

Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság

2021. évi

MUNKATERVE

A Bizottság a munkáját Jászfényszaru Város Önkormányzatának 17/2019. (IX.13.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) szerint „A Bizottság minden év december hónapban meghatározza a következő évre vonatkozó munkatervét.

A Bizottság megtárgyalja, véleményezi a hatáskörét érintő Képviselő-testületi napirendeket. Indokolt esetben javaslatot tesz a testületi hatáskörbe tartozó döntésekre.

Az SZMSZ alapján

Ellátja:

1. Ellátja:
 - a) az önkormányzati rendeletben, így különösen a Jászfényszaru Város Önkormányzatának vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2013. (IV.04.) önkormányzati rendeletben a pénzügyekért felelős bizottság számára meghatározott feladatokat,
 - b) a törvényben a pénzügyi bizottság számára megállapított feladatokat, átveszi a képviselő lemondó nyilatkozatát, nyilvántartja és ellenőrzi a vagyonyilatkozatokat, ellenőrzi a köztartozásmentes adózói adatbázisban levő részvételt,
 - c) az önkormányzati rendeletben az ügyrendért felelős bizottság számára meghatározott feladatokat,
 - d) az összeférhetlenségi és a méltatlansági eljárással összefüggő, az Mötv.-ben bizottság részére meghatározott feladatokat.
2. Közreműködik az önkormányzat vagyonának nyilvántartásba vételében.
3. Az önkormányzatnál és intézményeinél figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
4. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.
5. Vizsgálati megállapításait haladéktalanul közli a Képviselő-testülettel. Ha a képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.
6. Közreműködik az önkormányzat és az önkormányzati hivatal szervezeti és működési szabályzatának kidolgozásában, végrehajtásuk ellenőrzésében. Javaslatot tesz e dokumentumok módosítására.
7. Véleményezi az átmeneti gazdálkodásra, az éves költségvetésre, annak módosítására vonatkozó rendeletek tervezetét, az időszakos költségvetési beszámolókat, valamint a zárszámadást. Évközből ellenőrzi az önkormányzat költségvetésében jóváhagyott előirányzatok időarányos felhasználását.

8. Véleményezi az intézmények költségvetési javaslatairól és végrehajtásukról szóló beszámolókat. Ellenőrzi az intézmények takarékos és költséghatékony gazdálkodását.
9. Véleményezi a helyi adók bevezetésére, megváltoztatására és megszüntetésére irányuló javaslatokat.
10. A Képviselő-testület ülésére az alábbi előterjesztések a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be:
 - a) éves pénzügyi terv,
 - b) éves pénzügyi terv módosítása,
 - c) éves pénzügyi terv végrehajtásáról készült zárszámadás,
 - d) a helyi adók megállapítására, mértékére vonatkozó javaslat.
 - e) az önkormányzat vagy a hivatal szervezeti és működési szabályzata módosítására irányuló javaslat.
11. A Képviselő-testület ülésére a bizottság javaslatot tehet az alábbiakra:
 - a) hitelfelvétel,
 - b) kötvénykibocsátás
 - c) az önkormányzat tulajdonát képező vagyon, esetleges privatizációjának előkészítése,
 - d) más önkormányzatokkal társulás létrehozásának előkészítése,
 - e) önkormányzati tulajdon elidegenítésére javaslat.
12. Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására, képviselők, bizottsági elnökök, tagjai az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítására.
13. Javaslatot tesz a helyi civilszervezetek és közösségek Képviselő-testület általi támogatására. Ellenőrzi a civilszervezetek, költségvetési szervek, közfeladatot ellátó egyházi szervezeteknek nyújtott támogatás felhasználását és jóváhagyásra előkészíti az arról szóló beszámolót és elszámolást.
14. Javaslatot tesz ingatlan és gazdasági forgalmi adatok alapján meg nem határozható, nagy értékű ingóság vétele vagy elidegenítése esetén értékének szakértői megállapítására.
15. Figyelemmel kíséri az önkormányzat bizottságainak SZMSZ szerinti működését.
16. Javaslatot tesz a költségvetésben a bizottság feladatainak ellátásra elkülönített pénzösszeg felhasználására.
17. Ellátja az összeférhetlenségi és a méltatlansági eljárással összefüggő, a Mötv.-ben bizottság részére meghatározott feladatokat.
18. Szükség szerint javaslatot kér a belső ellenőrtől és a könyvvizsgálótól.

A Bizottság üléseinek napirendje

2021. január

1. A Jászfényszaru Városi Sport Egyesület beszámolója a 2020. évi munkájáról, 2021. évi terveiről
Előadó: Sport Egyesület elnöke
2. Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása (jogsabályi változások miatt kötelező a módosítás)
Előadó: Intézményvezető
3. Helyi értéktár bizottság megalakítása.
Előadó: Intézményvezető

2021. február

1. Beszámoló a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal önkormányzati - és államigazgatási feladataink végrehajtásáról, működéséről, tevékenységéről
Előadó: dr. Voller Erika jegyző
2. Közmeghallgatás Jászfényszaru Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének tervezetéről
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
3. Jászfényszaru Város Önkormányzata 2021. évi költségvetése
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
4. Javaslat a 2020. évi költségvetés módosítására
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
5. 2021. évi Közbeszerzési terv
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
6. A Civil szervezetek beszámolója 2020. évi tevékenységükről, 2021. évi terveikről
Előadó: Civil szervezetek vezetői

2021. március

1. A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 10/2019.(IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: dr. Voller Erika jegyző
2. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról és azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2004.(IV.30.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

3. Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár Jászfényszaru 2020. évi munkájáról beszámoló, a 2021. évi munkaterv és szolgáltatási terv tárgyalása.
Előadó: Intézményvezető
4. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
Pénzügyi, Ügyrendi-és Civilfinanszírozási Bizottság Elnöke

2021. április

1. a) Beszámoló az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének teljesítéséről.
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
- b) 2020. évi pénzmaradvány jóváhagyása
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
2. Tájékoztató a 2020. évi ellenőrzésekről.
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
3. Tájékoztató a közrend, közbiztonság alakulásáról
Előadó: Őrsparancsnok, Polgárőrség, Közterület-felügyelet

2021. május

1. A Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. tájékoztatója, 2020. évi egyszerűsített éves beszámoló jóváhagyása.
Előadó: Jászfényszaru Ipari Centrum Kft ügyvezető
2. Beszámoló Jászfényszaru Ipari Centrum Kft stratégiai terve 2020 évi végrehajtásáról, 2021. évi feladatokról
Előadó: Jászfényszaru Ipari Centrum Kft. ügyvezető
3. Beszámoló a Jászfényszaru az Idősekért közalapítvány éves tevékenységéről.
Előadó: Kuratórium elnöke
4. Beszámoló a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi munkájáról
Előadó: Intézményvezető

2021. június

1. Javaslat a helyi kitüntetések adományozására.
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
2. Javaslat a 2021/2022. tanévben induló óvodai, napközis csoportok számára, az azzal összefüggő intézkedések meghatározása.
Előadó: Intézményvezető
3. Javaslat a 2021. évi költségvetés módosítására
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

4. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
Pénzügyi, Ügyrendi-és Civilfinanszírozási Bizottság

2021. szeptember

1. Jelentés az Önkormányzat 2021. I. félévi gazdálkodásának helyzetéről.
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
2. Javaslat az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítására.
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
3. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: Győriné dr. Czeglédi Márta,
Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság elnöke

2021. november

1. Tájékoztató a 2021. évi költségvetés I-III. negyedéves gazdálkodásának helyzetéről.
Előadó: polgármester
2. Előterjesztés hosszú távú likviditás biztosítására, a 2022. évi költségvetés előkészítésére.
Előadó: polgármester
3. A 2022. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása.
Előadó: polgármester
4. A 2022. évre vonatkozó díjrendeletek felülvizsgálata.
Előadó: Érintett bizottság elnöke
5. Határozott idejű szerződések felülvizsgálata
Előadó: polgármester

2021. december

1. Javaslat az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítására
Előadó: polgármester
2. Javaslat az Önkormányzat 2022. évi munkatervére
Előadó: polgármester
3. Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről
Előadó: polgármester
Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság elnöke

Kelt: Jászfényszaru, 2020. 12. 02.

Berényi Ferenc sk.
elnök



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: +36 57/520-120

E-mail: sandor.matyas@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: törvényességi felhívás

Ügyintéző: dr. Sándor Mátyás

Hiv.szám: -

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal a mellékelt törvényességi felhívást bocsátotta ki a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 4/2004. (IV.30.) önkormányzati rendelet vonatkozásában. Az eredeti rendelet szerkezetét érintő változtatások új rendelet elfogadását teszik indokolttá. A rendelet tervezet a jogszabályoknak való megfelelést szolgálja, ennek körében szabályozza az étkeztetés igénybevételének feltételeit, és az étkeztetés módját, a térítési díjtételek pontosítását, a megállapodás lényegi elemeit, az ellátási jogviszony megszűnésének eseteit, és módját.

Előzetes hatástanulmány

Társadalmi hatások: a rendelet elfogadása elősegíti a jogbiztonság fenntartását.

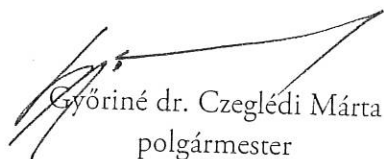
A rendelet elfogadásának szükségessége: a rendelet elfogadása elősegíti az önkormányzat jogszabályoknak megfelelő működését.

Pénzügyi hatások: a rendelet elfogadása a támogatottak körének bővülésével nem jár, éves szinten többletkiadást nem jelent.

Adminisztratív hatások: a rendelet elfogadása csekély adminisztratív többlettel jár.

Jászfényszaru, 2021. július 15.




Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete 15/2021. (VI. 30.) önkormányzati rendelete

a szociális szolgáltatások helyi szabályairól

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdésében, 92. § (2) bekezdésében, 114. § (3) bekezdésében, 115. § (1) és (3) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdésében foglalt felhatalmazása szerint, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) E rendelet területi hatálya a 2. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt kivétellel Jászfényszaru város közigazgatási területére terjed ki.

(2) A 2. § (1) bekezdés c) pontjában foglalt ellátás területi hatálya Jászfényszaru város és Pusztamonostor község közigazgatási területére terjed ki.

2. §

(1) Jászfényszaru Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) szociális alapszolgáltatásként:

- a) étkeztetést,
 - b) házi segítségnyújtást,
 - c) családsegítést, és
 - d) nappali ellátást
- nyújt.

(2) Az Önkormányzat idősek otthona szakosított ellátást nyújt.

3. §

Az Önkormányzat a 2. §-ban meghatározott szociális szolgáltatásokat Jászfényszaru Város Gondozási Központja (a továbbiakban: Gondozási Központ) útján biztosítja.

4. §

(1) A szociális szolgáltatás iránti kérelmet a Gondozási Központnál kell benyújtani.

(2) A kérelem döntésre való előkészítése – az intézmény szervezeti és működési szabályzata előírásainak figyelembevételével – a Gondozási Központ feladata, elbírálása pedig az igazgató hatáskörébe tartozik.

(3) Az intézményvezető döntésének felülvizsgálatáért – az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül – az Önkormányzat képviselő-testülete szociális ügyekért felelős bizottsághoz (továbbiakban: Bizottság) lehet fordulni, amely határozattal dönt az ellátás nyújtásáról, illetve igénybevehetőségéről.

5. §

- (1) A szociális szolgáltatás iránti kérelmet – a családsegítés kivételével – az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon a szükséges mellékletek csatolásával kell benyújtani.
- (2) A kérelmek nyilvántartását, elintézési módját az igazgató köteles rögzíteni.
- (3) A Gondozási Központ a szociális szolgáltatást külön eljárás biztosítja, ha:
 - a) az ellátott előgondozásban vett részt, vagy
 - b) az ellátás elmaradása a kérelmező életét, testi épségét, vagy egészségét közvetlenül veszélyezteti.
- (4) Amennyiben más településen lakó személy részéről érkezik ellátás iránti kérelem, a kérelem elbírálása során az ellátás biztosításáról a Bizottság elnökének véleményét ki kell kérni.

6. §

- (1) A soron kívüli elhelyezéséről az előgondozás befejezésétől számított 3 napon belül kell eldönteni.
- (2) A soron kívüli elhelyezés biztosításáról a Bizottság elnökének véleményét ki kell kérni.

7. §

- (1) Az ellátás jogviszony a Gondozási Központ és az ellátást igénybevevő, illetve annak törvényes képviselője között kötendő megállapodás aláírásával jön létre.
- (2) A 2. § (1) bekezdésben meghatározott szociális ellátások igénybevételéről szóló megállapodás tartalmazza a jogszabályban foglaltakon túlmenően:
 - a) az adatváltozás bejelentésének rendjét, a személyes adatok kezelésének jogalapját,
 - b) a megállapodás módosításának szabályait,
 - c) az ellátási jogviszony megszüntetésének eseteit és módját,
 - d) a felmondás szabályait,
 - e) a panasztétel lehetőségére való felhívást, a panasz kivizsgálásának módját.
- (3) Az idősek otthona ellátás tárgyában kötött megállapodást a 2. melléklet szerinti formában kell megkötöni.

8. §

- (1) Az igazgató a Gondozási Központ munkájáról évente beszámol Jászfényszaru Város Képviselő-testületének.
- (2) Az igazgató köteles adatot szolgáltatni a fenntartó részére elrendelt jelentési kötelezettség alapján, annak tartalmi követelményeinek megfelelően, továbbá éves beszámolója adatainak alátámasztásául.
- (3) A Gondozási Központ köteles az ellátásokat igénybevevő személyekről vezetett nyilvántartást a Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal részére hozzáférhetővé tenni, személyi változás esetén a változást a nyilvántartáson haladéktalanul átvezetni.

9. §

(1) Az ellátás igénybevételével, valamint a megállapodásban foglaltak teljesítésével kapcsolatos panaszok kivizsgálásába az igazgató köteles bevonni az intézményben működő értékképviselői fórumot.

(2) Az igazgató – az érdekképviselői fórum meghallgatása után – a panasz ügyében hozott döntése felülvizsgálatát a Bizottságnál lehet kezdeményezni. A Bizottságnak a vita tárgyában hozott döntése ellen további jogorvoslatnak nincs helye.

(3) A panaszost az eljárás folyamán annak mindkét szakaszában meg kell hallgatni.

10. §

(1) Az Önkormányzati helyi szociálpolitikai kerekasztalt működtet.

(2) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a) a Bizottság Elnöke,
- b) az Önkormányzat Kisebbségi Képviselője,
- c) a Gondozási Központ igazgatója,
- d) a Gondozási Központ belső szervezeti egységeként működő Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat képviselője,
- e) a Gondozási Központ belső szervezeti egységeként működő Védőnői Szolgálat képviselője, és
- f) a Magyar Vöröskereszt helyi szervezetének elnöke.

(3) A szociálpolitikai kerekasztal feladata a szolgáltatásszervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése.

(4) A szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy ülést tart.

11. §

(1) Az Önkormányzat az étkeztetés keretén belül ellátási naponként egyszeri meleg étel biztosításával gondoskodik az étkezésre jogosult rászorulókról hétköznapiokon.

(2) Az étkeztetés igénybevételére jogosult, aki:

- a) a 65. életévét betöltötte,
- b) egészségügyi állapota alapján önmagát korlátozottan képes ellátni,
- c) fogyatékoságban, szenvedély-, vagy pszichiátriai betegségben szenved,
- d) hajléktalan,
- e) jövedelemmel nem rendelkezik, vagy
- f) életét, létfenntartását súlyosan veszélyeztető élethelyzetben van.

(3) Étkeztetés helyben fogyasztással, személyes átvétellel, vagy ha azt a kérelmező egészségügyi állapota indokolja, házhozszállítással vehető igénybe.

(4) A (2) bekezdésben foglalt jogosultsági feltételeket:

- a) a (2) bekezdés a) és d) pontjában foglalt esetben személyazonosításra alkalmas személyi okmány és lakcímet igazoló okmány bemutatásával,
- b) a (2) bekezdés b) pontjában foglalt esetben házi-, vagy szakorvosi vélemény benyújtásával,
- c) a (2) bekezdés c) pontjában foglalt esetben szakorvosi vélemény benyújtásával,
- d) a (2) bekezdés e) pontjában foglalt esetben jövedelemnyilatkozat csatolásával,

e) a (2) bekezdés f) pontjában foglalt esetben az életet, létfenntartást súlyosan veszélyeztető élethelyzetről tett nyilatkozat csatolásával kell igazolni.

(5) Ha a kérelmező az étkezési szolgáltatást házhozszállítással kéri, a házhozszállítást megalapozó orvosi véleményt a (4) bekezdésben foglaltakon túl csatolni kell.

12. §

(1) A személyes gondoskodás keretében nyújtott ellátások önköltsége:

- a) idősek otthona ellátás esetén 7.033,- Ft/fő/ ellátási nap,
- b) nappali ellátás esetén 5.628 Ft/fő/ ellátási nap,
- c) étkeztetés esetén 529 Ft/fő/ ellátási nap,
- d) házi segítségnyújtás esetén 1.689 Ft/ gondozási óra.

(2) A személyes gondoskodás keretében nyújtott ellátások- figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 117. § rendelkezéseire is- intézményi térítési díja:

- a) idősek otthona ellátás esetén az ellátott jövedelmének 80% , legfeljebb azonban 3.200 Ft/ ellátási nap,
- b) nappali ellátás esetén étkeztetés igénybevétele nélkül 0 Ft/ ellátási nap,
- c) nappali ellátás esetén étkeztetés igénybevételevel 480 Ft/ ellátási nap,
- d) étkeztetés esetén 480 Ft/ ellátási nap,
- e) ha az ellátott az étkeztetést kiszállítással kéri, a kiszállítás díja 130 Ft/ ellátási nap,
- f) házi segítségnyújtás esetén 520 Ft/ gondozási óra.

13. §

Megszűnik a szociális szolgáltatás nyújtására irányuló jogviszony:

- a) a jogosult halálával,
- b) a Gondozási Központ jogutód nélküli megszűnésével,
- c) jogosult írásbeli felmondásával a felmondásban megjelölt időpontban, mely - ha jogszabály kivételt nem tesz - nem lehet kevesebb, mint 30 nap;
- d) a Gondozási Központ írásbeli felmondásával, a felmondás közlésével, ha az ellátott erőszakos magatartást tanúsít az őt ellátó gondozóval, vagy a gondozott közösséggel szemben.

14. §

E rendelet hatálybalépésével egyidőben hatályát veszti a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2004. (IV.30.) önkormányzati rendelet.

15. §

Ez a rendelet 2021. augusztus 1-jén lép hatályba.

Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester

Dr. Voller Erika
jegyző

Jászfényszaru Város Gondozási Központja
5126 Jászfényszaru Bajcsy-Zsilinszky út 7.
Tel.: 06-57/422-148
E-mail: gondozasi.kozpont@pr.hu

Kérem személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

I. Az ellátás igénybevevő adatai:

Név:	Tb azonosító jele:
Születési név:	Anyja neve:
Születési hely, idő:	Telefonszáma:
Lakóhelye:	
Tartózkodási helye:	
Állampolgársága:	
Bevándorolt, letelepedési vagy menekült jogállása:	

Tartásra köteles személy:

Neve:
Lakóhelye:
Telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozó (törvényes képviselő):

Neve:
Lakóhelye:
Telefonszáma:
Az ellátást igénybevevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri	
2.1. Alapszolgáltatás	
Étkeztetés	
Házi segítségnyújtás	
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	
2.2. Nappali ellátás	
Idősek nappali ellátása	
Demens személyek nappali ellátása	
2.3. Ápolást-gondozást nyújtó intézmény	
Idősek otthona	
a, elhelyezést általános szabályok szerint	
b, az elhelyezést a gondozási szükségletet megalapozó egyéb körülmények alapján kéri	
ba, demencia kórkép legalább súlyos fokozata	
3.1. Étkeztetés	
Milyen időponttól kéri a szolgáltatást biztosítását:	
Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:	

Az étkezés módja:	
helyben fogyasztás	
elvitel	
kiszállítás	
diétás étkezés	
3.2. Házi segítségnyújtás	
Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:	
Személyes gondozás	
Egyéb:	
3.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele	
Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:	
3.5. Nappali ellátás	
Milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:	
Étkeztetést igényel-e:	igen nem
normál diétás	
Milyen gyakorisággal kéri az étkezést:	

3.7. Ápolást - gondozást nyújtó rehabilitációs intézmény		
Milyen időtartamra kéri a szolgáltatás biztosítását:		
Határozott		
Határozatlan		
Soron kívüli elhelyezést kér-e:		
Ha igen, annak oka:		

Dátum:

 az ellátást igénybe vevő/törvényes képviselő
 aláírása

Iktatószám:/20....

Megállapodás

amely létrejött egyrészről **Jászfényszaru Város Gondozási Központja**, mint ellátást nyújtó –
képviselőjében eljáró személy: **Kiss Jánosné** (továbbiakban: Igazgató), másrészről:

Neve:

Leánykori neve:

Születési helye:

Születés időpontja:

Anyja neve:

Személyi igazolvány száma:

Lakcíme:

TAJ száma:

Nyugdíjas törzsszáma:

a továbbiakban, mint ellátott között a bentlakásos szociális intézményben történő elhelyezés tárgyában a mai napon az alábbi feltételek szerint:

A szerződés tárgya

1. Jászfényszaru Város Önkormányzat, mint a Gondozási Központ Idősek Otthona (5126 Jászfényszaru Bajcsy Zsilinszky út 7.) fenntartója, az otthont, mint személyes gondoskodás keretébe tartozó, szakosított szociális ellátást nyújtó intézményt működteti.
A szociális intézmény a vonatkozó jogszabályokban és jelen megállapodásban szabályozott módon teljes körű ellátást nyújt és vállalja az ellátást igénybe vevő élete végéig való ellátást.
2. A szerződő felek a szociális ellátásra szóló megállapodást év hónap napjától kezdődően határozatlan időre kötik.
3. Az ellátást igénybe vevő egészségi állapotának változásától függően az ellátást nyújtó az intézményen belül az elhelyezést megváltoztathatja.

Az intézmény által biztosított szolgáltatások

4. Az intézmény az alábbi szolgáltatásokat biztosítja:
- napi háromszori étkezést (ebédre főtt ételt), hetente három alkalommal meleg vacsorát, orvosi javaslat alapján diétát.
 - szükség szerint ruhával és textíliával történő ellátást és a textíliák, ruházat mosását, javítását a házirendben foglaltak szerint,
 - a lakhatást, a fűtési szezonban folyamatos fűtést, világítást, melegvíz ellátást,
 - rendszeres ápolói-gondozói felügyeletet, gondozást,
 - az egészségügyi ellátás keretében a jogszabályban meghatározott időtartamú orvosi ellátást, egészségügyi tanácsadást, szűréseket, az orvos által elrendelt vizsgálat elvégzését, a szakorvosi ellátáshoz, sürgősségi ellátáshoz és kórházi ellátáshoz való hozzájutást, az egészségi állapot rendszeres ellenőrzését,
 - a gyógyszer alaplístában szereplő gyógyszereket térítésmentesen (egyebekben az 1/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 52.§-ában foglaltakat kell alkalmazni a gyógyszerrel és gyógyászati segédeszközzel történő ellátás esetén),
 - mentális gondozást, a szabadidő kulturált eltöltésének lehetőségét,
 - az érték-és vagyonmegőrzést a Házirendben foglaltak szerint.

Az intézmény az alapfeladatot meghaladóan is biztosít programokat, szolgáltatásokat (kirándulás, színházlátogatás), melyekért eseti térítési díj fizetendő.

Az intézmény vezetője köteles gondoskodni a jogosult és hozzátartozói közötti személyes kapcsolattartás kulturált és zavartalan körülményeiről, az intézményben megfelelőhelyiség biztosításáról, illetve az intézményi dolgozók foglalkozásbeli titoktartási kötelezettségének érvényesítéséről és a jogosult személyiségi jogainak tiszteletben tartásáról.

Az ellátó kötelezettséget vállal arra, hogy az ellátás igénybevételét követő egy hónapon belül egyéni gondozási tervet készít az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője bevonásával, amely tartalmazza az ellátásban részesülő állapotának megfelelő gondozási ápolási és fejlesztési feladatokat és azok megvalósításának módszereit.

Az ellátó kötelezettséget vállal arra, hogy az intézmény által térítésmentesen biztosított, a hatályos jogszabályok alapján összeállított alapgyógyszerek köréről részletes és pontos tájékoztatást ad az ellátást igénybe vevő részére.

A felek tájékoztatási kötelezettsége

5. Az intézménybe való felvételkor az intézmény munkatársa tájékoztatja az ellátást igénybe vevőt és hozzátartozóját:
- az intézményben biztosított ellátás tartamáról és feltételeiről,
 - az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
 - a jogosult és hozzátartozói közötti kapcsolattartás, különösen a látogatás, kimenő és távollét rendjéről,
 - a panaszjog gyakorlásának módjáról,
 - az intézményi jogviszony megszűnésének eseteiről,

- az intézmény házirendjéről,
 - a fizetendő térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a mulasztás következményeiről,
- a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetekről,
 - az intézménybe való felvételhez, az intézményi jogviszony létesítéséhez szükséges okiratokról, behozható személyes használatú tárgyokról, szükséges hozzátartozói nyilatkozatokról, a személyes megjelenésre vonatkozó szabályokról, a szociális törvényről és egyéb vonatkozó jogszabályokról.
6. Az ellátó kijelenti, hogy az előgondozás I. szakasza során átadta a megállapodás tervezetét és tájékoztatást nyújtott a házirend tartalmáról. Ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy a házirendben illetve a megállapodás tervezetében foglaltakat megismerte, tudomásul vette és magára nézve kötelezőként elfogadta.
7. Az ellátó kötelezettséget vállal arra, hogy az ellátást igénybe vevőt az intézményi térítési díj összegén túl az egy ellátottra jutó önköltség havi összegéről is tájékoztatja.
8. Az ellátást igénybe vevő és hozzátartozója az intézménybe való felvételkor írásban köteles nyilatkozni
- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről és annak tiszteletben tartásáról,
 - arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá az általa megjelölt hozzátartozója személyazonosító adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja az intézmény vezetőjét,
 - minden olyan körülményről, amely a térítési díj megállapításához szükséges,
 - arról, hogy nem szenved közösségre veszélyes fertőző vagy pszichiátriai betegségben és alkalmazkodik a közösségi életvitelhez,
 - minden olyan dologról, amely az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását illetve megszüntetését befolyásolhatja vagy azt más okból fontosnak tartja.
9. Az ellátást igénybe vevő kötelessége a szociális törvény alapján vezetett nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni az ellátó részére.
10. Az intézményvezető haladéktalanul, de legkésőbb negyvennyolc órán belül köteles értesíteni az ellátást igénybe vevő által megjelölt hozzátartozóját:
(*ellátást igénybe vevő döntése alapján töltendő ki*)

Neve:.....

Lakcíme:.....

Telefonszáma:

- a jogosult állapotának lényeges változásáról,
- az egészségügyi intézménybe történő beutalásról,
- a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedésekről,
- érdeklődésére szóban vagy telefon útján tájékoztatni az ellátást igénybe vevő állapotáról,

- értesíteni és tájékoztatni a gondnokság alatt álló gondozott esetében a hozzátartozót és/vagy a gondnokot, amennyiben az ellátást igénybe vevőt, az intézmény területén belül a média felkeresi, az abban való szerepeltetés céljából.

A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok

11. A jövedelem meghatározását a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4.§(1) a) pontja tartalmazza.

Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátást igénybe vevő havi jövedelmének 80%-át.

Az intézményvezető az intézményi ellátás nyújtásának megkezdését megelőzően megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét, jelentős pénzvagyont és jelentős ingatlanvagyonát (jövedelemvizsgálat). A jövedelem, jelentős pénzvagyont és jelentős ingatlanvagyon vizsgálata a kérelmező által kitöltött jövedelem- és vagyonnyilatkozat alapján történik. A jövedelem- és vagyonvizsgálat eredményét az intézményvezető a személyi térítési díjról szóló értesítésben rögzíti.

Amennyiben a személyi térítési díj az intézményi elhelyezést követő 30 napon belül nem állapítható meg a térítési díj megállapítására jogosult térítési díj előleg fizetését kérheti.

A személyi térítési díjat havonta a tárgyhónap utolsó napjáig kell megfizetni.

A személyi térítési díjat úgy kell megállapítani, hogy a lakó részére legalább az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének az Szt. 117/A. § (1) bekezdésében meghatározott része költőpénzként megmaradjon.

Ezen kötelezettség teljesítését az ellátást igénybe vevő (vagy a kötelezett) jelen megállapodás aláírásával elfogadja, tudomásul veszi.

Az ellátást igénybe vevő jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy vagyoni vagy jövedelmi helyzetében történő változást jeleznie kell az intézmény felé az új jövedelmi helyzetének megfelelő személyi térítési díj megállapítása érdekében.

Amennyiben az ellátott, törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a fizetendő személyi térítési díj összegéről szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Jászfényszaru Város Képviselő- testületének Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottságához fordulhat.

12. A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve, ha az ellátott jövedelme

- a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;
- b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

13. A távollét idején fizetendő térítési díj összegét a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17) Kormány rendelet 28. §-a tartalmazza:

Az ellátott két hónapot meg nem haladó távollét idejére a távollét minden napjára a napi személyi térítési díj (havi személyi térítési díj 30-ad része) 20%-át kell fizetni. A távolléti napok naptári éves szinten összesíthetők.

Az ellátott két hónapot meghaladó távolléte idejére

- a) az egészségügyi intézményben történő kezelésének időtartama alatt, a távollét minden napjára a napi személyi térítési díj 40%-át,
- b) az a) pontban nem említett esetben a távollét minden napjára a napi személyi térítési díj 60%-át kell fizetni.

14. Amennyiben az ellátott rendszeresen nem tesz eleget a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének, úgy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17) Kormány rendelet 31. §-ban foglaltak szerint kell eljárni:

Az intézmény vezetője ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e.

Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére.

Ha a határidő eredménytelenül telt el, az intézmény vezetője a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.

A nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajtatlan hátralék törlése érdekében.

A fenntartó az intézményvezető tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díjhátraléknak a behajtásáról a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény, illetve az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény szabályainak alkalmazásával.

A személyi térítési díj és a befolyt térítési díj különbözetét az intézményvezető nyilvántartja és az ellátott halála esetén hagyatéki teherként az eljáró közjegyzőnek bejelenti.

Jogorvoslat

15. Az ellátást igénybe vevő/ törvényes képviselője, valamint az ellátást igénybe vevő jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet a házirendbe foglaltaknak megfelelően panasszal élhet az intézmény vezetőjénél vagy az Érdekképviselői Fórumnál, illetve az ellátottjogi képviselőnél:

- az intézményi jogviszony megsértése, különösen személyiségi jogainak, kapcsolattartásának sérelme,
- az intézmény dolgozóinak szakmai, titoktartási és vagyonvédelmi kötelezettségei megszegése esetén, vagy
- az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása érdekében.

Az intézményvezető 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat jogorvoslatért.

Abban az esetben, ha a megtett intézkedések a panaszos számára nem megnyugtató módon végződtek, az ellátást igénybe vevő fordulhat a fenntartóhoz az ellátottjogi képviselőhöz illetve az illetékes bírósághoz.

A terület ellátottjogi képviselője:

Árvai Jánosné
Elérhetőségei:
janosne.arvai@ijb.emmi.gov.hu
+36 20 4899 602

Az intézményi jogviszony megszűnése

16. Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- az ellátást igénybe vevő halálával.

Az intézményi jogviszony megszüntetését az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője kezdeményezheti. Ilyen esetben az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában 30 napon belül.

17. Az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti, ha a jogosult

1. és/vagy törvényes képviselője kéri a jogviszony megszüntetését, ebben az esetben a jogviszony a felek megegyezése szerinti időpontban, ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint 30 napon belül,
2. másik intézménybe történő elhelyezése indokolt,
3. intézményi elhelyezése nem indokolt,
4. a Házi rendet súlyosan megsérti.

A Házi rend súlyos megsértésének minősül, különösen, ha a lakó

- az intézményben lévő ellátott, vagy az ott dolgozó, vagy az intézmény sérelmére a Büntető Törvénykönyvbe ütköző, büntetéssel fenyegetett cselekményt követ el,
- személyi térítési díj tartozásának összege a háromhavi térítési díjat meghaladja,
- a lakó túlzott mértékű alkoholt fogyaszt és ennek hatására normasértő magatartást tanúsít.

Az intézményi jogviszony megszüntetéséről az intézmény vezetője dönt. A megszüntetésről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat és/vagy törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel a jogosult és/vagy törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül Jászfényszaru Város Önkormányzatának Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottságához fordulhat. Az Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idős és Kulturális Bizottság döntéséig a szociális ellátást változatlan feltételek mellett fent kell tartani.

18. Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézményvezető értesíti az ellátást igénybe vevőt, illetve törvényes képviselőjét a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről.

Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- a fizetendő térítési díjakra, ezek esetleges hátralékaira,

- az intézmény tárgyi eszközeiben okozott károkra vagy elszámolási kötelezettséggel átvett eszközök hiányára.

Egyebek

19. Jászfényszaru Város Gondozási Központ idősek Otthona kijelenti, hogy az előre nem látható rendkívüli helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy az e szerződésből következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.

E megállapodás elválaszthatatlan melléklete a Jászfényszaru Város Képviselő Testülete által jóváhagyott házirend.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen megbeszélés útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a szociális ellátásokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.

Az intézményben az ellátottak adatai TAJ alapú rendszerben kerülnek nyilvántartásra. Aláírásával az ellátást igénybe vevő/ törvényes képviselője kijelenti, hogy adatai nyilvántartásához és kezeléséhez hozzájárul.

A fenntartó képviseletében az intézmény részéről az aláírási jogosultságot a mindenkori Igazgató gyakorolja.

Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy a megállapodás tartalmát az aláírást megelőzően a házirenddel együtt elolvasta vagy hozzátartozója, illetve más – nem az ellátó érdekkörébe tartozó – segítő útján megismerte, és a szerződés egy példányát, annak aláírását követően átvette.

Jászfényszaru, év hónap nap

PH

.....
Igazgató
/a Fenntartó képviseletében/

.....
ellátást igénybe vevő

/

.....
törvényes képviselő

Tanú neve:

Személyi igazolvány száma:

Tanú neve:

Személyi igazolvány száma:



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY
TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELETI OSZTÁLY

Győriné dr. Czeglédi Márta

Jászfényszaru Város Önkormányzata Képviselő-testülete nevében eljáró polgármester
részére

Jászfényszaru
Szabadság tér 1.
5126

Iktatószám: JN/24/00388/2021

Tárgy: Törvényességi felhívás a 9/2004. (IV.30.) számú rendeletről

Melléklet: -

Ügyintéző: Koncz Éva

Telefon: 56/795-717

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Jász Nagykun Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászfényszaru Város Önkormányzata képviselő testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 9/2004. (IV.30.) számú rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) - a Miniszterelnökség 2021. évi országos ellenőrzési terve alapján - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 132. § (3) bekezdés b) pontjában foglalt törvényességi felügyeleti jogkörében megvizsgálta, és megállapította, hogy a rendelet az I. részben kifejtett pontokban jogszabálysértő.

Minderre tekintettel a kormányhivatal az Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján - figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésére - felhívja, hogy 2021. június 15. napjáig a képviselő-testület nevében eljáró polgármester, azt követően a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény egyes rendelkezéseinek eltérő alkalmazásáról szóló 307/2021. (VI. 5.) Korm. rendelet alapján a képviselő-testület

- 2021. július 20. napjáig vizsgálja meg a felhívásban foglaltakat, és szüntesse meg a jogszabálysértést,
- a jövőben tartózkodjon a hasonló jellegű jogszabálysértések elkövetésétől és
- intézkedéséről (vagy egyet nem értéséről) legkésőbb a törvényességi felhívásban megjelölt határidő leteltét követő 3 napon belül értesítsen.

I.

A rendelet az alábbiak miatt jogszabálysértő.

1. A rendelet bevezető része szerint „Jászfényszaru Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az alábbiakat rendeli.”

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (a továbbiakban: Jszt.) 52. § (1) bekezdése értelmében a rendelet tervezete bevezető részt tartalmaz. A bevezető rész a Jszt. 52. § (2) bekezdése szerint – a jogszabály megalkotásához szükséges érvényességi kellékek felsorolását és a jogalkotás aktusára utaló kifejezést foglalja magába. A Jszt. 54. § (1) bekezdése kimondja, hogy a nem eredeti jogalkotói hatáskörben megalkotni tervezett rendelet bevezető részében egyértelműen meg kell jelölni a jogszabály egyes rendelkezéseinek a megalkotásához szükséges valamennyi olyan felhatalmazó rendelkezést megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a rendeletet kiadják.

A Jszt. 55. § (1) bekezdése szerint a bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják. Az önkormányzati rendelet bevezető részének megszövegezésekor az önkormányzat feladatköréeként az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének megfelelő pontját, a helyi önkormányzatokról szóló törvénynek a feladatkört megállapító rendelkezését vagy más törvénynek a feladatkört megállapító rendelkezését kell feltüntetni.

A fenti jogszabályi rendelkezések értelmében először *a jogszabály megalkotására felhatalmazó valamennyi rendelkezést, majd a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést kell megjelölni az önkormányzati rendelet bevezető részében.*

A jogalkotásra felhatalmazó rendelkezéseket a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) vonatkozó rendelkezései tartalmazzák. Az Szt. 132. § (4) bekezdés d) pontjában szereplő általános felhatalmazáson túl a törvény még számos helyen tartalmaz felhatalmazó rendelkezéseket, így felhatalmazásként az adott szabályozási tárgykörben az Szt. valamennyi azon rendelkezését szükséges feltüntetni, amely alapján a rendelet megalkotásra került.

A feladatkört megjelölő rendelkezés jelenleg az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontja, valamint az MÖtv. 13. § (1) bekezdésének 8a. pontja.

A fentiek alapján a Rendelet bevezető része nem felel meg a Jszt. fent hivatkozott rendelkezéseinek.

Felhívom a figyelmét, hogy a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 8. § (2) bekezdésének 2019. március 15. napjától hatályos rendelkezése szerint az önkormányzati rendelet bevezető része is módosítható.

