19.



Dr. Korom Rita

Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogserlemre hivatkozással az érintett személy köznevelési pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknél. A keresetlevelet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjesztetni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelapon megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVEDELMI ZARADEK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszabályon kívül az adatgyűjtés alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



086262327



EP2304180475

08626232

403 000 000 025 - 1025039-02 - 2220-387073 - ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. - 2022. 11. 07. - 340.000

Jászfényszaru Községi Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2023. MÁJ. 23.	316
Ikt.sz.: FN/1511-7/2023.	Mell.:
Elősz.:	Ea.: Nudene

Szakmai szakértői vélemény

a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár vezetői pályázatáról

Jászfényszaru

Készítette: Ramháb Mária

szakértő

Szakmai szakértői vélemény

Jászfényszaru Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói magasabb vezetői álláshelyére kiírt álláshelyére egy pályázat érkezett be a megadott határidőre.

Szakértői véleményünk jogi alapja a

39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról

137/2008. (V. 16.) Korm. rendelet az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgázatásról és a külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsgabizonyítványok Magyarországon történő honosításáról

Bordásné Kovács Katalin pályázata formailag és szakmailag is megfelel.

Pályázatának értékelése

Bordásné Kovács Katalin 2013. - az integrált intézmény megalakulása – óta vezetője ennek az intézménynek. Az előző pályázatánál is rögzítettük, hogy alapvetően a közművelődési szakterületen rendelkezik a szükséges felsőfokú képesítéssel - okleveles androgógus - , a megfelelő vezetői ismereteket nyújtó tanfolyammal, orosz nyelvi tanári képesítéssel, illetve angol középfokú nyelvvizsgával, emellett még számos tanfolyamot végzett.

A több mint egy évtizedes vezetői munkája természetesen meghozta azt a tapasztalatot, ami szükséges egy ilyen integrált intézmény vezetéséhez.

Az elmúlt ciklus számos nem várt körülményt hozott, ami ugyancsak nehéz feladat elé állította az embereket. A járványhelyzet mégsem okozott teljes bénulást a szolgáltatásokban, mert a kulturális szakemberek innovatív módon megtalálták a különböző megoldásokat, hogy ne veszítsék el látogatóikat. Azt nem mondhatjuk, hogy elmúlt nyomtalanul ez a két év sokféle korlátozással, de lassan visszatérnek a széleskörű szolgáltatásokat igénylők. Ami fontos, hogy új szolgáltatások is indultak a jászfényszarui kulturális intézményben is.

A pályázó ezúttal sem foglalkozott egyforma arányban a könyvtár és közművelődés szakterületével, de az mindenképpen értékelendő, hogy törekszik az integrált intézmény előnyeinek a kihasználására.

Tagadhatatlan, hogy a programok, rendezvények jelentős szerepet játszanak az intézmény működésében. Ami nagyon fontos, hogy szép számú kisközösség talál lehetőséget úgy a könyvtár, mint a művelődési ház szervezésében. Ugyanakkor nagymértékben bekapcsolódik az intézmény a városi szintű nagy események szervezésébe is, hiszen fontos a szakértelmük, a munkájuk a közösség számára.

Dicséretes, hogy a fenntartó több, olyan fejlesztést hajtott végre, ami biztonságosabbá, komfortosabbá teszi a közszolgáltatás igénybevételét. Sajnálatos módon a helyszűke továbbra is fennáll, hiányzik az akadálymentesítés is. Reményt kelt a régi óvoda épületének átadása közösségi célra, amely természetesen újabb erőforrások bevonását indokolja.

A jól felszerelt intézményben minden lehetőséget ki szeretne használni, igyekszik megszólítani minden korosztályt különböző tevékenységi típusokat kínálva, amelyben helyet kapnak az elmélyült, csendes, kiscsoportos tanulási, alkotási folyamatok éppúgy, mint a sokakat megmozgató rendezvények, közös együttlétek.

Elmondható, hogy az integrált intézmény minden korosztállyal foglalkozik akár egyéni, akár csoportos formában.

Ha az Internet Fiestára nem is, de az Országos Könyvtári Napokra ismét több programot szervezett a könyvtár. Fontos lenne, hogy ne csak az időponthoz, hanem a meghirdetett tematikához is jobban kapcsolódjanak, hiszen így tudnak tartalmilag is kapcsolódni a közös programhoz.