2. A képviselő-testület a Rendelet 1. §-ában határozza meg a jogszabály célját, mely szerint: „E rendelet célja a szociális szolgáltatások iránti igények érvényesülése érdekében

Jászfényszaru Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) által nyújtott szociális szolgáltatások szabályozása.”

A Jszer. 66. § (2) bekezdése szerint „normatív tartalommal nem rendelkező kijelentést vagy a szabályozás célját nem lehet a jogszabály alapelvei között rögzíteni.” A Jat. 2.§ (5) bekezdés b) pontja kimondja, hogy „a jogszabályok megalkotásakor biztosítani kell, hogy a jogszabály ne tartalmazzon indokolatlanul olyan rendelkezést, amely normatív tartalommal nem rendelkezik.”

A fentiek alapján, továbbá amiatt, hogy a Jszer. 51. § ában foglaltak szerint önkormányzati rendelet nem tartalmazhat preambulumot, a képviselő-testületnek nem szükséges a rendelet célját meghatározni.

3. A Rendelet meghatározza a hatályát az alábbiak szerint:

„A rendelet hatálya kiterjed Jászfényszaru Közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező és életvitelszerűen ott tartózkodó magyar állampolgárokra, állandó tartózkodásra jogosító személyi igazolvánnyal rendelkező bevándoroltakra, a letelepedési engedéllyel rendelkező személyekre, a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre, az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX tv. rendelkezései szerint jogszerűen Magyarországon tartózkodó állampolgáraira is, a munkavállalók Közösségen belüli szabad mozgásról szóló 1612/68/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában érvényes tartózkodási engedéllyel rendelkezik

(3) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások tekintetében az önkormányzat tulajdonában álló és általa fenntartott szociális intézményre és az általa nyújtott ellátásokra a jászfényszarui lakóhellyel rendelkező lakosok és a Jászfényszaru Város Önkormányzat és érintett önkormányzat által kötött megállapodás alapján más település lakóhellyel rendelkező lakosai vehetik igénybe.

(4) Jászfényszaru Város Önkormányzata fenntartásában lévő szociális intézmény ellátási kötelezettsége Jászfényszaru városra terjed ki.”

A Jat. 6. § (2) bekezdése alapján „A jogszabály személyi hatálya

a) Magyarország területén a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, valamint Magyarország területén kívül a magyar állampolgárokra,

b) önkormányzati rendelet esetében a helyi önkormányzat közigazgatási területén a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, az 5. § (5) bekezdés szerinti esetben a társulásban részt vevő helyi önkormányzatok, az 5. § (6) bekezdés szerinti esetben a társult képviselő-testületben részt vevő települési önkormányzatok közigazgatási területén a természetes személyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

(3) A jogszabály területi, illetve személyi hatályát a jogszabályban az 5. § (5) és (6) bekezdés szerinti esetben, valamint akkor kell kifejezetten meghatározni, ha az az (1) és (2) bekezdéstől eltérő területre, illetve személyi körre terjed ki.”

Az Szt. 3. § (1)-(4) bekezdései határozzák meg a törvény személyi hatályát. Valamennyi települési önkormányzatra nézve kiegészítő szabály a hajléktalan személyek és a további, nem helyben lakó rászorultak ellátása tekintetében az Szt. 7. §, amely szerint a települési önkormányzat, tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét, testi épségét veszélyezteti. Az ellátást biztosító követelheti a kifizetett rendkívüli települési támogatás megfizetését a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervtől.

Az Szt. fenti rendelkezéséhez fűzött kommentár szerint ennek a támogatásnak a biztosítása a települési önkormányzat köteles. Azaz, ha fennállnak a törvényi feltételek, akkor azt az önkormányzat kijelölt szerve (külön rendelkezés hiányában a képviselő-testület, a hatáskör átruházása esetén pedig a helyi rendeletben meghatározott önkormányzati szerv) a támogatást kötelezően biztosítja, annak megadását nem mérlegelheti. Az Szt. 7. § szerinti támogatása jogosultak köre szélesebb a törvény általános személyi hatályánál.

A pénzbeli és természetbeni ellátások speciális jogosultsági körét jelentik a hajléktalan személyek. A pénzbeli és természetbeni ellátások tekintetében hajléktalannak az a személy minősül, akinek nincs bejelentett lakóhelye, kivéve azt, akinek a bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás (Szt. 4. § (2) bekezdés). A hajléktalan személyek esetében a hatóság illetékességét a hajléktalan személy által az ellátás igénylésekor megjelölt tartózkodási hely határozza meg.

A Rendelet 2.§-ában a személyi hatály meghatározása nem felel meg az Szt. személyi hatályának, mivel szűkíti azt (nem terjeszti ki a hontalanokra és az oltalmazottakra), továbbá nem követte a jogszabályi változásokat sem (pl: 1612/68/EGK tanácsi rendeletet hatályon kívül helyezte az Európai Parlament és a Tanács 492/2011/EU rendelete, a külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény 2007. július 1. napja óta hatálytalan).

Felhívom a figyelmét, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások közül a családsegítés feladatát Jászfényszaru mint a Közös Önkormányzati Hivatal székhelytelepülése Pusztamonostor lakóira kiterjedő ellátási területtel látja el, így a Jat. 6. § (3) bekezdése alapján a személyi, illetve területi hatályt kifejezetten meg kell határozni.

4. Fontos változás, hogy 2005. január 1-jéig a nappali ellátás a személyes gondoskodás körébe tartozó szakosított ellátásként került meghatározásra, mára azonban szociális alapszolgáltatási formává vált. Mivel a Rendeletben a nappali ellátás a szakosított ellátások között szerepel, így kérem, hogy a 2. § -ban meghatározott alap- és szakellátások rendszerét szíveskedjen felülvizsgálni.

5. A Rendelet szerint Jászfényszaru Város Önkormányzata szociális étkeztést is biztosít, azonban a képviselő-testület nem rendelkezett rendeletében az Szt. 62. § (1) bekezdésében előírt szociális rászorultság jogosultsági feltételeinek (kor, egészségi állapot, fogyatékosság, pszichiátriai betegség, szenvedélybetegség, vagy hajléktalanság) részletes szabályairól.

Az Szt-hez kapcsolt kommentár alapján a jogosultság részletes feltételeinek a meghatározásában az önkormányzat szabadsága viszonylag jelentős, annak korlátját a

törvény jelent. Így az önkormányzat nem zárhatja ki azokat a személyeket, akik megfelelnek a törvényi generálklauzulának. A példálózó felsorolás is ehhez illeszkedik, azonban azt az Szt. rendelkezései alapján bővítheti a helyi jogalkotó, s a törvényi általános szabály érvényesülése mellett pontosíthatja is.

A jogosultsági feltételek konkrét meghatározásának hiánya az Szt. 62. § (2) bekezdésben foglaltakban, valamint az Alaptörvény B) cikk (1) bekezdés szerinti jogállamiság fogalmából eredő jogbiztonság követelményébe ütközik.

6. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a rendeletet a fenntartó önkormányzat, vagy ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor társulási jogszabály alkotási hatáskör hiányában - a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti vagy az erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint alkotja meg. A rendelet tartalmi elemeit az Szt. 92. § (2) bekezdés a)-g) pontjai határozzák meg az alábbiak szerint.

„92. § (2) Ha törvény másként nem rendelkezik, a fenntartó önkormányzat az (1) bekezdés szerinti rendeletben szabályozza

- a) az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit;
- b) az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módját;
- c) azt, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani;
- d) azt, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás;
- e) az ellátás megszüntetésének eseteit és módjait;
- f) a személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértékét, a fizetésre kötelezettek körét, a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének eseteit és módjait;
- g) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdéseket.”

A Rendelet nem szabályozza teljes körűen az Szt. 92. § (2) bekezdésében foglalt tárgyköröket.

7. A képviselő-testület az alábbiak szerint szabályozta az intézményi térítési díjakat:

„A személyes gondoskodás kertében nyújtott ellátásokért- figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 117.§ rendelkezéseire is- a következő, ellátott által fizetendő intézményi térítési díjak kerültek megállapításra:

a; idősek otthona ellátás: tényleges ellátási napok x napi díj

az ellátott jövedelmének 80% , legfeljebb azonban

3.200 Ft/nap

b; idősek nappali ellátása étkeztetés nélkül:

0 Ft

étkeztetés igénybevételével:

480 Ft/ebéd

c; étkeztetés:

480 Ft/ebéd

a kiszállítás díja:

130 Ft/nap

d, házigondozás:

520 Ft/óra”

Az étkeztetés, valamint a nappali ellátás térítési díjának meghatározásakor a képviselő-testület nem vette figyelembe a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési

dijáról szóló 29/1995. (II. 17.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdésében foglaltakat, mely szerint az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat ellátási napra kell meghatározni.

8 A Rendelet 10 §-ában foglaltak szerint „a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás és az idősek klubja keretében megállapított személyi térítési díj negyedévi hátralékát önrésztük miatt – felszólítás ellenére – nem rendező személyektől a szolgáltatás megvonható.”

Az Szt. alapján az állami fenntartású intézmény, illetve szolgáltató esetében az intézményvezető vagy a szolgáltató vezetője mondja fel a megállapodást, tekintettel arra, hogy a megkötésére is ő jogosult. A felmondási okok közül az egyik eset, ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésidő-fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

Az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a térítésidő-fizetési kötelezettségnek akkor nem tesz eleget, ha hat hónapon át folyamatosan térítésidő-tartozás áll fenn, és az a hatodik hónap utolsó napján a kéthavi személyi térítési díj összegét meghaladja, és vagyoni, jövedelmi viszonyai lehetővé teszik a térítési díj megfizetését.

Az Szt. szerint ha három hónapon át térítésidő-tartozás áll fenn, az ellátottat, a törvényes képviselőt vagy a térítési díjat megfizető személyt írásban tájékoztatni kell a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a felmondás lehetőségéről, annak kezdő időpontjáról, valamint a jövedelemvizsgálat kezdeményezése elmulasztásának következményeiről.

Felhívom a figyelmét, hogy a Rendelet fent meghatározott rendelkezése ellentétes az Szt. 101. § (1) bekezdés b) pontjában, továbbá a (2) bekezdés c) pontjában foglaltakkal.

II.

Törvényességi felügyeleti jogköröm az Mötv. 132. § (1) bekezdés a) pontján és (3) bekezdés b) pontján alapul. A törvénytörés megszüntetésére az Mötv. 134. § (1) bekezdése alapján szabtam határidőt, melynek elmulasztása esetén az Mötv. 136. §-ában meghatározott jogkövetkezmények elrendelését kezdeményezhetem.

Szolnok, 2021. június „10.”

Tisztelettel:

Dr. Berkő Attila kormány megbízott
névében és megbízásából kiadományozó

Dr. Ligetné Nemes Katalin
osztályvezető



A dokumentum elektronikusan hitelesített.
Datum: 2021.06.14 09:13:16
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Kiadományozta: TFIK TFIK



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon:

E-mail:

Tárgy:

Ügyintéző: Tamus Mária

Hív.szám:

ELŐTERJESZTÉS

Jászfényszaru Város Gondozási Központja részére előirányzat biztosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gondozási központ vezetője jelezte, hogy a bölcsőde dolgozója felsőfokú képesítését megszerezte, ezáltal átsorolása vált szükségessé 2021. június 1-jétől. A 2021. évre szükséges előirányzat 207.000 Ft személyi juttatás és 32.000 Ft járulék.

A 2021 első félévi teljesítést megvizsgálva a túlórára tervezett keret nem lesz elegendő egész évre sem a gondozási központnál sem a bölcsődénél. A gondozási központ esetében 600.000 Ft személyi juttatás és 93.000 Ft járulék, a bölcsődénél 250.000 Ft személyi juttatás és 39.000 Ft járulék előirányzat biztosítására lenne szükség.

Lezárult bírósági ügy kapcsán 2.500.000 Ft sérelemdíj került kifizetésre.

Határozati javaslat.

...../2021.(.....) Képviselő-testületi határozat

Jászfényszaru Város Gondozási Központja részére előirányzat biztosításáról

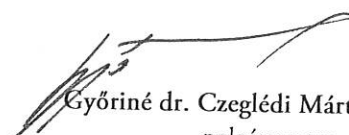
Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete Jászfényszaru Város Gondozási Központja részére az alábbi előirányzatokat biztosítja 2021 évi költségvetésében:

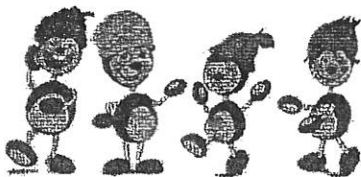
- bölcsőde átsorolás 207.000 Ft személyi juttatás és 32.000 Ft járulék
- bölcsőde helyettesítés 250.000 Ft személyi juttatás és 39.000 Ft járulék
- gondozási központ helyettesítés 600.000 Ft személyi juttatás és 93.000 Ft járulék
- sérelemdíj 2.500.000 Ft.

Felelős:

Határidő: értelemszerűen és 2022. évi költségvetés készítésekor.

Jászfényszaru, 2021. július 6.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester



Jászfényszaru Városi Bölcsőde

5126, Jászfényszaru, Kossuth Lajos út 2.

Telefon: 06-57/ 950-935

E-mail: bolcsode@jaszfenzsaru.hu

Tisztelt Pénzügyi Bizottság!

Tisztelt Képviselő Testület!

A Jászfényszaru Város Gondozási Központjához tartozó, Jászfényszaru Városi Bölcsőde költségvetésének kiegészítéséhez szeretnénk fedezetet kérni.

Indokolás:

A bölcsődében kisgyermeknevelőként dolgozó, (jelenleg közalkalmazotti E kategóriában foglalkoztatott) Urbánné Hareche Fatíma Zohra 2021. 05. 05.-én mutatta be az Óvodapedagógus szakon szerzett, felsőfokú végzettségét igazoló oklevelét, amely a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet szerint azzal jár, hogy őt Pedagógus munkakörbe kell átsorolni, ami bérnövekedést eredményez.

Eddigi havi bruttó munkabére: 279.000.- Forint

Átsorolás utáni bruttó munkabére: 313.404.- Forint

2021. 06. hótól, nevezett dolgozó munkabére bruttó 34.404.- Forint + járulékkal növekedik.

Kérjük, hogy 2021. június 01-től, ezt a plusz igény költségvetésünkben biztosítani szíveskedjenek.

Tisztelettel:

Kiss Jánosné
Igazgató

Mester Ágota
Bölcsődevezető

Jászfényszaru, 2021. június 21.



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: +36 57 520-111

E-mail: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző:

ELŐTERJESZTÉS

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi munkájának elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 14. § (2) bekezdése értelmében a gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják. A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

A Gyvt. 96. § (6) bekezdése szerint: „A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

Az értékelés szempontjait a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. melléklete tartalmazza.

A fenti rendelkezésnek megfelelően ezúton terjesztem elő Jászfényszaru Város Gondozási Központja Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi munkájának beszámolóját a Képviselő-testület elé.

.../2021. (VII.21.) Képviselő-testületi határozat

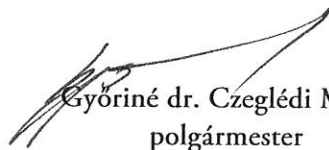
A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi munkájának elfogadásáról

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadta Jászfényszaru Város Gondozási Központja Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2020. évi munkájának átfogó értékelését az előterjesztésnek megfelelően.

Felelős:

Határidő:

Jászfényszaru, 2021. július 16021021.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester

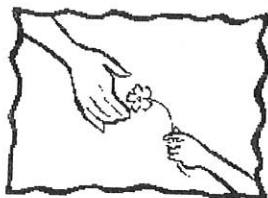
JOGI ÉS HATÓSÁGI OSZTÁLY

HATÓSÁGI IRODA

5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.

+36 57 520-101

jaszfenyszaru1@vnet.hu



Jászfényszaru Város Gondozási Központja
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
5126. Jászfényszaru, Tompa Mihály u. 7.
Tel.: 57/424-239
e-mail: csgysz.jaszfenyszaru@gmail.com

**A gyermekjóléti szolgálat 2020
évi munkájának átfogó értékelése**

Veszélyeztetett kiskorúak száma (0-17 év):

OKOK	GYERMEKEK SZÁMA A VESZÉLYEZTE TETTSÉG OKA SZERINT	ELŐZŐ OSZLOPBÓL JOGERŐS HATÓSÁGI INTÉZKEDÉSBEN ÉRTETTT GYERMEKEK SZÁMA	A VESZÉLYEZTETETT SÉG OKAINAK HALMOZOTT SZÁMA
környezeti	31	12	56
1. nevelési probléma	26	11	36
2. szülők, család életvitele	4	1	13
3. családi konfliktus	1		7
4. gyermek családon belüli bántalmazása - Fizikai			
5. gyermek elhanyagolása- Fizikai, lelki			
6. egyéb személyek, rokonok általi veszélyeztetés			
7. iskolai kirekesztés, erőszak			
8. kortárs csoport negatív hatása			
9. elégtelen lakáskörülmények			
magatartási főcsoport	6	1	19
1. gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	6	1	12
2. drogfogyasztás			1
3. alkoholfogyasztás			
4. csavargás			1
5. tankötelezettség elmulasztása			5
egészségi főcsoport	3		4
1. tartós betegség			
2. fogyatékoság	2		2
3. magatartás- vagy tanulási zavar	1		2
anyagi főcsoport			8
családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek	26	9	
nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma	9		



Jászfényszaru Város Gondozási Központja
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
5126. Jászfényszaru, Tompa Mihály u. 7.
Tel.: 57/424-239
e-mail: csgysz.jaszfenyszaru@gmail.com

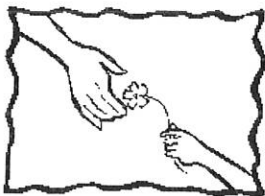
A gyermekjóléti szolgálat együttműködési megállapodás szerinti gondozási tevékenysége a kezelt probléma típusa szerint:

Probléma típusok megnevezése	Probléma száma (halmozott)
Anyagi	22
Családi – kapcsolati konfliktus	10
Gyermekevelési	25
Gyermekeintézménybe való beilleszkedési nehézség	17
Magatartás-, teljesítményszavar	5
Családi konfliktus	10
Szülők, család életvitele	20
Szülői elhanyagolás	17
Fogyatékoság, retardáció	4
Családon belüli bántalmazás	2
Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	12
Szenvedélybetegség	3
Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	17
Foglalkoztatással kapcsolatos	7
Ügyintézésrel kapcsolatos	26
Információ kérés	23
Összesen	220

Az előző évekhez hasonlóan anyagi, gyermeknevelési problémákkal keresik fel leginkább a szolgálatot.; valamint ehhez jön még az eseti megsegítés, amit az alábbi táblázat tartalmaz:

Szakmai tevékenységek főbb adatai: (halmozott adat)

Szakmai tevékenységek megnevezése és száma	Szakmai tevékenységek:	Ellátottak
Információnyújtás	520	122
Segítő beszélgetés	459	131
Tanácsadás	630	180
Hivatalos ügyekben való közreműködés	580	189
Családlátogatás	375	120
Közvetítés pénzügyi, természetbeni, egyéb szolgáltatáshoz	116	60
Esetkonferencia	7	5
Esetkonzultáció	265	83
Összesen	3440	341



Jászfényszaru Város Gondozási Központja
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
5126. Jászfényszaru, Tompa Mihály u. 7.
Tel.: 57/424-239
e-mail: csgysz.jaszfenyszaru@gmail.com

- ❖ Szakellátásba, átmeneti nevelésbe 2020 évben 1 kiskorú gyermek került ki Jászfényszaruról.
- ❖ Krízisszállón történő elhelyezésben nem működünk közre.
- ❖ 11 esetben kérték fel a szolgálatot környezettanulmány készítésére (gyámhivatal, bíróság, jegyző).
- ❖ Az elmúlt évben 3 esetben voltunk Rendőrségi, Bírósági meghallgatásra tanúként idézve.

A Gyermekjóléti Szolgálat gondozási tevékenységen kívüli munkája:

- **A COVID-19 vírus időszaka alatt saját megszorított munkánk elvégzése mellett folyamatosan részt vettünk a helyi operatív törzs munkájában. Napi rendszerességgel működünk közre az idősek és betegek részére történő bevásárlásban, gyógyszer - íratásban, kiváltásban, a szociális étkeztetés napi szintű biztosításában.**
- 1 fő részére biztosítottuk gondnokság alá helyezés ügyében a Jászberényi Járásbíróság kérésére az Igazságügyi Orvos Szakértői Vizsgálat online megvalósulását a Szolgálat irodai helyiségében.
- Kapcsolat tartási ügyelet biztosítását rendelte el a Jászberényi Járásbíróság egy kiskorú gyermek ügyében. A kapcsolattartási ügyelet keretében 1 fő kiskorú számára biztosítottuk a külön élő szülővel való kapcsolat tartást kétheti rendszerességgel.
- Helyi esélyegyenlőségi program: Tagjai vagyunk a HEP-nek, Szolgálatunk szerepel a megvalósítás minden területén.
- Szakmai információ szerzésre, továbbképzésre a COVID19 vírus miatti zárolások miatt nem volt lehetőségünk.
- Magyarország Kormányának RSZTOP-1.1.1-16 – „Szegény gyermekes családok, és rendkívül alacsony jövedelmű személyek számára természetbeni juttatás biztosítása” elnevezésű projekt alapján 2020 évben több alkalommal osztottuk ki a jogosultak számára a csomagokat. 12 alkalommal a 0-3 éves rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő korosztály számára; plusz nyári időszakban a 7-14 éves korosztály számára is, 2 alkalommal. Az alacsony jövedelmű, felnőtt korú rászorulókat is 2 alkalommal juttattuk hozzá a csomagokhoz.

Személyi és tárgyi feltételekben nem történt változás az elmúlt évben.

Továbbra is a Tompa Mihály u. 7. szám alatt található Teaház épületében működik a szolgálatunk. 2 iroda helyiség és egy interjú szoba áll a rendelkezésünkre. A szolgálat épülete akadálymentesített.



Jászfényszaru Város Gondozási Központja
Család- és Gyermejjóléti Szolgálat
5126. Jászfényszaru, Tompa Mihály u. 7.
Tel.: 57/424-239
e-mail: csgysz.jaszfenyszaru@gmail.com

Jelzőrendszer tagjaival végzett közös munka

2020-ban eset és jelzőrendszeri megbeszélés a COVID19 miatt 2 alkalommal került megrendezésre, melyen részt vett az óvoda, az általános iskola, a védőnői szolgálat, a rendőrség, a gyámhivatal, és a gyermekorvos is.

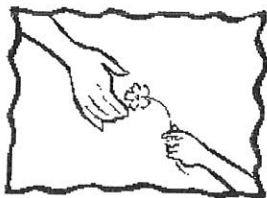
Eset és jelzőrendszeri megbeszélések témái

A megbeszéléseken konkrét esetekkel kapcsolatos információk cseréje, valamint a problémamegoldás érdekében az együttműködés kereteinek további meghatározása (feladatok, felelősök és határidőt konkretizálása) zajlott. Ezek kapcsán és ezeken túl gyakori témáink voltak:

- A gyermekek szakorvosi vizsgálatainak elmaradása, ezzel kapcsolatos szülői elhanyagolás
- Szülői kötelességek és jogok a Gyvt alapján, különös tekintettel a gyermek egészségügyi ellátáshoz való hozzájutásának biztosítása tekintetében
- A törvényi változások
- A gyermekjóléti szolgálat feladata a gyermekvédelmi rendszerben, ill. a jelzéseket követően
- A jelzőrendszer feladatai és működése
- Óvodai – iskolai hiányzások kapcsán a szülő felelőssége, intézmények jelzési kötelezettsége
- Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság működési diszfunkciói és a kiskorúak vizsgálatának elérési lehetőségei
- Fejlesztés lehetőségei a közoktatási intézményekben

Jelzések száma 0-17 év és 18 év fölött összesen:

Egészségügyi szolgáltatók	21
Közüktatási Intézmények (óvoda, iskola, bölcsőde)	67
Rendőrség	5
Gyámhivatal	4
Jegyző	3
Pártfogó felügyelő szolgálat	0
Más gyermekjóléti szolgáltató, v. központ	3
Állampolgár	2
Ügyészség, bíróság	0
Kormányhivatal	4
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltató (gyejó/központ)	3
Jelzések száma	112



Jászfényszaru Város Gondozási Központja
Család- és Gyermejköléti Szolgálat
5126. Jászfényszaru, Tompa Mihály u. 7.
Tel.: 57/424-239
e-mail: csgysz.jaszfenyszaru@gmail.com

Szakmaközi megbeszélések, esetkonzultációk: Az éppen aktuális ügyekben rendszeresen konzultáltunk/konzultálunk az érintett szakemberekkel. Ezek jellemzően igazolatlan hiányzások, beilleszkedési és magatartási zavarok, gyermeknevelési problémák, és szülői elhanyagolás miatt történtek. Száma elég magas, 265 alkalom.

Valamennyi jelzőrendszeri tagról elmondható, hogy aktuális probléma esetén az együttműködésre nyitottak. A jelzőrendszer tagjai, és a gyermekvédelemben dolgozó szakemberek egymás munkáját elfogadják.

A Jászsági Egységes Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival szükség szerint kapcsolatot tartunk, a szolgálat gondozásában álló, pszichológusi megsegítésre szoruló személyek vonatkozásában, telefonon, és amennyiben szükséges, személyes családkonzultáción való részvétel keretében is.

A jászberényi Gyermejköléti Központ heti rendszerességgel szervez esetmegbeszéléseket, melyeken szinte minden alkalommal részt veszünk. A megbeszélések alkalmával a munkánkat érintő változásokról információt, megvalósításhoz szakmai tanácsot, a gondozási tevékenységünk megakadása, elakadása esetén szakmai tanácsokkal, útmutatásokkal segítik munkánkat, a hatósági intézkedéssel nem érintett családok esetében is.

Észrevételeink, javaslataink:

Igazolatlan hiányzások: Igazolatlan mulasztókkal szembeni jogszabályok jelentősen nem változtak. 50 óra igazolatlan iskolai, vagy 20 nap igazolatlan óvodai hiányzás után a kormányhivatal kezdeményezi az iskoláztatási támogatás szüneteltetését, és a 16 éven aluli kiskorút védelembe veszi. A gyermekvédelmi eljárással párhuzamosan szabálysértési eljárás is folyik a mulasztó gyermek törvényes képviselőjével szemben. Első feljelentés után a rendőrség figyelmezteti a szülőt, következő alkalommal pedig szabálysértési bírsággal sújthatja.

Az elmúlt időszakot figyelembe véve azt tapasztaljuk, hogy továbbra sincs hatékony megoldás erre a problémára. Ha a szülő elfogadja a kialakult helyzetet, támogatja a gyermek iskolakerülését (akár passzív jóváhagyásával), a támogatás megvonása többnyire nem visszatartó szankció. A szülők, és a tanulásban motiválatlan, jövőkép nélküli gyerekek/családok esetében – anyagi helyzettől függetlenül- ez nem nyújt kellő motivációt a tankötelezettség teljesítéséhez.

Fontos lenne, hogy már az óvodában 5 nap, illetve az iskolában 10 nap tanóra igazolatlan, valamint óvodában 10 nap, iskolában 30 tanóra igazolatlan hiányzás esetén is jelzéssel élneek, a védelembe vétel elkerülésének lehetősége érdekében.



Jászfényszaru Város Gondozási Központja
Család- és Gyermekegészségi Szolgálat
5126. Jászfényszaru, Tompa Mihály u. 7.
Tel.: 57/424-239
e-mail: csgysz.jaszfenyszaru@gmail.com

Magatartási problémák: A jelzőrendszeri tagoktól egyre gyakrabban érkeznek jelzések magatartási, beilleszkedési nehézséggel vagy szocializációs problémákkal küzdő gyerekekkel kapcsolatban. Az iskolapszichológus alkalmazását továbbra is égetően szükségesnek érezzük.

Összefoglalva elmondható, hogy a jelzéseket a lehető leghamarabb, - már a bölcsődében észlelve a problémát - szükséges megtenni, hogy minél előbb a veszélyeztető tényezők megszüntetésének irányába tudjuk terelni- együttműködési készségüktől függően - a családot. Ellenkező esetben a probléma beágyazódik, mire az iskolába ér a gyermek, és akkor már csak nagyon kismértékben alakítható. Kérjük, hogy szülő önhibájából adódó igazolatlan hiányzásokra fokozottan figyeljenek oda, ezeket igazolatlanként dokumentálják, és éljenek jelzéssel a szolgálat felé.

Jelzőrendszeri intézkedési terv:

A jelzőrendszeri intézkedési tervet minden év március 31-ig kell elkészítenie a szolgálatnak a jelzőrendszer együttműködésével, mely tartalmazza:

- a jelzőrendszer írásos beszámolójának tanulságait,
- az előző évi megvalósult elemeket
- az éves célkitűzéseket
- a célok elérése, és a jelzőrendszer hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket

Jászfényszaru, 2021. 03. 31.

Benes-Gerőcs Ildikó
Benes – Gerőcs Ildikó
családsegítő



Pető Erika
Pető Erika
családsegítő



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám: FSZ/294-7/2021

Telefon: 06/57 520-111

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Kovácsné Pető Katalin

ELŐTERJESZTÉS védőnői körzetek felülvizsgálatára

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 4. pontja a települési önkormányzatok számára az egészségügyi alapellátást, mint a helyben biztosítandó közfeladatot írja elő, amelybe egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. 5. § (1) bekezdés d) és e) pontja alapján a védőnői ellátás és az iskola-egészségügyi ellátás is beletartozik.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. és 6. §-ai alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit, melyhez kikéri az ellátást végzők, valamint az illetékes szervek véleményét.

A védőnői tevékenység végzését egyéb jogszabályokkal együtt elsősorban a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet, illetve az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM. rendelet szabályozza, a finanszírozásra vonatkozó szabályokat pedig az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendelet, valamint az egészségügyi dolgozók és az egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételeének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet határozza meg.

A védőnők részéről jelzés érkezett Jászfényszaru Város Gondozási Központja részére arról, hogy az egészségügyi alapellátási körzetek meghatározásáról szóló 21/2013. (X.04.) önkormányzati rendeletben meghatározott védőnői körzetek a 2 védőnői körzet között aránytalan ellátotti létszámeloszlást eredményeznek, így kérték a körzetek módosítását. A kötelező hatósági szakvélemények beszerzése közben a Jászberényi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya határozatában a védőnői körzethatárok átalakítása helyett arra kötelezte az Önkormányzatot, hogy egy fő, legalább heti 17 órás jogviszony keretében betöltött iskolavédőnői munkakört hozzon létre a 2 területi védőnői munkakör mellett, mivel a 2020/21-es nevelési évben a védőnők által ellátott feladatok jogszabályban meghatározott pontértéke mintegy 5%-kal meghaladta a jogszabály szerinti maximumot. A hatóság azon érvelésünket, mely szerint a jogszabály lehetőséget biztosít a gondozotti létszám legfeljebb 25%-kal történő túllépésére akkor, ha a település szerkezete a védőnői ellátás más módon való biztosítását nem teszi lehetővé nem fogadta el.

Az iskolai védőnői munkakör betöltéséhez szükséges besorolás szerinti járandóság alapilletményből (változó, kezdő munkavállaló esetében bruttó: 337.456.-Ft/hó), szakdolgozó, védőnő kiegészítő díjból (állandó, bruttó: 95.989.-Ft/hó) és területi egészségügyi pótlékból (állandó, bruttó: 11.744.-Ft/hó) áll. Heti 17 órás (havi 71,4 óra) jogviszony keretében betöltött iskolavédőnői munkakör esetében:

$$445.189.-\text{Ft} / 168 \text{ óra} = 2.650.-\text{Ft}, \quad 2.650.-\text{Ft} \times 71,4 \text{ óra} = \mathbf{189.210.-\text{Ft/hó}}$$

A hatósági kötelezésnek való megfelelés érdekében az új álláshely kialakításáról határozat meghozatala és az egészségügyi alapellátási körzetek meghatározásáról szóló 21/2013. (X.04.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges. A rendelet az orvosi ügyelet kapcsán a korábbi megállapodásnak megfelelő körben szabályozza az ügyeletet, így ennek aktualizálása szintén szükséges.

Mindezek alapján a következő döntési javaslatokat terjesztem elő:

JOGI ÉS HATÓSÁGI OSZTÁLY
HATÓSÁGI IRODA

...../2021. (.....) Képviselő-testületi határozat

iskolavédőnői körzet kialakítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2021. augusztus 1. napjától 1 fő, heti 17 óras jogviszonyban ellátott iskolavédőnői munkakör kialakítása szükséges a meglévő vegyes védőnői munkakörök területi védőnői munkakörre alakítása mellett. Jászfényszaru Város Képviselő-testülete felhívja Jászfényszaru Város Gondozási Központját, hogy előbbi új munkakör betöltése érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg. Jászfényszaru Város Képviselő-testülete előbbi, az intézkedésével járó többletkiadásokat költségvetésében biztosítja.

Felelős: Polgármester,

Jászfényszaru Város Gondozási Központja igazgató

Határidő: 2021. augusztus 1.



Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester

.../2021. (....) önkormányzati rendelet
az egészségügyi alapellátási körzetek meghatározásáról szóló 21/2013. (X.04.)
önkormányzati rendelet módosítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az egészségügyi alapellátási körzetek meghatározásáról szóló 21/2013. (X.04.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 5. §-a a következőre módosul:

„5. §

(1) Az Önkormányzat közigazgatási területén kettő területi védőnői körzet működik területi ellátási kötelezettséggel, továbbá egy iskola-egészségügyi ellátási körzet működik a település teljes területére kiterjedő ellátási kötelezettséggel.

(2) A területi védőnői körzetekhez tartozó közterület lehatárolását a 3. melléklet határozza meg.”

2. §

A Rendelet 6. § (1) bekezdése a következőkre módosul:

„6. §

(1) Az iskola- és ifjúság-egészségügyi orvosi ellátásról az Önkormányzat a 3. § szerinti házi gyermekorvos útján gondoskodik.”

3. §

A Rendelet 7. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. §

(1) Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátást az Önkormányzat az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.) útján látja el.”

4. §

A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete, 4. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

5. §

E rendelet 2021. augusztus 1. napján lép hatályba, az ezt követő napon hatályát veszti.

Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester

Dr. Voller Erika
jegyző

1. melléklet/2021. (....) önkormányzati rendelethez
 „3. melléklet az egészségügyi alapellátási körzetek meghatározásáról szóló
 21/2013. (X.04.) önkormányzati rendelethez

Az egyes védőnői körzetekhez tartozó közterületek

I. számú védőnői körzet

<i>Közterület</i>				
	<i>Elnevezése</i>	<i>jelleje</i>	<i>oldal</i>	<i>hátszám</i>
1	Agyagos	tanya	mind	végig
2	Aradi	utca	mind	végig
3	Arany János	út	mind	végig
4	Árpád	út	mind	végig
5	Árvíz	út	mind	végig
6	Bercsényi Miklós	út	mind	végig
7	Bocskai István	tér	mind	végig
8	Borjú Járás	tanya	mind	végig
9	Búzavirág	utca	mind	végig
10	Corvina	utca	mind	végig
11	Csaba	utca	mind	végig
12	Csányi Határ	tanya	mind	végig
13	Csépe Lapos	tanya	mind	végig
14	Deák Ferenc	út	mind	végig
15	Déryné	utca	mind	végig
16	Dobó István	út	mind	végig
17	Dobó Katica	utca	mind	végig
18	Dugonics	utca	mind	végig
19	Eötvös Lóránt	utca	mind	végig
20	Erkel Ferenc	utca	mind	végig
21	Gyékényes	tanya	mind	végig
22	Hangsugárzó	utca	mind	végig
23	Hatvani Határ	tanya	mind	végig
24	Hunyadi János	út	mind	végig
25	Kassák Lajos	utca	mind	végig
26	Kinizsi Pál	út	mind	végig
27	Kismalom	utca	mind	végig
28	Kölcsey Ferenc	utca	mind	végig
29	Körösi Csoma Sándor	utca	mind	végig
30	Lipoczi-lapos	tanya	mind	végig
31	Liszt Ferenc	utca	mind	végig
32	Mátyás király	út	mind	végig
33	Mező	utca	mind	végig

34	Mikszáth Kálmán	utca	mind	végig
35	Móricz Zsigmond	utca	mind	végig
36	Nagybika Halom	tanya	mind	végig
37	Nefelejcs	utca	mind	végig
38	Orion utca	utca	mind	végig
39	Peres	tanya	mind	végig
40	Petőfi Sándor	utca	mind	végig
41	Simontó	tanya	mind	végig
42	Sóstó	tanya	mind	végig
43	Szabadság	út	rész	páratlan 35-től végig
44	Szabadság	út	rész	páros 82-től végig
45	Szegfű	utca	mind	végig
46	Szent László	út	mind	végig
47	Szivárvány	utca	mind	végig
48	Szücs Mihály	utca	mind	végig
49	Táncsics Mihály	utca	mind	végig
50	Televízió	utca	mind	végig
51	Vajda János	utca	mind	végig
52	Vasvári Pál	út	mind	végig
53	Vásárhelyi Pál	út	mind	végig
54	Vasút	tanya	mind	végig
55	Veresrét	tanya	mind	végig
56	Vörösmarty	út	mind	végig
57	Vörösrózsa	út	mind	végig
58	Wesselényi Miklós	út	mind	végig
59	Zöldfa	utca	mind	végig
60	Zrínyi Miklós	út	mind	végig

II. számú védőnői körzet

Közterület				
	<i>Elnevezése</i>	<i>jelleje</i>	<i>oldal</i>	<i>hátszám</i>
1	Ady Endre	út	mind	végig
2	Álmos	út	mind	végig
3	Attila	utca	mind	végig
4	Bajcsy-Zsilinszky	út	mind	végig
5	Bacsó Béla	út	mind	végig
6	Bajza	út	mind	végig
7	Bethlen Gábor	út	mind	végig
8	Borjú Járás	tanya	mind	végig
9	Budai Nagy Antal	út	mind	végig
10	Csalogány	utca	mind	végig
11	Csokonai	utca	mind	végig

JOGI ÉS HATÓSÁGI OSZTÁLY
HATÓSÁGI IRODA

12	<i>Damjanich</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
13	<i>Dózsa György</i>	<i>út</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
14	<i>Fecske</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
15	<i>Gólya</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
16	<i>Gyöngyvirág</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
17	<i>Halastó</i>	<i>tanya</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
18	<i>Homok</i>	<i>tanya</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
19	<i>Honvéd</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
20	<i>Huszárr</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
21	<i>Ifjúsági</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
22	<i>Jókai Mór</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
23	<i>József Attila</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
24	<i>Katona József</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
25	<i>Kiss Ernő</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
26	<i>Kossuth Lajos</i>	<i>út</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
27	<i>Kozma</i>	<i>tanya</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
28	<i>Kozma</i>	<i>út</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
29	<i>Lehel</i>	<i>út</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
30	<i>Liliom</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
31	<i>Madách Imre</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
32	<i>Nyár</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
33	<i>Pipacs</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
34	<i>Rákóczi</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
35	<i>Rózsa</i>	<i>tér</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
36	<i>Somogyi Béla</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
37	<i>Szabadság</i>	<i>út</i>	<i>rész</i>	<i>páratlan 33-ig</i>
38	<i>Szabadság</i>	<i>út</i>	<i>rész</i>	<i>páros 80-ig</i>
39	<i>Széchenyi</i>	<i>út</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
40	<i>Szent Erzsébet</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
41	<i>Szent István</i>	<i>út</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
42	<i>Szentcsalád</i>	<i>tér</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
43	<i>Szikra</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
44	<i>Tavaszi</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
45	<i>Tompai Mihály</i>	<i>út</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
46	<i>Viola</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>
47	<i>Virág</i>	<i>utca</i>	<i>mind</i>	<i>végig</i>

»

2. melléklet/2021. (....) önkormányzati rendelethez
„4. melléklet az egészségügyi alapellátási körzetek meghatározásáról szóló
21/2013. (X.04.) önkormányzati rendelethez

Az ügyeleti ellátás rendje

Ellátásra kötelezett: Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. (székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.)