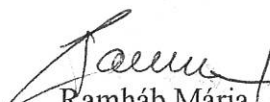
A minőségirányítás szemléletének eszközeinek tudatos alkalmazása a mindennapokban minden pályázatnál fontosabb. Azt viszonyt csak mérésekkel, elemzésekkel, használói, dolgozói elégedettségméréssel lehet alátámasztani, hogy ez valóban működik-e. Nincsenek könnyű helyzetben ezen a téren sem az integrált intézmények, hiszen más a könyvtárak és más a közművelődési intézmények minősítő rendszere. Éppen ezért, nem elégséges csak a minősített közművelődési címet megszerezni, fontos, hogy a könyvtár is minősüljön.

Összességében ismét egy világos, feladatokat, eredményeket jól bemutató, távlati célokat kitűző pályázat került benyújtásra egy gyakorlott vezető munkájaként.

Javaslom a pályázat elfogadását, bízva abban, hogy a dolgozók érdekképviselője és a Képviselő-testület is támogatja a pályázó kinevezését.

Az Informatikai és Könyvtári Szövetség nevében sok sikert kívánok a Képviselőtestület felelősségteljes döntéséhez.

Kecskemét, 2023. május 20. .


Ramháb Mária
szakértő

Bukor Irén

közművelődési szakértő, auditor, vezető közművelődési szakember

szakértői engedély száma: Sz-58/2008

5000 Szolnok, Kazinczy Ferenc utca 28. II/6. tel.: 06/30/387-8439; e-mail: bukoriren@gmail.com

Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester asszony részére

Tárgy: Pályázat szakmai véleményezése

Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal
Jászfényszaru

Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett: 2023. MÁJ. 18. 8034	
Ikt.sz.: Fsz/1511-6/2023.	Mell.: 1
Elősz.:	Ed.: bukor

Tisztelt Polgármester Asszony!

Megtisztelő felkérésének eleget téve mellékelem írásos véleményem a jászfényszarui **Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetői** állására benyújtott pályázattal kapcsolatban.

A pályázati felhívásra a pályázati kiírásban megjelölt határidőig (2023. május 2-ig) **1 (egy) fő** nyújtott be pályázatot.

A pályázó:

➤ **Bordásné Kovács Katalin 5126 Jászfényszaru, Dózsa György út 21/a.**

A pályázatot áttanulmányozva az alábbi megállapításokra jutottam.

Bordásné Kovács Katalin pályázó a pályázati feltételeknek a beadott dokumentumok alapján – 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6/A.§-ában meghatározott szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség, és legalább ötéves szakmai gyakorlat a képzési követelményeknek megfelelő feladatkörben – **megfelelt.**

Remélem a pályázat elemzésével – melyet csatoltan mellékelek – hozzájárulok a Tisztelt Bíráló Bizottság, valamint a Tisztelt Képviselő-testület szakmailag megalapozott döntéséhez.

Szolnok, 2023. május 15.

Tisztelettel:



Bukor Irén
közművelődési szakértő
szakértői engedély száma: Sz-58/2008

Bukor Irén

közművelődési szakértő, auditor, vezető közművelődési szakember

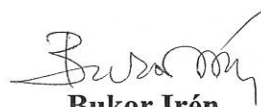
szakértői engedély száma: Sz-58/2008

5000 Szolnok, Kazinczy Ferenc utca 28. II/6. tel.: 06/30/387-8439; e-mail: bukoriren@gmail.com

A Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár

igazgatói (magasabb vezetői) beosztás ellátására érkezett

pályázat szakértői véleményezése



Bukor Irén

közművelődési szakértő

szakértői engedély száma: Sz-58/2008

Jászfényszaru Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.) pályázatot hirdetett a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár (5435 Jászfényszaru, Szent István út 1.) igazgatói (magasabb vezető) beosztás betöltésére.

A Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár közművelődési és közgyűjteményi feladatokat is ellátó integrált intézmény, költségvetési szerv, így az intézmény vezetésére nyilvános pályázatot kell kiírni, amit az önkormányzatnak a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben foglaltak szerint kell meghirdetni, és az eljárást lebonyolítani.

A pályázati kiírás közzétételének helye

- Jászfényszaru Város Önkormányzatának honlapja
- Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár honlapja

A pályázati kiírás az alábbiakat tartalmazta:

- a munkaviszony tartamát és a foglalkoztatás jellegét;
- a vezetői megbízás időtartamát – 5 év (2023. június 5-től 2028. június 9-ig),
- a munkavégzés helyét;
- munkakörbe, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok meghatározását;
- az illetményt és juttatásokat;
- a pályázati feltételek, iratok, igazolások felsorolását;
- a munkakör betölthetőségének időpontját.