A háziorvosi rendelés ideje	
Hétfő-csütörtök:	17:00-8:00
Péntek:	12:00-8:00
Hétfő-csütörtök és munkaszüneti napon:	8:00-8:00
A házi gyermekorvosi rendelés ideje	
Hétfő-csütörtök:	17:00-8:00
Péntek:	12:00-8:00
Hétfő-csütörtök és munkaszüneti napon:	8:00-8:00
A rendelés helye	
3000 Hatvan, Balassi Bálint út 16.	

A háziorvosi rendelés ideje	
Hétfő-csütörtök:	18:00-8:00
Péntek:	18:00-8:00
Hétfő-csütörtök és munkaszüneti napon:	8:00-8:00
A házi gyermekorvosi rendelés ideje	
Hétfő-csütörtök és munkaszüneti napon:	8:00-18:00
A rendelés helye	
5100 Jászberény, Thököly u. 13.	

»

Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2021 JÚL. 14 1450
Ikt.sz.:	FGX/2021-6/2021.
Mell.:	
Elősz.:	
Éa.:	Waldorff

NEMZETI NÉPEGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT

Iktatószám: 36885-5/2021/EÜIG

Ügyintéző: Kanzler Ibolya

+36(30)910-3746

Kérem, hogy válaszában a fenti számra hivatkozzon!

Tárgy: Védőnői körzetmódosítás
véleményezése – Jászfényszaru

Hivatkozási szám: -

Ügyintézőjük: Kovácsné Pető Katalin

Melléklet: -

Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester asszony részére

Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatal
kovacsne.peto.katalin@jaszfenvszaru.hu

Tisztelt Polgármester Asszony!

Hivatkozva a 2021. június 9-én, valamint a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászberényi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály június 10-én és július 1-én érkezett levelére, melyben Jászfényszaru Város két vegyes védőnői körzetének módosítása ügyében véleményezést kér, tájékoztatom az alábbiakról.

Áttekintettük Jászfényszaru Város önkormányzatának vonatkozó rendeletét, valamint a járási vezető védőnő szakmai véleményét. Megállapításra került, hogy Jászfényszaru mindkét vegyes körzete esetében a védőnői tanácsadótól legtovább eső gondozott lakcíme 5 km-re található.

Mindenkik körzethez tartozik külterület, ahol a területi gondozottak 0,55 (1. körzet) és 0,5 (2. körzet) százaléka él. Az érintett védőnőknek 6. illetve 8 házi gyermekorvossal szükséges kapcsolatot tartani az ellátott gyermekek érdekében, többek között a szűrővizsgálatok, védőoltások kapcsán. Az ellátást nehezíti még, hogy a 1. körzetben a nyilvántartottak 7,8, valamint a 2. körzetben 10,6 százaléka veszélyeztetett. Mindkét körzethez tartozik óvoda, ahol tisztasági vizsgálatokat és egészségnevelési feladatokat kell végezni.

A területi munka mellett az 1. körzet védőnője 209 fő tanulót, míg a 2. körzet védőnője pedig 208 fő gyermeket lát el. A dokumentumok alapján látható, hogy az iskolavédőnői tevékenységre és a személyes találkozást igénylő gondozási feladatokra fordított munkaóra arány rendkívül magas, az 1. sz. körzetben 72,6 százalék, a 2. sz. körzetben, 60,6 százalék, ami jelentősen meghaladja a 4829-4/2019/NSEF iktatószámú szakmai iránymutatásban foglaltakat.

Amennyiben teljes munkaidő esetén a gondozottak létszámát figyelembe véve a rendszeres gondozási tevékenységekre fordított idő meghaladja a munkaidő 57,1 százalékát, az a körzet elláthatóságát, továbbá a gondozottak esélyegyenlő módon történő ellátását veszélyezteti. Vegyes körzet esetén ugyanis tekintettel kell lenni a védőnő egyéb feladataira, úgymint adminisztráció: közlekedés a körzetben: értekezleten való részvétel; közösségi

Egészségügyi Igazgatási Főosztály

Cím: 1097 Budapest Albert Flórián út 2-6. Tel: + 36 1 476 1100.

e-mail: igazgatas@nnk.gov.hu

Hivatali kapu KRID azonosító: 355530977

egészségfejlesztési, szűrővizsgák, gyermekorvosok által végzett foglalkozások, a háziorvosok, háziorvosok, gyermekorvosok, foglalkozási szaktanárok, egészségvédők, munkáltatók, járási híradók, gyermekjóléti szolgálatok, stb.

A járási vezető védőnő által - 2021. június 30-án - készített javaslat alapján szükséges a két vegyes védőnői körzet területi körzetté való átalakítása és a 417 fő iskolai tanuló ellátására egy heti 17 órás iskolavédőnői körzet kialakítása.

Tekintettel a fentiekre a Nemzeti Népegészségügyi Központ a két vegyes védőnői körzet területi körzetté való átalakítását és a heti 17 órás iskolavédőnői körzet kialakítását – a járási vezető védőnő szakmai véleményével egyetértésben - haladéktalanul szükségesnek tartja és támogatja.

Budapest, 2021. július 02.

Tisztelettel:

Dr. Müller Cecília

országos tisztifőorvos

nevében és megbízásából

Dr. Paphalmi Rita
Dr. Paphalmi Rita
főosztályvezető L.



Tárgy: Védőnői körzetmódosítás véleményezése - Jászfényszaru 36885-5/2021/EÜIG

Feladó: Egészségügyi Igazgatási Főosztály OTH <igazgatas@nnk.gov.hu>

Dátum: 2021.07.07. 13:46

Címzett: "kovacsne.peto.katalin@jaszfenyszaru.hu"

<kovacsne.peto.katalin@jaszfenyszaru.hu>

CC: Kanzler Ibolya <kanzler.ibolya@nnk.gov.hu>

Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester asszony

Tisztelt Polgármester Asszony !

Csatoltan megküldöm a tárgyban jelölt levelünket.

Tisztelettel:



Dr. Paphalmi Rita
főosztályvezető megbízásából

Jász Katalin
koordinációs ügyintéző
Nemzeti Népegészségügyi Központ
Egészségügyi Igazgatási Főosztály Titkárság
1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Tel.: +36 1 476 1100/2366
E-mail: igazgatas@nnk.gov.hu

Jelen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzettek, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mail-ben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben szigorúan tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

— Mellékletek: —

SKM_224e21070713151.pdf

562 KB



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

JÁSZBERÉNYI JÁRÁSI HIVATAL
NÉPEGÉSZSÉGÜGYI OSZTÁLY

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2021 JÚN. 09 5106
Ikt.sz.:	JN/295-5/2021
Előz.:	Ea.: Kovács

Iktatószám: JN-02/NEO/0819-13/2021.

Tárgy: A területi, az iskolai és a vegyes védőnői körzetekben
ellátható gondozottak létszámának szakfelügyeleti
vizsgálatát követő figyelmeztetés és kötelezés

Melléklet: -

Ügyintéző: Tamásné Teleki Lilla

Telefon: 06-57/501-490, 57/501-493

HATÁROZAT

Jászfényszaru Város Önkormányzatát (továbbiakban: Kötelezett), mint a védőnői ellátás működtetéséért felelős egészségügyi szolgáltatót, a Gondozási Központ keretében működtetett Védőnői Szolgálat (továbbiakban: Védőnői Szolgálat) 1923-19/2005. számú működési engedélyében rögzített 001169458 szervezeti egység azonosító számú védőnői körzetében a maximálisan ellátható gondozottak létszámának huzamos időn át tartó túllépéséért

figyelmeztetem,

és egyben az alábbiak végrehajtására

kötelezem:

1. a két vegyes ellátású védőnői körzet helyett, két területi és egy, az általános iskolás tanulók létszámához adott tanévenként mindenkor igazodó -jelenleg legalább heti 17- órában, részmunkaidőben működtetett iskolavédőnői körzet kialakítására, és érvényes működési engedély birtokában történő működtetésére,

2. a Védőnői Szolgálat működtetése során a vonatkozó jogszabályok folyamatos és következetes betartására, különös tekintettel a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESZCSM rendeletben az egy területi védőnői körzetben ellátható gondozottak létszámára vonatkozó előírásokra és a védőnői szakfelügyeleti vélemény figyelembevételére.

A határozatban foglaltak teljesítésének határideje:

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| 1. pontban foglaltakra vonatkozóan: | 2021. augusztus 01. |
| 2. pontban foglaltakra vonatkozóan: | folyamatos |

Végrehajtásért felelős személy: Győriné Dr. Czeglédi Márta - Jászfényszaru Város Önkormányzatának polgármestere

A határozatban foglaltak nem teljesítése esetén a kötelezettel szemben eljárási bírság szabható ki, melynek legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege – ha törvény másképp nem rendelkezik – természetes személy esetén ötszázezer forint, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén egymillió forint.

Felhívom figyelmét, hogy a bírság többszörös jogszértés esetén ismételten kiszabható.

Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

Jelen határozat a közléssel végleges és végrehajtható, ellene közigazgatási úton további jogorvoslatnak helye nincs.

Jogszabálysértés esetén a kézbesítéstől számított 30 napon belül a határozat ellen közigazgatási per kezdeményezhető a Debreceni Törvényszéknél (4025 Debrecen, Széchenyi u. 9.) ellen indított keresettel. A keresetlevelet a Járási Hivatalnál lehet benyújtani vagy ajánlott küldeményként postára adni. A jogi képviselővel eljáró fél a keresetlevelet elektronikus úton, úrlapbenyújtás támogatási szolgáltatás igénybevételével köteles benyújtani a Járási Hivatalnál a <https://e-kormanyablak.kh.gov.hu> linken keresztül. (A benyújtás elősegítése céljából tájékoztatom, hogy a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal nyilvántartó hatósága a Magyar Államkincstár, nyilvántartási száma, PIR törzsszáma: 789389, adószáma: 15789381-2-16).

A keresetlevél benyújtásának a határozat hatályosulására halasztó hatálya nincs. A közigazgatási per eljárási illetéke 30 000 Ft, az illeték megfizetéséről a Bíróság utólag rendelkezik (tárgyi illeték-feljegyzési jog).

INDOKOLÁS

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Jászberényi Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály (továbbiakban: Hivatal) 2020. évben kiemelt munkatervi feladat alapján, egészségügyi igazgatási/vezető védőnői feladatkörben eljárva a védőnői körzetekben ellátottak létszámát szakfelügyeleti ellenőrzés keretében vizsgálta illetékességi területén. A járási vezető védőnő, szakmai iránymutatás alapján, országosan egységes formában meghatározott indikátorok mentén, a Nemzeti Népegészségügyi Központ által biztosított adattábla alkalmazásával értékelte az illetékességi területről, közöttük Jászfényszaru-ból megküldött (2020. május 31-i és szeptember 30-i állapot szerinti) védőnői körzetekben ellátott létszámadatokat.

A Hivatal, 2020. október 30-án, JN-02/NEO/1694-3/2020. iktatószámú, „Adatkérés védőnői körzetekben ellátottak létszámának szakfelügyeleti vizsgálata” tárgyú tájékoztató levelében valamennyi egészségügyi szolgáltató/munkáltató részére megküldte a fenti adatszolgáltatáshoz szükséges adattáblát.

A fenti időpontot megelőzően Kiss Jánosné igazgató (a védőnők felett munkáltatói jogkörrel rendelkező, (továbbiakban: Munkáltató) már 2020. október 07-én kelt, 118/2020. iktatószámú levelében a Hivatalnak megküldte a területi védőnők által elkészített körzetmódosítási tervet (utcajegyzéket, 2020. szeptember 30-i adatokkal) és kérte a szakmai véleményezését annak érdekében, hogy a körzetmódosítási javaslatot elfogadásra Jászfényszaru Város Önkormányzata elé terjeszthesse.

A vizsgálat során megállapítást nyert, hogy a Védőnői Szolgálat esetében az egy körzetben ellátható -jogszabályban meghatározott- létszám/pontszám magasabbnak, a körzetek leterheltsége egyenlőtlennek bizonyult. A Hivatal 2020. október 14-én kelt, JN-02/NEO/0576-8/2020. iktatószámú levelében a Munkáltató kérésére megküldte a védőnői körzetmódosításra vonatkozó szakmai véleményét, amelyben az ellátottak (2020. szeptember 30-i adatok szerinti) létszámának ismeretében, két területi és egy részmunkaidős iskolavédőnői körzet létrehozását javasolta. Egyben kérte, hogy a döntés előtt az országos tisztifőorvostól is kérje meg a szakvéleményt, majd a döntést követően azt küldje meg a Hivatal részére a védőnői szolgálat működési engedélyének módosítására irányuló kérelemmel együtt.

Ezt követően a Hivatal megvizsgálta a Kötelezett által megküldött, 2020. május 31-i létszámadatokat is és 2020. december 16-án kelt, JN-02/NEO/1694-31/2020. iktatószámú levelében, az adatkérés formájában zajló szakfelügyeleti vizsgálathoz kapcsolódóan, ismét elküldte a Kötelezett részére a körzetek módosítására vonatkozó korábbi szakmai véleményét. Több hónap adatainak vizsgálati eredménye alátámasztotta a körzetmódosítás szükségességét.

A Hivatal ebben a megkeresésében 2021. január 31-ig kérte a Kötelezett intézkedését a vonatkozó jogszabályi előírás betartása érdekében a szakmai véleményben foglaltak szerinti körzetmódosításra.

A Hivatal 2021. február 19-én kelt, JN-02/NEO/0819-5/2021. iktatószámú levelében ismételten tájékoztatást kért a Kötelezettől, mivel a fent megadott határidőig válasz nem érkezett.

A Kötelezett 2021. február 23-án kelt levelében a következő tájékoztatást adta: „az új körzethatárokat, illetve az ehhez kapcsolódó rendeletmódosítás tervezetét Jászfényszaru Város Képviselő-testületének véleményezés céljából megküldöm, ezt követően a Nemzeti Népegészségügyi Központhoz, Dr. Müller Cecília országos tisztii főorvos asszony és Kanzler Ibolya részére továbbítom”. Egyben levelében előadta, hogy véleménye szerint a településen működő 2 vegyes ellátású – általuk bemutatott, körzethatár módosítással- védőnői körzet megfelel a jogszabályi előírásoknak, továbbá a születések és az iskolás tanulók száma csökkenő tendenciát mutat a településen, és véleménye szerint évek óta munkaerőhiány van.

A Hivatalhoz ez idáig a védőnői körzetmódosítással kapcsolatban sem az önkormányzati rendelet, sem az országos tisztii főorvos szakvéleménye, sem a működési engedély módosítására irányuló kérelem nem érkezett.

A Védőnői Szolgálat körzeteiben ellátottak létszámának vizsgálata során a Hivatal, működési engedély módosítására okot adó körülményt észlelt. 2021. május 19-én kelt, JN-02/NEO/0819-8/2021. iktatószámú végzéssel hivatalból indított közigazgatási hatósági eljárás keretében a vonatkozó jogszabályok betartásával kapcsolatban a Kötelezettet írásban nyilatkoztattételre hívta fel, amelynek lehetőségével azonban nem élt.

A Kötelezett részére a 2020. október 14-én kelt, JN-02/NEO/0576-8/2020. iktatószámú, illetve a 2020. december 16-án kelt JN-02/NEO/1694-31/2020. iktatószámú szakmai vélemény és jelen határozatban foglalt kötelezettségek az alábbiak alapján kerültek kiadásra:

1. A 2020. május 31-i adatok szerint, a jogszabályban meghatározott képlet használatával 001169458 szervezeti egység azonosító számmal rendelkező védőnői körzetben $(750-3 \times 243 =)$ 21 fő általános iskolás ellátására, a 001169457 szervezeti egység azonosító számú körzetben $(750-3 \times 142 =)$ 324 fő általános iskolás ellátására volt kapacitása a védőnőknek a területi munka mellett. A tanulók száma a 2019/20. tanévben 418 fő volt. Így 73 fő tanuló, vagy 73 pontértékű területen gondozott már a megengedett létszám/pontszám fölött van, mely veszélyeztetheti a teljes körű, szakszerű védőnői ellátás nyújtását.
2. A Kötelezett 2021. február 23-án kelt levelében előadta a Védőnői Szolgálatnál ellátott, tanévenként lebontott létszámadatokat, melyek azt mutatják, hogy a két vegyes körzetre vonatkoztatott összes ellátotti létszám éveken át magasabb volt a vonatkozó jogszabályban megengedett 750 pont/körzet értéknél.

Jászfényszaru 001169457 és 001169458 szervezeti egység azonosító számú védőnői körzeteire vonatkozó adatok						
Tanév	Területen gondozottak létszáma (fő)	Általános iskolában gondozottak létszáma (fő)	Településen ellátottak létszáma összesen (fő)	Ellátható létszám feletti tanulói létszám (fő)	Ellátottak összes létszámának pontértéke	Ellátható pontérték feletti pont
2014/15	355	441	796	6	1506	6
2015/16	350	437	787	-	1487	-
2016/17	345	442	787	-	1477	-
2017/18	370	435	805	45	1545	45
2018/19	413	431	844	170	1670	170
2019/20	469	418	887	325	1825	325
2020/21	386	417	803	75	1575	75

3. A Védőnői Szolgálat a jelenlegi körzetmegosztásban -a szakfelügyeleti, 2020. május 31-i adatok vizsgálata szerint- a 001169458 szervezeti egység azonosító számmal rendelkező védőnői körzetben, a személyes találkozást igénylő esetek időtartamára vonatkozóan a szakmailag meghatározott időkeretet havi 37 órával lépte túl a védőnő, míg a 001169457 szervezeti egység azonosító számmal rendelkező körzetben havi 16 órával alulmaradt a meghatározott időtartamnak. Mindez a körzetek közötti leterheltség jelentős különbségét, valamint a 001169458 szervezeti egység azonosító számmal rendelkező körzet túlterheltségét igazolja. A két teljes munkaidőben működtetett körzet leterheltségének kiegyenlítése esetén is, a gondozott és védőnő közötti személyes találkozások szakszerű, teljes körű lebonyolításához szükséges munkaidő a fenti adatok szerint plusz 21 óra.
4. A személyes találkozást igénylő munkaidő egyenes arányban növekszik a -szociális és/vagy szomato-mentális okból- fokozottan veszélyeztetett gondozottak számának emelkedésével, ezért a területen ellátott gondozottak esetében számolni kell és kiemelten fontos figyelembe venni, ezen gondozotti létszámot is, mely folyamatosan változó, előre nem kiszámítható, a szűrővizsgálatok számának emelkedésével arányosan, növekvő tendenciát mutat.
5. Jászfényszaru településen a jelenleg működtetett 2 vegyes ellátású védőnői körzettel szemben, 2005. évig 4, majd 2005-2010 között 3 védőnői körzet működött, miközben a születésszámok jelentősen nem változtak. 1998-ban és 2020-ban az élve születettek száma megegyező, 56 fő volt, azzal a különbséggel, hogy 1998-ban még 4 fő, 2020-ban pedig már csak 2 fő védőnőt foglalkoztatott a Kötelezett.
6. Az elmúlt 25 évben, Jászfényszaru vonatkozásában az élve születések átlaga 52 fő/év. Öt évenkénti ciklusban vizsgálva, e tekintetben megállapítható, hogy az utolsó öt évben emelkedés mutatkozik.
7. A Védőnői Szolgálatnál jelenleg egy pályakezdő és egy továbbtanuló védőnő tölti be a státuszt, aki havonta 1 hetet tanulmányai miatt távol van. Kötelezett ezt a 2021. február 23-án kelt levelében megerősítette. A magasabb létszám ellátása mellett, a

védőnő továbbtanulása tovább nehezíti a védőnői tevékenység teljes körű ellátásának biztosítását az amúgy is túlterhelt körzetben.

8. A Hivatal rendelkezésére álló dokumentumaiban nem szerepel olyan ok/indok, amely a Kötelezett részéről a vonatkozó jogszabályban egy védőnői körzetre előírt maximum létszám/pontszám -ellátási érdekből való- tartós túllépését indokolná, vagy akadályozná a részmunkaidős iskolavédőnői körzet kialakítását a településen.

A Hivatal, az általa indított közigazgatási hatósági eljárás során megállapította, hogy a védőnői feladatellátás tekintetében az alábbi jogszabályi előírások sérültek:

A területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet

5. § (2) bekezdése alapján, amennyiben az iskolai védőnői feladatok ellátása teljes munkaidejű iskolavédőnő foglalkoztatásával nem biztosított, akkor a területi védőnő - a (3)-(4) bekezdésben foglaltak szerint - az oktatási intézmény(ek)ben is ellátja a védőnői feladatot. (3) bekezdése alapján a (2) bekezdése szerinti esetben a területi védőnő által a körzetében és az oktatási intézmény(ek)ben ellátható gondozottak száma nem haladhatja meg a 750 pontértéket. A pontérték számításánál a nők (várandós, gyermekágyas anyák), valamint a gyermekek (újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig) és az oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korúak számának háromszorosát, az oktatási intézményben ellátott tanulók számának egyszeresét, a gyógypedagógiai oktatási intézményben ellátott tanulók számának kétszeresét kell figyelembe venni. A területi védőnő által az oktatási intézmény(ek)ben ellátható gondozottak számának meghatározását a 6. számú melléklet tartalmazza, valamint a (4) bekezdése alapján az (1)-(3) bekezdés szerinti védőnői körzet kialakításánál figyelembe kell venni a település szerkezetét, a lakosság összetételét, egészségi állapotát, szociális helyzetét és az ellátandó gondozottak számát, továbbá a (2) bekezdés szerinti esetben az ellátandó oktatási intézmények számát és típusát is, valamint mindezekre vonatkozóan a szakmai felügyelet véleményét.

A területi védőnő által ellátható gondozottak számának meghatározásáról rendelkező

6. sz. melléklet alapján

- 1.1. várandós anya gondozása 3 pont/fő
- 1.2. gyermek gondozása újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig 3 pont/fő
- 1.3. oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása 3 pont/fő
- 1.4. oktatási intézményben a tanuló ellátása 1 pont/fő
- 1.5. gyógypedagógiai oktatási intézményben a tanuló ellátása 2 pont/fő
- 1.6. védőnői körzetenként az egészségfejlesztési és népegészségügyi feladatok végzése 250 pont/körzet.

2. Egy védőnői körzetben maximálisan 1000 pontnak megfelelő feladat látható el. Ennek összetétele az 5. § (1) bekezdését figyelembe véve képletben kifejezve a következő: $250 \text{ gondozott} \times 3 \text{ pont} + 250 \text{ pont} = 1000 \text{ pont}$.

Ebből az 1000 pontból az 1.6. alpont alatti - valamennyi védőnői körzetben azonos értékű - feladatért a 250 pont levonandó.

A megmaradt 750 pontból az 5. § (3) bekezdése szerinti esetben az oktatási intézményben ellátható gyermekek maximális száma a következő matematikai összefüggés alapján számítható ki: $Y = 750 - 3X$, ahol

Y = az oktatási intézményben - a gyógypedagógiai oktatási intézmény kivételével - ellátható gyermekek maximális száma,

X = az 1.1., 1.2. és 1.3. alpontok szerint a körzetben gondozottak száma összesen.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)

7. § (1) bekezdése szerint minden betegnek joga van - jogszabályban meghatározott keretek között - az egészségi állapota által indokolt, megfelelő, folyamatosan hozzáférhető és az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő egészségügyi ellátáshoz, illetve a (2) bekezdése alapján akkor megfelelő az ellátás, ha az az adott egészségügyi szolgáltatásra vonatkozó szakmai és etikai szabályok, illetve irányelvek megtartásával történik.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény

3. A települési önkormányzat feladatai az egészségügyi alapellátás körében

5. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

...

d) a védőnői ellátásról, és

e) az iskola-egészségügyi ellátásról, valamint

(2) bekezdése szerint az alapellátás nyújtását érintő jogviszony megváltoztatásáról szóló döntésének meghozatala során a települési önkormányzat kikéri az alapellátást végző orvost, illetve védőnő véleményét, valamint

6. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete - a Kormány által kijelölt praxiskezelő által megadott szempontokat figyelembe véve - rendeletben megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit, valamint

(2) bekezdése alapján az (1) bekezdés szerinti körzetek megállapítása és kialakítása során ki kell kérni az alapellátásért felelős országos módszertani intézet - védőnői ellátás esetén az országos tisztifőorvos -, valamint a működési engedély kiadására hatáskörrel rendelkező egészségügyi államigazgatási szerv véleményét is.

Az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet 2. §-a alapján az egyes egészségügyi szolgáltatásokhoz szükséges személyi és tárgyi feltételek (a továbbiakban: minimumfeltételek) meglétét az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító működési engedély kiadásakor és az egészségügyi szolgáltató működése során folyamatosan biztosítani kell.

Az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet

8. § (1) bekezdése szerint a kérelemben fel kell tüntetni ...

h) ha az egészségügyi szolgáltató az általa nyújtott szolgáltatások egy részét más egészségügyi szolgáltatóval kötött szerződés alapján, annak közreműködésével nyújtja a betegnek, a közreműködő egészségügyi szolgáltató által teljesítendő szolgáltatásokat;

i) területi ellátási kötelezettséggel működő alapellátás esetén az önkormányzat által kijelölt körzet megjelölését (körzet száma vagy körzet határai); ..., valamint

11. § (2) bekezdése szerint a működési engedély tartalmazza

- a) az egészségügyi szolgáltatók nyilvántartásában a szolgáltatónak megállapított egyedi azonosító számot,
- b) az egészségügyi szolgáltató azonosítására szolgáló adatokat (név, székhely), telephelyeit,
- c) az egészségügyi szolgáltató által létrehozott szervezeti egység elnevezését, amelyen belül a szolgáltató az engedélyezett szakmát működteti,
- d) az egészségügyi szolgáltatóknak az egészségügyi államigazgatási szerv által vezetett nyilvántartása alapján a szervezeti egység részére megállapított egyedi szervezeti egység azonosító számot,
- e) az egészségügyi szolgáltató által végezhető szakmákat és ezek - külön jogszabályban meghatározott - szakmakódját,
- f) szakmánként az ellátás progresszivitási szintjét, az adott progresszivitási szintre meghatározott szolgáltatásokra, tevékenységekre vonatkozó korlátozásokat - a közreműködő kivételével -,
- g) szakmánként az ellátás formáját,
- h) ha az egészségügyi szolgáltató a szakma tekintetében ellátási területtel rendelkezik, ennek tényét szervezeti egységenként, utalva az ellátási területről szóló külön döntésre, jogszabályra,..., valamint

14. § (1) bekezdése szerint az egészségügyi szolgáltató minden olyan tervezett változást, amely érinti a működési engedély kiadásának feltételeit, illetve a működési engedélyben szereplő adatokat, szakmákat vagy szolgáltatásokat, köteles előzetesen írásban bejelenteni a működési engedélyt kiadó egészségügyi államigazgatási szervnek. Az előre nem tervezhető eseményeket, adatokat azok észlelését, keletkezését követő nyolc napon belül kell bejelenteni. Amennyiben a változás érinti a működési engedély 11. § (2) bekezdésében előírt kötelező tartalmát, kérni kell a működési engedély módosítását, kivéve, ha a működési engedély módosítására külön jogszabályban foglaltak alapján hivatalból kerül sor. Ha az egészségügyi államigazgatási szerv a működési engedély módosítására okot adó körülményről hivatalból értesül, a működési engedélyt hivatalból módosítja, valamint

15/A. § (1) bekezdése szerint az egészségügyi államigazgatási szerv hivatalból módosítja az érintett egészségügyi szolgáltató működési engedélyét, amennyiben az az egészségügyi szakellátási kapacitások, illetve ellátási területek tárgyában hozott döntés miatt szükséges.

Az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény (továbbiakban: Eht.) 6. § (1) bekezdés b) pontja kimondja, hogy az egészségügyi államigazgatási szerv egészségügyi és koordinációs feladatai körében felügyeli az egészségügyi intézmények működésére vonatkozó szabályok érvényesülését, és szakmai felügyeletet gyakorol az egészségügyi szolgáltatók és a lakossági gyógyszerellátást nyújtók tevékenysége felett.

Az Eütv. 123. § (1) és (2) bekezdései szerint az egészségügyi szolgáltatók és szolgáltatások felett az egészségügyi államigazgatási szerv szakmai felügyeletet gyakorol, és ezen szakmai felügyelet keretében az egészségügyi államigazgatási szerv feladata az egészségügyi ágazati jogszabályok, valamint szakmai szabályok érvényesülésének ellenőrzése.

Az egészségügyi szolgáltatók szakfelügyeletéről szóló 16/2019. (VII. 30.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 9. § (2) bekezdés c) pontja alapján a védőnői feladatok

szakfelügyeletét - a 4. § (7) és (8) bekezdésében foglaltak figyelembevételével - védőnői képesítéssel rendelkező, a járási hivatalnál foglalkoztatott járási szakfelügyelő védőnő látja el.

Az Ehi. 11. § (1) bekezdés szerint az egészségügyi államigazgatási szerv az ellenőrzés során megállapított tényállás alapján a hiányosságok, szabályszegések jellegét és súlyát mérlegelve megteszi a szükséges intézkedéseket és ellenőrzi azok végrehajtását.

A fentiek alapján a rendelkező részben foglaltak szerint döntöttem a Kötelezett figyelmeztetéséről és a Védőnői Szolgálat működtetésére vonatkozó kötelezettségek előírásáról.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 77. §-a alapján aki a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság eljárásai bírsággal sújthatja, amelynek legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege - ha törvény másként nem rendelkezik - természetes személy esetén ötszázezer forint, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén egymillió forint.


A jogorvoslat lehetőségéről az Ákr. 114. § (1) bekezdése és a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (Kp.) 39. § (1) és (6) bekezdése alapján adtam tájékoztatást, figyelemmel az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 13. § (3) bekezdésére. A bíróság hatásköre a Kp. 12. § (1) bekezdésén, illetékessége a Kp. 13. § (1) bekezdés e) pontján, valamint a bíróságok elnevezéséről, székhelyéről és illetékességi területének meghatározásáról szóló 2010. évi CLXXXIV. törvény 4. számú mellékletének 3. pontján alapul. A bírósági eljárás illetékét az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § (1) bekezdése tartalmazza.

Jelen határozatot az Ehi. 6. § (1) bekezdés b) pontjában és 11. § (1) bekezdésében, az Eütv. 123. §-ában, valamint az EMMI rendelet 9. § (2) bekezdés c) pontjában biztosított hatáskörben, illetve a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 5. § -ában és a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 86/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. § (4) és (5) bekezdésében megállapított illetékességben eljárva adtam ki.

Jászberény, 2021. június 09.

Vári-Nagy Judit hivatalvezető
nevében és megbízásából kinyilvánító

Dr. Illés Mónika
járási tisztii főorvos
osztályvezető



A határozatról értesül:

1. Jászfényszaru Város Önkormányzat Győriné Dr. Czeglédi Márta polgármester (5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1. sz.)- elektronikus úton: Hivatali kapun keresztül
2. Irattár

A határozatot tájékoztatásul kapja:

1. Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő – (5000 Szolnok, Mikszáth K. út 3-5. sz.) elektronikus úton: Hivatali kapun keresztül
2. Nemzeti Népegészségügyi Központ – (1097 Budapest Albert Flórián út 2-6. sz.) elektronikus úton: Hivatali kapun keresztül



NEMZETI NÉPEGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
ORSZÁGOS TISZTIFŐORVOS

4829-4/2019/NSEF
1/a. sz. melléklet

Adatok és szakmai vélemény a területi védőnői körzet kialakításához,
módosításához

Jászfényszaru Város Önkormányzatának Védőnői Szolgálat

001169458) ÁNTSZ azonosító számú "vegyes" ellátású védőnői körzetre vonatkozóan

1. Mi az oka a változásnak?

Védőnői körzetek leterheltségének kiegyenlítése a gondozotti létszámok és a munkaidő kihasználtság figyelembe vételével.

2. A körzetet ellátó védőnő tervezett havi munkaideje (órában): **160 óra**

3. A védőnői tanácsadó a körzet legtávolabb eső lakcímétől is – a fenntartó által jellemzően biztosított közlekedési eszközzel/móddal – legfeljebb 30 percen belül megközelíthető-e? igen nem

4. A védőnői tanácsadótól a legtávolabbi ellátandó lakcím távolsága: **5 km**

5. Az ellátandó gondozottakra – rendszeres gondozási alapfeladatokra – fordítandó átlagos munkaidő órában és a munkaidő aránya (%):

Vegyes körzet esetén		
	Munkaórában (Havi 160 óra esetén: max 91,4 óra)	Munkaóra arányában (max. 57,1%)
Személyes találkozást igénylő területi védőnői feladatellátás időráfordítása	80,6	50,4
Iskolavédőnői tevékenységre jutó havi munkaidő	35,5	22,2
Összesen	116,1	72,6

(1/b. sz. melléklet számítása alapján)

6. A település típusa, ahol a körzet vagy több településre is kiterjedő ellátás esetén a körzet székhelye működik

6.1. főváros

6.2. megyeszékhely, megyei jogú város

6.3. város

6.4. község

7. A körzethez tartozik-e csatolt település? igen nem

ha igen, a csatolt települések száma:

8. A körzet székhelye és a csatolt település(ek) közötti távolság hány kilométer (csatolt településenként)?

9. A körzethez tartozik-e külterület, tanya, dűlő, bokor? igen nem

9.1. Ha igen, az ellátandók hány százaléka él ilyen területen? 0,55 %

10. A körzethez tartozik-e szegregátum¹? igen nem
- 10.1. Ha igen az ellátandók kb. hány százaléka él szegregátumban? 0 %
11. A fenntartó/munkáltató által a védőnői körzet ellátásához biztosított és/vagy támogatott közlekedési mód: **kerékpár, külterületre szolgálati autó biztosított**
12. A körzet székhelyéről a csatolt településekre való eljutás ideje (csatolt településenként – a jellemzően alkalmazott/biztosított közlekedési mód szerint)(órában megadva)
13. A nők, várandós anyák részére tartott (önálló) védőnői tanácsadás²
- 13.1. helyszíneinek száma 1
- 13.2. heti óraszám. 3
14. A csecsemő-, gyermek-, ifjúsági (önálló) védőnői tanácsadás³
- 14.1. helyszíneinek száma: 1
- 14.2. heti óraszám 4
15. A körzetben nyilvántartott gyermekeket ellátó házi gyermekorvosok, háziorvosok száma: 6
16. A körzetben ellátandó óvodák száma 1
- 16.1. az óvodákba beíratott gyermekek száma: 90 fő
- 16.2. óvodai védőnői ellátás havi alkalmainak száma 4
- 16.3. óvoda védőnői ellátás havi átlagos óraszám 12
17. A körzetnek hány család- és gyermekjóléti szolgáltatóval kell együttműködnie (hány éves tájékoztatót kell készítenie)? 1
18. A körzet rendelkezik-e méhnyakszűrésre működési engedéllyel és finanszírozási szerződéssel?
- igen nem
- 18.1. Ha igen, mennyi a körzetben lakcímmel rendelkező 25-65 éves nők száma⁴?
- 18.2. Ha a méhnyakszűrés nem a nők, várandós anyák részére tartott (önálló) védőnői tanácsadás keretében történik (amit a jogszabály nem tilt), hanem attól elkülönített időben, akkor mennyi a méhnyakszűrésre fordított havi tanácsadási órák száma?
19. Egyéb, a járási/fővárosi kerületi vezető védőnő által fontosnak tartott szempontok:

Jelenleg Jászfényszaru városban két vegyes ellátású (terület+iskola) védőnői körzet működik.

Fent nevezett körzet vegyes védőnői körzetként történő továbbműködtetése esetén a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) NM rendeletben foglaltakkal ellentétben a körzetben gondozottak pontértéke meghaladja a 750 pontot (jelenleg a 2020. szeptember 30-i adatok szerint ez 773 pont, közel 4 %-kal magasabb).

Továbbá a szakmai véleményt kiegészítő, mellékelten megküldött adattábla szerint a védőnő (személyes találkozást igénylő esetekre vonatkozóan) munkaidejének aránya meghaladja a Nemzeti Népegészségügyi Központ által meghatározott 57,1%-ot (jelen körzet esetében ez 72,6%, ~15%-kal magasabb). A személyes találkozást igénylő tevékenységen túl a védőnőnek konzultációs, dokumentációs, jelentéskészítés, továbbképzésen-, munkaértekezleteken való részvételi kötelezettségei, stb. vannak, illetve nem elhanyagolható a körzetben (kerékpárral) közlekedésre fordított idő sem.

A két körzet mellett plusz egy főállású iskolavédőnői körzet kialakításához 800 fő (de minimum 720 fő) tanuló ellátása szükséges, ezért főállásra a településen nincs lehetőség, viszont a másik jelenleg még vegyes körzetben ellátott tanulók létszámával együtt a 417 fő általános iskolás

¹ Olyan egybefüggő lakóterület, amelyben az alacsony társadalmi státuszú családok koncentráltan élnek együtt; szegregátum alkothat egy önálló településrészt, de részét képezheti egy vagy több településrésznek is

² teljes munkaidő (40 óra/hét) esetén - legalább heti 1 alkalommal, minimum 2 órában, egyéb esetben, a munkaidő arányában

³ teljes munkaidő (40 óra/hét) esetén - legalább heti 1 alkalommal, minimum 2 órában, egyéb esetben, a munkaidő arányában

⁴ az adatot az érintett települési önkormányzatok lakónyilvántartásai alapján adható meg

tanuló ellátására, egy részmunkaidős iskolavédőnői állás létrehozható Jászfényszaru Város Önkormányzatának Védőnői Szolgálatán belül. A részmunkaidős iskolavédőnői körzet személyi feltétele biztosítható egy harmadik részmunkaidőben (heti 20 órában) alkalmazott védőnő személyével, vagy a Védőnői Szolgálatnál jelenleg dolgozó egyik, vagy akár mindkét védőnő személyével. Esetükben a heti 40 órás területen végzett munkaidejük, a tanulókra fordítandó heti +20 óra munkaidővel (egy védőnő által történő ellátás esetén heti 20 órával, két védőnővel történő ellátás esetén heti 10-10 órával) megemelkedik.

20. Az illetékes járási/fővárosi kerületi vezető védőnő összefoglaló szakmai véleménye, a tervezett körzetben a jogszerű és szakszerű védőnői ellátás biztosításáról:

A körzet főállású (fiatal, aktív) védőnővel betöltött. A körzet területileg nem széttagolt, a külterületen – tanyavilágban - élő gondozottak aránya 1% alatti. A körzethez csatolt település nem tartozik, szegregátum nincs. A fokozott gondozottak száma nem kiugró, a gyermekvédelmi szervekkel szoros napi szintű munkakapcsolatban dolgozik a körzetet ellátó védőnő. A gondozotti létszám megfelel a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) NM rendeletben foglaltaknak. A településen házi gyermekorvosi ellátás helyben működik. A védőnői, a háziorvosi-, házi gyermekorvosi szolgálat egy épületben található, mely a közös gondozottakkal kapcsolatos napi konzultációs tevékenységet is nagymértékben megkönnyíti. A védőnő a dokumentációs tevékenységét – az oltási nyilvántartás kivételével - elektronikusan, számítógépen vezeti, megfelelő számítógép kezelői ismeretekkel rendelkezik, mely az adminisztrációra fordított időt jelentősen csökkenti. A munkáltató a munkavégzéséhez szükséges valamennyi feltételt biztosítja. Jól felszerelt, korszerű, felújított, akadálymentes tanácsadó, külön védőnői munkaszoba és külön négy szemközti, ill. csoportfoglalkozásokra is alkalmas helyiség áll a védőnők rendelkezésére. A körzetben védőnői méhnyakszűrést egyelőre nem végez a védőnő.

A fentiek alapján szakmailag javaslom, hogy a fent nevezett védőnői körzet ne vegyes, hanem területi védőnői körzetként működjön tovább. Továbbá az általános iskolás tanulók iskola-egészségügyi ellátásának biztosítása érdekében plusz egy részmunkaidős (heti 20 órás) iskolavédőnői körzet kerüljön kialakításra. A tanulók szűrővizsgálatainak elvégzéséhez az iskola épületében külön iskolaorvosi rendelő biztosított, mely az iskola-egészségügyi feladatok ellátását megkönnyíti.

A településen a védőnők által gondozottak ellátása két területi és egy részmunkaidős iskola-védőnői körzet működtetése esetén lesz kiegyensúlyozott. Ebben az esetben a területen ellátott gondozottak (várandósok és a 0 éves kortól – a tankötelezettség kezdetéig, ill. otthongondozott tanköteles korú gyermekek) ellátása szakmailag nem kerül veszélybe az iskolások ellátása miatt, illetve az iskolások ellátása sem kerülhet veszélybe, a területen ellátandó gondozottak miatt.

Dátum:2020.október 12.

Aláírás: Tamásné Telek Lilla
járási vezető védőnő



Adattábla az ellátható létszám meghatározásához vegyes védőnői körzet esetén

Jászfényszaru Védőnői Szolgálat ANT SZ az sz/1169458

A körzet megnevezése	160
A védőnő havi munkaideje (óraban)	

Sorszám	Ellátandó gondozottak	Körzetben ellátandók létszáma	Látogatási alkalom	Tanácsadási alkalom	Személyes találkozási (látogatási, tanácsadási) alkalmak összesen	A személyes találkozási alkalom x létszám	Személyes találkozási alkalmak x idejéhez
1.	Várandós anyák - normál gondozásban (NG) részesülők	7	0,57	0,43	1	7,0	3,5
2.	Várandós anyák - fokozott gondozásban (FG) részesülők	7	1	0,43	1,43	10,0	5,0
3.	Gyermekágyas anyák	4	4	0	4	16,0	8,0
5.	Újszülött (6. hetes korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	3	4	0,66	4,66	14,0	7,0
6.	Újszülött (6. hetes korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	1	4,66	0,66	5,32	5,3	2,7
7.	Csecsemő (7 hetes kortól - 11 hónapos korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	31	1	0,47	1,47	45,6	22,8
8.	Csecsemő (7 hetes kortól - 11 hónapos korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	4	1,09	0,57	1,66	6,6	3,3
9.	Kisded (12 hónapos kortól - 35 hónapos korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	47	0,5	0,2	0,7	32,9	16,5
10.	Kisded (12 hónapos kortól - 35 hónapos korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	1	0,54	0,29	0,83	0,8	0,4
11.	Kisgyermek (3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe járó) - normál gondozásban (NG) részesülők	79	0,16	0,11	0,27	21,3	10,7
12.	Kisgyermek (3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe járó) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	4	0,25	0,14	0,39	1,6	0,8
13.	Kisgyermek (3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe nem járó) - normál gondozásban (NG) részesülők száma	0	0,33	0,11	0,44	0,0	0,0
14.	Kisgyermek (3 éves kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe nem járó) - fokozott gondozásban (FG) részesülők száma	0	0,41	0,14	0,55	0,0	0,0
15.	Oktatási intézménybe nem járó tanköteles korú (16 éves korig) gyermekek száma	0	0,16	0,05	0,21	0,0	0,0
Összesen		188,0				161,1	80,6

Megnevezés	Munkaórán (Havi 160 óra esetén: max 91,4 óra)	Munkaóra arányában (max. 57,1%)
Személyes találkozást igénylő területi védőnői feladatellátás időráfordítása	80,6	50,4

Adattábla az ellátható létszám meghatározásához területi védőnői körzet esetén

ANTSZ A2: 1169452

A védőnő havi munkaideje (óraban)	160
-----------------------------------	-----

Sorszám	Oktatási intézményben 1.	Oktatási intézményben 2	Oktatási intézményben ellátandó összes (1.+2.) tanuló	Gyógypedagógiai oktatási intézményben	Oktatási intézményben a tanulókra jutó védőnői munkaidő	Gyógypedagógiai oktatási intézményben a tanulókra jutó védőnői munkaidő	Összes tanulóra jutó védőnői munkaidő
1.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Vegyes körzetben az ellátandó tanulók létszáma	209	0	209	0	35,53	0	35,53

Vegyes körzet esetén

	Munkaórában (Havi 160 óra esetén: max 91,4 óra)	Munkaóra arányában (max. 57,1%)
Személyes találkozást igénylő területi védőnői feladatellátás időráfordítása	80,6	50,4
Iskolavédőnői tevékenységre jutó havi munkaidő	35,5	22,2
Összesen	116,1	72,6



NEMZETI NÉPEGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT
ORSZÁGOS TISZTIFŐORVOS

4829-4/2019/NSEF

1/a. sz. melléklet

Adatok és szakmai vélemény a területi védőnői körzet kialakításához,
módosításához

Jászfényszaru Város Önkormányzatának Védőnői Szolgálat

001169457 ANTSZ azonosító számú "vegyes" ellátású védőnői körzetre vonatkozóan

1. Mi az oka a változásnak?

Védőnői körzetek leterheltségének kiegyenlítése a gondozotti létszámok és a munkaidő kihasználtság figyelembe vételével.

2. A körzetet ellátó védőnő tervezett havi munkaideje (óraban): 160 óra

3. A védőnői tanácsadó a körzet legtávolabb eső lakcímétől is – a fenntartó által jellemzően biztosított közlekedési eszközzel/móddal – legfeljebb 30 percen belül megközelíthető-e? igen nem

4. A védőnői tanácsadótól a legtávolabbi ellátandó lakcím távolsága: 5 km

5. Az ellátandó gondozottakra – rendszeres gondozási alapfeladatokra – fordítandó átlagos munkaidő órában és a munkaidő aránya (%):

Vegyes körzet esetén		
	Munkaórában (Havi 160 óra esetén: max 91,4 óra)	Munkaóra arányában (max. 57,1%)
Személyes találkozást igénylő területi védőnői feladatellátás időráfordítása	61,6	38,5
Iskolavédőnői tevékenységre jutó havi munkaidő	35,4	22,1
Összesen	97,0	60,6

(1/b. sz. melléklet számítása alapján)

6. A település típusa, ahol a körzet vagy több településre is kiterjedő ellátás esetén a körzet székhelye működik

6.1. főváros

6.2. megyeszékhely, megyei jogú város

6.3. város

6.4. község

7. A körzethez tartozik-e csatolt település? igen nem

ha igen, a csatolt települések száma:

8. A körzet székhelye és a csatolt település(ek) közötti távolság hány kilométer (csatolt településenként)?

9. A körzethez tartozik-e külterület, tanya, dűlő, bokor? igen nem

9.1. Ha igen, az ellátandók hány százaléka él ilyen területen? 2,6 %

10. A körzethez tartozik-e szegregátum¹? igen nem
- 10.1. Ha igen az ellátandók kb. hány százaléka él szegregátumban? 0 %
11. A fenntartó/munkáltató által a védőnői körzet ellátásához biztosított és/vagy támogatott közlekedési mód: **kerékpár, külterületre szolgálati autó biztosított**
12. A körzet székhelyéről a csatolt településekre való eljutás ideje (csatolt településenként – a jellemzően alkalmazott/biztosított közlekedési mód szerint)(órában megadva)
13. A nők, várandós anyák részére tartott (önálló) védőnői tanácsadás²
- 13.1. helyszíneinek száma 1
- 13.2. heti óraszám. 3
14. A csecsemő-, gyermek-, ifjúsági (önálló) védőnői tanácsadás³
- 14.1. helyszíneinek száma: 1
- 14.2. heti óraszám 4
15. A körzetben nyilvántartott gyermekeket ellátó házi gyermekorvosok, háziorvosok száma: 6
16. A körzetben ellátandó óvodák száma 1
- 16.1. az óvodákba beíratott gyermekek száma: 93 fő
- 16.2. óvodai védőnői ellátás havi alkalmainak száma 4
- 16.3. óvoda védőnői ellátás havi átlagos óraszám 12
17. A körzetnek hány család- és gyermekjóléti szolgáltatóval kell együttműködnie (hány éves tájékoztatót kell készítenie)? 1
18. A körzet rendelkezik-e méhnyakszűrésre működési engedéllyel és finanszírozási szerződéssel?
- igen nem
- 18.1. Ha igen, mennyi a körzetben lakcímmel rendelkező 25-65 éves nők száma⁴?
- 18.2. Ha a méhnyakszűrés nem a nők, várandós anyák részére tartott (önálló) védőnői tanácsadás keretében történik (amit a jogszabály nem tilt), hanem attól elkülönített időben, akkor mennyi a méhnyakszűrésre fordított havi tanácsadási órák száma?
19. Egyéb, a járási/fővárosi kerületi vezető védőnő által fontosnak tartott szempontok:

Jelenleg Jászfényszaru városban két vegyes ellátású (terület+iskola) védőnői körzet működik.

Fent nevezett körzet vegyes védőnői körzetként történő továbbműködtetése esetén a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) NM rendeletben foglaltakkal ellentétben a körzetben gondozottak pontértéke meghaladja a 750 pontot (jelenleg a 2020. szeptember 30-i adatok szerint ez 781 pont, 4 %-kal magasabb).

Továbbá a szakmai véleményt kiegészítő, mellékelten megküldött adattábla szerint a védőnő (személyes találkozást igénylő esetekre vonatkozóan) munkaidejének aránya meghaladja a Nemzeti Népegészségügyi Központ által meghatározott 57,1%-ot (jelen körzet esetében ez 60,6 %, 3,5 %-kal magasabb). A személyes találkozást igénylő tevékenységen túl a védőnőnek konzultációs, dokumentációs, jelentéskészítés, továbbképzésen-, munkaértekezleteken való részvételi kötelezettségei, stb. vannak, illetve nem elhanyagolható a körzetben (kerékpárral) közlekedésre fordított idő sem.

A két körzet mellett plusz egy főállású iskolavédőnői körzet kialakításához 800 fő (de minimum 720 fő) tanuló ellátása szükséges, ezért főállásra a településen nincs lehetőség, viszont a másik jelenleg még vegyes körzetben ellátott tanulók létszámával együtt a 417 fő általános iskolás

¹ Olyan egybefüggő lakóterület, amelyben az alacsony társadalmi státuszú családok koncentráltan élnek együtt; szegregátum alkothat egy önálló településrészt, de részét képezheti egy vagy több településrésznek is

² teljes munkaidő (40 óra/hét) esetén - legalább heti 1 alkalommal, minimum 2 órában, egyéb esetben, a munkaidő arányában

³ teljes munkaidő (40 óra/hét) esetén - legalább heti 1 alkalommal, minimum 2 órában, egyéb esetben, a munkaidő arányában

⁴ az adatot az érintett települési önkormányzatok lakónyilvántartásai alapján adható meg

tanuló ellátására, egy részmunkaidős iskolavédőnői állás létrehozható Jászfényszaru Város Önkormányzatának Védőnői Szolgálatán belül. A részmunkaidős iskolavédőnői körzet személyi feltétele biztosítható egy harmadik részmunkaidőben (heti 20 órában) alkalmazott védőnő személyével, vagy a Védőnői Szolgálatnál jelenleg dolgozó egyik, vagy akár mindkét védőnő személyével. Esetükben a heti 40 órás területen végzett munkaidejük, a tanulókra fordítandó heti +20 óra munkaidővel (egy védőnő által történő ellátás esetén heti 20 órával, két védőnővel történő ellátás esetén heti 10-10 órával) megemelkedik.

20. Az illetékes járási/fővárosi kerületi vezető védőnő összefoglaló szakmai véleménye, a tervezett körzetben a jogszerű és szakszerű védőnői ellátás biztosításáról:

A körzet főállású (fiatal, aktív) védőnővel betöltött. A körzet területileg nem széttagolt, a külterületen -tanyavilágban- élő gondozottak aránya 2,6 %. A körzethez csatolt település nem tartozik, szegregátum nincs. A fokozott gondozottak száma nem kiugró, a gyermekvédelmi szervekkel szoros napi szintű munkakapcsolatban dolgozik a körzetet ellátó védőnő, viszont nehézséget jelent az, hogy pályakezdőként 2020. október 01-től állt munkába, ezért a gondozottakat és körzetet még meg kell, hogy ismerje. A gondozotti létszám megfelel a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) NM rendeletben foglaltaknak. A településen házi gyermekorvosi ellátás helyben működik. A védőnői, a háziorvosi-, házi gyermekorvosi szolgálat egy épületben található, mely a közös gondozottakkal kapcsolatos napi konzultációs tevékenységet is nagymértékben megkönnyíti. A védőnő a dokumentációs tevékenységét –az oltási nyilvántartás kivételével- elektronikusan, számítógépen vezeti, megfelelő számítógép kezelői ismeretekkel rendelkezik, mely az adminisztrációra fordított időt jelentősen csökkenti. A munkáltató a munkavégzéséhez szükséges valamennyi feltételt biztosítja. Jól felszerelt, korszerű, felújított, akadálymentes tanácsadó, külön védőnői munkaszoba és külön négy szemközti, ill. csoportfoglalkozásokra is alkalmas helyiség áll a védőnők rendelkezésére. A körzetben védőnői méhnyakszűrést egyelőre nem végez a védőnő.

A fentiek alapján szakmailag javaslom, hogy a fent nevezett védőnői körzet ne vegyes, hanem területi védőnői körzetként működjön tovább. Továbbá az általános iskolás tanulók iskola-egészségügyi ellátásának biztosítása érdekében plusz egy részmunkaidős (heti 20 órás) iskolavédőnői körzet kerüljön kialakításra. A tanulók szűrővizsgálatainak elvégzéséhez az iskola épületében külön iskolaorvosi rendelő biztosított, mely az iskola-egészségügyi feladatok ellátását megkönnyíti.

A településen a védőnők által gondozottak ellátása két területi és egy részmunkaidős iskola-védőnői körzet működtetése esetén lesz kiegyensúlyozott. Ebben az esetben a területen ellátott gondozottak (várandósok és a 0 éves kortól – a tankötelezettség kezdetéig, ill. otthongondozott tanköteles korú gyermekek) ellátása szakmailag nem kerül veszélybe az iskolások ellátása miatt, illetve az iskolások ellátása sem kerülhet veszélybe, a területen ellátandó gondozottak miatt.

Dátum:2020.október 12.

Aláírás: Tamásné Teléki Lilla
járási vezető védőnő



Adattábla az ellátható létszám meghatározásához vegyes védőnői körzet esetén

Jászfényszaru Védőnői Szolgálat ANT SZ az sz/1169457

A körzet megnevezése		160					
A védőnő havi munkaideje (óraban)							
Sorszám	Ellátandó gondozottak	Körzetben ellátandók létszama	Látogatási alkalom	Tanácsadási alkalom	Személyes találkozási (látogatás, tanácsadás) alkalmak összesen	A személyes találkozási alkalom x létszám	Személyes találkozási ideje/hó
1.	Várandós anyák - normál gondozásban (NG) részesülők	6	0,57	0,43	1	6,0	3,0
2.	Várandós anyák - fokozott gondozásban (FG) részesülők	5	1	0,43	1,43	7,2	3,6
3.	Gyermekek anyák	1	4	0	4	4,0	2,0
5.	Újszülött (6. hetes korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	1	4	0,66	4,66	4,7	2,3
6.	Újszülött (6. hetes korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	0	4,66	0,66	5,32	0,0	0,0
7.	Csecsemő (7 hetes korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	24	1	0,47	1,47	35,3	17,6
8.	Csecsemő (7 hetes korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	1	1,09	0,57	1,66	1,7	0,8
9.	Kisded (12 hónapos korig) - normál gondozásban (NG) részesülők	48	0,5	0,2	0,7	33,6	16,8
10.	Kisded (12 hónapos korig) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	3	0,54	0,29	0,83	2,5	1,2
11.	Kisgyermek (3 éves korig) a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe járó) - normál gondozásban (NG) részesülők	95	0,16	0,11	0,27	25,7	12,8
12.	Kisgyermek (3 éves korig) a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe járó) - fokozott gondozásban (FG) részesülők	7	0,25	0,14	0,39	2,7	1,4
13.	Kisgyermek (3 éves korig) a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe nem járó) - normál gondozásban (NG) részesülők száma	0	0,33	0,11	0,44	0,0	0,0
14.	Kisgyermek (3 éves korig) a tanulói jogviszony megkezdéséig és közösségbe nem járó) - fokozott gondozásban (FG) részesülők száma	0	0,41	0,14	0,55	0,0	0,0
15.	Oktatási intézménybe nem járó tanköteles korú (16 éves korig) gyermekek száma	0	0,16	0,05	0,21	0,0	0,0
Összesen		191,0				123,2	61,6

Megnevezés		Munkaóraban (Havi 160 óra esetén: max 91,4 óra)	Munkaóra arányában (max. 57,1%)
Személyes találkozási igényű védőnői feladatellátás időátfordítása		61,6	38,5

Adattábla az ellátható létszám meghatározásához területi védőnői körzet esetén

A\NTS2 A2: 1169457

A védőnő havi munkaideje (óraban)	160
-----------------------------------	-----

Sorszám	Oktatási intézményben 1.	Oktatási intézményben 2	Oktatási intézményben ellátandó összes (1.+2.) tanuló	Gyógypedagógiai oktatási intézményben	Oktatási intézményben a tanulókra jutó védőnői munkaidő	Gyógypedagógiai oktatási intézményben a tanulókra jutó védőnői munkaidő	Összes tanulóra jutó védőnői munkaidő
1. Vegyes körzetben az ellátandó tanulók létszáma	208	0	208	0	35,36	0	35,36

Vegyes körzet esetén		
	Munkaórában (Havi 160 óra esetén: max 91,4 óra)	Munkaóra arányában (max. 57,1%)
Személyes találkozást igénylő területi védőnői feladatellátás időráfordítása	61,6	38,5
Iskolavédőnői tevékenységre jutó havi munkaidő	35,4	22,1
Összesen	97,0	60,6



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám: FSZ/294-8/2021

Telefon: 06/57 520-111

E-mail: kovacsne.peto.katalin@jaszfenzsaru.hu

Tárgy: Tájékoztató

Ügymintázó: Kovácsné Pető Katalin

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztésben megadott (Bruttó: 189.210.-Ft/hó és járulékok) iskolavédőnői járandóság meghatározásához az alábbi kiegészítést teszem:

Az új védőnői körzetekhez (2 területi és 1 iskolai védőnői körzet) rendelt munkabérek meghatározása és pontos kiszámítása csak a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK) által bekért aktuális ellátási/finanszírozási adatok, a munkakört betöltő védőnők garantált illetményének meghatározása, a szakdolgozó védőnői kiegészítő díjak és a területi pótlékok kiszámítása után lehetséges a teljes- és a részmunkaidős körzetekre.

A védőnői jövedelemszámítás elemei:

1. Garantált illetmény, alapilletmény, mely a védőnő ledolgozott éveinek számától függően változó:

9. melléklet a 139/2019. (VI. 14.) Korm. rendelethez

„7. melléklet a 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelethez

Egészségügyi szakdolgozók, egyes egészségügyben dolgozók, valamint védőnők illetmény-, illetve bértáblája (Ft/hó, bruttó)

SZINT	ÉVEK	EGÉSZSÉGÜGYI SZAKDOLGOZÓK, EGYES EGÉSZSÉGÜGYBEN DOLGOZÓK, VALAMINT VÉDŐNŐK BÉRTÁBLA FIZETÉSI OSZTÁLYOK									
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	0-3	202 349	218 535	246 920	253 974	272 787	337 456	348 038	352 742	360 385	385 664
2	4-6	204 776	222 178	250 447	258 678	281 018	349 214	360 972	369 203	378 022	405 653
3	7-9	207 204	225 821	253 974	263 381	289 248	360 972	373 906	385 664	395 659	425 641
4	10-12	209 632	229 463	257 502	268 084	297 479	372 730	386 840	402 125	413 296	445 630
5	13-15	212 061	233 104	261 029	272 787	305 710	384 488	399 774	418 586	430 933	465 618
6	16-18	214 489	236 747	264 557	277 490	313 940	396 246	412 707	435 048	448 570	485 607
7	19-21	216 917	240 389	268 084	282 194	322 171	408 004	425 641	451 509	466 207	505 597
8	22-24	219 346	244 032	271 611	286 897	330 401	419 762	438 575	467 970	483 844	525 586
9	25-27	221 773	247 674	275 139	291 600	338 632	431 520	451 509	484 431	501 481	545 574
10	28-30	224 201	251 316	278 666	296 303	346 863	443 278	464 443	500 892	519 118	565 563
11	31-33	226 630	254 958	282 194	301 006	355 093	455 036	477 376	517 355	536 755	585 551
12	34-36	229 058	258 601	285 721	305 710	363 324	466 794	490 310	533 816	554 392	605 540
13	37-39	231 486	262 243	289 248	310 413	371 554	478 552	503 245	550 277	572 029	625 529
14	40-42	233 915	265 884	292 776	315 116	379 785	490 310	516 179	566 739	589 666	645 517
15	43-45	236 343	269 527	296 303	319 819	388 016	502 070	529 113	583 200	607 303	665 506
16	46-48	238 794	273 219	299 873	324 593	396 425	514 109	542 370	600 139	625 468	686 114
17	49-51	241 275	276 961	303 486	329 437	405 016	526 439	555 960	617 571	644 175	707 360

2. Szakdolgozó védőnői kiegészítő díj, mely a finanszírozott pontok és azok értéke alapján változó:

Az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) 21. §-a alapján a szolgáltató a védőnői szolgálat által ellátandók létszámát minden év szeptember 30-ai állapotnak megfelelően október 31. napjáig, illetve körzethatár-módosítás esetén a szerződésmódosítás kezdeményezésével egyidejűleg bejelenti a NEAK-nak, aki ebből állapítja meg a finanszírozási pontokat, illetve meghatározza az aktuális havi pont/Ft értéket.

JOGI ÉS HATÓSÁGI OSZTÁLY

HATÓSÁGI IRODA

A Korm. rend. 76/A. § (4) bekezdése, 76/D. § (4) bekezdése és 76/L. § (1) bekezdése alapján további havi illetménykiegészítés illeti meg a védőnőket, mely a munkáltatói költségekkel együtt a finanszírozott pontok és a fenti joghely megjelenése idejében pont/Ft összeg különbözet szorzata (pl. 550 finanszírozott pont esetében bruttó 55.784.-Ft/hó munkáltatói költséggel együtt.).

3. Területi pótlék az ellátandó terület sajátosságainak megfelelően fix összegű díjazás (az iskolai védőnői körzet esetén nem jár):

A Korm. rend. 21. § (11) bekezdése alapján a területi védőnői ellátást biztosító szolgáltató az ellátandó terület sajátosságainak megfelelően havonta az alábbi fix összegű díjazásra is jogosult, mely 15%-a a védőnőt közvetlenül megillető területi pótlék (a munkáltatói költségekkel együtt):

- a) főváros, város: 92 000 Ft, ebből védőnői díjazásra fordítandó: bruttó 13.800.-Ft
- b) község: 103 000 Ft,
- c) csatolt község: 115 000 Ft,
- d) külterületi lakott hely: 126 000 Ft.

A védőnői finanszírozás elemei:

Szóbeli tájékoztatást a Pénzügyi Osztály munkatársa, Tanczikó-Ruis Beatrix nyújt.

A védőnői körzetek kialakításához és az azokhoz rendelhető járandóságokhoz az Önkormányzat kéri a NEAK hivatalos állásfoglalását.



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon:06/57 520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenzszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Andréné M. Éva

Hiv.szám:

ELŐTERJESZTÉS

A 2021/2022. tanévben induló óvodai, napközis csoportok számáról, az azzal összefüggő intézkedések meghatározásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászfényszarui Napfény Óvoda igazgatója, Klippánné Jáger Melinda beszámolójában javaslatot tett a 2021/2022. nevelési évben indítandó óvodai csoportok számára, és a csoportok létszámára.

Az Nkt. 25. § (7) bekezdése értelmében: „Az óvodai csoportok, iskolai osztályok, kollégiumi csoportok minimális, maximális és átlagléttszámát a 4. melléklet határozza meg. Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.”

A jogszabály szerint az óvodai csoportok minimális létszáma 13 fő, maximális létszáma 25 fő, átlagléttszáma 20 fő. (Maximális létszám + 20% = 30 fő)

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Nkt.) 83. § (2) bekezdés d) pontja alapján a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.

A fenti rendelkezésnek megfelelően ezúton terjesztem elő a Jászfényszarui Napfény Óvodában 2021/2022. nevelési évben indítandó óvodai csoportok számára, és a csoportok létszámára vonatkozó javaslatot. Mellékelten csatolom Klippánné Jáger Melinda igazgató által elkészített beszámolót a Képviselő-testület elé.

A csatolt megkeresés, illetve a jogszabályi háttér alapján az óvodai csoportok számának és létszámának fizikai akadályai nem áll fenn, elfogadásának törvényi akadályai nincs, ezért a csoportok számát, és a csoportlétszámokat elfogadásra javaslom.

.../2021. (VII.21.) Képviselő-testületi határozat

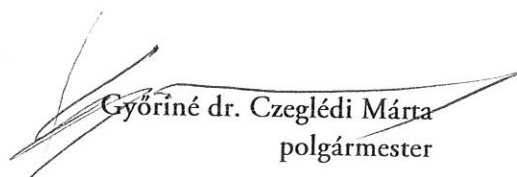
a 2021/2022. nevelési évben induló óvodai, napközis csoportok számáról, az azzal összefüggő intézkedések meghatározásáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Jászfényszarui Napfény Óvoda óvodai csoportjainak számát és a csoportok létszámát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontja, valamint 25. § (7) bekezdése alapján jóváhagyja e határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: Klippánné Jáger Melinda igazgató

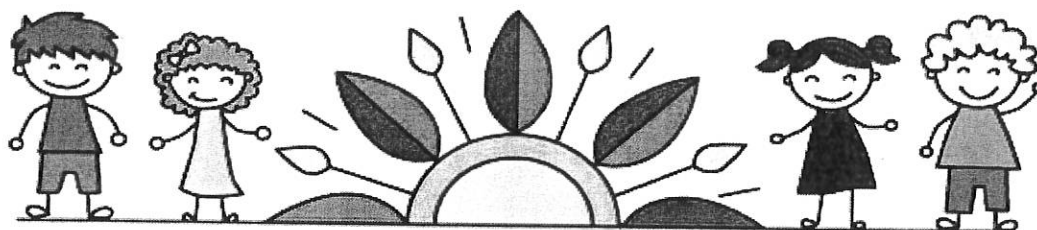
Határidő: 2021.08.31.

Jászfényszaru, 2021. július 13.


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester

B E S Z Á M O L Ó

A JÁSZFÉNYSZARUI NAPFÉNY ÓVODA 2020/2021-ES
NEVELÉSI ÉV SZAKMAI MUNKÁJÁRÓL



NAPFÉNY ÓVODA
Jászfényszaru

Készítette: Klippánné Jáger Melinda
Intézményvezető

2021.



Tartalom

1. Személyi és tárgyi feltételek alakulása az intézményben	3
1.1. Személyi feltételek	3
1.2. Tárgyi feltételek.....	5
2. Gyermeklétszám alakulása	6
2.1. 2020/2021-es nevelési év gyermeklétszáma csoportokra és időszakokra kimutatva:	6
2.2. Csoportösszetétel korosztályok szerint 2020/2021:.....	7
2.3. Szociális adatok	7
2.4. Fejlődési eredmények	8
2.5. Tanköteles gyermekek létszámának alakulása	12
2.6. Várható létszám 2021/2022-es nevelési évre	12
3. Kapcsolatok	13
3.1. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.....	13
3.2. Az intézmény külső kapcsolatai	14
3.3. A pedagógiai munka feltételei.....	15
4. Munkatervben szereplő feladatok.....	15
5. Eredmények.....	19



Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

Beszámoló a Jászfényszarui Napfény Óvoda 2020/2021-es nevelési év szakmai munkájáról!

1. Személyi és tárgyi feltételek alakulása az intézményben

1.1. Személyi feltételek

Intézményünkben az elmúlt nevelési évben 16 fő óvodapedagógus, 1 fő gyógypedagógus, 2 fő pedagógiai asszisztens, 8 fő dajka és minden héten két napon 1 fő óvodapszichológus foglalkozott a 8 csoport gyermekeivel. Óvodánkban a fent említett dolgozókon kívül, még 1 fő intézményvezető, 1 fő óvodatitkár, 1 fő konyhai kisegítő és 2 fő technikai dolgozó segíti a nevelési munkákat.

2020. augusztus 17-től 1 fő óvodapedagógus és 3 fő dajka került felvételre, nyugdíjazások miatt. 2020. december 31-ével 1 fő pedagógiai asszisztens felmondott (más településre költözés miatt), a helyére 2021 január 1-jétől 1 fő pedagógiai asszisztens került felvételre.

Az intézményvezető csoportban letöltendő kötelező heti óraszama 10 óra, ezen óraszámon felül végzi a vezetői feladatokat. 2020. augusztus 1-jétől intézményvezető-helyettesi megbízást kapott Mezeiné Folyó Angéla, aki segíti az intézményvezető munkáját. Az ő, csoportban töltendő óraszama heti 24 óra. Az óvodapedagógusok heti óraszama 32 óra. A kötelező óraszámokat az óvodapedagógusok a csoportokban töltik. Az óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak.



Az intézmény csoportjaiban képzett dajkák dolgoznak. A dajkák a csoporthoz tartozó takarítási feladatokat is elvégzik, váltott műszakban dolgoznak az óvodapedagógusokhoz hasonlóan. A dolgozók esetleges hiányzását belső helyettesítéssel oldjuk meg.

Intézményben dolgozók	Létszám (fő) -jelenlegi állapot
Óvodapedagógus	16
Pedagógiai asszisztens	2
Dajka	8
Karbantartó-gondnok	-
Konyhai segítő	1
Technikai személyzet	2
Intézményvezető	1
Pszichológus	1
Gyógypedagógus	1
Óvodatitkárnő	1

Intézményünk tálalókonyhával rendelkezik, ahol 1 fő konyhai kisegítő és a dajka nénik látják el a feladatokat. A konyhán a közétkeztető (Innoven Kft.) által szállított ételek biztosítják a gyermekek egészséges táplálkozásának megoldását, melyet nagy odafigyeléssel végzünk.

A HACCP rendszer általunk való működtetése az intézmény melegítő konyhájára vonatkozik. A COVID19 miatt kialakult veszélyhelyzetben fokozottan ügyelünk az előírt fertőtlenítési és más szabályok betartására. Folyamatosan nyomon követjük az újabb előírásokat és aszerint végezzük munkánkat.

2021. június 29-én intézményünk tálalókonyhája a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivataltól megkapta a „Külön engedély” határozatot. NÉBIH minősítés előtt állunk.



1.2. Tárgyi feltételek

Az óvodában biztosított a gyermekek neveléséhez, fejlesztéséhez szükséges eszközrendszer. Intézményünk eszközellátottságát a 11/1994.(VI.8.) MKM rendelet alapján felmértük és az esetleges hiányokat az elmúlt évek során folyamatosan pótoltuk.

A szükséges eszközöket Fenntartói összegekből szereztük be.

A lehetőségekhez képest minden évben gyarapítjuk a gyerekek neveléséhez-oktatásához szükséges eszközök, berendezések, udvari játékok körének bővítését.

Az elmúlt évben óvodánkban, az Önkormányzat támogatásával több fejlesztés és eszközvásárlás valósult meg:

- az udvari játékok uniós szabvány szerinti minősítése a törvény által négy-évente előírtaknak megfelelően (2021.) Újabb rendelet szerint három-évente lesz szükséges a későbbiek folyamán.
- raktár polcok, tornateremhez tartozó szertár polcok felszerelése
- irodai asztali gép beszerzése, 1 db laptop beszerzése
- udvari árnyékolás (napvitorlák)



2. Gyermeklétszám alakulása

2.1. 2020/2021-es nevelési év gyermeklétszáma csoportokra és időszakokra kimutatva:

Csoportok	szeptember	január	május
Maci	7	13	16
Csiga	13	19	23
Ficánka	27	26	25
Katica	27	27	27
Méhecske	27	26	27
Süni	26	26	26
Mazsola	26	26	26
Pillangó	26	26	27
Összesen:	183	194	197

A Covid19 járvány miatt a két legkisebb csoportban (Maci és Csiga) nem a ténylegesen beiratkozott létszám alakult ki május végére. Ezek a gyermekek 2021/2022-es nevelési évben kapcsolódnak be az intézmény nevelési folyamatába, természetesen abban a csoportba ahová korábban felvételt nyertek.

A nevelési év kezdetéhez képest a Ficánka csoportban csökkenés mutatkozott május végére, 2 fő gyermek elköltözött, a Pillangó csoportban viszont növekedést mutatott a létszám 1 fő gyermek Jászfényszarura költözött.



2.2. Csoportösszetétel korosztályok szerint 2020/2021:

	szeptember	január	május
Kiscsoportos	48	60	66
Középső csoportos	61	60	60
Nagycsoportos	70	70	71
Összlétszám	179	190	197

2.3. Szociális adatok

HH	26		
HHH	2		
RGYVK	46	Májusi adat	
ÖSSZ. ÉTKEZŐK:		Tízórais: 8	Ebédes: 185
Délutáni ellátást igénybe vevők	138		
Veszélyeztetett: HHH	2		
BTMN:	4		
SNI:	8		
Három, vagy többgyermekes családban élő	57		
Egyedülálló szülő	13		
Tankötelesek száma:	71		Ebből óv-ban marad: 6
Intézeti és állami nevelt	2		

Az intézmény vezetése és pedagógusai információkkal rendelkeznek minden gyermek szociális helyzetéről, amely ismereteket a gyermekek szülő által kitöltött „Gyermeztükör”-ből,



családlátogatás tapasztalataiból alkotnak meg. Heti rendszerességgel megtartott értekezleteken megbeszéljük a problémákat, tapasztalatokat. Minden óvodapedagógusnak jelzési kötelezettsége van intézményünk gyermekvédelmi felelőse felé, szóban és írásban.

2015.09.01-től a nehézséggel küzdő családok anyagi terhein segít az ingyenes óvodai étkeztetés biztosítása, melynek feltétele, hogy a szülők saját felelősségű nyilatkozatot töltsenek ki. A leadott nyilatkozatok és az egyéb, szülők által igénybe vehető kedvezmények alapján, az összes gyermek közül, 3 fő fizetett étkezési térítési díjat.

2.4. Fejlődési eredmények

Az óvodába érkező gyermekekről „Gyermektükör” elnevezésű nyomtatványt töltenek ki a szülők az első alkalommal. Ez egy anamnézis felvétele a gyermekekről. Ezt hozzacsatoljuk a „Gyermek fejlődésének nyomon követése” című dokumentumhoz. Féléves, és éves értékeléseket készítünk a gyermekekről. A különböző nevelési területekre adott pontok alapján százalékszámítást végzünk, melyből kiderül, hogy mely területeket kell még fejleszteni, miben van a csoport lemaradva, vagy miben emelkedik ki. Iskolába készülő gyermekeknél a nevelési év második felmérését a rövid Difer vizsgálattal váltjuk ki.