Pályázati feltételként és a benyújtandó anyagok felsorolása az alábbiak szerint szerepelnek a felhívásban a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet szerint:

- a) felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, vagy
nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú közművelődési szakirányú szakképesítés,
- b) legalább öt éves szakmai gyakorlat a munkakörhöz szükséges végzettsége szerint, és
- c) az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó képzés (vagy annak vállalása, hogy két éven belül elvégzi).

VAGY

- a) könyvtári szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy
nem szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség, valamint segéd könyvtáros szakképzettséggel, és
- b) legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett a munkakörhöz szükséges végzettsége szerint
- büntetlen előélet, cselekvőképesség
 - a tevékenység eltöltése alatt nem áll a pályázó

A pályázati felhívásban az elbírálásánál **előnyt jelentő kitételek nem szerepelnek.**

Munkabérre vonatkozó igény

Az Mt. rendelkezéseit figyelembe véve, megegyezés szerint

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelenné nyilvánítsa.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajza,
- az intézmény vezetésére vonatkozó részletes szakmai és vezetési program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel (vezetői program),
- az iskolai végzettséget, egyéb, elvárt végzettséget, szakmai, vezetői gyakorlatot, nyelvismeretet igazoló okmányok másolatát,
- 90 napnál nem régebbi nyilatkozatát, erkölcsi bizonyítványt a foglalkozástól eltiltás hiányára is kiterjedően,
- korábbi munkaviszonyokra vonatkozó igazolások,
- nyilatkozatok arra vonatkozóan, hogy
 - a pályázati anyagot a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik, és a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak pályázati eljárásban összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

A pályázati felhívásra a pályázati kiírásban megjelölt határidőig (2023. május 2-ig) **1 (egy) fő** nyújtott be pályázatot.

A pályázó:

- **Bordásné Kovács Katalin 5126 Jászfényszaru, Dózsa György út 21/a.**

A pályázati eljárás során az a pályázat tekinthető érvényesnek, amelyekből a **kötelezően csatolandó dokumentumok alapján** megállapítható, **hogy a pályázó Jászfényszaru Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által meghatározott pályázati felhívásnak megfelel, és a pályázati eljáráshoz szükséges dokumentumokat benyújtotta.** Hiánypótlásra sem a pályázató felhívása, sem a jogszabályok alapján nincs lehetőség.

A szakértő először a pályázó által benyújtott dokumentációk teljességét vizsgálta meg, egyeztetette a megfelelőséget. Ezután értékelte az intézmény vezetésére, fejlesztésére beadott vezetői programot.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások
a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben foglalt előírásoknak megfelelően**

Dokumentáció	Bordásné Kovács Katalin
A pályázó részletes szakmai önéletrajza	Benyújtotta
Az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel (vezetői program)	Benyújtotta
Az iskolai végzettséget, egyéb végzettséget, szakmai gyakorlatot, nyelvismeretet igazoló okmányok másolata	Benyújtotta
Korábbi munkaviszonyra vonatkozó igazolás	Benyújtotta

Dokumentáció	Bordásné Kovács Katalin
A pályázó részletes szakmai önéletrajza	Benyújtotta
Az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel (vezetői program)	Benyújtotta
Az iskolai végzettséget, egyéb végzettséget, szakmai gyakorlatot, nyelvismeretet igazoló okmányok másolata	Benyújtotta
Korábbi munkaviszonyra vonatkozó igazolás	Benyújtotta
90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt a foglalkozástól eltiltás hiányára is kiterjedően	Benyújtotta
A pályázati anyagot a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik, és a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak pályázati eljárásban összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul	Benyújtotta

A pályázatok véleményezése a hatályos jogszabályok alapján készült.