Difer vizsgálat eredményei %-os megoszlásban

Csoportok	Létszám	Előkészítő szint	%	Kezdő szint	%
Méhecske	12	2	%	6	%
Süni	6	1	%	0	%
Mazsola	25	2	%	9	%
Pillangó	26	1	%	2	%
Összesítés:	69	6	%	17	%
		Haladó szint	%	Befejező szint	%
Méhecske		2	%	1	%
Süni		4	%	1	%
Mazsola		5	%	5	%
Pillangó		3	%	8	%
Összesítés		14	18%	15	17%
		Optimum szint	%		
Méhecske		1	%		
Süni		0	0%		
Mazsola		4	%		
Pillangó		3	%		
Összesítés		8	9%		



Jászényszaru

Nevelési év végi eredmények – nevelési területre, adott évre vonatkozóan:

Csoportok erőssége- gyengesége a mérések alapján: tudás- tanulás-tevékenységek

<u>CSOPORT NÉV</u>	<u>Erősség</u>	<u>Gyengeség</u>
Maci	1.Nagymozgás: 70.7% 2.Beszédfejllettség, kommunikáció: 65, 3.Pszichikus funkciók: 60,7%	1.Gondolkodási műveletek: 56% 2.Társas kapcsolatok: 63,5% 3.Finommotorika: 60%
Csiga	1.Beszédfejllettség: 52% 2. Mozgás: 51% 3.Gondolkodási műveletek: 48%	1. Vizuális: 41% 2. Érzelmek, motiváció: 42% 3. Pszichikus funkciók: 43%
Ficánka	1. Játék- munka: 77% 2. Értelmi fejlettség: 72% 3. Gondozás: 67%	1. Ének-zene: 51% 2. Vizuális: 45% 3. Beszédfejlődés: 65%
Katica	1.Beszédfejlődés: 78% 2.Mozgás 73% 3.Érzelmi akarati.: 73%	1.Vizuális: 53% 2. Ének-zene: 54% 3. Gondozás: 64%
Méhecske	1.Játék- munka: 88% 2.Értelmi fejlődés: 77% 3.Beszéd fejlődés: 65%	1.Vizuális: 64% 2.Érzelmi- akarati: 66% 3.Ének-zene: 54 %
Süni	1. Játék- munka: 73% 2. Értelmi fejlődés: 72% 3. Beszédfejlődés: 67%	1. Ének-zene: 60% 2. Vizuális: 60% 3. Mozgás: 60%
Mazsola	Mozgás Rajz-mintázás. festés	Írásmozgás koordináció
Pillangó	Mese-vers	Mozgás



Neveltségi mérések eredményei:

Csoportok	Erősség	Fejlesztendő terület
Maci	Érzelmek, motiváció, beállítódás, akarati tényezők	Társas kapcsolatok, közösségi szokások, együttműködés
Csiga	Társas kapcsolatok, közösségi szokások, együttműködés	Érzelmek, motiváció, beállítódás, akarati tényezők
Ficánka	Gondozás	Érzelmek, motiváció, beállítódás, akarati tényezők
Katica	Érzelmek, motiváció, beállítódás, akarati tényezők	Gondozás
Méhecske	Játék- munka	Gondozás
Süni	Gondozás	Társas kapcsolatok, közösségi szokások, együttműködés
Mazsola	Szocialitás, figyelmesség, egymás megsegítése,	-----
Pillangó	Gondozás	Közösségi nevelés

A mérések megfigyeléseken alapulnak, amit folyamatosan feljegyzések formájában vezetnek az óvodapedagógusok. Intézményünkben visszavezetésre kerültek a „rég” számosítható fejlődési lapok. Két csoportban /nagy csoport/ kimenőrendszerben vezették az egyéni fejlődést mérő füzeteket, amik nem számosíthatók, de erősségeket-gyengeségeket lehet belőle megfogalmazni, egyéni fejlesztési tervet készíteni. A DIFER mérés két alkalommal történt ebben a korosztályban. A pandémia és az ügyeleti rend miatt a mérések nem mutattak teljes



képet, így a rendelkezésre álló adatokból került zárásra a nevelési év, erősségek-gyengeségek meghatározása.

2.5. Tanköteles gyermekek létszámának alakulása

Csoportok	Tanköteles gyermekek létszáma összesen	Iskolába beíratottak	Óvodába maradók
Süni	6	4	2
Méhecske	11	9	3
Mazsola	26	25	1
Pillangó	27	27	0
ÖSSZESEN:	70	65	6

2.6. Várható létszám 2021/2022-es nevelési évre

2021. áprilisában megtörtént a 2021/2022-es nevelési évet kezdő gyermekek beíratása.

Összesen 71 gyermek iratkozott be intézményünkbe.

Csoportok	2021/2022-es nevelési év szeptember (fő)	2021/2022-es nevelési év május (fő)
Maci	28	28
Csiga	29	29
Ficánka	25	25
Katica	27	27
Méhecske	17	17



Süni	22	22
Mazsola	11	28
Pillangó	10	28
9. csoport	7	18
Összesen:	176	222

Jászfényszaru Város Polgármester Asszonya és a Képviselő-testület 174/2021.(V.19.) határozata alapján engedélyezi a Jászfényszarui Napfény Óvodában a 9. csoport megnyitását. A beindításhoz szükséges intézkedések folyamatban vannak. 2 fő óvodapedagógus, 1 fő dajka és 1 fő pedagógiai asszisztens pályázat kiírásra került.

3. Kapcsolatok

3.1. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak; a munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák, meg. BECS munkacsoport, Környezeti munkaközösség működik.
- Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés: internet, belső Facebook csoport: dolgozói, óvónői.
- 2020. szeptemberében 2 napos csapatépítő kiránduláson vett részt a nevelőtestület a Fenntartó támogatásával, ahol Ácsné Csontos Mária nyugdíjba vonuló intézményvezetőt elbúcsúztattuk.



3.2. Az intézmény külső kapcsolatai

- A Fenntartót az éves beszámoló alapján és szóban gyakran tájékoztatjuk az intézmény működéséről, pedagógiai munkáról. Műsorokkal szívesen részt veszünk a Fenntartó által szervezett rendezvényeken.
- Városunkban Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat működik. Amennyiben szükségesnek látjuk, a problémás esetekben felvesszük a kapcsolatot, jelzéssel élünk. Szerencsére az évek során nagyon minimális esetben volt erre szükség. Részt veszünk az éves közös gyermekvédelmi megbeszéléseken.
- A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézményének munkatársaival jó és együttműködő a kapcsolatunk. A gyermekek logopédiai ellátását is ők végzik utazó logopédussal.
- A gyermekek egészségügyi ellátását az óvoda gyermekorvosa és a védőnők végzik. A védőnőkkel jó kapcsolatot ápolunk, akik többször tesznek látogatást az óvodában, méréseket, tisztasági vizsgálatokat végeznek.
- A Városi Bölcsődével jó kapcsolatot ápolunk, rendszeresen figyelemmel kísérjük a leendő óvodásaink fejlődését. Jövőben részt szeretnénk venni egymás rendezvényein (sajnos a kialakult pandémiás helyzet miatt erre még nem volt lehetőség).
- A IV. Béla Ált. Iskolával kialakult jó együttműködő kapcsolatot szeretnénk a jövőben is megtartani és figyelemmel kísérni a gyerekek iskolai beilleszkedését. Többször értekezünk a tanító kolléganőkkel a gyerekek iskolai tanulmányi haladásáról, különös tekintettel az első osztályos gyermekekre.
- A Művelődési Ház programjain, rendezvényein szintén szívesen veszünk részt vendégként és résztvevőként is egyaránt.
- Az Idősek Otthonával is folyamatos kapcsolatban állunk, amennyiben a veszélyhelyzet engedi Luca napi, karácsonyi, anyák napi műsorokkal szeretettel látogatjuk meg őket.



3.3. A pedagógiai munka feltételei

- Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő- oktató munka humán erőforrás szükségletéről
- Az óvodapedagógusok és segítők folyamatos továbbképzéseken vesznek részt.
- Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúrát, jelzi a hiányokat a Fenntartónak. Az új épületben észlelt hibákat szóban és írásban jelezzük a Fenntartónak, a karbantartási feladatok elvégzéséhez biztosítjuk a szakembereknek a lehetőséget munkájuk elvégzéséhez. A gyermek csoportokat érintő munkákat próbáljuk úgy szervezni, hogy számukra ez a legcsekélyebb változással járjon.

4. Munkatervben szereplő feladatok

A munkatervünkben betervezett szülői értekezleteket részben megtartottuk. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben, amelynek színterei:

- szülői értekező /évente kétszer/ a vírus helyzet miatt csak augusztusban és szeptemberben lehetett megtartani, illetve év közben egy online értekező megtartására került sor próba jelleggel
- fogadó óra/ gyermek fejlődésével kapcsolatban évente kétszer és szükség esetén kerül sor, most telefonon és online történt/
- közös „barkácsolás” a gyermekkel: Mézeskalács házikók, Madáretetők
- kirándulások sajnos elmaradtak
- ünnepek /ovi buli, farsang, anyák-apák napja, évfűzű, évfű záró játék/ a kapcsolattartás fenti formáit nem lehetett megvalósítani jelenléti formában a pandémia miatt, illetve a helyzethez alakítottuk, így videó felvételek készültek: mikulás, karácsony, Busójárás, anyák napja ünnepekről, melyeket a zár Facebook csoportokban tettünk közzé a szűlűknek. Farsangot az óvoda falain belül ünnepeltűk, évfű záró játűkra a négy nagycsűportban szűk családi kűrben került sor.



A munkaterv szerinti nevelőtestületi értekezleteket megtartottuk.

2020/2021-es évnnyitó nevelőtestületi értekezleten megtörtént:

- az éves munkaterv ismertetése, kiegészítése,
- az évkezdéssel járó teendők megbeszélése,
- az intézményi intézkedési tervben foglaltak átbeszélése,

2020. június évváró nevelőtestületi értekezlet:

- az éves nevelőmunka értékelése (a COVID19 járvány miatt intézményünkben rendkívüli szünet volt 2021. március 08-tól – 2021. március 12-ig)
- az új gyermekek csoportba osztása
- a gyermekek befogadási időpontjának meghatározása
- szabadságolások megbeszélése

2020/2021-es nevelési évben 3 fő óvodapedagógus minősítése történt meg, mindhárom óvónő Pedagógus I-ből Pedagógus II-fokozatba sikeres minősítést tett. 1 fő óvodapedagógus elvégezte a Tehetségfejlesztő szakmódszertanos pedagógus továbbképzést. 1 fő pedagógiai asszisztens sikeres államvizsgát tett Óvodapedagógus szakon.

A gyermekek logopédiai fejlesztését a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézményének utazó logopédusa látja el. Kizárólag azon gyermekek vesznek részt a logopédiai foglalkozásokon, akiknek a logopédus az előzetes felmérés alapján javasolja azt, és a szülő az aláírásával beleegyezik.

Amennyiben problémás gyermeket veszünk észre a csoportban, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Jászberényi Tagintézményében vizsgálatát kérjük. A gyermeket csak a szülő írásbeli beleegyezésével tudjuk vizsgálatra küldeni.

Súlyosabb esetben fontos a gyermek fejlesztésének mielőbbi elkezdése. A szülők minden esetben tájékoztatást kapnak, hogy a vizsgálat, és a további fejlesztés a gyermekük érdekét



szolgálja. A Pedagógiai Szakszolgálat, ha úgy látja, tovább küldi a gyermeket a szolnoki Megyei Pedagógiai Szakszolgálathoz.

Kiemelt fontosságú, amennyiben probléma áll fenn valamelyik gyermeknél, minél korábban felismerésre kerüljön, mert annál hatékonyabb lesz a gyermek további fejleszthetősége.

Az óvoda előtti időszakra különös figyelmet kell fordítani, mert a gyermek korai fejlesztésre küldése sokat segíthet a gyermek felzárkóztatásában, mire megkezdheti az óvodát.

Csoporton belül és fejlesztő-gyógyypedagógus segítségével került sor azoknak a gyermekeknek a fejlesztésére, akiknek az egyéni sajátosságok és képességek ismeretében külön fejlesztésre volt szükségük.

Igyekeztünk elfogadtatni a gyermekekkel, hogy minden gyermek más, különböző természettel rendelkezik.

A gyermekek hitoktatását utazó hitoktató látta el. A gyermekek hitoktatáson való részvétele szülői beleegyezéssel történt.

Intézményünkben a 2020/2021-es nevelési évben a gyermekeknek lehetőségük volt sakk (fizetős), játékos angol, perdulj-fordulj, népitánc (kedd-csütörtök iskolában), vízhez szoktatás tevékenységeken, foglalkozásokon részt venni. Az előző években lehetőség volt még ovi-korira (jégkorcsolya) is, ez most sajnos a járvány miatt elmaradt.

A pedagógusok interneten való böngészéssel, szakkönyvek olvasásával képezik magukat szakmai témákban.

A szülőkkel mindennapi kapcsolatot tartunk. A jelen helyzet miatt a szülőkkel csak az óvoda aijtajában tudtunk értekezni a gyermekük átadásakor, vagy e-mailben.

Az óvodapedagógusokhoz a szülők bizalommal fordulnak nevelési kérdéseikkel.

Nevelési témájú könyveket kapnak kölcsön az óvodától. A szülők az óvodapedagógusok nevelési tanácsait általában elfogadják.



A gyermekek az óvodában szeretetteljes, barátságos légkörben nevelkednek. A szülők támogatják a helyi nevelési programunk megvalósulását, segítik az egészséges életmód megalapozását, a mozgás fejlesztését és a környezet védelmét.

A gyermekvédelem magába foglalja a gyermeki jogok biztosítását, a gyermekeket veszélyeztető körülmények megelőzését, feltárását és megszüntetését

Az új Intézményben (Jászfényszarui Napfény Óvoda) a nevelőtestület 2020/2021-es nevelési év végéig két külön pedagógiai programmal dolgozott. A pedagógiai munka még eredményesebbé, jobbra tétele érdekében és a közösségépítés előmenetele érdekében is nevelőtestületünk 2021. júniusban és júliusban elkezdte az új helyi pedagógiai program megírását, átdolgozását. 2021. augusztus hónapban Fenntartó felé benyújtásra kerül.

A Jászfényszarui Napfény Óvoda gyermekei és dolgozói életében is sajnos megjelent a COVID19 vírus. 2021. 03. 08-tól – 2021. 03. 12-ig intézményünkben rendkívüli szünetet tartottunk a nagyszámú dolgozói megbetegedések miatt! 2021. 03. 15-től gyermekfelügyeletet biztosítottunk, akik igényelték határozatban leírt intézményvezetői engedéllyel maradhattak hosszabb távon otthon. A mindenkorai Kormányrendeleteket figyelemmel kísérve jártunk el és készítettük el az éppen aktuális Intézkedési Tervet az intézményre vonatkozóan.



5. Eredmények

A Jászfényszarui Napfény Óvoda 2020/2021-es nevelési évében megkezdett pályázatok és elért eredmények:

- Év állatbarát óvodája pályázat elnyerése
- Zöld Óvoda pályázat elindítása
- Életre kelt legendárium Jászfényszarun – részvétel
- Jászfényszaru város által meghirdetett rajz, fotó és logó pályázat
- Mézeskalács házikók (advent)
- Madáretető készítés (felajánlás)

Tisztelt Fenntartó!

A Jászfényszarui Napfény Óvoda Nevelőtestülete nevében köszönöm az intézménynek nyújtott segítő támogatást, egész éves munkát!

Klippánné Jáger Melinda

Intézményvezető

Jászfényszaru, 2021. 07. 09.





Jászfényszaru Város Önkormányzatának Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi és Kulturális Bizottsága

Iktatószám: FSZ

Tárgy: 2021/2022 óvodai nevelési év

Telefon: + 36 57/520-108

Ügyintéző: Szilágyi László

E-mail: szilagyi.laszlo@jaszfenzszaru.hu

2021.07.19-én Jászfényszaru Város Képviselő-testületének Jászfényszaru Város Önkormányzatának Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi és Kulturális Bizottsága ülésén a bizottság elnöke ismertette a Jászfényszarui Napfény Óvoda igazgatójának, Klippánné Jáger Melinda a 2021/2022-as nevelési évben induló óvodai, napközis csoportok számáról, az azzal összefüggő intézkedések meghatározásáról szóló beszámolóját.

Az Nkt. 25. § (7) bekezdése értelmében: „Az óvodai csoportok, iskolai osztályok, kollégiumi csoportok minimális, maximális és átlaglétszámát a 4. melléklet határozza meg. Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt.”

A jogszabály szerint az óvodai csoportok minimális létszáma 13 fő, maximális létszáma 25 fő, átlaglétszáma 20 fő. (Maximális létszám + 20% = 30 fő)

A csatolt megkeresés, illetve fentiek alapján az óvodai csoportok számának és létszámának fizikai akadály nem áll fenn, elfogadásának törvényi akadály nincs.

A bizottság az elmondottakkal egyetértet. A bizottság tagjai kihangsúlyozták az óvodai nevelésen belül a korai fejlesztés fontosságát, az arra való igényt, melyre a megkeresés részletesen kitért.

A bizottság egyhangúlag a következő határozati javaslatot hozta meg:

2/2021. (VII.19.) Jászfényszaru Város Önkormányzatának Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi és Kulturális Bizottságának határozata:

A 2021/2022. tanévben induló óvodai, napközis csoportok számáról, az azzal összefüggő intézkedések meghatározásáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testületének

Az Oktatási, Szociális, Egészségügyi, Idősügyi és Kulturális Bizottság javasolja jóváhagyni Jászfényszaru Város Óvodai Intézménye óvodai csoportjainak számát és a csoportok létszámát a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdés d) pontja, valamint 25. § (7) bekezdése alapján, e határozat 1. melléklete szerinti tartalommal.

Jászfényszaru, 2021. 07. 19.



Erről értesül:

1. Képviselő-testület
2. Nyilvántartás
3. Irattár

Várható létszám 2021/2022-es nevelési évre

2021. áprilisában megtörtént a 2021/2022-es nevelési évet kezdő gyermekek beíratása.

Összesen 71 gyermek iratkozott be intézményünkbe.

Csoportok	2021/2022-es nevelési év szeptember (fő)	2021/2022-es nevelési év május (fő)
Maci	28	28
Csiga	29	29
Ficánka	25	25
Katica	27	27
Méhecske	17	17
Süni	22	22
Mazsola	11	28
Pillangó	10	28
9. csoport	7	18
Összesen:	176	222

Jászfényszaru Város Polgármester Asszonya és a Képviselő-testület 174/2021.(V.19.) határozata alapján engedélyezi a Jászfényszarui Napfény Óvodában a 9. csoport megnyitását. A beindításhoz szükséges intézkedések folyamatban vannak. 2 fő óvodapedagógus, 1 fő dajka és 1 fő pedagógiai asszisztens pályázat kiírásra került.



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon:06/57 520-101

E-mail: onkormanyzat@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Andréné M. Éva

Hiv.szám:

ELŐTERJESZTÉS

a Jászfényszarui Napfény Óvoda 9. csoport megnyitásához szükséges többlet jóváhagyására

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2021/2022. nevelési év indulásával szükséges a Napfény Óvodában a 9. csoport megnyitása, köszönhetően az emelkedő gyermeklétszámnak. A csoport megnyitásához a 174/2021. (V.19.) Polgármesteri határozat adott felhatalmazást. Jelenleg a személyi feltételek sem biztosítottak, a szükséges pályáztatási eljárás folyamatban van (Óvodapedagógus, dajka), továbbá a csoportszoba nincs berendezve, hiányoznak a szükséges bútorok, játékok, illetve egyéb eszközök, melyeket részletesen az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy fentieket támogatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

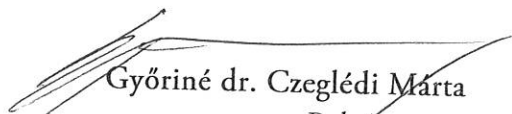
...../2021.(.....) Képviselő-testületi határozat
a Jászfényszarui Napfény Óvoda 9. csoport megnyitásához szükséges többlet jóváhagyására

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Jászfényszarui Napfény Óvoda részére a 9. csoport beindítására, az Önkormányzat 2021. évi költségvetésben elkülönített céltartalék felhasználását jóváhagyja azzal, hogy az összeg 3 fő bérét és járulékait foglalja magában, a melléklet szerinti tartalommal.

Felelős: Tamus Mária pénzügyi osztályvezető

Határidő: 2021. 09. 01.

Jászfényszaru, 2021. július 13.


Györiné dr. Czeglédi Márta
Polgármester



Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

174/2021.(V.19.) határozata alapján Polgármester Asszony és a Képviselő-testület engedélyezte a Jászfényszarui Napfény Óvodában a 9. csoport megnyitását a 2021/2022-es nevelési évben. Lentebb bemutatott táblázatok és felsorolások a 9. csoport személyi és dologi költségeit tartalmazzák.

Személyi költségek: 2021. február 01. garantált illetményemelkedés után

Megnevezés	Besorolás	Illetmény	Ágazati pótlék	10% kiegészítés	Össz.BRUTTÓ munkabér
		(02.01. gar.illetményemelkedés után)			
Óvodapedagógus	PI./3	237 510	23 751		261 261
Óvodapedagógus	PI./3	237 510	23 751		261 261
Dajka	B vagy C	219 000		21 900	240 900
		694 020	47 502	21 900	763 422

2021. 09. 01-től 3 hónappal számolva összesen: **2 290 266**

354 991 15,5% szocho

Cafeteria (2021.09.01-től 4 hónapra számolva 3 főre): 400.000 Ft (személyi + járulék)



Dologi költségek:

Bútorok (ágyak (25db), ágyalátétek (25 db), fektetőtartó (1 db), asztalok (5 db), székek (30 db), szekrények, babakonyha, tálalószekrény, csoporthoz tartozó helyiség bepolcozása:

- ágyak: $6.200 + \text{áfa} / \text{db} = 25 \times 6.200 = 155.000 + \text{áfa} = \mathbf{196.850 \text{ Ft}}$ (alexbutor)
- ágyakra ágyalátét: $25 \times 8.800 \text{ Ft} + \text{áfa} / \text{db} = \mathbf{279.400 \text{ Ft}}$ (alexbutor)
- fektetőtartó 1 db: $15.000 \text{ Ft} + \text{áfa} = \mathbf{19.050 \text{ Ft}}$ (alexbutor)
- asztalok 5 db: $5 \times 17.600 + \text{áfa-tól} = \mathbf{111.760 \text{ Ft-tól}}$ (alexbutor)
- székek 30 db: $30 \times \text{Donald 1 favázás szék } 14.900 + \text{áfa} = \mathbf{567.690 \text{ Ft}}$ (alexbutor)
vagy $30 \times \text{Maugli óvodai szék } 13.900 + \text{áfa} = \mathbf{529.590 \text{ Ft}}$ (alexbutor)
vagy $30 \times \text{Donald 2 favázás szék } 6500 + \text{áfa-tól} = \mathbf{247.650 \text{ Ft-tól}}$ (alexbutor)
- szekrénysor: $287.195 + \text{áfa} = \mathbf{364.740 \text{ Ft}}$ (nomiland)
- babakonyha: $144.700 + \text{áfa} = \mathbf{183.769 \text{ Ft}}$ (lolaovi)
- tálalószekrény: $\mathbf{65.900 \text{ Ft}}$ (Br.)(lolaovi)
- csoporthoz tartozó helyiség bepolcozása (Johancsik Zoltán készítené el), bútorlap, fali konzolok, sínek: $\mathbf{200.000 \text{ Ft}}$



Redőny: 394. 843 Ft (az árajánlat kérésétől számítva 5 napig érvényes) valószínű ez valamivel több lesz mire megrendelésre kerül.

Étkeztetéshez szükséges eszközök (tányérok (mély, lapos) 30 db, evőeszközök (kanál, villa, kés) 30 db, szedőkanalak 4 db, Jénai tálak 4 db. Műanyag poharak (ivópohár) 25 db. Műanyag tálcák, tálak, kancsók 4-4 db, terítők: **250. 000 Ft**

Törölközők (2 váltás x25 db): **30. 000 Ft**

Szőnyegek (2 db): **50. 000 Ft**

Csoportszobai játékok: 500. 000 Ft

Egyéb csoport működéséhez szükséges eszközök: 100. 000 Ft

Fentebb feltüntetett összegek árajánlat kérése után és intézményünkben korábban már vásárolt cégek honlapjairól tájékozódva kerültek kiszámításra. Kérem a Tisztelt Polgármester Asszonyt és a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy mérlegelve a napról-napra emelkedő árakat a 9. csoport beindítására céltartalékban elkülönített összeg módosítását a fenti számítások figyelembevételével engedélyezzék.

Segítő együttműködésüket köszönettel a Jászfényszarui Napfény Óvoda nevelőtestülete nevében.

Tisztelettel:



Klippánné Jáger Melinda

Intézményvezető

Jászfényszaru, 2021. 07. 11.

**RedőnyControl***Jótól a legjobbig*

Tel.: +36/20-514-0982

e-mail: redonycontrol@gmail.com

Árnyékolás technika



Nyílászárók



Garázskapuk



Beépítés

Árajánlat

Megrendelő: Napfény Óvoda
Klippáné Jáger Melinda
intézményvezető, 0630 468 0216
Jászfényszaru, Kossuth L. út 1.
napfenyovoda@jaszfenzszaru.hu

Árajánlat száma: RCA21155
Kartal, 2021. július 5.

Beépítés helye: emelet, 9.terem

Műszaki tartalom:

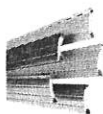
Külsőtokes alumínium szimpla redőny, hőszigetelt alu lamellával antracit színben, tok, lefutó RAL7016 (antracit) színben, motoros működtetéssel

Smart Home 10 Nm redőnymotor, kézi 5 csatornás távirányító

Tételek:

1.	900x2340 mm szimpla redőny (39.700,-Ft/db)	4 db	158.800,-Ft
2.	Smart Home 10 Nm redőnymotor (18.600,-Ft/db)	4 db	74.400,-Ft
3.	Kézi 5 csatornás távirányító	1 db	7.700,-Ft
Tételek ára összesen Nettó:			240.900,-Ft
Szerelési díj Nettó:			60.000,-Ft
Elektromos bekötés, hálózatképzés nélkül (2.500,-Ft/db) 4 db			10.000,-Ft
Összesen Nettó:			310.900,-Ft
Áfa 27%			83.943,-Ft
Összesen fizetendő:			<u>394.843,-Ft</u>

Ajánlatunk 5 napig érvényes.



Köszönettel
Tolvaj József
Redőny Control Kft.

Előterjesztés

Jászfényszaru Város Önkormányzata
2021. évi költségvetéséről szóló 5/2021.(II.17.) sz. rendeletének módosítására

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete fenti számú rendeletében elfogadta 2021. évi költségvetését, azon belül bevételeit, működési-fenntartási és felhalmozási feladatait.

A **BEVÉTELEK** között az alábbi módosítások szükségesek:

Önkormányzat 4.1. MELLÉKLET

1. Működési támogatások

- Önkormányzatok működésének általános támogatása (2021. évi költségvetési törvény módosítása következtében) 696.224 Ft,
- szociális feladatok támogatása: szociális ágazati pótlék 11.738.080 Ft, költségvetési törvenymódosítás alapján 234.300 Ft; gyermekétkeztetés támogatás 234.300 Ft
- kulturális feladatok támogatása: 1.106.000 Ft könyvtári érdekeltség-növelő támogatás, költségvetési törvény módosítása alapján 208.944 Ft,
- kiegészítő támogatás 2020. évi beszámoló alapján 1.863.250 Ft; a veszélyhelyzettel összefüggésben a huszonötezer főnél nem nagyobb lakosságszámú települési önkormányzatok támogatási programjáról szóló 4/2021.(I.14.) kormányrendelet szerinti támogatás júniusi részlete 9.763.436 Ft.

2.5. Egyéb működési támogatások

- önkormányzat közfoglalkoztatás támogatása 7.564.914 Ft,
- művelődési ház 850.000 Ft NKA támogatása.

A bevételi előirányzat **növekedés: 34.219.448 Ft.**

A **KIADÁSOK** között a bevételeknek megfelelő módosítások kerültek átvezetésre, valamint a képviselő-testület határozatai alapján az alábbiak kerültek beállításra:

Városi Óvodai intézmény		személyi	járadék	dologi	felhalm.	összesen
jutalom	céltartalék	450 000	70 000			520 000
Dobákné D.M. illetm.emelés	175/2021.(V.19.)	302 200	46 000			348 200
	összesen	752 200	116 000	0	0	868 200
Gondozási központ		személyi	járadék	dologi	felhalm.	összesen
jutalom	céltartalék	700 000	109 000			809 000
túlóra kiegészítés	Bentlakás/Bölcsi	850 000	132 000			982 000
kisgyermeknevelő illetmény vált.(PI)	Bölcsi	207 000	32 000			239 000
jubileumi jut.kiegészítés	02.01. gar.bér vált.miatt	17 000	3 000			20 000
sérelemdíj				2 500 000		2 500 000
	összesen	1 774 000	276 000	2 500 000	0	4 550 000

		személyi	járlék	dologi	felhalm.	összesen
GAMESZ						
felhalmozás	céltartalék				103 000	103 000
Fitness-park	2db eszköz csere				668 000	668 000
Casino belső felújítás	céltartalék			2 690 000		2 690 000
jutalom	céltartalék	1 000 000	155 000			1 155 000
	összesen	1 000 000	155 000	2 690 000	771 000	4 616 000
Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár		személyi	járlék	dologi	felhalm.	összesen
jutalom	céltartalék	600 000	93 000			693 000
6% illetm.emelés	175/2021.(V.19.)	2 858 000	443 000			3 301 000
könyvtári érdekelt.növelő tám.				106 000	1 000 000	1 106 000
NKA támogatás				850 000		850 000
	összesen	3 458 000	536 000	956 000	1 000 000	5 950 000

Önkormányzat		személyi	járlék	dologi	elvonások, befizetések	támogatás	felhalmozás	összesen
informatikai szolg./házirov.szolg.	tartalék			43 180				43 180
kártyaolvasó/házirov.szolg.	tartalék						50 673	50 673
fizetendő áfára	tartalék			14 705 890				14 705 890
2020.évi beszám.állami támogat.visszafiz.	tartalék				35			35
Zöldfa 8., Szentcsalád tér 12. bontás	125/2021.(III.24.) pm			3 111 500				3 111 500
"TK" út szélesítés és megerősítés + szerz.mód.	130/2021.(III.31.) pm						24 342 886	24 342 886
COVID betegek ellátásában közrem.ellátása	149/2021.(IV.21.) pm	100 000	69 000	27 000				196 000
JÖSZ tagdíj	173/2021.(V.19.) pm			243 741				243 741
térfigyelő kamerák felszerelése	178/2021.(V.26.) pm						7 905 623	7 905 623
áramvételi helyek kiép.térfigy.kamerákhoz	178/2021.(V.26.) pm						1 989 074	1 989 074
műszaki ellenőr TOP-1.1.1.-16.JNI	179/2021.(V.26.) pm						590 550	590 550
nyilvánosság TOP-1.1.1.-16.JNI	180/2021.(V.26.) pm			69 850				69 850
közbeszerzés TOP-1.1.1.-16.JNI	181/2021.(V.26.) pm			958 310				958 310
bölcsőde kismegszakító	184/2021.(V.26.) pm			142 894				142 894
közfoglalkoztatás	támog.bevétel	7 020 802	544 112					7 564 914
jutalom	198/2021.(VI.07.)	2 393 200						2 393 200
jutalom intézményvezetők	céltartalék	750 000	116 250					866 250
bontás támogatás	197/2021.(VI.07.)					500 000		500 000
szűnyogirtás	201/2021.(VI.07.)			3 200 000				3 200 000
kommunikációs munkatárs/házirov.szolg.	213/2021.(VI.14.)	58 000						58 000
bölcsi gumiburkolat, tetőterasz fedése	214/2021.(VI.14.)						10 033 000	10 033 000
Trió Rádió támogatás	216/2021.(VI.14.)					250 000		250 000
		10 322 002	729 362	22 502 365	35	750 000	44 911 806	79 215 570

A kiadási előirányzat növekedés: 34.219.448 Ft.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek alapján az alábbi rendelet-tervezetet terjesztjük elő:

**Jászfényszaru Város Képviselő-testületének
xxxx/2021. (____) önkormányzati rendelete**

**a Jászfényszaru Város Önkormányzata 2021. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló
5/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) f) pontjában és az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23 § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, a Jászfényszaru Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2014.(XI.19.) önkormányzati rendelet 4.§ (2) pontjában meghatározott véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Ügyrendi, Fejlesztési és Ellenőrzési Bizottság előzetes véleményének kikérésével, a következőket rendeli el:

1. §

A Jászfényszaru Város Önkormányzata 2021. évi költségvetési előirányzatainak megállapításáról szóló 5/2021. (II. 17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 2. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A Képviselő-testület a Jászfényszaru Város Önkormányzata 2021. évi költségvetési előirányzatainak módosítását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

a) 2021.	módosított bevételi előirányzata	6.334.878.481 Ft
	bevételi előirányzat növekedés	34.219.448 Ft
	módosított bevételi előirányzat:	6.369.097.929 Ft
b) 2021.	módosított kiadási előirányzata	6.334.878.481 Ft
	kiadási előirányzat növekedés	34.219.448 Ft
	módosított kiadási előirányzat:	6.369.097.929 Ft

2. §

A Költségvetési rendelet:

- a) 2. Melléklete helyébe ezen rendelet 1. Melléklete lép,
- b) 6. Melléklete helyébe ezen rendelet 2. Melléklete lép,
- c) 7. Melléklete helyében ezen rendelet 3. Melléklete lép,
- d) 9.1. Melléklete helyébe ezen rendelet 4.1. Melléklete lép,
- e) 9.3. Melléklete helyébe ezen rendelet 4.3. Melléklete lép,
- f) 9.4. Melléklete helyébe ezen rendelet 4.4. Melléklete lép,
- g) 9.5. Melléklete helyébe ezen rendelet 4.5. Melléklete lép,
- h) 9.6. Melléklete helyébe ezen rendelet 4.6. Melléklete lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester

dr. Voller Erika
jegyző

Kihirdetési záradék:
Kihirdetve 2021.

dr. Voller Erika
jegyző

1. Melléklet a/2021. (.....) önk.rend-hez (a 5/2021.(II.17.) rend.2.Melléklete
Jászfényszaru Város Önkormányzat
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE
BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ft-ban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2021. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	466 742 609	466 742 609	25 804 534	492 547 143
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	172 922 421	172 922 421	696 224	173 618 645
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	129 325 150	129 325 150		129 325 150
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	151 900 358	151 900 358	12 206 680	164 107 038
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 594 680	12 594 680	1 314 944	13 909 624
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok				
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai			11 586 686	11 586 686
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	48 381 000	48 381 000	8 414 914	56 795 914
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	48 381 000	48 381 000	8 414 914	56 795 914
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	53 482 779	53 482 779		53 482 779
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	53 482 779	53 482 779		53 482 779
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	53 482 779	53 482 779		53 482 779
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 734 585 000	1 734 585 000		1 734 585 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	1 733 585 000	1 733 585 000		1 733 585 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	237 457 000	237 457 000		237 457 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	1 496 128 000	1 496 128 000		1 496 128 000
4.2.	Gépjárműadó				
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000	1 000 000		1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	136 656 000	138 845 300		138 845 300
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	48 782 000	48 782 000		48 782 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	8 000 000	8 000 000		8 000 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak	70 300 000	70 300 000		70 300 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 574 000	9 574 000		9 574 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Egyéb működési bevételek		2 189 300		2 189 300
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)				
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részeselek értékesítése				
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)				
7.1.	kivülről				
7.2.	kivülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)				
8.1.	kivülről				
8.2.	kivülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 439 847 388	2 442 036 688	34 219 448	2 476 256 136
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)				
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)				
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 086 293 045	3 892 841 793		3 892 841 793
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 086 293 045	3 892 841 793		3 892 841 793
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések				
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	2 086 293 045	3 892 841 793		3 892 841 793
17.	(9+16)	4 526 140 433	6 334 878 481	34 219 448	6 369 097 929

1. Melléklet a/2021. (.....) önk.rend-hez (a 5/2021.(II.17.) rend.2.Melléklete
Jászfényszaru Város Önkormányzat
2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ft-ban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2021. évi			
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	2 541 258 623	2 710 322 958	48 516 964	2 758 839 922
1.1.	Személyi juttatások	877 871 000	903 712 000	17 306 202	921 018 202
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	201 537 330	206 045 330	1 812 362	207 857 692
1.3.	Dologi kiadások	766 501 234	862 546 407	28 648 365	891 194 772
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	24 932 000	24 932 000		24 932 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	670 417 059	713 087 221	750 035	713 837 256
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	641 557 059	642 841 209	35	642 841 244
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.8.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.9.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		760 000		760 000
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.12.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.14.	- Kamattámogatások				
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	28 860 000	69 486 012	750 000	70 236 012
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	244 940 105	495 590 305	46 682 806	542 273 111
2.1.	Beruházások	194 024 747	444 674 947	46 682 806	491 357 753
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások				
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	50 915 358	50 915 358		50 915 358
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás	50 915 358	50 915 358		50 915 358
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	1 721 272 000	3 110 295 513	-60 980 322	3 049 315 191
3.1.	Általános tartalék		1 655 891 513	-28 604 261	1 627 287 252
3.2.	Céltartalék	1 721 272 000	1 454 404 000	-32 376 061	1 422 027 939
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	4 507 470 728	6 316 208 776	34 219 448	6 350 428 224
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)				
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)				
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	18 669 705	18 669 705		18 669 705
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	18 669 705	18 669 705		18 669 705
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)				
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	18 669 705	18 669 705		18 669 705
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	4 526 140 433	6 334 878 481	34 219 448	6 369 097 929
KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ES KIADÁSOK EGYENLEGE					

3. sz. táblázat

Ft-ban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-2 067 623 340	-3 874 172 088		-3 874 172 088
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	2 067 623 340	3 874 172 088		3 874 172 088

Beruházási (felhalmozási), felújítási kiadások előirányzata beruházásonként, felújításonként

Ft-ban

Önkormányzat

Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	TOP-1.1.1-16-JN1-2017-00011 projekt				
1.1.	Mini körforgalom kivitelezés -közvilágítás	26 995 000	26 995 000		26 995 000
	Mini körforgalom kivitelezés -közvilágítás pótmunka	8 768 122	8 768 122		8 768 122
1.2.	Mini körforgalom kivitelezés -útépítés	25 500 000	25 500 000		25 500 000
1.3.	Műszaki ellenőrzés			590 550	590 550
2.	Ingatlan vásárlások, ingatlan fejlesztések				
2.1.	Deák F. út 27.	27 360 000	27 360 000		27 360 000
2.2.	Zöldfa út 8.	540 000	590 000		590 000
2.3.	Ifjúság út telek 942/3. hrsz.	2 900 000	2 900 000		2 900 000
2.4.	Szent Család tér 11.		2 700 000		2 700 000
2.5.	Elektromos alállomás csatlakozási díj		224 028 000		224 028 000
2.6.	Bölcsőde gumiburkolat, tetőterasz			10 033 000	10 033 000
3.	Szennyvízelvezetési agglomerációt alkotó ...derogációköteles szennyvízelvezetési feladatainak megvalósítására projekt				
3.1.	Kivitelezés	75 287 033	75 287 033		75 287 033
4.	Útépítés				
4.1.	Szennyvíztelep bekötő út felújítás	5 928 592	5 928 592		5 928 592
4.2.	Tanulmányterv készítése Orion-3106-Névtelen utca csomópont		3 111 500		3 111 500
4.3.	készítése		12 827 000		12 827 000
4.4.	"TK" út szélesítése			24 342 886	24 342 886
5.	Mentőszolgálat- eszközvásárlás	1 200 000	1 200 000		1 200 000
6.	6.1 Háziorvosi szolgálat - beteghívó	1 012 000	1 012 000		1 012 000
	6.2 Háziorvosi szolgálat eszközbeszerzés	254 000	254 000	50 673	304 673
7.	Ingatlan fejlesztések, felújítások, eszközbeszerzések				
7.1.	Szabványos mérőhely kialakítás Szegfű 9.		350 000		350 000
7.2.	Konvektor-tűzoltószertár		108 000		108 000
7.3.	Ózongenerátorok		111 000		111 000
8.	Ipari park független szennyvíz nyomóvezeték tervezés		6 743 700		6 743 700
9.	Rendezési terv		299 000		299 000
10.	Kamerarendszer				
10.1.	kamerák felszerelése			7 905 623	7 905 623
10.2.	áranvételi helyek kiépítése			1 989 074	1 989 074
		175 744 747	426 072 947	44 911 806	470 984 753

Sorszám	Felújítás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.					
	ÖSSZESEN:				

Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatal

Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Számítástechnikai eszközök, szoftverek	6 500 000	6 500 000		6 500 000
2.					
3.					
	ÖSSZESEN:	6 500 000	6 500 000		6 500 000

2. Melléklet a/2021. (...) önkormányzati rendelethez
az 5/2021.(II.217) rend. 6.Melléklete

Jászfényszaru Napfény Óvoda					
Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Kresz-pálya kialakítása	2 000 000	2 000 000		2 000 000
2.	Fedett kerékpártároló	500 000	500 000		500 000
3.					
	ÖSSZESEN:	2 500 000	2 500 000		2 500 000

Jászfényszaru Város Gondozási Központja					
Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Bútor csere (Otthon)	700 000	700 000		700 000
2.	Informatikai eszköz	300 000	300 000		300 000
3.	Informatikai eszköz (Családsegítő)	300 000	300 000		300 000
4.	Porszívó 2db (Bölcsi)	80 000	80 000		80 000
5.	Irodai bútor (irattartó szekrények)	200 000	200 000		200 000
6.	Csoportszobai bútor (bölcsi)	600 000	600 000		600 000
7.	Terasz fedése (bölcsi)	2 000 000	2 000 000		2 000 000
	ÖSSZESEN:	4 180 000	4 180 000		4 180 000

Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár Jászfényszaru					
Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Informatikai eszközök	900 000	900 000		900 000
2.	Székek	3 000 000	3 000 000		3 000 000
3.	Könyvállomány állománygyarapítás	1 200 000	1 200 000		1 200 000
4.	támogatásból)			1 000 000	1 000 000
	ÖSSZESEN:	5 100 000	5 100 000	1 000 000	6 100 000

GAMESZ					
Sorszám	Beruházás megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Eszközök		322 000	103 000	425 000
2.	Fitness park 2 db eszköz csere			668 000	668 000
	ÖSSZESEN:		322 000	771 000	1 093 000

3. Melléklet a/2021. (...) önkormányzati rendelethez
az 5/2021.(II.17.)rend.7.Melléklete

Jászfényszaru Város Önkormányzat 2021. évi felhalmozási céltartaléka

Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Települési vízellátás felújításának hosszútávú tartaléka	52 428 000	52 428 000		52 428 000
2.	Homlokzatfelújítási alap	5 000 000	5 000 000		5 000 000
3.	Építésiügyi kötelezettségre alap	5 000 000	5 000 000		5 000 000
4.	M3 Innovációs központ	500 000 000	500 000 000		500 000 000
5.	TOP-1.1.1-16-JN1-2017-00011 Ipari Park fejlesztése II.ütem pr	100 000 000	100 000 000		100 000 000
6.	Bontási támogatás	5 000 000	5 000 000		5 000 000
7.	Közlekedésfejlesztés	300 000 000	300 000 000		300 000 000
8.	Ingatlanok felújítására	5 000 000	4 892 000	-2 690 000	2 202 000
9.	Ingatlan vásárlásra (út, játszótér stb kialakításhoz)	50 000 000	50 000 000		50 000 000
10.	Ingatlanfejlesztésre (parképítés, parkosítás, nyilvános WC stb.)	500 000 000	275 972 000	-24 342 886	251 629 114
11.	GAMESZ - eszközbeszerzések, Pronar traktor, sósóró eszköz	27 000 000	26 678 000		26 678 000
	Felhalmozási céltartalék összesen:	1 549 428 000	1 324 970 000	-27 032 886	1 297 937 114

Jászfényszaru Város Önkormányzat 2021. évi működési céltartaléka

Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Talentum ösztöndíj program	5 000 000	5 000 000		5 000 000
2.	Közalkalmazottak, köztisztviselők 1 havi juttatásra való kiegészítésre és intézményvezetők juttatására	68 750 000	68 750 000	-5 343 175	63 406 825
3.	Gondozási Központ (Gazdag néni ingatlan felajánlásból)	198 000	198 000		198 000
4.	Város rendezvényeire	20 000 000	16 994 000		16 994 000
5.	Civil szervezetek támogatása (kérelmek elbírálásakor figyelembe vételre kerül a 2020 évben elmaradt programokra nyújtott támogatás)	40 000 000	596 000		596 000
6.	Javítás, hogy jutalmazhassalak	3 000 000	3 000 000		3 000 000
7.	Fásításra	10 000 000	10 000 000		10 000 000
8.	Polgármesteri keret	5 000 000	5 000 000		5 000 000
9. 9.1.	Óvoda - udvar burkolás, udvari játékok, árnyékolás	8 000 000	8 000 000		8 000 000
9. 9.2.	9. csoport (4 fő) beindítására - óvoda bér-járulék-dologi	6 896 000	6 896 000		6 896 000
10.	GAMESZ - üzemeltetési szolgáltatások	5 000 000	5 000 000		5 000 000
	Működési céltartalék összesen:	171 844 000	129 434 000	-5 343 175	124 090 825

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	01			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Ft-ban					
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021			
Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	466 742 609	466 742 609	25 804 534	492 547 143
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	172 922 421	172 922 421	696 224	173 618 645
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	129 325 150	129 325 150		129 325 150
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	151 900 358	151 900 358	12 206 680	164 107 038
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	12 594 680	12 594 680	1 314 944	13 909 624
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	0	0		0
1.6.	bevételek			11 586 686	11 586 686
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	34 800 000	34 800 000	7 564 914	42 364 914
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	34 800 000	34 800 000	7 564 914	42 364 914
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	53 482 779	53 482 779	0	53 482 779
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	53 482 779	53 482 779		53 482 779
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	53 482 779	53 482 779		53 482 779
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	1 734 585 000	1 734 585 000	0	1 734 585 000
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	1 733 585 000	1 733 585 000	0	1 733 585 000
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	237 457 000	237 457 000		237 457 000
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	1 496 128 000	1 496 128 000		1 496 128 000
4.2.	Gépjárműadó				0
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	1 000 000	1 000 000		1 000 000
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	0			
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	43 804 000	43 804 000	0	43 804 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	0			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	34 800 000	34 800 000		34 800 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0		0
5.4.	Tulajdonosi bevételek	0			0
5.5.	Ellátási díjak	0	0		0
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	9 004 000	9 004 000		9 004 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0		0
5.8.	Kamatbevételek				0
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Egyéb működési bevételek				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	kivülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
8.1.	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	2 333 414 388	2 333 414 388	33 369 448	2 366 783 836
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	2 086 293 045	3 886 014 865	0	3 886 014 865
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	2 086 293 045	3 886 014 865		3 886 014 865
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	01			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0
13.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések				0
13.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése				
13.3.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása				
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	2 086 293 045	3 886 014 865	0	3 886 014 865
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	4 419 707 433	6 219 429 253	33 369 448	6 252 798 701

Kiadások					
L.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	1 109 008 313	1 248 989 847	34 303 764	1 283 293 611
1.1.	Személyi juttatások	71 130 500	75 191 500	10 322 002	85 513 502
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 225 520	16 856 520	729 362	17 585 882
1.3.	Dologi kiadások	326 303 234	418 922 606	22 502 365	441 424 971
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	24 932 000	24 932 000		24 932 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	670 417 059	713 087 221	750 035	713 837 256
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	641 557 059	642 841 209	35	642 841 244
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	0	0		0
1.8.	- visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	0	0		0
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n	0	0		0
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	0	760 000		760 000
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	0	0		0
1.12.	- visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n	0	0		0
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások	0	0		0
1.14.	- Kamattámogatások	0	0		0
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson	28 860 000	69 486 012	750 000	70 236 012
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	226 660 105	476 988 305	44 911 806	521 900 111
2.1.	Beruházások	175 744 747	426 072 947	44 911 806	470 984 753
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				0
2.3.	Felújítások				0
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	50 915 358	50 915 358	0	50 915 358
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n				
2.12.	- Lakástámogatás	50 915 358	50 915 358		50 915 358
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson				0

Költségvetési szerv megnevezése	Önkormányzat	01			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	1 721 272 000	3 110 295 513	-60 980 322	3 049 315 191
3.1.	Általános tartalék		1 655 891 513	-28 604 261	1 627 287 252
3.2.	Céltartalék	1 721 272 000	1 454 404 000	-32 376 061	1 422 027 939
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	3 056 940 418	4 836 273 665	18 235 248	4 854 508 913
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				0
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	18 669 705	18 669 705	0	18 669 705
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	18 669 705	18 669 705		18 669 705
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				0
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	0	0	0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása		0		0
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	18 669 705	18 669 705	0	18 669 705
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	3 075 610 123	4 854 943 370	18 235 248	4 873 178 618

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	3,20	3,20		3,20
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Intézményfinanszírozás 1 344 097 310 1 364 485 883 15 134 200 1 379 620 083

4.2. Melléklet a/2021. (....) önkormányzati rendelethez
a 5/2021.(II.17.) rend. 9.2. Melléklete

Költségvetési szerv megnevezése	Jászfényszaru Közös Önkormányzati Hivatal	02			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021			
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	0	0	0	0
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke				0
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				0
1.4.	Tulajdonosi bevételek				
1.5.	Ellátási díjak				
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése				
1.8.	Kamatbevételek				0
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0
1.10.	Egyéb működési bevételek				0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0
2.4.	- ebből EU támogatás				
3.	Közhatalmi bevételek				0
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről				
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				
4.3.	- ebből EU-s támogatás				
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése				
5.2.	Ingatlanok értékesítése				
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.	Működési célú átvett pénzeszközök				
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	0	0	0	0
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	383 348 310	387 120 811	0	387 120 811
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		741 054		741 054
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	383 348 310	386 379 757		386 379 757
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	383 348 310	387 120 811	0	387 120 811

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	376 848 310	380 620 811	0	380 620 811
1.1.	Személyi juttatások	230 159 500	231 899 500		231 899 500
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	53 648 810	54 444 810		54 444 810
1.3.	Dologi kiadások	93 040 000	94 276 501		94 276 501
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	6 500 000	6 500 000	0	6 500 000
2.1.	Beruházások	6 500 000	6 500 000		6 500 000
2.2.	Felújítások				
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások				
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai				
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	383 348 310	387 120 811	0	387 120 811

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	45	43		43
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

4.3. Melléklet a/2021. (....) önkormányzati rendelethez

a 5/2021.(II.26.) rend. 9.3. Melléklete

Költségvetési szerv megnevezése	Jászfényszaru Napfény Óvoda	03			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021			
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	7 300 000	7 300 000	0	7 300 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		0		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke		0		
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	7 000 000	7 000 000		7 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek		0		0
1.5.	Ellátási díjak	300 000	300 000		300 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		0		
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		0		
1.8.	Kamatbevételek		0		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		0		
1.10.	Egyéb működési bevételek		0		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		0		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		0		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0
2.4.	- ebből EU támogatás		0		
3.	Közhatalmi bevételek	0	0		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		0		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		0		
4.3.	- ebből EU-s támogatás		0		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése	0	0		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		0		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		0		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0		
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	7 300 000	7 300 000	0	7 300 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	216 041 000	221 637 000	868 200	222 505 200
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		399 481		399 481
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		0		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	216 041 000	221 237 519	868 200	222 105 719
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	223 341 000	228 937 000	868 200	229 805 200

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	220 841 000	226 437 000	868 200	227 305 200
1.1.	Személyi juttatások	131 381 000	136 226 000	752 200	136 978 200
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 929 000	32 680 000	116 000	32 796 000
1.3.	Dologi kiadások	57 531 000	57 531 000		57 531 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		0		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	2 500 000	2 500 000	0	2 500 000
2.1.	Beruházások	2 500 000	2 500 000		2 500 000
2.2.	Felújítások		0		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		0		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		0		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	223 341 000	228 937 000	868 200	229 805 200

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	33,00	33,00		33,00
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Jászfényszaru Város Gondozási Központja	04			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021			
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	70 530 000	70 530 000	0	70 530 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		0	0	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	530 000	530 000	0	530 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0	0	
1.5.	Ellátási díjak	70 000 000	70 000 000		70 000 000
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		0	0	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		0	0	
1.8.	Kamatbevételek		0	0	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		0	0	
1.10.	Egyéb működési bevételek		0	0	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	13 581 000	13 581 000	0	13 581 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		0	0	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belül		0	0	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13 581 000	13 581 000		13 581 000
2.4.	- ebből EU támogatás		0	0	
3.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belül		0	0	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		0	0	
4.3.	- ebből EU-s támogatás		0	0	
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése		0	0	
5.2.	Ingatlanok értékesítése		0	0	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0	0	
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	84 111 000	84 111 000	0	84 111 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	286 625 000	295 999 000	4 550 000	300 549 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		4 084 202		4 084 202
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		0		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	286 625 000	291 914 798	4 550 000	296 464 798
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	370 736 000	380 110 000	4 550 000	384 660 000

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	366 556 000	375 930 000	4 550 000	380 480 000
1.1.	Személyi juttatások	220 325 000	228 459 000	1 774 000	230 233 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47 296 000	48 536 000	276 000	48 812 000
1.3.	Dologi kiadások	98 935 000	98 935 000	2 500 000	101 435 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0		0
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		0		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	4 180 000	4 180 000	0	4 180 000
2.1.	Beruházások	4 180 000	4 180 000		4 180 000
2.2.	Felújítások		0		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		0		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai		0		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	370 736 000	380 110 000	4 550 000	384 660 000

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	56	56		56
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár Jászfényszaru	04			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021			
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	2 000 000	4 189 300	0	4 189 300
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		0		
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	2 000 000	2 000 000		2 000 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke		0		0
1.4.	Tulajdonosi bevételek		0		0
1.5.	Ellátási díjak		0		0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó		0		0
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		0		0
1.8.	Kamatbevételek		0		0
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		0		0
1.10.	Egyéb működési bevételek		2 189 300		2 189 300
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	850 000	850 000
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		0		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		0		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			850 000	850 000
2.4.	- ebből EU támogatás		0		
3.	Közhatalmi bevételek		0		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		0		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		0		
4.3.	- ebből EU-s támogatás		0		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)		0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése		0		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		0		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		0		
6.	Működési célú átvett pénzeszközök		0		0
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0		
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	2 000 000	4 189 300	850 000	5 039 300
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	82 396 000	83 466 000	5 100 000	88 566 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		552 114		552 114
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		0		
9.3.	Maradvány igénybevétele (önkormányzati támogatás)	82 396 000	82 913 886	5 100 000	88 013 886
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	84 396 000	87 655 300	5 950 000	93 605 300

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	79 296 000	82 555 300	4 950 000	87 505 300
1.1.	Személyi juttatások	41 722 000	42 649 000	3 458 000	46 107 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 105 000	9 248 000	536 000	9 784 000
1.3.	Dologi kiadások	28 469 000	30 658 300	956 000	31 614 300
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		0		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	5 100 000	5 100 000	1 000 000	6 100 000
2.1.	Beruházások	5 100 000	5 100 000	1 000 000	6 100 000
2.2.	Felújítások		0		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		0		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek		0		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	84 396 000	87 655 300	5 950 000	93 605 300

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	8	8		8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

Költségvetési szerv megnevezése	Jászfényszaru Város Önkormányzata GAMESZ	06			
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat

Ft-ban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2021			
Bevételek					
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)	13 022 000	13 022 000	0	13 022 000
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke		0	0	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	11 452 000	11 452 000		11 452 000
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	1 000 000	1 000 000		1 000 000
1.4.	Tulajdonosi bevételek	0	0		0
1.5.	Ellátási díjak	0	0		0
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	570 000	570 000		570 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése		0		
1.8.	Kamatbevételek		0		
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei		0		
1.10.	Egyéb működési bevételek		0		
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei		0		
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		0		
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0
2.4.	- ebből EU támogatás		0		
3.	Közhatalmi bevételek		0		
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	0	0	0	0
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről		0		
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		0		
4.3.	- ebből EU-s támogatás		0		
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Immateriális javak értékesítése		0		
5.2.	Ingatlanok értékesítése		0		
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0		
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0		
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)	13 022 000	13 022 000	0	13 022 000
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	375 687 000	383 090 000	4 616 000	387 706 000
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		1 050 077		1 050 077
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		0		
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	375 687 000	382 039 923	4 616 000	386 655 923
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	388 709 000	396 112 000	4 616 000	400 728 000

Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	388 709 000	395 790 000	3 845 000	399 635 000
1.1.	Személyi juttatások	183 153 000	189 287 000	1 000 000	190 287 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43 333 000	44 280 000	155 000	44 435 000
1.3.	Dologi kiadások	162 223 000	162 223 000	2 690 000	164 913 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai		0		
1.5.	Egyéb működési célú kiadások		0		
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	0	322 000	771 000	1 093 000
2.1.	Beruházások		322 000	771 000	1 093 000
2.2.	Felújítások		0		
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások		0		
2.4.	- ebből EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek		0		
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	388 709 000	396 112 000	4 616 000	400 728 000

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	48	48		48
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				

**Előirányzat felhasználási terv
2021. évre**

1. számú tájékoztató tábla

Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Marcius	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 598	41 045 595	41 045 595	492 547 143
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 991	4 732 993	4 732 993	56 795 914
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 901	4 456 898	4 456 898	53 482 779
5.	Közhatalmi bevételek			867 292 500						867 292 500				1 734 585 000
6.	Működési bevételek	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 438	11 570 442	11 570 442	138 845 300
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	324 403 483	324 403 483	324 403 483	324 403 483	324 403 483	324 403 483	324 403 483	324 403 483	324 403 480	324 403 483	324 403 483	324 403 483	3 892 841 793
11.	Bevételek összesen:	386 209 411	386 209 411	1 253 501 911	386 209 411	386 209 411	386 209 411	386 209 411	386 209 411	1 253 501 908	386 209 411	386 209 411	386 209 411	6 369 097 929
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 515	76 751 517	76 751 517	921 018 202
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 478	17 321 474	17 321 474	207 857 692
15.	Dologi kiadások	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	891 194 772
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 663	2 077 667	2 077 667	2 077 667	24 932 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	713 837 256
18.	Berteljesítések	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 484	40 946 479	40 946 479	40 946 479	491 357 753
19.	Felújítások													
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 952	4 242 952	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	50 915 358
21.	Általános tartalék													
22.	Céltartalék	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 331	118 502 328	118 502 328	1 627 287 252
23.	Finanszírozási kiadások	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 806	1 555 809	1 555 809	1 555 809	18 669 705
24.	Kiadások összesen:	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 895	395 150 887	395 150 894	2 022 438 141	395 150 889	6 369 097 929
25.	Egyenleg	-8 941 478	-17 882 956	840 468 066	831 526 588	822 585 110	813 643 632	804 702 154	795 760 670	1 654 111 691	1 645 170 208	8 941 478		

**Likvidációs terv
2021. évre**

I.1. számú tájékoztató tábla

Nyitó pénzkészlet és értékpapír

4 042 826 209 3 709 481 248 3 376 136 287 3 910 083 826 3 576 738 865 3 243 393 904 2 910 048 943 2 576 703 982 2 243 359 015 2 777 306 556 2 443 961 590 2 110 616 629

Fr-ban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<i>Bevételek</i>													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 598	41 045 595	41 045 595	492 547 143
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 991	4 732 993	4 732 993	56 795 914
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 901	4 456 898	4 456 898	53 482 779
5.	Készletaim bevételék			867 292 500						867 292 500				1 734 585 000
6.	Működési bevételék	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 438	11 570 442	11 570 442	138 845 300
7.	Felhalmozási bevételék													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételék													
11.	Bevételek összesen:	61 805 928	61 805 928	929 098 428	61 805 928	61 805 928	61 805 928	61 805 928	61 805 928	929 098 428	61 805 928	61 805 928	61 805 928	2 476 256 136
12.	<i>Kiadások</i>													
13.	Személyi juttatások	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 515	76 751 517	76 751 517	921 018 202
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 478	17 321 474	17 321 474	207 857 692
15.	Dologi kiadások	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	891 194 772
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 663	2 077 667	2 077 667	2 077 667	24 932 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	713 837 256
18.	Beruházások	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 484	40 946 479	40 946 479	40 946 479	491 357 753
19.	Felújítások													
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 952	4 242 946		4 242 946	4 242 946	4 242 946	50 915 358
21.	Általános tartalék													
22.	Céltartalék	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 331	118 502 328	118 502 328	1 422 027 939
23.	Finanszírozási kiadások	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 806	1 555 809	1 555 809	1 555 809	18 669 705
24.	Kiadások összesen:	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 887	395 150 894	395 150 889	395 150 889	4 741 810 677
25.	Egyenleg	3 709 481 248	3 376 136 287	3 910 083 826	3 576 738 865	3 243 393 904	2 910 048 943	2 576 703 982	2 243 359 015	2 777 306 556	2 443 961 590	2 110 616 629	1 777 271 668	

2021. december 31-re várható záró pénzkészlet:

1 777 271 668

KIMUTATÁS

a 2021. évben céljellel juttatott támogatásokról

Ft-ban

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
1.	Otthonteremtési támogatás	2020. évi maradvány	915 358	915 358		915 358
		2021. évi támogatási keret	50 000 000	50 000 000		50 000 000
2.	Trió Tv	működési támogatás	7 260 000	7 260 000		7 260 000
3.	IV. Béla általános iskola	béren kívüli juttatásra (Szia tv.71.§ alapján)	11 800 000	11 800 000		11 800 000
		eszközbeszerzésre, könyvtár állománygyarapításra stb.	5 000 000	5 000 000		5 000 000
4.	Életjáradék		1 800 000	1 800 000		1 800 000
5.	Bontási támogatás		1 000 000	1 000 000	500 000	1 500 000
6.	Jászfényszaru Római Katolikus Plébá	Temetői hulladékszállítás	2 000 000	2 000 000		2 000 000
	Jászfényszaru Római Katolikus Plébá	hittanos nyári tábor		308 000		308 000
	Jászfényszaru Római Katolikus Plébá	Szentkúti zárandoklat		360 000		360 000
	Jászfényszaru Római Katolikus Plébá	I Úton - zárandoklat a Mária úton		200 000		200 000
4.	FÉBE	2021 évi működési kiadások és programok		1 170 000		1 170 000
	FÉBE	Városi Vöröskereszt		100 000		100 000
	FÉBE	Szűcs Mihály Huszárbandérium -ünnepi állományi gyűlés vacsora, előadó költségtérítése		450 000		450 000
5.	Jászfényszaruért Alapítvány	Jászfényszaru marketing-anyag elkészítésére		2 000 000		2 000 000
6.	Iglice	tábor		480 000		480 000
	Iglice	táborHagyományörzők		168 000		168 000
	Iglice	családi és közösségi programok zenekari költség, színházlátogatás, egyéb		100 000		100 000
	Iglice	"Jászkunsági gyerek vagyok" megyei művészeti szemle döntő		300 000		300 000
	Iglice	XI. Fény Fesztivál október 16.		400 000		400 000
7.	IV. Béla Ált.Isk.	osztálykirándulásokra (24 osztály, csoport)		240 000		240 000
	IV. Béla Ált.Isk.	Napközis tábor (pénzügyi bonyolító: FÉBE)		308 000		308 000
	IV. Béla Ált.Isk.	VIII. Virgonc tábor (pénzügyi bonyolító:FÉBE)		1 440 000		1 440 000
8.	BLNT	2021 évi működés és programok		600 000		600 000
	BLNT	Nemzetközi partnertalálkozó		270 000		270 000
	BLNT	Fotóműhely		200 000		200 000
	BLNT	drámapedagógiai műhely Szülők akadémiaja, Drámás nap		300 000		300 000
	BLNT	komatál közösség		250 000		250 000
9.	Művelődési ház	Vakok és gyengénlátók Egyesülete		100 000		100 000
	Művelődési ház	Yakuzák - eszközök vásárlása,edzőtáborok, versenyeztetés, továbbképzésen való részvétel, egyenpólok, régi óvoda két terem tatamizása		1 300 000		1 300 000
	Művelődési ház	Jászi Jász - Jászverseny + külkapcsolatok		200 000		200 000
10.	Tűzoltó Egyesület	2021 évi működésre, eszközbeszerzés, üzemanyag..., tanfolyam		1 200 000		1 200 000
11.	Penczner Pál Alapítvány	2021 évi működési kiadások		200 000		200 000
12.	Jász Vadásztársaság	2021 évi működésre		3 500 000		3 500 000
13.	Jászfényszaru Vadásztársaság	2021 évi működésre		1 000 000		1 000 000

2. számú tájékoztató tábla

K I M U T A T Á S
a 2021. évben céljellelleggel juttatott támogatásokról

14.	Polgárőr Egyesület	2021 évi működésre		2 000 000		2 000 000
15.	Színjátszók Baráti Köre Egyesület	2021 évi működési kiadások és programok		350 000		350 000
	Színjátszók Baráti Köre Egyesület	Napsugaras alkotótábor		270 000		270 000
16.	Szilágyi Erzsébet F. S. Nőegylet	2021 évi működésre		150 000		150 000
17.	Sportegyesület	2021. évi működés labdarúgás, kézilabda, bocc, birkózók		15 300 000		15 300 000
		Konditerem működés 2020.II.félév		1 982 012		1 982 012
18.	Rákóczi Szövetség	támogatás		20 000		20 000
19.	Peter Cerny Alapítvány	működési támogatás		20 000		20 000
20.	Segítő szívvel, jó szándékkal Közh. Al.	Légimentő szolgálat eszközbeszerzés		20 000		20 000
21.	Hatvani Lesznai Anna Alapítvány	fejlesztő eszközök, udvari, tornatermi játékok, szabadidős programok		20 000		20 000
22.	Kutyaszív Állatmentő Közh. Alapítvány	menhely főépület tetőszerkezet felújítására		350 000		350 000
23.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat	2021. évi programok megvalósítására		760 000		760 000
24.	Rendőrőrs Jászfényszaru	2021. évi működésre		3 000 000		3 000 000
25.	Trió Rádió	támogatás			250 000	250 000
			Összesen:	121 161 370	750 000	121 911 370



Tájékoztató

Jászfényszaru Város Önkormányzata pénzügyi egyensúlyi helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Állami Számvevőszék 2011 évben 62 önkormányzatnál végzett ellenőrzést az önkormányzatok pénzügyi gazdálkodási helyzetének, szabályszerűségének témakörben.

Önkormányzatunk az elkészült jelentésre intézkedési tervet fogadott el, melyben meghatározta, hogy a képviselő-testület felé tájékoztatást kell adni az önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről.

A mellékelt táblázat a 2021. évi költségvetési rendelet *módosított előirányzat* számaiból került összeállításra.

Határozati javaslat

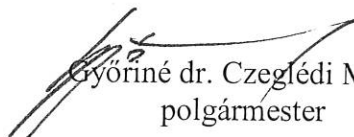
pénzügyi egyensúlyi helyzetről szóló tájékoztató elfogadására

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetéről készített tájékoztatót a mellékelt táblázatok alapján elfogadja.

Erről értesül:

1. Polgármester
2. Pénzügyi iroda, Helyben

Jászfényszaru, 2021. július 14.


Györiné dr. Czeglédi Márta
polgármester

Pénzügyi egyensúlyi helyzet bemutatása
2021. évre a módosított költségvetési előirányzatok szerint (2021. július)

Nyitó pénzkészlet és értékpapír 4 042 836 209 3 709 481 248 3 376 136 287 3 910 083 826 3 576 738 865 3 243 393 904 2 910 048 943 2 576 703 982 2 243 359 015 2 777 306 556 2 443 961 590 2 110 616 629 Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<i>Bevételek</i>													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 595	41 045 598	41 045 595	41 045 595	492 547 143
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 993	4 732 991	4 732 993	4 732 993	56 795 914
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 898	4 456 901	4 456 898	4 456 898	53 482 779
5.	Közfelhalmozási bevételek			867 292 500						867 292 500				1 734 585 000
6.	Működési bevételek	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 442	11 570 438	11 570 442	11 570 442	138 845 300
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek													
11.	Bevételek összesen:	61 805 928	61 805 928	929 098 428	61 805 928	61 805 928	61 805 928	61 805 928	61 805 928	929 098 428	61 805 928	61 805 928	61 805 928	2 476 256 136
12.	<i>Kiadások</i>													
13.	Személyi juttatások	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 517	76 751 515	76 751 517	76 751 517	921 018 202
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 474	17 321 478	17 321 474	17 321 474	207 857 692
15.	Dologi kiadások	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	74 266 231	891 194 772
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	2 077 667	24 912 000
17.	Egyéb működési célú kiadások	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	59 486 438	713 817 256
18.	Beruházások	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 479	40 946 484	40 946 479	40 946 479	40 946 479	491 357 753
19.	Felújítások													
20.	Egyéb felhalmozási kiadások	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	4 242 946	50 915 388
21.	Általános tartalék													
22.	Céltartalék	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 328	118 502 331	118 502 328	118 502 328	1 422 027 919
23.	Finanszírozási kiadások	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	1 555 809	18 669 705
24.	Kiadások összesen:	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 889	395 150 895	395 150 887	395 150 894	395 150 889	395 150 889	4 741 810 677
25.	Egyenleg	3 709 481 248	3 376 136 287	3 910 083 826	3 576 738 865	3 243 393 904	2 910 048 943	2 576 703 982	2 243 359 015	2 777 306 556	2 443 961 590	2 110 616 629	1 777 271 608	

2021. december 31-re várható záró pénzkészlet:

1 777 271 608



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: 57/520-108

E-mail: szilagyi.laszlo@jaszfenysszaru.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Szilágyi László

Előterjesztés

Szabadság út 3. szám alatti üzlethelyiség bérbeadásának hosszabbításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Béke Horgász Egyesület (székhely: 5126 Jászfényszaru, Dobó I. u. 73, nyilvántartási száma: 195200, adószáma: 19867081-1-16, képviseletében eljár: Csaba János elnök) azzal kéréssel fordult Jászfényszaru Város Önkormányzatához, hogy az általa jelenleg is bérelt „Szolárium I.” irodahelyiséget tovább szeretné bérelni változatlan feltételek mellett 2026. 06.30-ig.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni!

...../2021. (VII....) Képviselő-testületi határozat

Szabadság út 3. szám alatti üzlethelyiség bérbeadásának hosszabbításáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete Béke Horgász Egyesülettel (székhely: 5126 Jászfényszaru, Dobó I. u. 73, nyilvántartási száma: 195200, adószáma: 19867081-1-16, képviseletében eljár: Csaba János elnök) fennálló bérleti szerződést változatlan feltételek mellett 2026.06.30-ig meghosszabbítja.

A képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert a bérleti szerződés meghosszabbítására.

Végrehajtásért felelős: Szilágyi László hatósági ügyintéző

Tanczikó Attila műszaki ügyintéző

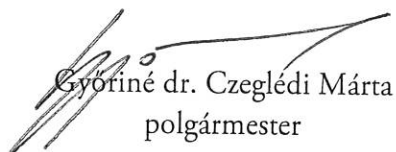
Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Zsámboki Sándor GAMESZ igazgató

Határidő: a Felhívás értelmében

Jászfényszaru, 2021.07.14.

Tisztelettel:


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester

BÉKE HORGÁSZ EGYESÜLET
5126 JÁSZFÉNYSZARU, DOBÓ ISTVÁN ÚT 73.
19867081-1-16
ELNÖK: CSABA JÁNOS

Jászfényszaru Községi Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2021 JÚL. 05
Kész:	Mell:
Tu/2371-2/2021	
Elősz:	Elősz:
	Csaba J. L.

Kérelem.

Tárgy: Kérelem a Jászfényszaru Város Önkormányzata és a Béke Horgász Egyesület között 2021.06.30-ig fennállt bérleti szerződés meghosszabbítása (a 5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 3. számú ingatlanban található bérleményre) ügyben.

Tisztelt Jászfényszaru Város Önkormányzata!

Ezúton kérem, hogy a Béke Horgász Egyesület és Jászfényszaru Város Önkormányzata között 2021.06.30-ig fennállt bérleti szerződést meghosszabbítani szíveskedjen az 5126. Jászfényszaru, Szabadság tér 3.-szám alatt található helyiségre vonatkozóan.

Köszönettel:

Csaba János elnök

BÉKE HORGÁSZEGYESÜLET
5126 Jászfényszaru, Dobó I. u. 73.
Adószám: 19867081-1-16
Szj.:195200
I.

Kelt: Jászfényszaru, 2021. július 01.



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Tárgy: Előterjesztés

Telefon: 57/520-108

E-mail: szilagyi.laszlo@jaszfenysszaru.hu

Ügyintéző: Szilágyi László

Előterjesztés

Szabadság út 27. szám alatti üzlethelyiség bérbeadásának hosszabbításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Szilágyi Andrea egyéni vállalkozó (székhely: 5126 Jászfényszaru, Madách I. u. 11.) kéressel fordult Jászfényszaru Város Önkormányzatához, hogy az általa jelenleg is bérelt irodahelyiséget tovább szeretné bérelni változatlan feltételek mellett 2022. 06.30.-ig.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni!

...../2021. (VII.....) Képviselő-testületi határozat

Szabadság út 27. szám alatti üzlethelyiség bérbeadásának hosszabbításáról

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete Szilágyi Andrea egyéni vállalkozó (székhely: 5126 Jászfényszaru, Madách I. u. 11.) szám alatti egyéni vállalkozóval fennálló bérleti szerződést változatlan feltételek mellett 2022.06.30.-ig meghosszabbítja.

A képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert a bérleti szerződés meghosszabbítására.

Végrehajtásért felelős: Szilágyi László hatósági ügyintéző

Tanczikó Attila műszaki ügyintéző

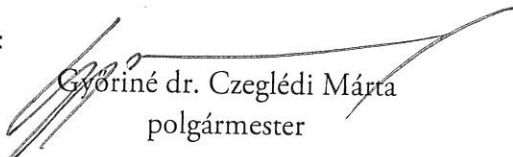
Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Zsámboki Sándor GAMESZ igazgató

Határidő: a Felhívás értelmében

Jászfényszaru, 2021. 07. 14.

Tisztelettel:


Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester

KÉRELEM

Tiszelt Jászfényszaru Önkormányzat Testülete!

Az alírott Grófai Andreáé 5126 Jász. Madách J. u. 11.

th: Bacsó B. u. 7. azal a kéressel fordulok önhöz, hogy az általam bérelt 5126 Jászfényszaru, Szabadkai út 27. alatt lévő üzlethelyiség bérelési szerződésének meghosszabbítását kérelmezem további egy évre.

Köszönettel: Grófai Andreáé

Jászfényszaru, 2021. 07. 04.

Jászfényszarui Közös Önkormányzati Hivatal	
Érkezett:	2021 JÚL. 07 4611
Ikt.sz.:	Mell.:
T/2371-3/2021	
Elősz.:	Ea.:
	Grófai A.



Jászfényszaru Város Polgármestere

Iktatószám:

Telefon: +36 57/520-120

E-mail: sandor.matyas@jaszfenyszaru.hu

Tárgy: bérleti szerződés

Ügyintéző: dr. Sándor Mátyás

Hiv.szám: -

Előterjesztés

Étterem célját szolgáló felépítmény bérletére vonatkozó szerződés megkötésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Jászfényszaru Város Önkormányzata 2017. október 6-án megállapodást írt alá a Samsung Electronics Magyar Zrt-vel a Jászfényszaru 1158 hrsz. alatt nyilvántartott összesen 3ha 2029 m2 alapterületű kivett parkoló megjelölésű belterületi ingatlanon található parkoló és éttermi étkeztetés célját szolgáló felépítmény bérletére vonatkozóan, mely 2021. június 1. napján lejárt.

A Samsung Electronics Magyar Zrt. jelezte, hogy az építmény és a parkoló bérletére a továbbiakban is igényt tart, így kérte a szerződése meghosszabbítását. A felépítménynek a bérlő jelenleg is birtokában van. A jogcím nélküli használat időtartamára a használat a hatályos jogszabályok alapján használati díj fizetése terheli a bérleti díjjal megegyező összegben. A szerződés a bérlőt feljogosította a felépítmény kizárólagos használatára, valamint a kapcsolódó parkoló (nem kizárólagos) használatára is.