A pályázó pályázati anyagának értékelése

Bordásné Kovács Katalin pályázata

➤ Jogszabályi és pályázati kiírás szerinti megfelelés

A Pályázó tanári diplomáját – **népművelő fakultással** – 1983-ban-ben szerezte a nyíregyházi Bessenyei György Tanárképző Főiskolán (oklevelének száma: 334/1983). Szakirányú, a pályázat szempontjából releváns képzését 2017-ben egészítette ki az Eötvös Lóránt Tudományegyetem Pedagógiai és Pszichológia Szakán, ahol Okleveles **Andragógus** végzettséget szerzett (oklevelének száma: ELTE-PPK-1393/2017). 2011-ben – az akkor érvényben lévő előírások szerint – elvégezte a **Közművelődési intézményvezető** (vezetési, pénzügyi és államháztartási ismeretek közművelődési intézményvezetőknek) elnevezésű 90 órás képzést (Tanúsítvány sorszáma: T/2011/142). 2014-ben – a megváltozott előírások szerint – elvégezte a Többfunkciós kulturális intézmények vezetőinek képzését (Tanúsítvány sorszáma: VK/189/2014).

Arra vonatkozóan nem nyilatkozott, hogy megbízása esetén vállalja a jelenleg érvényben lévő, 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. § (1) bekezdés szerinti (államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó 120 órás) tanfolyam elvégzését.

Pályafutását 1983-ban kezdte a Polgármesteri Hivatal kulturális előadójaként, rendezvényszervezőként, majd gyámügyi feladatok ellátásában dolgozott. 2013-ban a Petőfi Művelődési Ház és Könyvtár igazgatója a mai napig. Ötéves szakmai gyakorlatát önéletrajzával, munkáltatói igazolással támasztotta alá. Büntetlen előéletéről eredetiben becsatolta a hatósági bizonyítványt.

A Pályázó a csatolt dokumentumok alapján rendelkezik a pályázati felhívásban előírt – 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben meghatározott szakirányú felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, és legalább öt éves szakmai gyakorlattal a képesítési követelményeknek megfelelően.

➤ **Az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program értékelése**

Pályázati anyagában – részletes szakmai önéletrajzában – tájékoztatást ad az elmúlt évek szakmai és művelődésszervező tevékenységei bemutatásáról, az általa megvalósított programokról.

A Pályázónak pályázati anyagához az egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben foglaltak alapján vázolta a vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját.

Vezetői programjában az értékközvetítésre és hagyományőrzésre, innovációra, a mennyiségi munka mellett a minőségfejlesztésre helyezi a hangsúlyt, amelyhez a Minősített Közművelődési Intézményi Cím elnyeréséhez szükséges intézményi megfeleltetést tartja fontosnak.

A megkezdett munka folytatását, fejlesztését tervezi a már meglévő személyi feltételek megtartása, a jogi dokumentumok módosítása mellett. Az anyaintézmény és a hozzá tartozó Kiss József Helytörténeti Gyűjteményben és egy kialakításra váró épület felújításával, állagmegóvó beruházással szeretné a művelődésre vágyó lakosság igényeit még jobban kielégíteni.

Összegzés

A Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár igazgatói szóló pályázati felhívására egy fő adta be pályázatát.

A pályázat lebonyolítására alkalmazott jogszabály a 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről, valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet.

A benyújtott pályázatok alapján a Petőfi Sándor **Művelődési Ház és Könyvtár** igazgatói (vezető állású munkavállaló) pozíciójának betöltésére – végzettségeit, szakmai programját, integrált intézményben végzett eddigi munkájából eredő gyakorlatát tekintve – **Bordásné Kovács Katalin megbízását/ kinevezését javaslom.**

Remélem a pályázat elemzésével hozzájárulok a Tisztelt Bíráló Bizottság, valamint a Tisztelt Képviselő-testület szakmailag megalapozott döntéséhez.

Szolnok, 2023. május 15.



Bukor Irén
közművelődési szakértő
szakértői engedély száma: Sz-58/2008

Bukor Irén

közművelődési szakértő, auditor, vezető közművelődési szakember

szakértői engedély száma: Sz-58/2008

5000 Szolnok, Kazinczy Ferenc utca 28. II/6. tel.: 06/30/387-8439; e-mail: bukoriren@gmail.com

NYILATKOZAT

Alulírott **Bukor Irén** közművelődési szakértő nyilatkozom, hogy a 416/2017. (XII. 18.) Korm. rendelet a kulturális szakértői tevékenység folytatásának feltételeiről és a kulturális szakértői nyilvántartás vezetéséről szóló jogszabályban foglalt előírásnak mindenben megfelelek.

Szolnok, 2023. május 15.



Bukor Irén

közművelődési szakértő

szakértői engedély száma: Sz-58/2008