Javasoljuk a szerződés változatlan feltételekkel történő megújítását, ugyanakkor szükségesnek érezzük, hogy a továbbiakban tárgyalásokat folytassunk a bérlővel a parkolóhasználat pontos rendjének meghatározása érdekében.

Mindezek alapján a következő határozat-javaslatot terjesztem elő:

.../2021. (....) Képviselő-testületi határozat

Étterem célját szolgáló felépítmény bérletére vonatkozó szerződés megkötésére

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete a Samsung Electronics Magyar Zrt-vel 2017 október 6-án aláírt Megállapodással egyező tartalommal új megállapodás megkötését - a Jászfényszaru 1158 hrsz alatt nyilvántartott összesen 3ha 2029 m2 alapterületű kivett parkoló megjelölésű belterületi ingatlanon található éttermi étkeztetési célját szolgáló felépítmény (138m2) bérletére, a bérleti díj változtatása nélkül - 2025. március 31-ig jóváhagyja.

A Képviselő-testület a korábbi Megállapodás felülvizsgálatára, és a parkolóhasználat részletes rendjének kialakítása érdekében tárgyalások folytatására felhatalmazza a Polgármestert.

Végrehajtásért felelős: Dr. Voller Erika jegyző

Határidő: azonnal

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester
Dr. Voller Erika jegyző
Tamus Mária pénzügyi osztályvezető

Értesülnek:

- 1./Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester, helyben
- 2./dr. Voller Erika jegyző, helyben
- 3./ Samsung Electronics Magyar Zrt., 5126 Jászfényszaru, Samsung tér 1.
- 4./Iráttár, helyben

Jászfényszaru, 2021. július 14.



Győriné dr. Czeglédi Márta
polgármester



ELŐTERJESZTÉS

Jászfényszaru Városi Sportegyesület kérelme az általa elnyert 2021/22. évi működési célú TAO pályázathoz és a 2020/2021-es beruházási (ingatlan) TAO pályázathoz önerő biztosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jászfényszaru Városi Sportegyesület a 2021/2022. évi sikeres TAO pályázatához önerő kapcsán írásbeli kérelemmel fordult az önkormányzathoz.

Jászfényszaru Városi Sportegyesület a 2021/2022. versenyévre vonatkozó TAO pályázaton 26.611.988 Ft (kézilabda 9.882.731 Ft, labdarúgás 16.729.257 Ft) összeget nyert működési költségekre. Ehhez szükséges 2.479.363 Ft önerő, melyet a JVSE az előterjesztés mellékleteként csatolt levélben kér az önkormányzattól.

A 2020/21-es idényre vonatkozó TAO döntés beruházás (ingatlan) tekintetében tartalmazza az öltöző építést, továbbá tervezést és pályafelújítást. Ebből a pályafelújításra és tervezés költségeire jutó önerőt szeretnék jelen pillanatban igényelni, mely 4.014.504 Ft támogatás mellett 1.774.597 Ft összegű önerőt igényel, melyet úgyszintén kérelmez önerőként a sportegyesület az önkormányzattól. Az öltöző építésnél a jelenlegi drasztikus építőanyag árrobbanás miatt jelentős költségnövekedés jelent meg, így a többlet forrás megpályázás alatt áll.

A Sport és Közbiztonsági Bizottság megtárgyalta a kérelmet, és annak jóváhagyását javasolja a képviselő-testületnek.

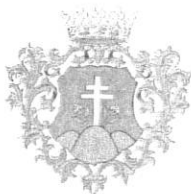
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést, és hozza meg döntését.

...../2021. (VII.21.) Képviselő-testületi határozat

Jászfényszaru Városi Sportegyesület kérelme az általa elnyert 2021/22. évi működési célú TAO pályázathoz és a 2020/2021-es beruházási (ingatlan) TAO pályázathoz önerő biztosítására

Jászfényszaru Város Képviselő-testülete megtárgyalta a Jászfényszaru Városi Sportegyesület 2021/2022. évi működési célú (nem ingatlan) TAO pályázatához és a 2020/2021-es évi beruházási (ingatlan) TAO pályázathoz önrész finanszírozására vonatkozó kérelmét, mely alapján a kérelemben feltüntetett 4.253.960 Ft önrészt a 2021. évi költségvetéséből az alábbi bontásban biztosítja a Jászfényszaru Városi Sportegyesület részére:.

- ki/JH01-45057/2021/MLSZ határozat (működési célú) alapján 9.982.557 Ft támogatás mellé 0 Ft önerőt;



Jászfényszaru Város Képviselő-testület
Sport és Közbiztonsági Bizottsága
5126 Jászfényszaru, Szabadság tér 1.
Tel.: 06/57-520-101 e-mail: onkormanyzat@jaszfenysszaru.hu

- ki/JH01-43398/2020/MLSZ határozat (beruházás ingatlan) alapján 4.016.504 Ft támogatás mellé 1.774.597 Ft önerőt;
- ki/JH01-09589/2021/MKSZ határozat (működési célú) alapján 16.898.240 Ft támogatás mellé 2.479.363 Ft önerőt.

Felelős: Győriné dr. Czeglédi Márta polgármester

Végrehajtásért felelős: Tamus Mária Pénzügyi és Gazdasági osztályvezető

Határidő: 2021. szeptember 30.

Jászfényszaru, 2021. július 20.

Tisztelettel:

Szakali János sk.
elnök

Tárgy: Jászényszaru VSE 2021/22. évi pályázati támogatása - önéő biztosítása

Feladó: Szabolcs Vitányi <svitanyi@gmail.com>

Dátum: 2021. 06. 21. 16:55

Címzett: onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu, szakalivendel@gmail.com, Ferencné Berényi <berenyif@freemail.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Elnök Úr!

Tisztelt Képviselő-Testület!

Ezúton szeretném támogató segítségüket kérni a Jászényszaru Városi Sportegyesület 2021/22. évi látvány-csapatsport támogatási pályázatainak önéő biztosítása tárgyában!

Egyesületünk kézilabda és labdarúgás sportágakban nyújtott be pályázatot, amelyet az illetékes szakszövetségek támogattak elismerve a JVSE fejlesztési, működési céljait, valamint eddigi eredményes pályázati tevékenységét.

Az idei évben csak a szakosztályok működésére lehetett pályázni, új beruházásra nem. Ezért is örömteli, hogy a tavalyi évben benyújtott tárgyi eszköz beruházásra irányuló pályázatunk hiánypótlását sikeresen végrehajtottuk, amely támogatásban részesült!

A JVSE 2021/22. évi működési pályázati lehetőségei:

- labdarúgásban 9.882.731 Ft, amelyből önéő: 0 Ft, támogatás: 9.882.731 Ft.
- kézilabdában 19.208.620 Ft, amelyből önéő: 2.479.363 Ft, támogatás: 16.729.257 Ft.

A JVSE 2020/21. évi beruházási pályázati lehetőségei:

- labdarúgásban 65.250.106 Ft, amelyből önéő: 19.713.023 Ft, támogatás: 45.537.083 Ft.

A jóváhagyásról szóló határozatokat levelemhez csatolom. Az egyes pályázatok támogatási összegei feltöltésre kerültek a JVSE részére.

Labdarúgásban az utánpótlás kiadásai (sportszer, utazás, étkezés, szállás, sportszakemberi díjazás) mellett felnőtt sportszer és a meglévő géppark fenntartásához szükséges alkatrészek beszerzése támogatott.

Kézilabdában az utánpótlás kiadásai (sportszer, utazás, étkezés, szállás, sportszakemberi díjazás) mellett felnőtt sportszerek, sporteszközök beszerzése támogatott.

A két működési jogcímen összesen 2.479.363-Ft önéő, míg a sporttelepen megvalósuló öltöző beruházásra és gyepregenerációra 19.713.023 Ft önéő biztosítását kérjük a Tisztelt Képviselő Testület részéről!

Az elkészült épület beruházás a használatba vételt követően az Önkormányzat tulajdonába kerül. A kialakítása meglévő színpad helyén történik. A jelenlegi rácsos tartószerkezet további hasznosítására egyeztetés történt a JIC Kft vezetőjével, mint egyesületünk pályázati tevékenységének folyamatos támogatójával. Ezzel a megvalósítással továbbra is városunkat szolgálná tartószerkezet, immár egy más funkciót betöltve az Ipari Park területén.

Kérem szíveskedjenek ezt is megfontolni, pályázatunk sikeres lebonyolítása érdekében!

Segítő támogatásukat előre is köszönöm!

Tisztelettel,

Vitányi Szabolcs
Jászfényszaru VSE
Elnök

Mellékletek:

Határozat_öltöző.pdf	99,6 KB
jóváhagyó határozat MKSZ 2021.pdf	259 KB
jóváhagyó határozat MLSZ 2021.pdf	102 KB

Tárgy: Re: Jászfényszaru VSE 2021/22. évi pályázati támogatása - önerő biztosítása

Feladó: Szabolcs Vitányi <svitanyi@gmail.com>

Dátum: 2021. 07. 09. 15:00

Címzett: Jászfényszaru Város Önkormányzata <onkormanyzat@jaszfenyszaru.hu>

CC: Urbán Csaba <urban.csaba@jaszfenyszaru.hu>

Tisztelt Polgármester Asszony!

Köszönettel vettük szíves válaszelevelét a tervezett beruházással kapcsolatban. A felmerült észrevételekkel kapcsolatban küldöm válaszuunkat.

A meglévő sátor önkormányzati tulajdon, így az értékesítése a JVSE részéről nem merült fel, viszont mobilitásából kifolyólag lehetőség nyílik más helyen történő hasznosítására. Erre tettünk javaslatot, amelyben az Önkormányzat kollégái is egyetértettek a közös helyszíni bejárásan. A színpad beton alapja beépítésre kerül az új épületbe.

Kivitelezői árajánlatok bekérésére tettünk intézkedéseket, a legkedvezőbb ajánlattevővel folytattunk további egyeztetéseket.

Sajnos a pályázott beruházási összegben a kivitelezés nem megvalósítható az építőiparban tapasztalható jelentős áremelkedések miatt. A tervezéskor maximum nettó 290.000 Ft/m² árral lehetett tervezni, míg ma már minimálisan nettó 400.000-450.000 Ft/m² árral kell kalkulálni! A legkedvezőbb ajánlat 79.992.548 Ft bruttó áron érkezett, ami hozzávetőlegesen 400.000 Ft/m² árral számol. Ez az összeg bruttó 21.453.485 Forinttal magasabb a pályázatban szereplő árnál, amelyre pályázati forrásból kívánunk fedezetet biztosítani.

Az Magyar Labdarúgó Szövetség tájékoztatása szerint a Kormány ennek a problémának a kezelésére további forrásokat biztosít a beruházók számára a folyamatban lévő projektek sikeres megvalósítása érdekében. Így lehetőség van pályázati kérelem kiegészítés benyújtására, amelyet hivatalos formában megküldtünk a MLSZ TAO osztályvezetője felé.

Az eredeti elképzelések szerint a kivitelezés 2021. júliusában kezdődött volna és maximum 6 hónapos időszakot ölel fel.

Az épület tervezésekor kiemelt szempont volt a fenntartási költségek alacsony szinten tartása. Ennek érdekében elektromos fűtési rendszerrel tervezünk, amelynek energiaigényét napelem látja el, hasonlóan a sporttelep többi épületéhez és felhasználó egységéhez.

Tájékoztatom, hogy a támogatási feltételek jelen pillanatban 2022.06.30-ig adnak lehetőséget a megvalósításra, a projekt lezárására.

Projektünk sikeres megvalósításában számítunk az Önkormányzat szakembereinek közreműködésére beleértve a műszaki ellenőri tevékenységet is, melyet ezúton is köszönünk!

A támogatás növelésére irányuló kérelem kiegészítés elbírálásáig nem kívánjuk megkezdeni a beruházást, így az önrész igénylésétől is eltekintünk, ami az építkezést illeti! Így kérem a tárgyi eszköz beruházás határozat kapcsán első körben 1.774.597 Ft önrészt biztosítani szíveskedjenek számunkra a tervezési költségek és a gyepregeneráció kapcsán!

Megtisztelő segítségüket előre is köszönjük!

Üdvözlettel,

Vitányi Szabolcs
Jászfényszaru VSE
Elnök



Iktatószám: ki/JH01-09589/2021/MKSZ

Ugyszám: be/SFP-09589/2021/MKSZ

Ügyszám: Gecse Réka

E-mail: gecse.reka@mksz.hu

Tárgy: sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelem elbírálása

JÁSZFÉNYSZARU VÁROSI SPORT EGYESÜLET

Jászfényszaru

Pipacs utca 6

5126

A Magyar Kézilabda Szövetség (a továbbiakban: MKSZ) az általános közgazdasági rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 80. § (1) bekezdése, a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Stv.) 22. § (2) bekezdésének fa) pontja, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) 22/C. §-a, valamint a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011 (VI.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 4. §-ának (5) bekezdése alapján meghozta a következő

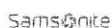
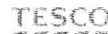
HATÁROZATOT

A támogatási igazolás kiállításának feltételét képező sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló eljárással kapcsolatban az Stv. 22. §-ának (3) bekezdésében kapott jogkörömben eljárva, a(z) JÁSZFÉNYSZARU VÁROSI SPORT EGYESÜLET kérelmező (székhelye: 5126 Jászfényszaru Szabadság tér 1., adószáma: 19866114-1-16, képviselője: Vitányi Szabolcs) (a továbbiakban: Kérelmező) sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát, illetve annak költségvetését a Kormányrendelet 4. §-ának (5) bekezdése, valamint a sportfejlesztési programban rendelkezésre álló információk alapján jogcímenként az alábbi összegekben

jóváhagyom:

Támogatás jogcíme	Közvetlen támogatás összege	Közreműködői díj összege	Ellenőrző szervnek fizetendő hatósági díj	Támogatás összesen	A program megvalósításához szükséges önrész	Elszámolandó összeg
Személyi jellegű ráfordítások	2 047 340 Ft	42 213 Ft	21 107 Ft	2 110 660 Ft	2 110 660 Ft	4 200 213 Ft
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (előfinanszírozott nem ingatlan)	834 497 Ft	17 206 Ft	8 603 Ft	860 306 Ft	368 703 Ft	1 220 406 Ft
Utánpótlás-nevelési feladatainak ellátása	13 509 456 Ft	278 545 Ft	139 273 Ft	13 927 274 Ft	0 Ft	13 788 001 Ft
Összesen:	16 391 293 Ft	337 964 Ft	168 983 Ft	16 898 240 Ft	2 479 363 Ft	19 208 620 Ft

Utánpótlás-nevelési feladatainak ellátása jogcím:



Megnevezés	Közvetlen támogatás és önrész
Sporteszköz, sportfelszerelés beszerzése	2 506 239 Ft
Gyógyszerek, diagnosztikai eszközök	113 920 Ft
Személyszállítási költségek	2 278 399 Ft
Nevezési költségek	0 Ft
Pendelési, felkészítési, képzési költségek	75 947 Ft
Verseny- és játékgendélyek kiállításának költségei	75 947 Ft
Sportlétesítmény, sportpálya bérleti díja	683 460 Ft
Felkészítéssel, edzőtáboroztatással és versenyeztetéssel közvetlenül összefüggő szállás és étkezés költsége	2 202 452 Ft
A programban résztvevő sportszakemberek személyi jellegű ráfordításai	5 573 092 Ft
Logisztikai költségek (csak bérlet) - kivéve személygépkocsi és motorkerékpár	0 Ft
Jogcímmel tartozó közreműködői díj összege	278 545 Ft
Összesen:	13 788 001 Ft

A sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelmet az alábbi táblázatban szereplő jogcímek és összegek vonatkozásában

elutasítom.

	Közvetlen támogatás összege	Közreműködői díj összege	Ellenőrző szervnek fizetendő hatósági díj	Támogatás összesen	A program megvalósításához szükséges önrész	Elszámolandó összeg
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (előfinanszírozott nem ingatlan)	1 678 288 Ft	34 604 Ft	17 302 Ft	1 730 194 Ft	741 511 Ft	2 454 403 Ft
Utánpótlás-nevelés feladatainak ellátása	4 278 721 Ft	88 222 Ft	44 110 Ft	4 411 053 Ft	0 Ft	4 366 943 Ft
Összesen:	5 957 009 Ft	122 826 Ft	61 412 Ft	6 141 247 Ft	741 511 Ft	6 821 346 Ft

A határozat a közzéssel végleges. A határozat ellen önálló fellebbezésnek helye nincs. A Kérelmező a határozat bírósági felülvizsgálatát annak közlésétől számított 30 napon belül jogszélemre történő hivatkozással kérheti a Fővárosi Törvényszéktől. A közigazgatási határozat bírósági felülvizsgálatát a fenti ügyiratszámra való hivatkozással, a Fővárosi Törvényszéknek címzett, de az MKSZ-hez benyújtott keresetlevélben kérheti.

A Kérelmező 35 000 Ft igazgatási szolgáltatási díjat fizetett meg az MKSZ 10400126-49485049-54531081 számú fizetési számlájára.

INDOKOLÁS

A Kormányrendelet 4. §-ának (1) bekezdése értelmében a támogatási igazolás kiállításának előzetes feltétele, hogy a támogatás igénybevételére jogosult szervezet a tervezett támogatással érintett sportfejlesztési programját - több évre szóló sportfejlesztési program esetén évekre lebontva - annak tervezett megvalósítását megelőzően a jóváhagyást végző szervezet részére jóváhagyás céljából benyújtja.



A Kérelmező a programját a Kormányrendelet 4. §-ának (1) bekezdésében meghatározott határidőig - 2021.02.26. napján - benyújtotta. A közigazgatási hatósági eljárás 2021.02.27. napján indult meg. Mivel eljárásom során megállapítottam, hogy a benyújtott sportfejlesztési program megfelel a Kormányrendelet 4. §-ának (3) bekezdésében meghatározott vizsgálati szempontoknak, ezért a Kérelmező sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát - a 2021/22-es támogatási időszak tekintetében - a rendelkező részben foglaltak szerint részben jóváhagytam.

A Kérelmező által benyújtott sportfejlesztési program előfinanszírozott tárgyi eszköz beruházás felújítás jogcímmel kapcsolatban a következő megállapításokat teszem:

- Az MKSZ vonatkozó stratégiája alapján a(z) TeqOne (Egyedi) megnevezésű projektem nem támogatott.
- Az MKSZ vonatkozó stratégiája alapján a(z) O'Live Training Clubbells-Buzogány-2kg-os (Egyedi) megnevezésű projektem nem támogatott.
- Az MKSZ vonatkozó stratégiája alapján a(z) O'live Sliders surlódósos tréner 1 pár (Egyedi) megnevezésű projektem nem támogatott.
- Az MKSZ vonatkozó stratégiája alapján a(z) Surge Hydroball mini-súlyzó (Egyedi) megnevezésű projektem nem támogatott.
- Az MKSZ vonatkozó stratégiája alapján a(z) Bosu Power stax 3db-os (Egyedi) megnevezésű projektem nem támogatott.

A Kérelmező sportfejlesztési programjának előfinanszírozott tárgyi eszköz beruházás felújítás jogcím alatt jóváhagyott támogatás összegét az egyes jogcímek tekintetében arányosan kell felhasználnia, ezért - figyelemmel a Tao. tv. 22/C. § (4) bekezdésének ea) pontjában meghatározott 70%-os támogatási intenzitásra - Kérelmező sportfejlesztési programjának előfinanszírozott tárgyi eszköz beruházás felújítás jogcím alá betervezett költségét 1 730 194 Ft támogatási összeggel 860 306 Ft összegre csökkentettem.

A Kérelmező által benyújtott sportfejlesztési program utánpótlás-nevelési feladatok támogatása jogcímmel kapcsolatban a következő megállapításokat teszem:

A Kérelmező sportfejlesztési programjának utánpótlás-nevelési feladatok támogatása jogcím alatt jóváhagyott támogatás összegét az egyes jogcímek tekintetében arányosan kell felhasználnia, ezért - figyelemmel a Tao. tv. 22/C. § (4) bekezdésének a) pontjában meghatározott 100%-os támogatási intenzitásra és az MKSZ Elnöksége által elfogadott értékelési elvek és benchmark dokumentumban foglaltakra tekintettel - Kérelmező sportfejlesztési programjának utánpótlás-nevelési feladatok támogatása jogcím alá betervezett költségét 4 411 053 Ft támogatási összeggel 13 927 274 Ft összegre csökkentettem.

A Kérelmező által benyújtott sportfejlesztési program szakmai tartalma illeszkedik az MKSZ kézilabda stratégiai fejlesztési koncepciójához.

Felhívjuk a figyelmet, hogy sportszervezetek a jogszabályi feltételek fennállása esetén kötelesek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény előírásai szerinti eljárást lefolytatni a sportfejlesztési program megvalósításával összefüggésben.

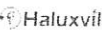
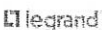
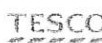
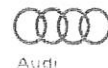
A hivatásos sportszervezeteknél a tárgyi eszköz beruházás, felújítás, a személyi jellegű ráfordítás, a képzés és a sportcélú ingatlan üzemeltetése költségeinek támogatása jogcímek, valamint azon sportszervezeteknél, amelyek Tao. tv. 30/I. §-a értelmében Európai Bizottság látvány-csapatsport támogatási rendszert jóváhagyó határozatának hatálya alá tartoznak - azaz ha a nem hivatásos sportszervezet hivatásos sportolót alkalmaz, vagy amelyek beruházása esetében nem teljesülnek a korlátozott mértékű gazdasági célú létesítmény vagy a kizárólag helyi hatással bíró sportcélú ingatlan feltételei, a tárgyi eszköz beruházás, felújítás, a képzés és sportcélú ingatlan üzemeltetése költségeinek támogatása jogcímek vonatkozásában össze kell számítani az alap támogatás és a támogatási szerződés keretében megfizetett azonos elszámolható költségekkel kapcsolatos kiegészítő támogatások, illetve az azonos elszámolható költségekkel kapcsolatos helyi, regionális, állami vagy uniós támogatások összegét. Ezek együttesen nem haladhatják meg a Tao. tv. 22/C. § (4) bekezdés c)-f) pontjai szerinti mértéket.

A 2019-2020-as támogatási időszaktól valamennyi támogatott szervezet köteles a kiegészítő sportfejlesztési támogatás összegével a Kormányrendeletben foglaltak szerint elszámolni.

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén az e rendelet szerinti támogatás abban az esetben halmozható más helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás vagy támogatási összeg túllépéséhez.

Határozatom a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C §-án a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet 4. § alapul.

A sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelme elbírálásához kapcsolódóan a látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő





sportfejlesztési program jóváhagyására és a támogatási igazolás kiadására irányuló hatósági eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendelet 1. § a) pontja és (2) bekezdése alapján a Kérelmezőnek 35 000 Ft igazgatási szolgáltatási díj fizetési kötelezettsége keletkezett, amelyet a rendelkező részben foglaltakkal összhangban teljesített.

Tájékoztatom, hogy a Kormányrendelet 4. §-ának (11) bekezdése alapján a jelen határozattal jóváhagyott sportfejlesztési programját, annak költségtervét és a jóváhagyott támogatás összegét a honlapján köteles közzétenni.

Tájékoztatom, hogy amennyiben a 2021. 22-es támogatási időszakra a programban jóváhagyott edző a licensz kiváltó és megállapító képzésen nem vesz részt, és igazolványát nem váltja ki, illetve nem újítja meg a következő bajnoki időszakra (2021/22) ezen körülmény miatt, az adott személy bérkifizetése a kérelem elszámolásakor nem lesz elfogadható.

Tájékoztatom, hogy a 2021/22-es támogatási időszakban az NBI vagy NBI/B bajnoki osztályokban játékedéllyel rendelkező sportolók részére edzői munkabér csak abban az esetben számolható el, amennyiben bizonyíthatóan edzői tevékenységet folytatott a 2020/21-es bajnoki szezonban és érvényes licenccel rendelkezik.

A fentiekben túl felhívom a Kérelmező figyelmét arra, hogy a jelen határozatban jóváhagyott támogatási összeg felhasználásának a Kormányrendeletben foglaltak, és az MKSZ Elnökségének értékelési elveivel és benchmarkjával, valamint elszámolási útmutatójával összhangban kell történnie. A támogatás felhasználásáról történő elszámolás ellenőrzésére a jogszabályok és az elszámolási útmutató figyelembe vételével kerül sor.

Hatáskörömet és illetékességemet a Tao. tv. 22/C. §-ának (3) bekezdése, az Stv. 22. §-ának (2) bekezdés f) pontja, valamint a Kormányrendelet 2. §-ának (1) bekezdés 2. pontja határozza meg.

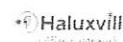
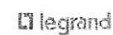
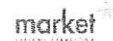
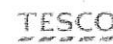
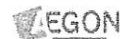
A fellebbezési jogot az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 112. §-a, a 116. § (1) bekezdése, a (4) bekezdés d) pontja, valamint a Sportról szóló 2004. évi I. törvény 22. § (4) bekezdése zárja ki. A bírósági felülvizsgálat lehetőségét az Ákr. 114. § (1) bekezdése, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. § (1) bekezdése határozza meg.

Budapest, 2021.04.16.

Novák András
Igazgatótanács elnöke, operatív igazgató

A határozatot kapják:

1. JÁSZFÉNYSZARU VÁROSI SPORT EGYESÜLET
2. Irattár





Magyar Labdarúgó Szövetség

Levelcim: 1386 Budapest 62 Pf. 906/A

Tel: +36 1 577 9500 | Fax: +36 1 577 9503

Iktatószám: ki/JH01-45057/2021/MLSZ

Ügyiratszám: be/SFP-45057/2021/MLSZ

Ügyintéző: dr. Frida Tamás

E-mail: frida.tamas@mlsz.hu

Tárgy: sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelem jóváhagyása

JÁSZFÉNYSZARU VÁROSI SPORT EGYESÜLET

Jászfényszaru

Pipacs utca 6

5126

A Magyar Labdarúgó Szövetség (a továbbiakban: MLSZ) az általános közgazdasági rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 80. §-ának (1) bekezdése, a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Stv.) 22. § (2) bekezdésének f) pontja, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) 22/C. §-a, valamint a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 4. §-ának (5) bekezdése alapján meghozta a következő

HATÁROZATOT

A támogatási igazolás kiállításának feltételét képező sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló eljárással kapcsolatban az Stv. 22. §-ának (3) bekezdésében kapott jogkörömben eljárva, a(z) JÁSZFÉNYSZARU VÁROSI SPORT EGYESÜLET kérelmező (székhelye: 5126 Jászfényszaru Szabadság tér 1., adószáma: 19866114-1-16, képviselője: Vitányi Szabolcs) (a továbbiakban: Kérelmező) sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát, illetve annak költségvetését a Stv. 51. § (2) bekezdésének m) pontja, valamint a Kormányrendelet 4. §-ának (5) bekezdése, illetve a sportfejlesztési programban rendelkezésre álló információk alapján jogcímenként az alábbi összegekben

jóváhagyom:

Támogatás jogcíme	Közvetlen támogatás összege	Közreműködői díj összege	Ellenőrző szervnek fizetendő hatósági díj	Támogatás összesen	A program megvalósításához szükséges önrész	Elszámolandó összeg
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (előfinanszírozott nem ingatlan)	1 608 800 Ft	33 171 Ft	16 586 Ft	1 658 557 Ft	0 Ft	1 641 971 Ft
Utánpótlás-nevelés feladatainak ellátása	8 074 280 Ft	166 480 Ft	83 240 Ft	8 324 000 Ft	0 Ft	8 240 760 Ft
Összesen:	9 683 080 Ft	199 651 Ft	99 826 Ft	9 982 557 Ft	0 Ft	9 882 731 Ft

A tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcímhez kapcsolódó jóváhagyott tételek:



Magyar Labdarúgó Szövetség

Levelezési cím: 1386 Budapest 62 Pf. 906/1

Tel: +36 1 577 9500 | Fax: +36 1 577 9503

Megnevezés	Kategória	Jóváhagyott támogatási összeg	Megvalósítás módja
kiegészítők, tartozékok	Pályakarbantartó gép	515 464 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
(FELNÖTT) cipő élőfüves pályához	Sportfelszerelés	241 237 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
(FELNÖTT) mérkőzés mez	Sportfelszerelés	185 567 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
(FELNÖTT) edzőmelegítő	Sportfelszerelés	148 454 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
(FELNÖTT) utazómelegítő	Sportfelszerelés	222 680 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
(FELNÖTT) szédzseki	Sportfelszerelés	122 474 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
(FELNÖTT) edző mez	Sportfelszerelés	74 227 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
(FELNÖTT) edző nadrág rövid	Sportfelszerelés	55 670 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
(FELNÖTT) szabadidő póló	Sportfelszerelés	92 783 Ft	Előfinanszírozott (nem ingatlan)
Összesen:		1 658 556 Ft	

Tájékoztatom, hogy a Kormányrendelet 4. §-ának (11) bekezdése alapján a jelen határozatommal jóváhagyott sportfejlesztési programját, annak költségtervét és a jóváhagyott támogatás összegét a honlapján köteles közzétenni.

Határozatom ellen önálló fellebbezésnek az Stv. 22. §-ának (4) bekezdése, valamint az Ákr. 116. §-ának (1) bekezdése alapján nincs helye. A Kérelmező a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 39. §-ának (1) bekezdése alapján kérheti határozatom bírósági felülvizsgálatát annak közlésétől számított harminc napon belül a Fővárosi Törvényszéktől a fenti ügyiratszámra való hivatkozással, a Fővárosi Törvényszéknek címzett, de az MLSZ-hez benyújtott keresetlevelében. Kérelmező a keresetlevelében a Kp. 77. § (2) bekezdése alapján tárgyalás tartását kérheti, ellenkező esetben amennyiben a tárgyalás tartását a bíróság nem tartja szükségesnek az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz. Az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 45/A. § (1) bekezdése alapján az elsőfokú közigazgatási bírósági eljárás illetéke 30.000,- Ft, ugyanezen törvény 62. § (1) bekezdésének h) pontja alapján a Kérelmezőt illetékfeljegyzési jog illeti meg.

A Kérelmező 25 000 Ft igazgatási szolgáltatási díjat fizetett meg az MLSZ 10300002-10473718-49020341 számú fizetési számlájára. Az MLSZ-nek egyéb eljárási költség megtérítéséről nem kellett döntenie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

INDOKOLÁS

A Kormányrendelet 4. §-ának (1) bekezdése értelmében a támogatási igazolás kiállításának előzetes feltétele, hogy a támogatás igénybevételére jogosult szervezet a tervezett támogatással érintett sportfejlesztési programját – több évre szóló sportfejlesztési program esetén évekre lebontva –, annak tervezett megvalósítását megelőzően a jóváhagyást végző szervezet részére jóváhagyás céljából benyújtsa.

A Kérelmező a programját a Kormányrendelet 4. §-ának (1) bekezdésében meghatározott határidőig - 2021.02.26. napján - benyújtotta. A közigazgatási hatósági eljárás 2021.02.27. napján indult meg. Mivel eljárásom során megállapítottam, hogy a benyújtott sportfejlesztési program megfelel a Kormányrendelet 4. §-ának (3) bekezdésben meghatározott vizsgálati szempontoknak, ezért a Kérelmező sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát – a 2021/2022-as támogatási időszak tekintetében – az MLSZ Elnöksége által elfogadott értékelési elvekben foglaltak figyelembevételével, a rendelkező részben foglaltak szerint hagytam jóvá.

A benyújtott sportfejlesztési program költségtervének tárgyi eszköz jogcímen jóváhagyott projektelemek támogatási összege a megyei igényeknek megfelelő és az MLSZ stratégiai célkitűzéseinek megvalósítását lényegesen elősegítő fejlesztések figyelembe vételével egyedi elbírálás alapján, szakmai véleményezés után került a rendelkező részben feltüntetett összegben elfogadásra.

Tájékoztatom, hogy a produktivitási bónusz összege a Magyar Labdarúgó Szövetség Elnökségének ELN-196/2017 (12.05.) és ELN-197/2017



Magyar Labdarúgó Szövetség

Levelezési cím: 1336 Budapest 62 Pf. 906/1

Tel: +36 1 577 9500 | Fax: +36 1 577 9503

(12.05.) számú szabályzatai alapján került megállapításra, amelynek a TAO keretében megítélt összege 0 Ft.

Tájékoztatom, hogy a Kormányrendelet 10. §-ának (2) bekezdése alapján - vagy amennyiben a jóváhagyott támogatás költségelemek közötti arányos felhasználására vonatkozó fenti előírás az eredetileg megvalósítani kívánt utánpótlás-nevelési feladatok megvalósítását veszélyeztetné vagy megghiúsítaná, akkor a Kormányrendelet 10. §-ának (4) bekezdése alapján - a Kérelmező kérelmezheti a jóváhagyott sportfejlesztési programjának módosítását.

Az eljárás során megállapítottam, hogy a Kérelmező által benyújtott sportfejlesztési program szakmai tartalma összhangban van az MLSZ labdarúgás stratégiai fejlesztési koncepciójával és értékelési elveivel.

A sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelme elbírálásához kapcsolódóan a látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő sportfejlesztési program jóváhagyására és a támogatási igazolás kiadására irányuló hatósági eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendelet 1. § a) pontja és a 2. § alapján a Kérelmezőnek 25 000 Ft igazgatási szolgáltatási díj fizetési kötelezettsége keletkezett, amelyet a rendelkező részben foglaltakkal összhangban teljesített. Az MLSZ-nek egyéb eljárási költség megtérítéséről nem kellett döntenie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

A fentiekben túl felhívom a Kérelmező figyelmét arra, hogy a jelen határozatban jóváhagyott támogatási összeg felhasználásának a Kormányrendeletben foglaltak, az MLSZ honlapján megtalálható, az MLSZ Elnöksége által elfogadott értékelési elveivel, valamint Elszámolási Szabályzatban foglaltakkal összhangban kell történnie.

A jogorvoslati tájékoztató az Ákr. 114. § (1) bekezdésén, a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 29. § (1) bekezdésén, 39. § (1) és (2) bekezdésén, 77. § (1) és (2) bekezdésén, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXII. törvény 608. § (1) bekezdésén, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdés aa) és b) pontján alapul.

Hatáskörömet és illetékességemet az Stv. 22. §-ának (2) bekezdés fa) pontja, valamint a Kormányrendelet 2. §-ának (1) bekezdés 2. pontja határozza meg.

Döntésemet a hivatkozott jogszabályhelyek alapján hoztam meg.

Budapest, 2021.05.09

dr. Vagi Márton
Főtitkár

A határozatot kapják:

1. JÁSZFÉNYSZÁRÚ VÁROSI SPORT EGYESÜLET
2. Irattár



Magyar Labdarúgó Szövetség

Levelezési cím: 1386 Budapest 62 Pf. 906/1

Tel: +36 1 577 9500 | Fax: +36 1 577 9503

Iktatószám: KJH01-43398/2020/MLSZ
Ügyiratszám: be/SFP-43398/2020/MLSZ

Ügyintéző: dr. Frida Tamás

E-mail: frida.tamas@mlsz.hu

Tárgy: sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelem jóváhagyása

JÁSZFÉNYSZARU VÁROSI SPORT EGYESÜLET

Jászfényszaru

Pipacs utca 6.

5126

A Magyar Labdarúgó Szövetség (a továbbiakban: MLSZ) az általános közgazdasági rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 80. §-ának (1) bekezdése, a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Stv.) 22. § (2) bekezdésének f) pontja, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) 22/C. §-a, valamint a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 4. §-ának (5) bekezdése alapján meghozta a következő

HATÁROZATOT

A támogatási igazolás kiállításának feltételét képező sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló eljárással kapcsolatban az Stv. 22. §-ának (3) bekezdésében kapott jogkörömben eljárva, a(z) JÁSZFÉNYSZARU VÁROSI SPORT EGYESÜLET kérelmező (székhelye: 5126 Jászfényszaru Szabadság tér 1., adószáma: 19866114-1-16, képviselője: Vitányi Szabolcs) (a továbbiakban: Kérelmező) sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát, illetve annak költségvetését a Stv. 51. § (2) bekezdésének m) pontja, valamint a Kormányrendelet 4. §-ának (5) bekezdése, illetve a sportfejlesztési programban rendelkezésre álló információk alapján jogcímenként az alábbi összegekben

jóváhagyom:

Támogatás jogcíme	Közvetlen támogatás összege	Közreműködői díj összege	Ellenőrző szervnek fizetendő hatósági díj	Támogatás összesen	A program megvalósításához szükséges önrész	Elszámolandó összeg
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (előfinanszírozott ingatlan)	4 016 504 Ft	82 815 Ft	41 407 Ft	4 140 726 Ft	1 774 597 Ft	5 873 916 Ft
Tárgyi eszköz beruházás, felújítás (utófinanszírozott ingatlan)	40 600 637 Ft	837 127 Ft	418 563 Ft	41 856 327 Ft	17 938 426 Ft	59 376 190 Ft
Összesen:	44 617 141 Ft	919 942 Ft	459 970 Ft	45 997 053 Ft	19 713 023 Ft	65 250 106 Ft

A tárgyi eszköz beruházás, felújítás jogcímhez kapcsolódó jóváhagyott tételek:

Megnevezés	Kategória	Jóváhagyott támogatási összeg	Megvalósítás módja
engedélyezési és kivitelezési tervek készítése	Tervezési díj	572 012 Ft	Előfinanszírozott (ingatlan)
öltöző építése	Öltöző beruházás	41 856 327 Ft	Utófinanszírozott (ingatlan)
élőfűves nagypálya felújítása	Pályafelújítás	3 568 713 Ft	Előfinanszírozott (ingatlan)
Összesen:		45 997 052 Ft	

Tájékoztatom, hogy a Kormányrendelet 4. §-ának (11) bekezdése alapján a jelen határozatommal jóváhagyott sportfejlesztési programját, annak költségtervét és a jóváhagyott támogatás összegét a honlapján köteles közzétenni.

Határozatom ellen önálló fellebbezésnek az Stv. 22. §-ának (4) bekezdése, valamint az Ákr. 116. §-ának (1) bekezdése alapján nincs helye. A Kérelmező a közgazdasági perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 39. §-ának (1) bekezdése alapján kérheti határozatom bírósági felülvizsgálatát annak közzétételétől számított harminc napon belül a Fővárosi Törvényszéktől a fenti ügyiratszámra való hivatkozással, a Fővárosi Törvényszéknek címzett, de az MLSZ-hez benyújtott keresetlevelében. Kérelmező a keresetlevelében a Kp. 77. § (2) bekezdése alapján



tárgyalás tartását kérheti, ellenkező esetben amennyiben a tárgyalás tartását a bíróság nem tartja szükségesnek az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz. Az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 45/A. § (1) bekezdése alapján az elsőfokú közigazgatási bírósági eljárás illetéke 30.000,- Ft. ugyanezen törvény 62. § (1) bekezdésének h) pontja alapján a Kérelmező illetékfeljegyzési jog illeti meg.

A Kérelmező 15 000 Ft igazgatási szolgáltatási díjat fizetett meg az MLSZ 10300002-10473718-49020341 számú fizetési számlájára. Az MLSZ-nek egyéb eljárási költség megtérítéséről nem kellett döntenie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

INDOKOLÁS

A Kormányrendelet 4. §-ának (1) bekezdése értelmében a támogatási igazolás kiállításának előzetes feltétele, hogy a támogatás igénybevételére jogosult szervezet a tervezett támogatással érintett sportfejlesztési programját – több évre szóló sportfejlesztési program esetén évekre lebontva –, annak tervezett megvalósítását megelőzően a jóváhagyási végző szervezet részére jóváhagyás céljából benyújtsa.

A Kérelmező a programját a Kormányrendelet 4. §-ának (1) bekezdésében meghatározott határidőig - 2020.03.02. napján - benyújtotta. A közigazgatási hatósági eljárás 2020.03.03. napján indult meg. Mivel eljárásom során megállapítottam, hogy a benyújtott sportfejlesztési program megfelel a Kormányrendelet 4. §-ának (3) bekezdésben meghatározott vizsgálati szempontoknak, ezért a Kérelmező sportfejlesztési programjának szakmai tartalmát – a 2020/2021-es támogatási időszak tekintetében – az MLSZ Elnöksége által elfogadott értékelési elvekben foglaltak figyelembevételével, a rendelkező részben foglaltak szerint hagytam jóvá.

A benyújtott sportfejlesztési program költségtervének tárgyi eszköz jogcímen jóváhagyott projektelemek támogatási összege a megyei igényeknek megfelelő és az MLSZ stratégiai célkitűzéseinek megvalósítását ténylegesen elősegítő fejlesztések figyelembe vételével egyedi elbírálás alapján, szakmai véleményezés után került a rendelkező részben feltüntetett összegben elfogadásra.

Tájékoztatom, hogy a produktivitási bónusz összege a Magyar Labdarúgó Szövetség Elnökségének ELN-196/2017 (12.05.) és ELN-197/2017 (12.05.) számú szabályzatai alapján került megállapításra, amelynek a TAO keretében megítélt összege: 0 Ft.

Tájékoztatom, hogy a Kormányrendelet 10. §-ának (2) bekezdése alapján - vagy amennyiben a jóváhagyott támogatás költségelemek közötti arányos felhasználására vonatkozó fenti előírás az eredetileg megvalósítani kívánt utánpótlás-nevelési feladatok megvalósítását veszélyeztetné vagy meghiusítaná, akkor a Kormányrendelet 10. §-ának (4) bekezdése alapján - a Kérelmező kérelmezheti a jóváhagyott sportfejlesztési programjának módosítását

Az eljárás során megállapítottam, hogy a Kérelmező által benyújtott sportfejlesztési program szakmai tartalma összhangban van az MLSZ labdarúgás stratégiai fejlesztési koncepciójával és értékelési elveivel.

A sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló kérelme elbírálásához kapcsolódóan a látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő sportfejlesztési program jóváhagyására és a támogatási igazolás kiadására irányuló hatósági eljárásban fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 39/2011. (VI. 30.) NEFMI rendelet 1. § a) pontja és a 2. § alapján a Kérelmezőnek 15 000 Ft igazgatási szolgáltatási díj fizetési kötelezettsége keletkezett, amelyet a rendelkező részben foglaltakkal összhangban teljesített. Az MLSZ-nek egyéb eljárási költség megtérítéséről nem kellett döntenie, mert az eljárás során ilyen költség nem merült fel.

A fentiekben túl felhívom a Kérelmező figyelmét arra, hogy a jelen határozatban jóváhagyott támogatási összeg felhasználásának a Kormányrendeletben foglaltak, az MLSZ honlapján megtalálható, az MLSZ Elnöksége által elfogadott értékelési elveivel, valamint Elszámolási Szabályzatban foglaltakkal összhangban kell történnie.

A jogorvoslati tájékoztató az Ákr. 114. § (1) bekezdésén, a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 29. § (1) bekezdésén, 39. § (1) és (2) bekezdésén, 77. § (1) és (2) bekezdésén, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 608. § (1) bekezdésén, az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdés aa) és b) pontján alapul.

Ingatlan érintő tárgyi eszköz beruházás esetén az MLSZ az utófinanszírozott támogatás összegét elkülönített számlán kezeli. MLSZ az elkülönített számlán történő kezelésért Kérelmező felé díjat nem számít fel. MLSZ az utófinanszírozott támogatás összege után Kérelmezőnek kamatot nem fizet.

Hatáskörömet és illetékességemet az Stv. 22. §-ának (2) bekezdés fa) pontja valamint a Kormányrendelet 2. §-ának (1) bekezdés 2. pontja határozza meg.

Döntésemet a hivatkozott jogszabályhelyek alapján hoztam meg.

Budapest, 2021.05.28.



Magyar Labdarúgó Szövetség

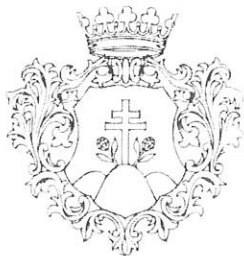
Levélcíme: 1335 Budapest 62 Pf. 908/1

Tel: +36 1 577 9500 | Fax: +36 1 577 9503

dr. Vági Márton
Főtitkár

A határozatot kapják:

1. JÁSZFÉNYSZÁRÚ VÁROSI SPORT EGYESÜLET
2. Irattár



Jászfényszaru Város Alpolgármestere

Iktatószám:

Telefon: 57/520-101

E-mail: jaszfenyszaru1@vnet.hu

Tárgy: Előterjesztés

Ügyintéző: Urbán Csaba

ELŐTERJESZTÉS

a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2020. évi beszámolója

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. megküldte Jászfényszaru város területén általuk ellátott víz- és szennyvíz szolgáltatásról szóló, a 2020. évre vonatkozó beszámolóját.

A beszámoló a tájékoztató mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg a tájékoztatót. Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé kérve döntésüket.

...../2021. (VII.21.) Képviselő-testületi határozat

a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2020. évi beszámolójáról

Jászfényszaru Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Jászfényszaru város területére vonatkozó víz- és szennyvíz szolgáltatás 2020. évi beszámolóját.

Határidő: 2021. augusztus 31.

Felelős: Győri János alpolgármester

Jászfényszaru, 2021. július 20.

Tisztelettel:

Győri János Bertalan sk.
alpolgármester

ÖNKORMÁNYZATI ÉVES BESZÁMOLÓ

2020. év

Jászfényszaru

Tartalom	Oldalszám
Címlap	1
VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ	3
I. BEVEZETŐ	4
1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások	4
2. A szolgáltatás jogalapja	5
II. ÉVES BESZÁMOLÓ	6
1. Műszaki terület beszámolója	6
1.1 Vízszolgáltatás	6
1.2 Csatorna szolgáltatás	8
2. Értékesítési terület beszámolója	10
2.1 Ügyfélszolgálat	10
2.2 Számlázott mennyiségi adatok	12
2.3 Számlázás	12
2.4 Kintlévőség kezelés	13
2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység	13
3. Gazdasági terület beszámolója	13
3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei	13

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. bérleti-üzemeltetési jogviszony alapján üzemeltet és ezúton teljesíti beszámolási kötelezettségét a 2020. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

Társaságunk három igazgatóság és öt főmérnökség alá tagozódva látja el feladatait. Jászfényszaru a Nyugati Régió belül a Jászberényi Üzemmérnökségéhez tartozik.

A felhasználók részére az ügyfélszolgálati iroda Jászberény, Május 1 tér 2. szám alatt érhető el.

Szakmai tevékenység

A városban a vízmű üzemeltetés szempontjából megfelelően működik, a jövőre nézve számolni kell a településen népességszám és infrastrukturális növekedéssel, ezek figyelembe vételével párhuzamosan kell növelni a meglévő vízbázist és a vízmű kapacitását. Külön figyelmet kell fordítani a település környezetvédelmére a vízbázis védelme érdekében. Szennyvízátemelők távkommunikációs eszközei elavultak, fejlesztésre szorulnak.

Pénzügyi adatok – víziközmű használati díj alakulása

adatok Forintban	
Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	2.329.510
Használati díj - szennyvíz ágazat	36.495.650
Használati díj összesen	38.825.160

adatok Forintban	
Megnevezés	Összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - ivóvíz ágazat	-
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	6 920 761
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	6 920 761

I. BEVEZETŐ

1. A Társaság szervezeti felépítésében, működésében történt változások

Társaságunk, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Észak-alföldi Régió és az ország egyik legjelentősebb víziközmű szolgáltatója, mely jelenleg három nagy állami tulajdonú regionális és több települési rendszert üzemeltet. Hat megyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Hajdú-Bihar, Heves, Csongrád, Pest), 254 településen, több mint 700 ezer lakost látunk el a közegészségügyi előírásoknak megfelelő minőségű és mennyiségű ivóvízzel. Tevékenységünk fontos része a keletkező szennyvizek elvezetése és tisztítása, környezetünk védelme. A régió mezőgazdasági és ipari vízigényeinek kielégítéséhez csatornák üzemeltetésével, öntözővíz biztosításával járunk hozzá.

A lakossági víz- és szennyvíz-szolgáltatási díjak 2013-ban történt befagyasztása, a rezsicsökkentés, valamint a csökkenő vízfogyasztás ellensúlyozása érdekében egyre nagyobb hangsúlyt fektetünk az üzemeltetés hatékonyságára. Fontosnak tartjuk ugyanakkor munkatársaink megfelelő szakmai fejlődésének és képzésének támogatását, valamint az elavult működtető eszközeink folyamatos cseréjét, a modern digitális eszközök beszerzését is. Ehhez kapcsolódva nyerte el cégünk a „Tudásbarát szervezet 2020” díjat.

Az általunk végzett szolgáltatások magas színvonalú ellátása, a hatékony üzemeltetés érdekében három igazgatóságot (Műszaki-, Gazdasági-, Stratégiai Igazgatóság), illetve a Műszaki Igazgatóságon belül öt főmérnökséget (Operatív-, Állami Létesítmények-, Keleti Régió-, Közepes Régió-, Nyugati Régió Főmérnökség) alakítottunk ki az elmúlt években.

A Nyugati Régió Főmérnökség három megyében (Jász-Nagykun-Szolnok, Csongrád-Csanád, valamint Pest megyében), 74 településen szolgáltató ivóvizet, valamint biztosítja a szennyvízelvezetést és szennyvíztisztítást. Ezen feladatokat három üzemmérnökség koordinálja, jászberényi, nagykáta, törökszentmiklósi központokkal.

Társaságunk az önkormányzatokkal korrekt, hatékony együttműködésre törekszik, számos településen ennek köszönhetően valósulhatott meg többféle fejlesztés a víziközmű hálózaton.

A lakosság - szolgáltatásunkat érintő - korrekt tájékoztatására 2020-ban odafigyeltünk: az előre tervezett karbantartási és egyéb munkáinkat igyekeztük időben kommunikálni a Fogyasztók felé, erre a jövőben még inkább törekedni fogunk. A nem konkrét eseményhez kötött aktuális, hasznos információkat a sajtón keresztül, honlapunkon vagy közvetlenül a Felhasználókhöz szólva, számlalevélhez csatolva, sőt - a még jobb láthatóság kedvéért - a borítékon feltüntetve juttattuk el a lakosokhoz. Több esetben közvetlenül az önkormányzatot kértük meg arra, segítsenek a lakosok tájékoztatásában honlapjukon, közösségi felületeiken vagy hirdetőtáblákon feltüntetve a közérdekű információinkat.

Társaságunk kiemelten fontosnak tartja környezetünk védelmét. Egy 2020-ban elnyert szemléletformáló pályázat segítségével az előttünk álló másfél évben a TRV Zrt. többféle környezetvédelmi programmal, többféle fórumon szólítja meg Felhasználóit. Elsősorban a vízvédelemre és a helyes csatornahasználatra biztatjuk az iskolásokat és a felnőtteket egyaránt.

Reméljük, vízvédelmi és a téli vízmérő elfagyás elleni felhívásunk minél több lakoshoz eljutott 2020-ban is.

A 2020. márciusa óta fennálló pandémiás helyzet Társaságunk működésére is jelentős terheket ró gazdasági-, és munkaszervezési szempontból egyaránt. Kiemelt figyelmet fordítunk mind munkavállalóink, mind Felhasználóink egészségének védelmére a járványügyi előírások betartásával. Tekintettel arra, hogy kiemelt szolgáltatási feladatokat látunk el – aminek szerepe járványügyi helyzetben még inkább felértékelődik – rendelkezünk a szükséges cselekvési tervekkel, amelyek alkalmazásával a folyamatos vízszolgáltatás, illetve szennyvízelvezetés és szennyvíztisztítás biztosítható az üzemeltetési területeinken.

A „Családbarát munkahely 2020” birtokosa, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. idén ünnepi fennállásának 50 éves évfordulóját. A fél évszázad alatt felhalmozott üzemeltetési és szakmai tapasztalatnak, továbbá az utóbbi években végrehajtott fejlesztéseknek, informatikai beruházásoknak, társadalmi szerepvállalásainknak köszönhetően cégünk méltán válhatott Magyarország egyik kiemelkedő víziközmű szolgáltatójává.

2. A szolgáltatás jogalapja

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. és a Jászfényszaru Város Önkormányzata között, 2012. június 29. napján 15 év határozott időtartamra létrejött bérleti-üzemeltetési szerződés VI.7. pontjában foglalt kötelezettségének eleget téve készítette el Társaságunk jelen Beszámolót a 2020. évi víziközmű üzemeltetési tevékenységéről.

II. ÉVES BESZÁMOLÓ

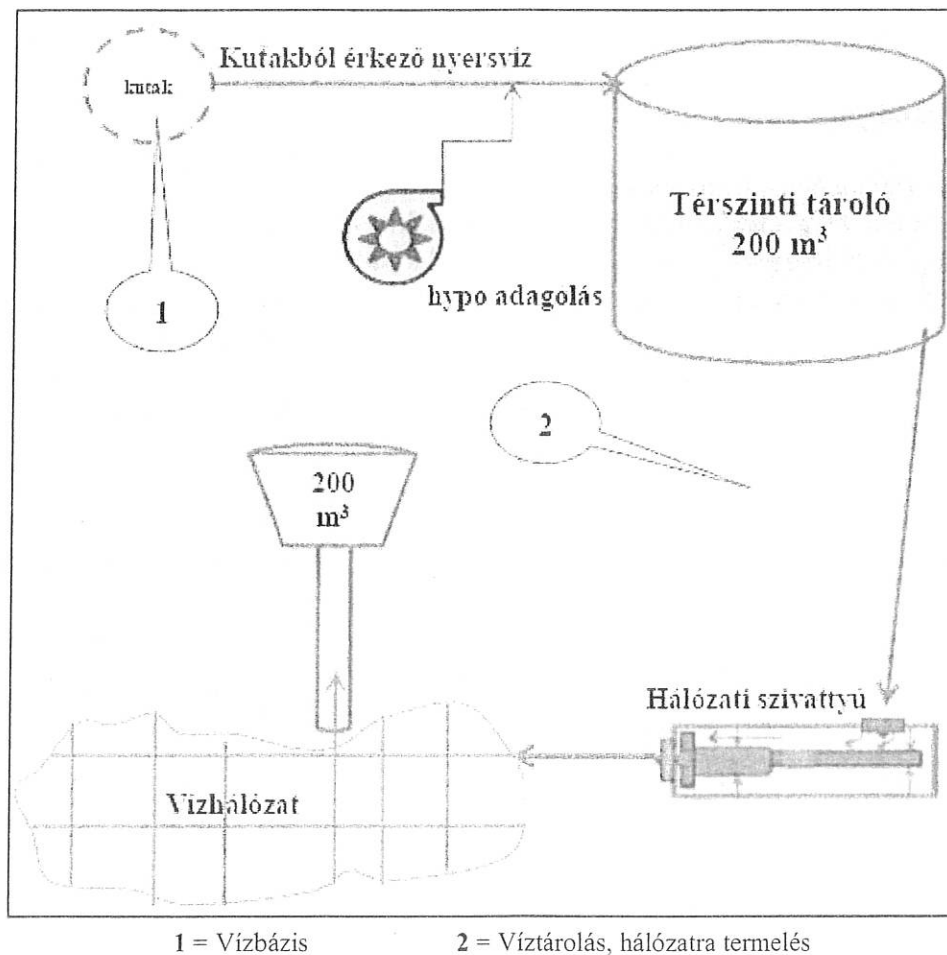
1. Műszaki terület beszámolója

1.1 Vízellátás

Ellátandó népesség: **5.954 fő** (2020.01.01. KSH adat)

Vízkezelési technológia rövid bemutatása:

JÁSZFÉNYSZARU VÍZMŰ



Víz útja a kutaktól a fogyasztóig...

Jászfényszaru vízműnél tényleges vízkezelésről nem beszélhetünk, ezért a kutakból kitermelt víz egyből a térszínti víztárolóba jut, a búvárszivattyú által. A vastartalma ugyan magasabb értéket képvisel az előírtnál, de a hypozás hatására a tárolóban oxidálódik és nagy része „kicsapódik”, amit tároló mosáskor távolítanak el a falakról és az aljzatbetonról. A térszínti tárolóból az ivóvizet nyomásfokozó szivattyúk termelik a hálózatra, és a víztoronyba. A vízmű működése és a vízhalózatra való termelése automatikus.

A vízmű mértékadó kapacitása: 2 000 m³/d

Vízműtelep és vízhálózat állapota:

Új kút fúrása lenne esedékes, mert csúcsfogyasztásban nem lesz elegendő a vízellátás főleg nyáron. Az Ipari Park bővítését nem követte vízbázis növelés, nem lett új kút létesítve. Másrészt nagyon sok ingatlan elkelt az utóbbi időben a településen, a megváltozott vízigények miatt több vizet kell kiadni a hálózatra Valószínűsíthető, hogy egy új kút létesítésével – ismerve az üzemelő kutak vízminőségét -, víztisztítási technológiával is el kell látni a vízmű telepet.

2020. évi vízszolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Mennyiség egység	2020.
Vízműtelep felújítások/beruházások	db	0
Vízműtelep karbantartások/javítások	db	3
Vízhálózat felújítások/beruházások	db	0
Vízhálózat karbantartások	db	161
Vízhálózat csőtörés javítások	db	3
Rendkívüli események	db	0

A vízhálózatok karbantartása tartalmazza a tűzcsapok és közkifolyók „megnyitások” vizsgálata is.

Vízműtelep karbantartási/javítási munkák:

A tervszerinti karbantartási és eseti javítási munkák elvégzésén túl a tározók évi kétszeri mosását és fertőtlenítését végezzük, valamint 3 db ivóvíz szivattyú javítás volt.

Vízhálózat karbantartási munkák:

Az éves kétszeri hálózat mosatás mellett, folyamatos a tűzcsapok és közkutak ellenőrzése és karbantartása.

A csőtörések száma gerinc vezetéken: 0 db, bekötő vezetéken: 3 db volt.

Szolgáltatott víz minősége:

Az ivóvíz minőségéről és az ellenőrzés rendjéről a 201/2001. (X.25.) Kormányrendelet (Kmr.) rendelkezik. Ennek értelmében az 5000 főnél nagyobb lakosszámot ellátó vízművek ellenőrzése a megyei kormányhivatalok népegészségügyi szakigazgatósági szervének hatásköre, míg az ennél kisebb vízművek közegészségügyi szempontból a kistérségi népegészségügyi intézetek felügyelete alá tartoznak.

A településen a hatóság által jóváhagyott vízmintavételi ütemterv szerint történik a szolgáltatott ivóvíz minőségének ellenőrzése, melyet a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Vizsgálólaboratórium Debreceni telephely a NAH által NAH-1-1294/2019 számon akkreditált vizsgálólaboratóriuma végez.

2020-ban az elvégzett vizsgálatok száma: **31 db**, ebből megfelelő mintaszám: 26 db, kifogásolt mintaszám: 5 db volt.

Általánosságban az alábbi intézkedések kerülnek elrendelésre kifogásoltág esetén:

- Elrendeljük a technológia műszaki felülvizsgálatát.
- Elrendeljük a tisztítási folyamatban használt vegyszer mennyiségi felülvizsgálatát, szükség esetén módosítását.
- Elvégezzük az érintett elosztóhálózat és mintavételi hely fertőtlenítését, mosatását.
- Végül az akkreditált laboratóriumtól ismétlődő mintavételt rendelünk a kifogásolt mintavételi helyre

Össességében a településen az ivóvíz minősége az előírásnak megfelelt, vízosztásra vagy egyéb korlátozásra nem volt szükség.

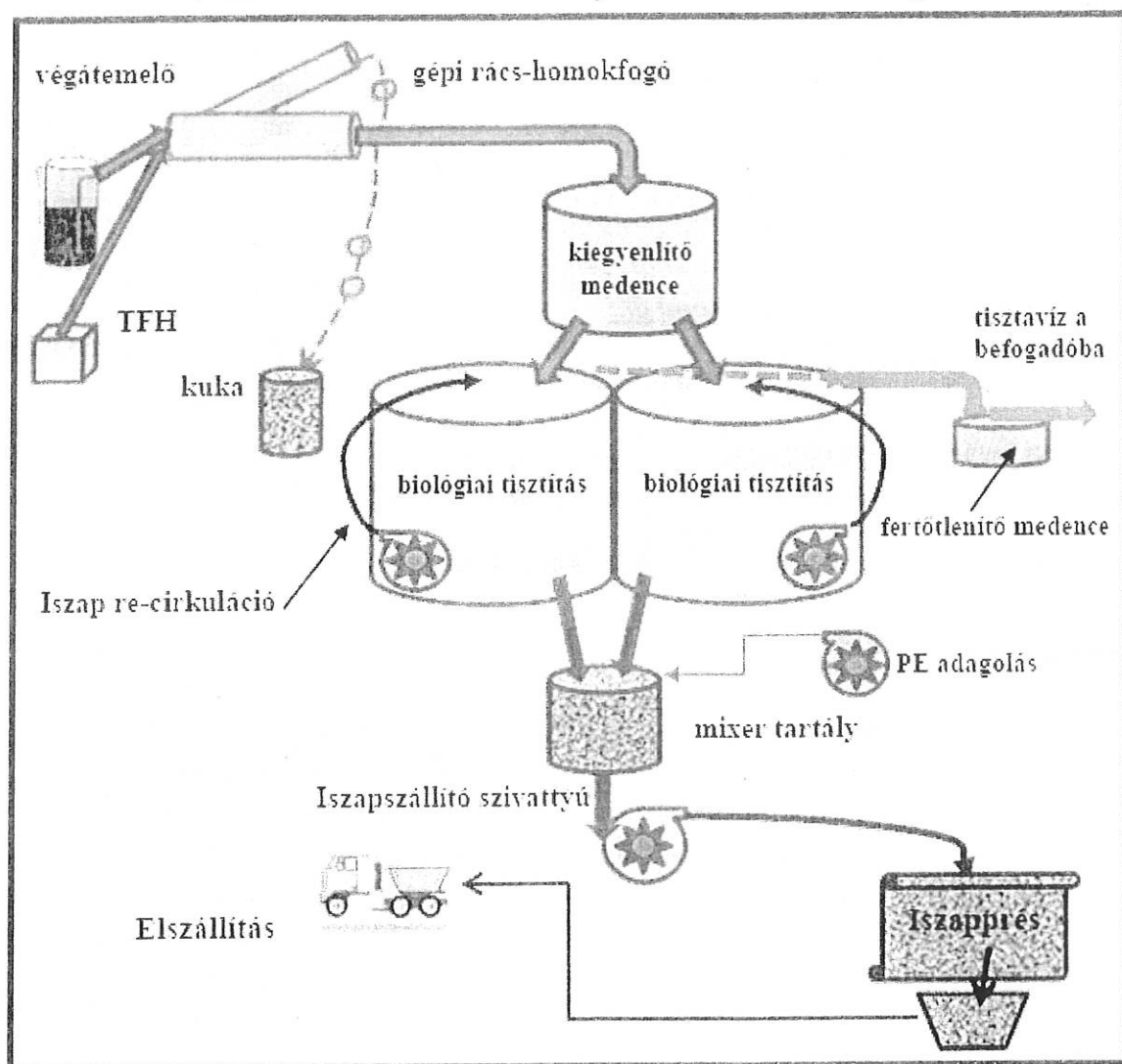
Vízmérőcserék:

A településen 2020-ban összesen **384 db** vízmérő órát cseréltünk le, ebből főmérő: 352 db, almérő: 32 db volt.

1.2 Csatorna szolgáltatás

Szennyvíztisztítási technológia ismertetése:

JÁSZFÉNYSZARU Szennyvíztisztítási technológia



Az újonnan épített szennyvíztisztító telepre egy átemelő aknába érkezik a település szennyvize. A szippantó-autók által beérkező szennyvíz is ide folyik le. A telepi átemelő aknából a tisztítandó szennyvizet szivattyú emeli fel a **gépi finomrácsára**. Ez a berendezés a durva mechanikai szennyeződésekét távolítja el, ami az alatta elhelyezett konténerbe hull. A már mechanikailag tisztított szennyvíz - átfolyva a homokfogón és a zsírfogón -, az osztó medencébe kerül. Innen, - zsilipeken - átfolyik a két párhuzamosan kapcsolt Cyclator **biológiai** reaktorokba. A medencékben a központi számítógép által, programozott idő szerint levegőztetési, keverési, ülepítési és

dekantálási fázisok követik egymást egy cikluson belül. A tisztítási folyamat alatt mikroorganizmusok bontják le a szennyvíz szervesanyag tartalmát. A maradék nitrogén és foszfor eltávolítás vegyszeres kicsapási módszerrel, ún. vas-só oldat adagolásával biztosítják. A végső ciklusban az iszap ülepítése zajlik le. A medence felszínén összegyűlő tisztított szennyvíz egy speciálisan kialakított dekanteren át hagyja el a technológiát és lefolyik a labirint medencébe, onnan pedig az esővíz elvezető csatornába. A leülepedett iszapot pedig, átemelik az iszapsűrítőbe. Innen pedig, - szintén szivattyú segítségével -, a szalagprésre kerül. A víztelenített iszapot a fedett iszaptárolóba hordják, majd száradás után elszállítják.

A szennyvíztisztító telep mértékadó kapacitása: 1 200 m³/nap.

Szennyvíztelep, illetve csatornahálózat állapotjellemzése:

A szennyvíztelep állapota műszakilag megfelelő, minden berendezés üzemszerűen működik. A csatornahálózat és az átemelők is műszakilag megfelelő állapotban vannak, folyamatos a karbantartás, az átemelőket negyedévente kötelezően egyéb probléma esetén esetileg is takarítjuk, a szivattyúkat karbantartjuk.

2020. évi csatorna szolgáltatással kapcsolatos tevékenység ismertetése:

Megnevezés	Mennyiség egység	2020.
Szennyvíztelep felújítások/beruházások	db	1
Szennyvíztelep karbantartások/javítások	db	0
Csatornahálózat felújítások/beruházások	db	18
Csatornahálózat karbantartások	db	24
Csatornahálózat dugulás elhárítások	db	380
Rendkívüli események	db	0
Működtető eszközállomány fejlesztése	db	0

Szennyvíztelep felújítási/beruházási munkák:

Szennyvíztelep építése megvalósult.

Csatornahálózat felújítási/beruházási munkák:

4 db szennyvízátemelő szivattyú felújítása, valamint 14 db szivattyú beszerzése valósult meg.

Csatornahálózat karbantartási munkák:

8 db szennyvízátemelő szivattyú javítása, 16 db átemelő takarítás

Tisztított szennyvíz minősége:

2020-ban 12 önellenőrzési mintavétel volt. A téli hónapok kivételével a kibocsátott tisztított szennyvíz minősége a megengedett határérték közeli volt. Összesen **287.802m³** volt az éves kibocsátott tisztított szennyvíz mennyisége.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Jászfényszaru települési szennyvíztisztító telep, mint kibocsátó 2019. év folyamán kibocsátott tisztított szennyvizére az előírt kibocsátási határértékek túllépése miatt 4.292.316- Ft. vízszennyezési bírságot szabott ki.

2. Értékesítési terület beszámolója

2.1 Ügyfélszolgálat

Társaságunk közszolgáltatási feladatainak ellátása során biztosítja Felhasználói részére az ügyintézés teljes körű lehetőségét. Ennek érdekében személyes ügyfélszolgálati irodát is működtet, Jászberény, Május 1 tér 2. szám alatt.

2020. évben a vírushelyzet miatt személyes ügyintézésre március 18-tól nem volt lehetőség. Társaságunk május 18-tól az újra nyitást csak fokozatosan oldotta fel.

Emellett Felhasználóink telefonon, elektronikus csatornákon és postai úton is intézhetik ügyeiket az alábbi elérhetőségeken:

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálat (Call Center) és hibabejelentő:
06/80-205-157

E-mail: ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu

Online ügyintézés: www.vizcenter.hu/trv

Mobil applikáció: https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Honlap: www.trvzrt.hu

Postacím: 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 5.

Társaságunk a lakossági vízmérőket 6 havonta olvassa. A két leolvasás közötti időszakban részszámlát bocsátunk ki. A kiegyensúlyozott, minél pontosabb számlázás érdekében, javasoljuk Felhasználóinknak, hogy fogyasztási szokásaikat figyelembe véve, a részszámlákhoz közöljenek Társaságunkkal havi átalány mennyiséget, vagy minden hónapban jelentsék be a pontos mérőállást, az alábbi lehetőségek egyikén:

Online ügyfélszolgálaton regisztrációt követően:

<https://vizcenter.hu/trv/user?op=regisztracio#ctop>

Online ügyfélszolgálaton regisztráció nélkül:

https://vizcenter.hu/trv/meroora_allas_bejelentese_noreg

Mobil applikáción keresztül:

https://vizcenter.hu/trv/mobil_applikacio

Díjmentesen hívható telefonos ügyfélszolgálatunkon keresztül:

[06-80/205-157](tel:06-80-205-157) / 2. menüpont (automata rögzítés)

A mérőállás diktáláshoz szükséges adatok:

- 8 jegyű felhasználói azonosító szám
- vízmérő gyári számának utolsó 4 karaktere
- mérőállás

Fontos kiemelni, hogy a házi ivóvízhálózat rendszeres (legalább havi gyakorisággal történő) ellenőrzéséről és szükség szerinti karbantartásáról saját költségén a Felhasználónak kell gondoskodnia, így megelőzhető egy esetleges, nagyobb mennyiségű vízfolyás, mely komoly költséget jelenthet az adott felhasználási helyen. Itt külön kiemelnénk a fagy elleni védelem fontosságát az őszi időszakban, és ezzel együtt a tavaszi felülvizsgálatot.

Folyamatos törekvésünk, hogy a szolgáltatás színvonalának emelése Felhasználóink számára, beépítve működésünkbe a modern technika biztosította lehetőségeket. Célunk, hogy olyan szolgáltatóvá váljunk, ahol az ügyfelek kiszolgálása a legmagasabb minőségben, a mai kor elvárásainak megfelelően történjen.

Javasoljuk felhasználóinknak, hogy egyenlítsék ki számlájukat kényelmesen, gyorsan, korszerű fizetési módokkal:

Csoportos beszedési megbízás:

A csoportos beszedési megbízás megadásához szükséges azonosító adat a számla 3. oldalán található szerződéses folyószámla száma.

A TRV Zrt. GIRO azonosító száma: A11265832T216

Online bankkártyás befizetés

Kényelmesebb ügyintézéshez mobil applikáción keresztül, a www.vizcenter.hu/trv oldalon is van lehetősége a számláinak kiegyenlítésére.

E-számla igénylése:

Az ingyenes Díjnet számlabemutató rendszer segítségével a Társaság által kibocsátott számlák elektronikus formában, az interneten keresztül tekinthetők meg. A számlák kiegyenlítése igény szerint történhet bankkártyával, internetbankon keresztül, csoportos beszedési megbízással, eseti banki átutalással, vagy akár okostelefonnal, az iCsekk mobilalkalmazással. Az elektronikus számlákat digitális aláírással és időbélyegzéssel látja el Társaságunk, melyek a hatályos jogszabályoknak megfelelően igazolják, hogy a számla adott időpontban az adott tartalommal került kiállításra.

Az elektronikus számla előnyei:

- ✓ nincs postai sorban állás
- ✓ kényelmes: bármikor, bárholnan elérhető
- ✓ egyszerű, gyors, biztonságos, időtálló
- ✓ környezetbarát, környezettudatos

A szolgáltatás igényléséhez a Díjnet Zrt. oldalán (www.dijnet.hu) szükséges regisztrálni.

Munkatársaink szakmailag felkészülten, kiemelt figyelemmel nyújtanak továbbra is segítséget Felhasználóinknak kérdéseik megválaszolásában és az ügyintézésben!

2.2 Számlázott mennyiségi adatok

Ivóvíz (m ³)	2019.	2020.	Eltérés
Lakossági	204 346	201 949	-2 397
Közületi	79 229	88 917	9 688
Összesen	283 575	290 866	7 291

Szennyvíz (m ³)	2019.	2020.	Eltérés
Lakossági	190 666	190 890	224
Közületi	53 665	64 027	10 362
Összesen	244 331	254 917	10 586

Megnevezés	2019.	2020.	Eltérés
Ivóvíz bekötés szám	2 738	2 764	26
Szennyvíz bekötés szám	2 292	2 321	29

2.3 Számlázás

adatok ezer Ft-ban

Bevételek	2019.	2020.	Eltérés
Ivóvíz ágazat			
Lakosság	39 354	39 261	-93
Közület	17 906	19 075	1 169
Ivóvíz egyéb bevétel	346	2 223	1 877
Ivóvíz ágazat összesen	57 606	60 559	2 953
Szennyvíz ágazat			
Lakosság	35 763	33 355	-2 408
Közület	23 311	25 876	2 565
Szennyvíz ágazat összesen	59 074	59 231	157
Árbevétel összesen	116 680	119 790	3 110

2.4 Kintlévőség kezelés

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek	2019.	2020.	Eltérés
Lakosság	9 711	8 204	-1 507
Közület	2 113	785	-1 328
Összesen	11 825	8 989	-2 836

adatok ezer Forintban

Kintlévőségek alakulása 2019.12.31.	lakosság	közület
30 napon belül	1 065	741
31-60 nap	405	0
61-90 nap	265	28
91-180 nap	516	0
181-365 nap	936	0
366 napon túl	5 017	16
Összesen	8 204	785
Összes kintlévőség Lakosság + Közület	8 989	

2.5 A vízmérőórákkal kapcsolatos leolvasási tevékenység

	2019.	2020.	Eltérés (db)
Leolvasás	4 960	5 378	418
Diktálás	1 929	2 319	390

3. Gazdasági terület beszámolója

3.1 Felújítások, pótlások és karbantartások, javítások költségei

adatok Ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett javítások	2019.	2020.
Ivóvíz hálózat javítás költsége	700	7 334
Ivóvíz kezelés javítás költsége	31	2 294
Szennyvíztelep javítás költsége	1 165	3 016
Szennyvízhálózat javítás költsége	2 543	3 896
Nem saját eszközön végzett javítási költség összesen	4 439	16 540

adatok Ezer Forintban

Nem saját eszközön végzett felújítások	2019.	2020.
Ivóvíz felújítás összege	-	-
Szennyvíz felújítás összege	444	6 921
Nem saját eszközön végzett felújítások összesen:	444	6 921

3.2 Önkormányzati vagyonelemek nyilvántartási értékének változása

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj - ivóvíz ágazat	2.329.510
Használati díj - szennyvíz ágazat	36.495.650
Használati díj összesen	38.825.160

adatok Forintban

Megnevezés	Összeg
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - ivóvíz ágazat	-
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	6 920 761
Használati díj terhére kiszámlázott tételek összesen	6 920 761

adatok Forintban

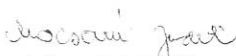
Használati díj terhére kiszámlázott tételek - szennyvíz ágazat	Számlaszám	Teljesítés	Nettó összeg
Elektro-Generál Kft 2020/00119 sz számla tovább számlázása. Kontroll KC 26.252 2 F típusú, gysz: 9826374 szivattyú felújítás.	9420021009	2020.02.04	483 818 Ft
Elektro-Generál Kft 2020/00356 sz számla tovább számlázása. Kontroll KC 20.432 tí- pusú, gysz: 08200229 szivattyú felújítása.	9420025529	2020.04.14	458 170 Ft
Elektro-Generál Kft 2020/00381 sz számla tovább számlázása. Kontroll AKC 20.434 típusú, gysz: 01200600 szivattyú felújítása.	9420025569	2020.04.21	486 932 Ft
Elektro-Gnereál Kft 2020/00868 sz számla tovább számlázása. Hidrostat BNQA2- GSSO-NWA2-10 típusú, gysz:92635 szí- vattyú felújítása.	9420028905	2020.09.15	609 009 Ft
SULZER XFP 81E-VX.4 PE70/2 típusú, gysz:300428237, 300428238, 300428239,300428240, 300428241, 300428242 szivattyúk beszerzése.WILO Rexa PRO V08DA-524/EAD0X4-T0035- 540-O típusú, gysz:650410993,650432385, 650430896, 650404468, 650430897, 650410990WILORexa PRO V06DA- 222/EAD1X2-T0039-540-O típusú, gysz: 650430895,650434354 szivattyúk beszer- zése.	9420023142	2020.05.06	4 882 832
Összesen			6 920 761 Ft

A településen a beszámolási időszakban selejtezésre nem került sor.

Ezen beszámoló átadásával a TRV Zrt., mint üzemeltető a jogszabályok által előírt beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Szolnok, 2021. május 26.

Tisztelettel:


Mocsári Judit
gazdasági igazgató

Tiszamenti Raglenda Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
KHB:10402306-49484897-48501070
Adószám: 11265832-2-16
20.


Kocza Imre
főmérnök